



SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE

Godina 2022.	Garešnica, 22. prosinca 2022. godine	Broj: 13

S A D R Ź A J

AKTI GRADONAČELNIK

R. br.	Naziv akta	Str.
1.	Odluka o sufinanciranju troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“ – OŠ Trnovitički Popovac	3
2.	Odluka o sufinanciranju troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“ – OŠ Garešnica	4
3.	Odluka o popisu imovine i obveza	5
4.	Odluka o sufinanciranju obnove krovišta na zgradi Doma zdravlja u Garešnici	6
5.	Odluka o sufinanciranju poslova obnove dijela zemljišne knjige za k.o. Garešnica	6
6.	Očitovanje o usklađenosti prijedloga cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpadana području Grada Garešnice trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Garešnica sa Zakonom o gospodarenju otpadom	7
7.	Suglasnost na prijedloga Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Garešnice	8
8.	Odluka o visini novčane pomoći učenicima i studentima i zanimanjima za koja će se novčana pomoć dodjeljivati u školskoj/akademskej godini 2022./2023.	8
9.	Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak	9
10.	Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice	10
11.	Odluka o dodjeli stipendije diskrecijskom ocjenom za školsku/akademskej godinu 2022./2023.	48
12.	Odluka kojom se utvrđuju kandidati za dodjelu stipendija u školskoj / akademskoj godini 2022./2023.	48

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

R. br.	Naziv akta	Str.
1.	Odluka o izboru članova Savjeta mladih Grada Garešnice i njihovih zamjenika	51
2.	Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za pitanja hrvatskih branitelja	52
3.	I. Izmjene Programa javnih potreba u školstvu Grada Garešnice za 2022. godinu	52
4.	III. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Garešnice za 2022. godinu	54
5.	III. Izmjene Programa socijalnih potreba Grada Garešnice za 2022. godinu	55
6.	III. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Garešnici za 2022. godinu	59
7.	III. Izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Garešnice za 2022. godinu	61
8.	I. Izmjene Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu	64
9.	Odluka o III. Izmjeni Plana razvojnih programa Grada Garešnice za 2022. godinu	65
10.	Odluka o III. izmjeni Proračuna Grada Garešnice za 2022. godinu	70
11.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu	114
12.	Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i zakupa za ribnjake na području Grada Garešnice za 2023. godinu	114
13.	Program održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Garešnici za 2023. godinu	116
14.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Garešnice za 2023. godinu	120
15.	Program korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2023. godinu	125
16.	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Garešnice za 2023. godinu	126
17.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju u Gradu Garešnici za 2023. godinu	127
18.	Program javnih potreba u obrazovanju Grada Garešnice za 2023. godinu	129
19.	Program javnih potreba u kulturi Grada Garešnice za 2023. godinu	132
20.	Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Garešnice za 2023. godinu	135
21.	Program javnih potreba u sportu Grada Garešnice za 2023. godinu	136
22.	Program javnih potreba udruga civilnog društva Grada Garešnice za 2023. godinu	138
23.	Program javnih potreba u vatrogastvu Grada Garešnice za 2023. godinu	140
24.	Program socijalnih potreba Grada Garešnice za 2023. godinu	142
25.	Program javnih potreba u razvoju turizma i zajednice za 2023. godinu	145
26.	Proračun Grada Garešnice za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu	147
27.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Garešnice za 2023. godinu	175
28.	Odluka o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Garešnice za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Garešnice za 2023. godinu	183
29.	Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Grada Garešnice	184

30.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnice	188
31.	Odluka o usvajanju revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnicu	190
32.	Odluka o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Johovača“	304
33.	Odluka o izmjeni Pravilnika o kupoprodaji zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica	305
34.	Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima, cijeni i postupku prodaje zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica	306
35.	Odluka o osnivanju i imenovanju Vijeća časti Gradskog vijeća Grada Garešnice	307
36.	Odluka o osnivanju Etičkog odbora Gradskog vijeća Grada Garešnice	308
37.	Programa rada Gradskog vijeća za 2023. godinu	310

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice, dana 15. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“

I.

Ovom Odlukom odobrava se sufinanciranje troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“ u Osnovnoj školi Trnovitički Popovac za razdoblje 01. rujna 2022. – 31. prosinca 2022. godine.

II.

Projekt „Školski obrok za sve“ provodi se na razini Bjelovarsko – bilogorske županije te se kroz njega pokriva cijena prehrane u školskoj kuhinji u iznosu od 5,47 kuna po obroku. Cijena obroka u Osnovnoj školi Trnovitički Popovac iznosi 7,50 kuna dnevno, odnosno 2,03 kune više nego što je pokriveno projektom.

III.

Utvrđuje se sufinanciranje iz točke I. ove Odluke u iznosu od 2,03 kune po obroku dnevno (slovima: dvijekuneitrilipe), odnosno 0,27 eura (slovima: dvadesetsedamcenti), prema fiksnom tečaju konverzije 1 euro=7,53450 kuna.

Ukupan mjesečni iznos sufinanciranja iz točke I. ove Odluke utvrđuje se na temelju zahtjeva za sufinanciranje školske prehrane koji je Osnovna škola Trnovitički Popovac dužna dostaviti Gradu Garešnici najkasnije do 5. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

IV.

Sredstva iz točke III. ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Garešnice.

V.

Grad Garešnica i Osnovna škola Trnovitički Popovac zaključit će Sporazum o sufinanciranju troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 602-02/22-01-01

URBROJ: 2103-4-02-22-1

Garešnica, 15. rujna 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

2.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice, dana 15. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“

I.

Ovom Odlukom odobrava se sufinanciranje troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“ u Osnovnoj školi Garešnica za razdoblje 01. rujna 2022. – 31. prosinca 2022. godine.

II.

Projekt „Školski obrok za sve“ provodi se na razini Bjelovarsko – bilogorske županije te se kroz njega pokriva cijena prehrane u školskoj kuhinji u iznosu od 5,47 kuna po obroku. Cijena obroka u Osnovnoj školi Garešnica iznosi 7,53 kuna dnevno, odnosno 2,06 kuna više nego što je pokriveno projektom.

III.

Utvrđuje se sufinanciranje iz točke I. ove Odluke u iznosu od 2,06 kuna po obroku dnevno (slovima: dvijekuneišestlipa), odnosno 0,27 eura (slovima: dvadesetsedamcenti), prema fiksnom tečaju konverzije 1 euro=7,53450 kuna.

Ukupan mjesečni iznos sufinanciranja iz točke I. ove Odluke utvrđuje se na temelju zahtjeva za sufinanciranje školske prehrane koji je Osnovna škola Garešnica dužna dostaviti Gradu Garešnici najkasnije do 5. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

IV.

Sredstva iz točke III. ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Garešnice.

V.

Grad Garešnica i Osnovna škola Garešnica zaključit će Sporazum o sufinanciranju troškova školske prehrane u okviru projekta „Školski obrok za sve“.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 602-02/22-01-01

URBROJ: 2103-4-02-22-2

Garešnica, 15. rujna 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

3.

Na temelju članka odredbi članka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 53. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 25. listopada 2022. godine, donosi

O D L U K U
o popisu imovine i obveza

I.

Radi utvrđivanja stvarnog stanja imovine i obveza te vjerodostojnosti knjigovodstvenih evidencija, na dan 31. prosinac 2022. godine nalaže se provođenje popisa:

1. Nefinancijske imovine
2. Financijske imovine
3. Obveza

II.

Za obavljanje popis osniva se Povjerenstvo za popis imovine i obveza u sastavu:

1. Vilko Pajan - predsjednik
2. Željko Rebrović – član
3. Tatjana Tkalčević - član

III.

Popis imovine potrebno je obaviti do 20. siječnja 2023. godine.

Popis financijske imovine obaviti će se prvi radni dan u slijedećoj godini odnosno 2. siječnja 2023. godine.

Popis obveza i potraživanja potrebno je obaviti do 20. siječnja 2023. godine.

Popis roba strateških robnih zaliha obaviti će se dana 01. prosinca 2022. godine uz mogućnost nazočnosti ovlaštenog djelatnika Ministarstva gospodarstava i održivog razvoja – Ravnateljstva za robne zalihe.

IV.

Nakon obavljenog popisa iz točke I. ove Odluke povjerenstvo će sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svih zapažanja i dostaviti gradonačelniku do 20. siječnja 2023. godine.

V.

Gradonačelnik će na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista odlučiti o:

1. načinu likvidacije utvrđenih manjkova,
2. načinu knjiženja utvrđenih viškova,
3. otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza,
4. rashodovanje sredstava, opreme i sitnog inventara,
5. mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastora i nepravilnost potraživanja i slično.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 406-04/22-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-1

Garešnica, 25. listopada 2022. godine

GRADONAČELNIK
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

4.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice, dana 15. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju obnove krovišta na zgradi Doma zdravlja u Garešnici

I.

Ovom Odlukom odobrava se sufinanciranje obnove krovišta na zgradi Doma zdravlja u Garešnici, na adresi Vladimira Nazora 18, Garešnica.

II.

Utvrđuje se sufinanciranje iz točke I. ove Odluke u iznosu od 60.000,00 kuna (slovima: šezdeset tisuća kuna), odnosno 7.963,39 eura (slovima: sedamtisućadevetstošezdesettreaitridestdevetcenti), prema fiksnom tečaju konverzije 1 euro=7,53450 kuna.

III.

Sredstva iz točke II. ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Garešnice za 2022. godinu.

IV.

Dom zdravlja Bjelovarsko – bilogorske županije i Grad Garešnica zaključit će Sporazum o sufinanciranju obnove krovišta na zgradi Doma zdravlja u Garešnici.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 402-06/22-01/15

URBROJ: 2103-4-02-22-2

Garešnica, 15. studenog 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

5.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice, dana 15. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju poslova obnove dijela zemljišne knjige za k.o. Garešnica

I.

Ovom Odlukom odobrava se sufinanciranje poslova obnove dijela zemljišne knjige za k.o. Garešnica u 2022. godini.

II.

Utvrđuje se sufinanciranje iz točke I. ove Odluke u iznosu od 35.000,00 kuna bruto (slovima: trideset pet tisuća kuna), odnosno 4.645,31 eura (slovima: četiritisućešestočetdesetpeteura itridestjedacent), prema fiksnom tečaju konverzije 1 euro=7,53450 kuna, u svrhu isplate naknade članovima zemljišnoknjižnog povjerenstva koji su provodili postupak obnove dijela zemljišne knjige za k.o. Garešnica.

III.

Sredstva iz točke II. ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Garešnice za 2022. godinu.

IV.

S Ministarstvom pravosuđa i uprave i Općinskim sudom u Bjelovaru zaključit će, na temelju ove Odluke, Dodatak I. Sporazumu o sufinanciranju poslova obnove dijela zemljišne knjige za k.o. Garešnica od 01. prosinca 2021.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 931-01/18-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-23

Garešnica, 15. studenog 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

6.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 09. prosinca 2022., daje

OČITOVANJE

**o usklađenosti prijedloga cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
na području Grada Garešnice trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Garešnica
sa Zakonom o gospodarenju otpadom**

I.

Prijedlog Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Garešnice za koji je Komunalac d.o.o. Garešnica zatražio suglasnost zahtjevom broj: 2022/116 1-32-22-6 od 14. studenog 2022. godine u skladu je sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21), a predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, te da, kad je to primjenjivo, kompostira otpad.

II.

Ovo Očitovanje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 363-06/22-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-2

Garešnica, 09. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

7.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21), članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21) te mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga od 09. prosinca 2022. godine, gradonačelnik Grada Garešnice dana 09. prosinca 2022. godine, daje

SUGLASNOST
na prijedloga Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
na području Grada Garešnice

I.

Daje se davatelju javne usluge trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Garešnica suglasnost na prijedlog Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Garešnice, koji je sastavni dio ove suglasnosti.

Prijedlog Cjenika nije predmet objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

II.

Ova Suglasnost objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice.“

KLASA: 363-06/22-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-3

Garešnica, 09. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

8.

Na temelju članka 37. stavak 4. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 6/22 i 12/22) i članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21) gradonačelnik Grada Garešnice, dana 19. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU
o visini novčane pomoći učenicima i studentima i
zanimanjima za koja će se novčana pomoć dodjeljivati
u školskoj/akademskej godini 2022./2023.

I.

Utvrđuje se visina novčane pomoći za učenike i studente u školskoj/akademskej godini 2022./2023. u iznosu od 2.000,00 kuna (slovima: dvijetisućekuna)/265,45 EUR-a¹.

II.

Utvrđuje se da pravo na novčanu pomoć temeljem ove Odluke mogu ostvariti učenici srednjih škola i redovni studenti koji su bili sudionici natječaja za dodjelu stipendija za godinu za koju podnose zahtjev za novčanu pomoć, a da im stipendija nije dodijeljena.

¹ Fiksni tečaj konverzije 7,53450

III.

Utvrdjuje se da pravo na bespovratnu novčanu pomoć temeljem ove Odluke mogu ostvariti osobe sa stečenom srednjom školskom ili stručnom spremom u trogodišnjim ili četverogodišnjim srednjim školama koje su upisane na programe prekvalifikacije za zanimanje vatrogasac/vatrogasni tehničar.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“ i na službenoj web stranici Grada Garešnice – www.garesnica.eu.

KLASA: 551-02/22-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-1

Garešnica, 19. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

9.

Na temelju članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 9. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak te članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), gradonačelnik Grada Garešnice dana 19. prosinca 2022., donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama Pravilnika
o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak**

I.

Ovom Odlukom daje se Dječjem vrtiću Maslačak, Kralja Tomislava 18, Garešnica, suglasnost na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će objaviti u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 601-01/22-01/07

URBROJ: 2103-4-02-22-2

Garešnica, 19. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

10.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), članka 28. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10 i 125/14), članka 4. stavak 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ 10/22) i članka 53. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21) na prijedlog pročelnika, gradonačelnik Grada Garešnice dana 20. prosinca 2022. godine, donosi

P R A V I L N I K
o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Pravilnik), uređuje se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Upravna tijela), nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja, ovlaštenje za vođenje upravnog postupka i rješavanje u upravnim stvarima, prijam u službu, raspored, premještanje, povrede službene dužnosti i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela Grada Garešnice.

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnice i drugim propisima.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta se navodi u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. UPRAVNA TIJELA**Članak 4.**

Grad Garešnicu čine upravna tijela Grada Garešnice – upravni odjeli.

Upravni odjeli Grada su:

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove
2. Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav
3. Upravni odjel za financije.

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove obavljaju se slijedeći poslovi:

- obavlja poslove uredskog poslovanja,
- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na socijalnu skrb, školstvo i predškolski odgoj, zdravstvenu zaštitu te na ostvarivanje djelatnosti športa i tehničke kulture, a koji nisu u nadležnosti drugih tijela,
- obavlja poslove u svezi besplatnog ili subvencioniranog prijevoza učenika i studenata,

- stipendiranja učenika i studenata, te darivanja pomoći za novorođenčad,
- obavlja imovinsko – pravne poslove za potrebe Grada,
 - obavlja poslove u svezi gospodarenja imovinom u vlasništvu Grada,
 - sređivanje vlasničkih i drugih stvarno-pravnih odnosa na gradskim nekretninama,
 - obavlja upravne i druge poslove u iz područja kulture, koji se odnose na djelovanje ustanova, te poslove iz područja kulture koji nisu u nadležnosti drugih tijela,
 - neposredno prati rad i aktivnosti, te ostvaruje kontakt sa svim udrugama s područja Grada,
 - obavlja poslove u vezi pristupa informacijama,
 - obavlja poslove iz područja rada i radnih odnosa,
 - sudjeluje u pripremi, izradi i praćenju realizacije apliciranih projekata od strane Grada /gradskih ustanova prema ministarstvima i fondovima u RH, te fondovima Europske unije,
 - obavlja poslove u vezi brige o Hrvatskom domu, Gradskoj galeriji i Centru za posjetitelje „NATURA 2000“
 - obavlja poslove vezane za rad ustanova kojima je osnivač Grad
 - obavlja stručne poslove za rad Gradskog Vijeća, radnih tijela, gradonačelnika, zamjenike gradonačelnika,
 - priprema Program rada Gradskog vijeća i osigurava praćenje njegovog izvršenja,
 - priprema materijale, odnosno osigurava druge uvjete za održavanje sjednica,
 - prati rad sjednica, izrađuje zaključke i zapisnike, te prati izvršavanje zaključaka,- izrađuje i sudjeluje u pripremi općih i drugih akata Gradskog vijeća,
 - brine se o usklađenosti materijala i prijedloga koji se razmatraju na sjednicama sa zakonskim propisima,
 - obavlja poslove uređivanja i objavljivanja „Službenog glasnika“ Grada Garešnica,
 - izrađuje prijedlog Statuta Grada Garešnica i Poslovnika o radu Gradskog vijeća,
 - pruža stručnu pomoć predsjedniku i potpredsjednicima Gradskog vijeća, gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, Upravnim odjelima, kao i predsjednicima Vijeća mjesnih odbora,
 - obavlja stručne poslove za odbore i komisije koje imenuje Gradsko vijeće i gradonačelnik,
 - obavlja administrativne i tehničke poslove vezane za Gradsko vijeće, gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika,
 - obavljaju se poslovi prijepisa za potrebe Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika,
 - obavljaju se poslovi nabave potrošnog i ostalog materijala za potrebe Grada,
 - vodi se briga o održavanju prostorija lokalne samouprave,
 - obavlja poslove koji se odnose na zaštitu i spašavanje, civilnu zaštitu i protupožarnu zaštitu
 - izrađuje prijedloge akata iz nadležnosti odjela
 - obavlja druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada i Odjela sukladno zakonu, drugim propisima i aktima Grada.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalni sustav obavljaju se slijedeći poslovi:

- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga u svezi osiguranja uvjeta za razvitak gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede, šumarstva, trgovine, turizma i ugostiteljstva, a sve od važnosti za Grad Garešnicu,
- izrađuje smjernice razvoja Grada i programe razvoja pojedinih gospodarskih djelatnosti, te sudjeluje u izradi Strategije razvoja Grada Garešnice,
- obavlja poslove u vezi raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH,
- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada koji se odnose na uređenje naselja, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu i unapređivanje prirodnog okoliša,
- vrši poslove vođenja gradskih investicija, poslove iz područja vodoprivrede, prometa i veza, ukoliko su ti poslovi u nadležnosti Grada,

- obavlja poslove javne nabave,
- obavlja poslove prisilne naplate potraživanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa te naknade za uređenje voda,
- obavlja poslove prijevoza službenim automobilom, te vodi evidenciju o upotrebi i održavanju službenih automobila,
- izrađuje prijedloge akata iz nadležnosti odjela
- obavlja druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada i Odjela sukladno zakonu, drugim propisima i aktima Grada.

U Upravnom odjelu za financije obavljaju se slijedeći poslovi:

- obavlja poslove u vezi planiranja prihoda i rashoda za potrebe Grada i proračunskih korisnika,
- priprema odgovarajuće akte za financiranje potreba Grada i proračunskih korisnika,
- priprema Proračun, Izmjene proračuna, periodična financijska izvješća, Polugodišnji i Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te prati realizaciju Proračuna u sklopu lokalne riznice,
- obavlja sve ostale računovodstvene poslove za potrebe Grada i proračunskih korisnika u sklopu lokalne riznice,
- vodi se evidencija računa i putnih naloga za potrebe Grada i proračunskih korisnika,
- vodi poslove arhive za dokumentaciju iz nadležnosti Upravnog odjela za financije,
- sudjeluje u pripremi, izradi i praćenju realizacije apliciranih projekata od strane Grada i proračunskih korisnika prema ministarstvima i fondovima u RH, te fondovima Europske unije,
- izrađuje prijedloge akata iz nadležnosti odjela,
- obavlja druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada i Odjela sukladno zakonu, drugim propisima i aktima Grada.

III. UPRAVLJANJE U UPRAVNIM TIJELIMA I OBAVLJANJE POSLOVA

Članak 5.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici.

Pročelnik organizira i usklađuje rad Upravnog tijela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Upravnog tijela pročelnik odgovara gradonačelniku.

Imenovanje službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika, u razdoblju od upražnjenja radnog mjesta ili osnivanja novog Upravnog tijela do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja, na način propisan zakonom, obavlja se sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnice.

Članak 6.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Grada Garešnice, pravilima struke te uputama pročelnika i drugih nadređenih službenika.

Službenici i namještenici dužni su izvršavati naloge gradonačelnika i nadređenog službenika, koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen, a za čijim se obavljanjem ukaže potreba, s tim da iste može, odnosno dužan je odbiti iz razloga propisanih Zakonom o službenicima i namještenicima u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: Zakon).

IV. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 7.

Postupak prijma u službu i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu s Zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijam u službu pruža nadležni službenik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove.

Slobodna radna mjesta popunjavaju se prijemom u službu službenika, odnosno namještenika, u skladu s važećim planom prijma u službu, kojeg donosi gradonačelnik.

Članak 8.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom, te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u nastavku teksta Uredba) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjeti za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit. Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkom propisanom zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika u službu se može primiti osoba na određeno vrijeme do povratka odsutnog službenika na posao, odnosno prestanka njegove službe, sukladno Zakonu.

Članak 10.

U slučaju obavljanja određenih poslova zbog upražnjenosti radnog mjesta, službenika se može po potrebi službe premjestiti na drugo radno mjesto u Upravnom odjelu, ali samo na radno mjesto unutar iste stručne spreme, iste ili približne složenosti poslova.

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE U UPRAVNIM STVARIMA

Članak 11.

U upravnom postupku postupa službenik kojem je vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima navedeno u opisu poslova.

Službenik ovlašten za rješavanje u upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kad je službenik u čijem je opisu poslova vođenje upravnog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima odsutan ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine upravne stvari nije određena zakonom, drugim propisom niti ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA

Članak 12.

Raspored radnog vremena i termina rada sa strankama te druga srodna pitanja određuje gradonačelnik, nakon savjetovanja s pročelnicima upravnih tijela.

Raspored termina za rad sa strankama ističe se na oglasnoj ploči Gradske uprave, vratima službenih prostorija te na web stranici Grada.

Članak 13.

Na zgradi u kojoj djeluje gradska uprava ističu se nazivi gradskih tijela, u skladu s propisima o uredskom poslovanju.

Na vratima službenih prostorija ističu se osobna imena dužnosnika, pročelnika, službenika i namještenika s naznakom poslova koje obavljaju.

Članak 14.

Podnošenje prigovora i pritužbi građana osigurava se putem sandučića za pisane prigovore i pritužbe, a može i putem izjave u zapisnik.

VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 15.

Osim lakih povreda službene dužnosti propisanih Zakonom, lake povrede službene dužnosti su:

1. bez opravdanog razloga neizvršavanje naloga i nputaka za rad koje daju gradonačelnik ili pročelnik, kao i neizvršavanje naloga bez opravdanog razloga u zadanom roku,
2. nedolično ponašanje prema gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika, pročelniku, službenicima i namještenicima,
3. nedoličan i nekorektan odnos službenika i namještenika prema strankama,,
4. nesavjesno, nemarno i neodgovorno obavljanje povjerenih poslova.

Članak 16.

O lakim povredama službene dužnosti u prvom stupnju odlučuje pročelnik upravnog tijela ili službena osoba kojoj je rješavanje o tome utvrđeno opisom poslova radnog mjesta, a u drugom stupnju nadležni službenički sud.

VIII. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 17.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta u upravnim odjelima, koja sadrži popis radnih mjesta, opis radnih mjesta, posebne uvjete (stručna sprema, struka i dr.), broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu, razinu i klasifikacijski rang, postupak ispunjenosti radnog vremena u odnosu na radno mjesto.

Naziv, potrebno stručno znanje i opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom uz prihvaćene koeficijente.

Članak 18.

Kada je za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik upravnog odjela raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima ili namještenicima raspoređenima na određeno radno mjesto, uzevši u obzir trenutačne potrebe i prioritete službe.

Članak 19.

Unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta iz članka 17. ovog Pravilnika u Upravnim odjelima Grada Garešnice određuje se u tabličnom prikazu – Sistematizaciji radnih mjesta kao sastavnom dijelu Pravilnika, kako slijedi:

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE****1. PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE****Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
I.	glavni rukovoditelj	-	1.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- magistar prava ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla najviše razine koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima za utvrđenu politiku upravnog tijela		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost - najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Upravlja Upravnim odjelom, planira, organizira i koordinira obavljanje poslova, rukovodi službenicima i namještenicima, vrši stalnu komunikaciju unutar i izvan Upravnog odjela te nadzire obavljanje poslova unutar Upravnog odjela. Obavlja stručne poslove u pripremi nacrti i prijedloga općih akata za Gradsko			

vijeće i gradonačelnika te nadzire njihovu usklađenost sa zakonima, Statutom Grada i drugim propisima. Sudjeluje u izradi svih važnih akata Grada, rješava u najsloženijim upravnim i stručnim stvarima, kontrolira i ovjerava zahtjeve za plaćanja proračunskih korisnika.	50%
Neposredni je nalogodavac službenicima svog Upravnog odjela, te je odgovoran za pravodobno i zakonito izvršavanje poslova iz područja svog Upravnog odjela.	20%
Pruža stručnu pomoć proračunskim korisnicima prilikom izrade osnovnih akata vezanih za poslovanje proračunskih korisnika	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika	10%

2. VIŠI SAVJETNIK ZA IMOVINSKO – PRAVNA PITANJA**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši savjetnik	-	4.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- magistar prava ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu	
Složenost poslova:		- stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata	
Samostalnost u radu:		- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika	
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:		- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja	
Stručna komunikacija i suradnja:		- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija	
Opis poslova radnog mjesta			

Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja imovinsko – pravne poslove za potrebe Grada te poslove u vezi s gospodarenjem imovinom	40%
Obavlja poslove povezane s političkim sustavom Grada te radom Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika te radnih tijela Gradskog vijeća, kao i vijeća mjesnih odbora	10%
Obavlja stručne poslove vezane za zastupanje Grada u sudskim i upravnim postupcima.	20%
Obavlja upravne i druge poslove vezane za rad proračunskih korisnika Grada	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%

3. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA IMOVINSKO – PRAVNA PITANJA**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- magistar prava ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja imovinsko – pravne poslove za potrebe Grada te poslove u vezi s gospodarenjem imovinom	40%		

Obavlja poslove povezane s političkim sustavom Grada te radom Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika te radnih tijela Gradskog vijeća, kao i vijeća mjesnih odbora	30%
Obavlja upravne i druge poslove vezane za rad proračunskih korisnika Grada	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%

4. STRUČNI SURADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	stručni suradnik	-	8.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju i razmjeni informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja sve poslove vezane za područje socijalne skrbi, predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, zdravstva, kulture, tehničke kulture, sporta i turizma.	40%		
Prati propise, vodi propisane evidencije i izrađuje izvješća iz područja društvenih djelatnosti, obavlja poslove uredskog poslovanja, obavlja sve poslove vezane za objavu i provedbu natječaja za zapošljavanje te poslove vezane za utvrđivanje materijalnih i ostalih prava službenika i namještenika	15%		

u gradskoj upravi, obavlja sve poslove vezane za natječaje za dodjelu stipendija, javne pozive i natječaje za udruge, izrađuje nacрте ugovora	
Obavlja poslove vezane za rad Gradskog vijeća, priprema materijale, koordinira i organizira sazivanje sjednica Odbora Gradskog vijeća, vodi zapisnike sa sjednica Gradskog vijeća i Odbora Gradskog vijeća	30%
Obavlja sve poslove vezane za objavu Službenog glasnika Grada Garešnice te rješava zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama	10%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5%

5. STRUČNI SURADNIK ZA OPĆE POSLOVE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	stručni suradnik	-	8.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu	
Složenost poslova:		- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika	
Samostalnost u radu:		- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika	
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:		- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
Stručna komunikacija i suradnja:		- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju i razmjeni informacija	
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka		Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla	
Obavlja sve poslove vezane za zaprimanje zahtjeva, provođenje upravnog postupka te izradu nacрта rješenja temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Garešnice		30%	

Obavlja administrativne i protokolarne poslove za gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika povezane s primanjem stranaka i organiziranjem sastanaka i raznih prijemima i događanja, obavlja poslove odnosa s javnošću za potrebe Grada	40%
Vodi propisane evidencije i izrađuje izvješća iz područja društvenih djelatnosti, obavlja sve poslove vezane za objave na web stranici Grada	10%
Obavlja poslove zaštite osobnih podataka i uredskog poslovanja te poslove prijema i otpreme pošte	10%
Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i pročelnika	10%

6. REFERENT ZA OPĆU UPRAVU**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema ekonomske, upravne, trgovačke ili druge odgovarajuće struke ili opća gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja administrativne i protokolarne poslove za gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika povezane s primanjem stranaka i organiziranjem sastanaka i raznih prijemima i događanja, obavlja poslove odnosa s javnošću za potrebe Grada	40%		

Prikuplja podatke za potrebe izrade raznih izvješća iz područja društvenih djelatnosti,	30%
Obavlja poslove prijema i otpreme pošte	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i pročelnika	10%

7. SPREMAČ**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
IV.	namještenik II. potkategorije	2.	13.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- niža stručna sprema ili osnovna škola	
Složenost poslova:		- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno – tehničke poslove	
Samostalnost u radu:		-	
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:		- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi	
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka		Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla	
Vodi brigu o čišćenju, održavanju i provjetravanju prostora Gradske uprave, Hrvatskog doma i drugih prostorija u vlasništvu Grada prema nalogu		90%	
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu gradonačelnika i pročelnika		10%	

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV**1. PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV****Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
I.	glavni rukovoditelj	-	1.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, tehničke ili biotehničke struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto	

	- poznavanje rada na računalu
Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla najviše razine koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima za utvrđenu politiku upravnog tijela
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost - najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu
Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Upravlja Upravnim odjelom, planira, organizira i koordinira obavljanje poslova, rukovodi službenicima i namještenicima, vrši stalnu komunikaciju unutar i izvan Upravnog odjela te nadzire obavljanje poslova iz nadležnosti Odjela. Sudjeluje u izradi svih važnih akata Grada, rješava u najsloženijim upravnim i stručnim stvarima, kontrolira i ovjerava zahtjeve za plaćanja proračunskih korisnika.	50%
Prati stanje iz djelokruga Upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere. Odgovara za pravodobno obavljanje poslova iz djelokruga Upravnog odjela.	20%
Sudjeluje u pripremi i praćenju realizacije apliciranih projekata otvorenih od strane ministarstva i fondova u RH, kao i za sredstva kohezijskog ili strukturnih fondova EU, sudjeluje u izradi prijedloga projekata razvoja Grada u pojedinim područjima, aktivno sudjeluje u izradi srednjoročnih i dugoročnih planova razvoja Grada	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika	10%

2. VIŠI SAVJETNIK ZA PRAVNA PITANJA**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši savjetnik	-	4.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- magistar prava ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja pravne poslove iz nadležnosti upravnog tijela vezane za poljoprivredno zemljište, provodi natječaje temeljem odluke o komunalnim djelatnostima, vodi upravne postupke iz djelokruga komunalnog gospodarstva, izrađuje prijedloge rješenja i ugovore o korištenju javnih površina, obavlja poslove vezane za provedbu prekršajnih i kaznenih postupaka iz djelokruga komunalnog gospodarstva, izrađuje izvješća iz nadležnosti upravnog tijela	50%		
Obavlja poslove vezane za izdavanje rješenja o ovrsi i naplatu prihoda komunalnog doprinosa, komunalne naknade i naknade za uređenje voda	30%		

Priprema nacrtne odluke Gradskog vijeća i gradonačelnika vezane za gospodarstvo i komunalni sustav Grada	10%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%

3. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNI SUSTAV**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, tehničke, upravne ili pravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja poslove vezane raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, vodi upravne postupke iz djelokruga komunalnog gospodarstva, izrađuje prijedloge rješenja i ugovore o korištenju javnih površina	70%		
Sudjeluje u izradi mjera i programa razvoja u prostoru te u izradi prijedloga programa izgradnje komunalne infrastrukture, izrađuje procjene vrijednosti imovine za potrebe Grada	20%		
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%		

4. STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I INVESTICIJE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	stručni suradnik	-	8.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju i razmjeni informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Vodi brigu o stanju u prostoru, obavlja poslove legalizacije objekata u vlasništvu Grad Garešnica, sudjeluje u izradi mjera i programa razvoja u prostoru, podnosi prijave inspekcijskim službama o nepravilnostima koje uoči u prostoru, radi izračun naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.	25%		
Sudjeluje u izradi prijedloga programa izgradnje komunalne infrastrukture i održavanja komunalne infrastrukture u suradnji s nadređenim pročelnikom, sudjeluje u izradi prijedloga izmjena programa izgradnje i prijedloga izmjena održavanja komunalne infrastrukture u suradnji s nadređenim pročelnikom, radi troškovnike za investicijsko održavanje u Gradu, izrađuje procjene vrijednosti objekata za potrebe Grada.	30%		

Izrađuje projektne zadatke za pojedine komunalne projekte, aktivno sudjeluje u izmjeri objekata za obračun komunalne naknade vrši obračun komunalnog doprinosa za objekte i izrađuje rješenja za komunalni doprinos. Vodi brigu oko registra nekretnina i nerazvrstanih cesta. Obavlja nadzor na poslovima održavanja cesta i objekata u vlasništvu Grada.	25%
Ovjerava i kontrolira račune izvođača radova za Grad, izrađuje procjenu šteta na građevinskim objektima nakon elementarnih nepogoda i požara.	10%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	10%

5. STRUČNI SURADNIK ZA JAVNU NABAVU**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	stručni suradnik	-	8.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - položen stručni ispit iz područja javne nabave - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju i razmjeni informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja poslove pripreme i provedbe postupaka javne nabave, praćenje i provedba propisa iz područja javne nabave, izrađuje dokumentaciju za nadmetanja i prijedloge svih akata u postupcima provedbe nabave	80%		

roba, radova i usluga, te sudjeluje u izradi Plana nabave.	
Uređuje i vodi poslove vezane za gradsku arhivu.	10%
Obavlja druge poslove po nalogu pročelnika .	10%

6. VIŠI REFERENT – KOMUNALNI REDAR**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	viši referent	-	9.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik biotehničke ili tehničke struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - položen vozački ispit B kategorije - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Nadzire provođenje odredbi utvrđenih Odlukom o komunalnom redu i propisima komunalnog gospodarstva, nadzire provođenje i drugih odluka Gradskog vijeća vezanih za komunalno gospodarstvo, provodi nadzor nad održavanjem i korištenjem javnih i zelenih površina te uređaja i opreme koji su njihov sastavni dio, surađuje s nadležnim službama u organizaciji i provođenju DDD mjera. Obavlja nadzor na poslovima održavanja cesta u zimskim uvjetima.	25%		
Nadzire provođenje mjera i postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, nadzire i ovjerava izvršene			

radove na održavanju javnih površina i javne rasvjete, nadzire rad dimnjačarske službe, u skladu sa svojim ovlastima, izrađuje procjene šteta od elementarnih nepogoda.	20%
Podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka i izdaje prekršajne naloge, te poduzima druge propisane mjere u skladu sa zakonskim ovlastima.	25%
Vodi upravni postupak i donosi rješenja u predmetima vezanim uz provedbu odredbi Odluke o komunalnom redu i drugih odluka Gradskog vijeća iz područja komunalnog gospodarstva, provodi mjere komunalnog redara vezane za građevinsku inspekciju, provodi mjere komunalnog redara vezano za prometno redarstvo.	25%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	5%

7. REFERENT ZA KOMUNALNI SUSTAV**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema tehničke, industrijske, obrtničke ili poljoprivredne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - položen vozački ispit B kategorije - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka		Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla	

Nadzire provođenje odredbi utvrđenih Odlukom o komunalnom redu i propisima komunalnog gospodarstva, nadzire provođenje i drugih odluka Gradskog vijeća vezanih za komunalno gospodarstvo, provodi nadzor nad održavanjem i korištenjem javnih i zelenih površina te uređaja i opreme koji su njihov sastavni dio, surađuje s nadležnim službama u organizaciji i provođenju DDD mjera. Obavlja nadzor na poslovima održavanja cesta u zimskim uvjetima.	60%
Nadzire provođenje mjera i postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, nadzire i ovjerava izvršene radove na održavanju javnih površina i javne rasvjete, nadzire rad dimnjačarske službe, u skladu sa svojim ovlastima, izrađuje procjene šteta od elementarnih nepogoda.	30%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%

8. REFERENT ZA POLJOPRIVREDU**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema poljoprivredne struke ili gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		

Obavlja poslove oko izrade, izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH, sudjeluje u poslovima legalizacije objekata u vlasništvu Grad Garešnice, surađuje s općinskom i županijskim državnim odvjetništvom u vezi zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.	30%
Izrađuje sve potrebne dokumente vezane za davanje u zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Garešnice i RH, vrši pripreme i sudjeluje u provođenju izmjere poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.	30%
Izdaje svu potrebnu dokumentaciju vezano uz raspolaganje i korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, vrši evidenciju svih promjena koje se događaju kod ishođenja katastarskih i gruntovnih dokumenata za potrebe Grada.	15%
Obavlja i druge poslove vezane uz poljoprivredno zemljište i poljoprivredu, te kontaktira poljoprivrednike, prema potrebi sudjeluje u organizaciji edukacija i seminara za poljoprivrednike, izrađuje procjenu štete od elementarnih nepogoda. Vodi brigu oko registra nekretnina i poljskih puteva.	15%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	10%

9. REFERENT ZA PROVEDBU EU PROJEKATA**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja sve poslove vezane uz aktivnosti na provedbi projekta i odgovara za pravovremenu provedbu projekta. Vrši kontrolu provedbe zadataka preuzetih od strane različitih dionika, osigurava poštivanje vremenski zacrtanih rokova sukladno opisu projekta, izravno prati provedbu i realizaciju projekata.	70%
Pisanje svih izvješća vezanih za provedbu projekta.	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika .	10%

10. TEHNIČAR ZA ODRŽAVANJE, VOZAČ**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
IV.	namještenik II. potkategorije	1.	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- srednja stručna sprema tehničke , industrijske, ili obrtničke struke	
Složenost poslova:		- stupanj složenosti koji uključuje obavljanje pomoćno – tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka	
Samostalnost u radu:		-	
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:		- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke	
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka		Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla	
Održava i popravlja kućne instalacije, opremu i inventar, nadzire korištenje Gradske uprave i Hrvatskog doma te prema potrebi čisti snijeg ispred njih.		30%	
Izrađuje raspored korištenja Hrvatskog doma i prati realizaciju rasporeda, te pruža tehničku podršku na svim događanjima.		30%	
Vodi brigu o održavanju i korištenju gradske imovine.		10%	

Vodi brigu o održavanju i vodi evidenciju o korištenju službenih vozila, a prema potrebi vrši prijevoz službenim vozilima.	10%
Vrši nabavu uredskog i potrošnog materijala za Gradsku upravu, te brine o prostorijama u vlasništvu Grada Garešnice.	10%
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika .	10%

11. POMOĆNI RADNIK-GERONTODOMAČICA ZA PROVEDBU EU PROJEKATA**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
IV.	namještenik II. potkategorije	1.	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- srednja stručna sprema - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	
Složenost poslova:		- stupanj složenosti koji uključuje obavljanje pomoćno – tehničkih poslova	
Samostalnost u radu:		-	
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:		- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu pravila struke	
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka		Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla	
Skrb o starijim i nemoćnim osobama kroz posjete i pomoć na tjednoj razini.		80%	
Svakodnevno pisanje izvješća o kućnoj skrbi i vremenu provedenom kod pojedinog korisnika.		15%	
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu nadređenog voditelja projekta.		5%	

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE**1. PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE****Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
I.	glavni rukovoditelj	-	1.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomske struke	

	- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu
Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla najviše razine koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima za utvrđenu politiku upravnog tijela
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost - najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu
Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Rukovodi, organizira i nadzire rad svog Upravnog odjela, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, priprema i potpisuje sve upravne i druge akte koje donosi njegov upravni odjel na osnovi Zakona, Statuta i odluka Gradskog vijeća, izrađuje i predlaže Gradskom vijeću odluke, zaključke i druge akte iz područja svog Upravnog odjela, te sudjeluje u izradi svih važnih akata koji se odnose na funkcioniranje Grada (Proračun, Izmjene proračuna, Statut Grada, Program rada Gradskog vijeća).	15%
Prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga i odgovoran je za njihovu pravilnu primjenu.	5%
Neposredni je nalogodavac službenicima svog Upravnog odjela, te je odgovoran za pravodobno i zakonito izvršavanje poslova iz područja svog Upravnog odjela.	15%
Sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna i Izmjena proračuna Grada, izrađuje prijedloge i izvješća o izvršenju Proračuna, te tromjesečna i druga potrebna financijska izvješća. Izrađuje prijedlog Konsolidiranog	

proračuna, kao i Polugodišnji i Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna. Vršiti analitičke usporedbe planiranih i izvršenih Proračuna, prati pokazatelje proračunskih kretanja, donosi preporuke i smjernice djelovanja temeljem navedenog. Prati gospodarske pokazatelje i makroekonomske smjernice u užem i širem okruženju, te njihov utjecajna proračunska kretanja.	25%
Prati likvidnost i kontrolira izvršenje Proračuna, prati i kontrolira ispravnost funkcioniranja Lokalne riznice.	15%
Prati i verificira plaćanja prema svim dobavljačima, a prema potrebi vrši i plaćanja.	5%
Aktivno poslovno surađuje s mjerodavnim županijskim i državnim tijelima, srodnim tijelima drugih općina i gradova, tijelima Europske unije, kao i domicilnim i inozemnim stručnim institucijama i tvrtkama.	5%
Sudjeluje u pripremi i praćenju realizacije apliciranih projekata otvorenih od strane ministarstava i fondova u RH, kao i sredstava kohezijskog ili strukturnih fondova Europske unije, sudjeluje u izradi prijedloga projekata razvoja Grada u pojedinim područjima, aktivno sudjeluje u izradi srednjoročnih i dugoročnih planova razvoja Grada.	5%
Sudjeluje u pripremi i izradi planova i projekata drugih upravnih odjela, te surađuje s drugim upravnim odjelima u obavljanju zajedničkih poslova.	2%
Sudjeluje u izradi Plana nabave.	2%
Vršiti poslove financijskog upravljanja i kontrole.	2%
Sudjeluje u izradi izvješća o unutarnjoj reviziji.	1%
Sudjeluje u obavljanju poslova vezanih uz zaduživanje Grada i davanje jamstava te suglasnosti o zaduživanju.	1%
Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika.	2%

2. VIŠI SAVJETNIK ZA RAZVOJNE PROJEKTE I PROGRAME**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši savjetnik	-	4.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- magistar struke ili stručni specijalist struke s područja društvenih ili biotehničkih znanosti - najmanje 4 godine radnog iskustva na poslovima pripreme i provedbe EU projekata	

	- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja
Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja složenije poslove vezane za prikupljanje informacija o potrebama i projektnim idejama na razini Grada Garešnice te sudjeluje u planiranju dinamike pripreme i provedbe projekata za prijavu na natječeaje i pozive u ministarstvima i fondovima u RH te na natječeaje i pozive Europske unije. Obavlja složenije poslove vezane za pripremu projektnih prijedloga, pružanja stručne pomoći gradskim upravnim tijelima u svim fazama pripreme i provedbe projekata te u poštivanju procedura. Prati stanje i propise iz područja Europske unije posebno vezane uz korištenje sredstava Europske unije za sufinanciranje projekata.	40%
Obavlja poslove upravljanja Tehno parkom i Poduzetničkom zonom Kapelica.	30%
Sudjeluje u izradi strategija, planova i programa te kontrolira i nadzire projekte koji su u fazi provedbe te brine o urednom ispunjenju ugovornih uvjeta.	20%
Obavlja druge poslove po nalogu pročelnika.	10%

3. VIŠI SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši savjetnik	-	4.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomske struke - najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna i Izmjena proračuna Grada, te sudjeluje u izradi prijedloga i Izvještaja o izvršenju proračuna, te tromjesečnih i drugih potrebna izvješća za Grad Garešnicu i proračunske korisnike.	10%		
Sudjeluje u poslovima pripreme i provedbe postupaka javne nabave, praćenje i provedba propisa iz područja javne nabave. Sudjeluje u izradi dokumentacije u postupcima provedbe nabave roba, radova i usluga, te sudjeluje u izradi Plana nabave.	10%		
Vodi financijske evidencije zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, naknade za zadržavanje u			

posjedu nezakonito izgrađenog zemljišta, komunalnog doprinosa. Izdaje izlazne račune za zakup poslovnih prostora, javnih površina, stanarina i refundacija.	20%
Za potrebe proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslačak vrši poslove izrade plana financiranja i izvješća o realizaciji plana. Vodi KUF i KIF, ispostavlja izlazne račune, te provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije proračunskog korisnika.	40%
Analitički prati prihode i rashode u skladu s Proračunom Grada. Prati naplatu potraživanja, izrađuje opomene i sudjeluje u izradi ovršnih rješenja za dužnike Grada Garešnice. Sudjeluje po potrebi u izradi izvješća svih vrsta.	15%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

4. SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINANCIJE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	savjetnik	-	5.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomske struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja		

Stručna komunikacija i suradnja:	- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna i Izmjena proračuna Grada, te sudjeluje u izradi prijedloga i Izvještaja o izvršenju proračuna, te tromjesečnih i drugih potrebna izvješća za Grad Garešnicu i proračunske korisnike.	10%
Sudjeluje u poslovima pripreme i provedbe postupaka javne nabave, praćenje i provedba propisa iz područja javne nabave. Sudjeluje u izradi dokumentacije u postupcima provedbe nabave roba, radova i usluga, te sudjeluje u izradi Plana nabave.	10%
Vodi financijske evidencije zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, naknade za zadržavanje u posjedu nezakonito izgrađenog zemljišta, komunalnog doprinosa. Izdaje izlazne račune za zakup poslovnih prostora, javnih površina, stanarina i refundacija.	20%
Za potrebe proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslačak vrši poslove izrade plana financiranja i izvješća o realizaciji plana. Vodi KUF i KIF, ispostavlja izlazne račune, te provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije proračunskog korisnika.	40%
Analitički prati prihode i rashode u skladu s Proračunom Grada. Prati naplatu potraživanja, izrađuje opomene i sudjeluje u izradi ovršnih rješenja za dužnike Grada Garešnice. Sudjeluje po potrebi u izradi izvješća svih vrsta.	15%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

5. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRIPREMU I PROVEDBU PROJEKATA**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- magistar struke ili stručni specijalist pravne, građevinske ili ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	

	- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu
Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Prati najave i otvaranja svih natječajâ u ministarstvima i fondovima u RH, te sve natječaje iz fondova Europske unije	5%
Izrađuje projektne prijedloge i ideje od interesa za Grad.	20%
Sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije za apliciranje na natječajima u RH i EU.	30%
Izravno prati realizaciju i provodi odobrene projekte od strane ministarstava i fondova u RH, kao i fondova EU.	40%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

6. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINANCIJE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:		- magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno obavljanje poslova radnog mjesta - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu	

Složenost poslova:	- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija
Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna i Izmjena proračuna Grada, te sudjeluje u izradi prijedloga i Izvještaja o izvršenju proračuna, te tromjesečnih i drugih potrebna izvješća za Grad Garešnicu i proračunske korisnike.	10%
Sudjeluje u poslovima pripreme i provedbe postupaka javne nabave, praćenje i provedba propisa iz područja javne nabave. Sudjeluje u izradi dokumentacije u postupcima provedbe nabave roba, radova i usluga, te sudjeluje u izradi Plana nabave.	10%
Vodi financijske evidencije zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, naknade za zadržavanje u posjedu nezakonito izgrađenog zemljišta, komunalnog doprinosa. Izdaje izlazne račune za zakup poslovnih prostora, javnih površina, stanarina i refundacija.	20%
Za potrebe proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Maslačak vrši poslove izrade plana financiranja i izvješća o realizaciji plana. Vodi KUF i KIF, ispostavlja izlazne račune, te provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije proračunskog korisnika.	40%
Analitički prati prihode i rashode u skladu s Proračunom Grada. Prati naplatu potraživanja, izrađuje opomene i sudjeluje u izradi ovršnih rješenja za dužnike Grada Garešnice. Sudjeluje po potrebi u izradi izvješća svih vrsta.	15%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

7. STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	stručni suradnik	-	8.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju i razmjeni informacija		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Vodi financijske evidencije zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, naknade za zadržavanje u posjedu nezakonito izgrađenog zemljišta, komunalnog doprinosa.	30%		
Sudjeluje u poslovima pripreme i provedbe postupaka javne nabave, praćenje i provedba propisa iz područja javne nabave. Sudjeluje u izradi dokumentacije u postupcima provedbe nabave roba, radova i usluga, te sudjeluje u izradi Plana nabave.	10%		
Za potrebe proračunskih korisnika vrši poslove izrade plana financiranja i izvješća o realizaciji plana, vodi KUF i KIF, izdaje izlazne račune, te provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije proračunskog korisnika.	30%		
Izdaje izlazne račune za zakup poslovnih prostora, javnih površina i stanarina. Prati naplatu potraživanja,	20%		

izrađuje opomene i sudjeluje u izradi ovršnih rješenja za dužnike Grada Garešnice.	
Sudjeluje po potrebi u izradi izvješća svih vrsta.	5%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

8. VIŠI REFERENT ZA PROVEDBU EU PROJEKATA**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	viši referent	-	9.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Obavlja sve poslove vezane uz aktivnosti na provedbi projekta. Vrši kontrolu provedbe zadataka preuzetih od strane različitih dionika, osigurava poštivanje vremenski zacrtanih rokova sukladno opisu projekta.	70%		
Izravno prati provedbu i realizaciju projekta.	20%		
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	10%		

9. VIŠI REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	viši referent	-	9.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Izrađuje godišnja zaduženja, obavlja knjiženje uplata i zaduženja za komunalnu naknadu, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i sudjeluje u izradi opomena, te rješenja o prisilnoj naplati navedenih naknada.	30%		
Izrađuje uplatnice, račune i sudjeluje u izradi opomena, te rješenja o prisilnoj naplati, stanova u vlasništvu RH u otplati, zakupa poslovnih prostora, javnih površina, stanarina i refundacija.	25%		
Za potrebe proračunskih korisnika vrši poslove izrade plana financiranja i izvješća o realizaciji plana. Vodi KUF i KIF, ispostavlja izlazne račune, te provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije proračunskih korisnika.	20%		

Izrađuje analize i izvješća u vezi obračuna i naplate naknade za uređenje voda, te ispostavlja izlazne račune prema Hrvatskim vodama.	10%
Vodi knjigu dugotrajne imovine Grada Garešnice	10%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

10. REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE - PLAĆE**Broj izvršitelja: 2**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema ekonomske struke ili opća gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Vrši obračun i knjiženje plaća za Grad Garešnicu, Javnu vatrogasnu postrojbu Garešnica, Dječji vrtić „Maslačak“, Gradsku knjižnicu i čitaonicu „Đuro Sudeta“, Javnu ustanovu Garešnica. Dostavlja sve propisane obrasce vezane za obračune plaća nadležnim institucijama.	40%		
Obavlja poslove vezane uz isplate putnih naloga za službena putovanja, drugi dohodak, te sve isplate koje su socijalnog karaktera (pomoć za troškove stanovanja, pomoć za novorođenu djecu, te sve ostale vrste pomoći).	15%		

Vodi blagajne za Grad Garešnicu, Javnu vatrogasnu postrojbu Garešnica, Hrvatsku knjižnicu i čitaonicu „Đuro Sudeta“ Garešnica, Dječji vrtić „Maslačak“ Garešnica i Javnu ustanovu Garešnica.	25%
Vodi sve poslove vezane uz stanove u otplati i naplatu istih izrađuje opomene i sudjeluje u izradi ovršnih rješenja.	5%
Vrši knjiženja po nalogu nadređenog pročelnika.	5%
Obavlja elektroničke prijave i objave zaposlenika prema HZMO i HZZO.	5%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

11. REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE I**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema ekonomske struke ili opća gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Vodi knjige ulaznih i izlaznih računa za Grad Garešnicu i proračunskog korisnika Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“, što obuhvaća unos i kontiranje ulaznih računa i knjižnih zapisa. Vodi knjigu dugotrajne imovine.	40%		

Vodi Glavnu knjigu Lokalne riznice i proračunskih korisnika : vrši kontrolu kontiranih dokumenata, te provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije Grada Garešnica i proračunskog korisnika Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“.	35%
Sudjeluje u izradi periodičnih i godišnjih financijskih izvještaja za Grad Garešnicu i Hrvatsku knjižnicu i čitaonicu „Đuro Sudeta“ Garešnica, te svih ostalih financijskih izvještaja.	5%
Obavlja poslove arhive za potrebe Grada Garešnice.	10%
Vodi poslove vezane uz isplate, evidencije i povrat učeničkih i studentskih stipendija.	5%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika .	5%

12. REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE II**Broj izvršitelja: 1**

kategorija	potkategorija	razina potkategorije	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje:	- srednja stručna sprema ekonomske struke ili opća gimnazija - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto - poznavanje rada na računalu		
Složenost poslova:	- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu:	- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		
Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stručna komunikacija i suradnja:	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela		
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka	Približan postotak vremena potreban za obavljanje posla		
Vodi knjige ulaznih i izlaznih računa za proračunskog korisnika Javnu vatrogasnu postrojbu, što obuhvaća			

unos i kontiranje ulaznih računa i knjižnih zapisa, te ispostavljanje izlaznih računa. Vodi materijalno knjigovodstvo za proračunskog korisnika Javnu Vatrogasnu postrojbu.	45%
Provodi knjiženje kompletne knjigovodstvene dokumentacije Javne vatrogasne postrojbe Garešnica, te izrađuje periodične i godišnje financijske izvještaje, te ostale potrebne izvještaje za proračunskog korisnika	20%
Prati naplatu potraživanja i izrađuje opomene i rješenja o blokadi računa za dužnike po osnovi komunalnih doprinosa, koncesija te zakupa i korištenja poslovnih prostora, stanova i javnih površina u vlasništvu Grada Garešnica.	10%
Obavlja poslove arhive za potrebe Grada.	15%
Evidentiranje i izvještavanje o mjesečnoj potrošnji energije po objektima u vlasništvu grada.	5%
Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika.	5%

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Preuzeti službenici i namještenici u Upravni odjel za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali, ili stavljeni na raspolaganje.

Članak 21.

Kandidat za prijam u službu, odnosno službenik i namještenik koji na dan rasporeda ne ispunjava uvjet za raspored na radno mjesto za koje je propisan državni ispit za službenike te drugi stručni ispit, a ispunjava ostale uvjete za raspored, može biti primljen u službu, odnosno raspoređen, uz uvjet da u roku od 12 mjeseci od dana rasporeda položi državni ispit, odnosno stručni ispit, u protivnom će se prvog dana nakon isteka roka za polaganje ispita smatrati da odnosni službenik ili namještenik više ne ispunjava uvjete za raspored na radno mjesto.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 5/19 i 4/22) i Sistematizacija radnih mjesta koja je sastavni dio tog Pravilnika.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 024-01/22-01/08

URBROJ: 2103-4-02-22-1

Garešnica, 20. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK
Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

11.

Na temelju članka 14. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 8/14 i 7/19), gradonačelnik Grada Garešnice, dana 22. prosinca 2022. godine, donio je

O D L U K U

o dodjeli stipendije diskrecijskom ocjenom
za školsku/akademsku godinu 2022./2023.

I.

Gradonačelnik Grada Garešnice temeljem diskrecijske ocjene, a mimo utvrđenih kriterija dodjeljuje dvije stipendije u školskoj/akademskej godini 2022./2023. i to:

1. FILIPU DOBRIJEVIĆU iz Garešnice, učeniku 1. razreda Tehničke škole Bjelovar – smjer: Elektrotehničar
i
2. IVANI LACKOVIĆ iz Garešničkog Brestovca, učenici 2. razreda Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica – smjer: Frizer

II.

S kandidatima iz točke I. ove Odluke sklopit će se ugovori u skladu s Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata Grada Garešnice.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA:604-01/22-01/01

URBROJ:2103-4-02-22-30

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

12.

Na temelju članka 13. stavka 3. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 8/14 i 7/19), nakon razmatranja liste kandidata za dodjelu stipendija u školskoj/akademskej godini 2022./2023. koju je utvrdilo Povjerenstvo za stipendije na svojoj sjednici održanoj 01. prosinca 2022. godine, gradonačelnik Grada Garešnice je dana 22. prosinca 2022. godine, donio

O D L U K U

kojom se utvrđuju kandidati za dodjelu stipendija
u školskoj / akademskoj godini 2022./2023.

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kandidati za dodjelu stipendija Grada Garešnice u školskoj/akademskej godini 2022./2023. kako slijedi:

Redni broj	Ime i prezime studenta/ice, učenika/ce	Studij/upisana godina/škola/razred	Ukupno bodova
1.	SUNULLAH HUSIĆ	Tehnička škola Kutina – Strojarski računalni tehničar , (1. razred)	1226
2.	KARLA HAVLIČEK	SŠ „August Šenoa“ Garešnica – Grafički tehničar, (1. razred)	1001
3.	MARGARETA BATINIĆ	Gimnazija Daruvar – Opća gimnazija, (3. razred) i Glazbena škola Brune Bjelinskog Daruvar	941
4.	MARIO ĐURIČIĆ	SŠ „August Šenoa“ Garešnica – Konobar, (2. razred)	869
5.	BRUNO PRIBANIĆ	Tehnička škola Daruvar – Tehničar cestovnog prometa, (1. razred)	778
6.	PETRA RADAK	Prehrambeno-tehnološka škola Zagreb – Tehničar nutricionista, (1. razred)	648
7.	ANTONIJA LACKOVIĆ	SŠ „August Šenoa“ Garešnica – Turističko-hotelijski komercijalist, (4. razred)	608
8.	ENA BURIĆ	SŠ „August Šenoa“ Garešnica – Grafički tehničar, (3. razred)	577
9.	VALENTINA BEBEK	Veleučilište u Bjelovaru, Preddiplomski stručni studij – SESTRINSTVO (izvanredni nezaposleni student, 2. godina)	1111
10.	EMA GALOVIĆ	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Preddiplomski sveučilišni studij – Engleski jezik i književnost i Japanski jezik i kultura, 1. godina	886
11.	DOMAGOJ VULIĆ	Veleučilište u Bjelovaru, Preddiplomski stručni studij – Mehatronika, 1. godina	693
12.	LUKA RIJETKOVIĆ	Tehničko veleučilište u Zagrebu, Specijalistički diplomski stručni studij – Elektrotehnika, 4. godina	686
13.	MARTA MAJCENIĆ	Pravni fakultet, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, Pravni fakultet, 1. godina	654
14.	TEO GALOVIĆ	Fakultet organizacije i informatike Sveučilišta u Zagrebu, Preddiplomski sveučilišni studij – Informacijski i poslovni	627

		sustavi, 1. godina	
15.	MAJA ERUŠIĆ	Sveučilište u Zagrebu, Učiteljski fakultet, Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni učiteljski studij – smjer Njemački jezik, 1. godina	626

II.

S kandidatima navedenim u točki I. ove Odluke, izuzev kandidata koji su podnijeli zahtjev za odustanak od stipendije, sklopit će se ugovori u skladu s Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata Grada Garešnice.

III.

Kandidati iz točke II. ove Odluke koji su podnesli zahtjev za odustanak od gradske stipendije su kandidati pod rednim brojem 12. Luka Rijetković i 13. Marta Majcenić te se s njima neće sklopiti ugovor o korištenju stipendije za školsku/akademsku godinu 2022./2023.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 604-01/22-01/01

URBROJ: 2103-4-02-22-29

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK

Josip Bilandžija, dipl.ing.šum., v.r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA**1.**

Na temelju članka 9. stavka 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 4/14 i 10/22) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru članova Savjeta mladih Grada Garešnice
i njihovih zamjenika

Članak 1.

Utvrđuje se da su za članova Savjeta mladih Grada Garešnice i njihove zamjenike izabrani:

1. LEONARDA BENGÉZ, za članicu
LUCIJA STARČEVIĆ, za zamjenicu članice
2. KATARINA MALBAŠIĆ, za članicu
DOROTEA VULIĆ, za zamjenicu članice
3. IVAN MATIJAK, za člana
TONI TUĐAN, za zamjenika člana
4. EVELYN MUHVIĆ, za članicu
ANA PAPIĆ, za zamjenicu članice
5. PAULA POPOVIĆ, za članicu
DOMINIK TUĐINA, za zamjenika članice

Članak 2.

Mandat članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika traje tri (3) godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 024-03/22-01/21
URBROJ: 2103-4-01-22-5
Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

2.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, 2/21), Gradskog vijeća Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o razrješenju i izboru člana Odbora za pitanja hrvatskih branitelja

I.

KEMAL BELJA iz Garešnice, razrješuje se dužnosti člana Odbora za pitanja hrvatskih branitelja Gradskog vijeća Grada Garešnice.

II.

VLADO RAČAN iz Ciglenice, izabire se za člana Odbora za pitanja hrvatskih branitelja Gradskog vijeća Grada Garešnice.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 023-08/21-01/5

URBROJ: 2103-4-01-22-22

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

3.

Temeljem članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 150/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

I. IZMJENE
PROGRAM JAVNIH POTREBA
U ŠKOLSTVU GRADA GAREŠNICE ZA 2022. GODINU

I.

U točki III. Programa javnih potreba u školstvu Grada Garešnice za 2022. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 9/21, dalje u tekstu: Program), u podtočki 1. Financiranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola

- iznos „300.000,00“ mijenja se u iznos „ 330.000,00“.

II.

U točki III. Programa, u podtočki 2. Pomoć za podmirenje dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola

- iznos „90.000,00“ mijenja se u iznos „ 95.000,00“.

III.

U točki III. Programa, podtočka 6. Tablica :

”

Financiranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola	300.000,00
Pomoć za podmirenje troškova za prijevoz učenika srednjih škola	90.000,00
Sudjelovanje u troškovima odlaska učenika i studenata na natjecanja, susrete i smotre	10.000,00
Nagrade učenicima i studentima za posebna postignuća	10.000,00
Potpore za školovanje studenata medicine	20.000,00
Jednokratna potpora učenicima SŠ „August Šenoa“ Garešnica koji pohađaju opću gimnaziju	20.000,00
SVEUKUPNO:	450.000,00

Mijenja se i glasi:

”

	Planirano	Promjena	Novi iznos
Financiranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola	300.000,00	+30.000,00	330.000,00
Pomoć za podmirenje troškova za prijevoz učenika srednjih škola	90.000,00	+5.000,00	95.000,00
Sudjelovanje u troškovima odlaska učenika i studenata na natjecanja, susrete i smotre	10.000,00	0,00	10.000,00
Nagrade učenicima i studentima za posebna postignuća	10.000,00	0,00	10.000,00
Potpore za školovanje studenata medicine	20.000,00	0,00	20.000,00
Jednokratna potpora učenicima SŠ „August Šenoa“ Garešnica koji pohađaju opću gimnaziju	20.000,00	0,00	20.000,00
SVEUKUPNO:	450.000,00	+35.000,00	485.000,00

”

IV.

Ove I. Izmjene Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 602-01/22-01/05

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

4.

Temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

**III. IZMJENE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA GAREŠNICE
ZA 2022. GODINU**

I.

U točki III. Programa javnih potreba u kulturi Grada Garešnice za 2022. godinu („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 9/21, 6/22 i 12/22, dalje u tekstu: Program) tablica,

Programski zadatak	Predviđena sredstva
Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ Garešnica	
a) Redovna djelatnost Hr. Knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“	373.500,00
b) Opremanje knjižnice (uredska oprema, knjige, namještaj..)	992.500,00
c) Rekonstrukcija gradske knjižnice i čitaonice	1.688.000,00
UKUPNO:	3.054.000,00

mijenja se te ista sada glasi:

”

Programski zadatak	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ Garešnica			
a) Redovna djelatnost Hr. Knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“	373.500,00	0,00	373.500,00
b) Opremanje knjižnice (uredska oprema, knjige, namještaj...)	992.500,00	-6.000,00	986.500,00
c) Rekonstrukcija gradske knjižnice i čitaonice	1.688.000,00	0,00	1.688.000,00
UKUPNO:	3.054.000,00	-6.000,00	3.048.000,00

II.

U Točki VI. Programa navedena tablica:

	Planirano
Ustanove kulture - Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“	3.054.000,00
Kulturno umjetnički amaterizam	105.000,00
Manifestacije u kulturi	70.000,00
Ukupno	3.229.000,00

mijenja se i glasi:

”

	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Ustanove kulture - Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“	3.054.000,00	-6.000,00	3.048.000,00
Kulturno umjetnički amaterizam	105.000,00	0,00	105.000,00
Manifestacije u kulturi	70.000,00	0,00	70.000,00
Ukupno	3.229.000,00	-6.000,00	3.223.000,00

”

III.

Ove III. Izmjene Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:611-01/22-01/04

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

5.

Temeljem članka 19. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 18/22, 46/22 i 119/22), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

**III. IZMJENE
PROGRAMA SOCIJALNIH POTREBA GRADA GAREŠNICE
ZA 2022. GODINU**

I.

U Programu socijalnih potreba Grada Garešnice za 2022. godinu („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 9/21, 6/22 i 12/22, dalje u tekstu: Program) u točki II. Oblici i opseg socijalne skrbi u **podtočki 1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade i za nabavu ogrjeva, Tablica:**

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	140.000,00
Predviđena sredstva:	140.000,00

mijenja se i glasi:

”

	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	140.000,00	-50.000,00	90.000,00
Ukupno	140.000,00	-50.000,00	90.000,00

”

II.

U Programu u točki II. Oblici i opseg socijalne skrbi u **podtočki 3. Pomoć socijalno ugroženim obiteljima koji ne ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, Tablica:**

Pomoć za stanovanje	90.000,00
Božićnice	200.000,00
Predviđena sredstva:	290.000,00

mijenja se i glasi:

”

	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Pomoć za stanovanje	90.000,00	+50.000,00	140.000,00
Božićnice	200.000,00	0,00	200.000,00
UKUPNO	290.000,00	+50.000,00	340.000,00

”

III.

U Programu u točki II. Oblici i opseg socijalne skrbi u **podtočki 5. Sufinanciranje troškova osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju,**

Tablica:

Predviđena sredstva:	20.000,00

mijenja se i glasi:

”

Predviđena sredstva:	18.000,00

”

IV.

U Programu u točki II. Oblici i opseg socijalne skrbi u podtočki 6. Sufinanciranje rada udruga osoba s invaliditetom i humanitarnih udruga

Tablica:

Predviđena sredstva:	25.000,00

mijenja se i glasi:

”

Predviđena sredstva:	30.000,00

”

V.

U Programu u točki II. Oblici i opseg socijalne skrbi u podtočki 9. Jednokratna potpora učenicima i studentima

Tablica:

Predviđena sredstva:	10.000,00

mijenja se i glasi:

”

Predviđena sredstva:	12.000,00

”

VI.

U točki II. Programa - Oblici i opseg socijalne skrbi – Ukupno planirana sredstava za realizaciju Programa u 2022. godini, skupna Tablica:

”

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima ZMN i nabavu ogrijeva	140.000,00
Stipendije za školovanje učenika i studenata	200.000,00
Pomoć obiteljima koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade	290.000,00
Pomoć za podmirenje troškova za opremu novorođenog djeteta u obitelji	100.000,00
Sufinanciranje troškova osnovnoškolskog obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju	20.000,00
Sufinanciranje rada udruga osoba s invaliditetom i humanitarnih udruga	25.000,00
Sufinanciranje udruga proisteklih iz Domovinskog rata	70.000,00
Sufinanciranje redovne djelatnosti gradskog društva Crvenog križa	230.000,00
Jednokratne potpore za učenike i studente	10.000,00

Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	30.000,00
Naknada za komunalno opremanje hrvatskim braniteljima	30.000,00
SVEUKUPNO:	1.145.000,00

mijenja se i glasi:

	PLANIRANO	PROMJENA	NOVI IZNOS
Pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima ZMN i nabavu ogrijeva	140.000,00	-50.000,00	90.000,00
Stipendije za školovanje učenika i studenata	200.000,00	0,00	200.000,00
Pomoć obiteljima koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade	290.000,00	+50.000,00	340.000,00
Pomoć za podmirenje troškova za opremu novorođenog djeteta u obitelji	100.000,00	0,00	100.000,00
Sufinanciranje troškova osnovnoškolskog obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju	20.000,00	-2.000,00	18.000,00
Sufinanciranje rada udruga osoba s invaliditetom i humanitarnih udruga	25.000,00	+5.000,00	30.000,00
Sufinanciranje udruga proisteklih iz Domovinskog rata	70.000,00	0,00	70.000,00
Sufinanciranje redovne djelatnosti gradskog društva Crvenog križa	230.000,00	0,00	230.000,00
Jednokratne potpore za učenike i studente	10.000,00	+2.000,00	12.000,00
Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	30.000,00	0,00	30.000,00
Naknada za komunalno opremanje hrvatskim braniteljima	30.000,00	0,00	30.000,00
SVEUKUPNO:	1.145.000,00	+5.000,00	1.150.000,00

VII.

Ove III. Izmjene Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 550-01/22-01/06

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

6.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

**III. IZMJENE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
u Gradu Garešnica za 2022. godinu**

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Garešnica za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Grada Garešnice za komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture prema članku 22. stavku 1. Zakona kao i obavljanje komunalnih djelatnosti od lokalnog značenja sukladno članku 26. stavku 2. Zakona, odnosno sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Grada Garešnice.

Program se donosi radi osiguranja trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, osiguranja održavanja komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti, osiguranja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja kao i osiguranja javnosti rada.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa,
- izvore financiranja.

Djelatnosti koje su predviđene Programom jesu: javna rasvjeta, održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama, održavanje javnih površina i čistoće javnih površina te ostali poslovi održavanja komunalne infrastrukture.

II.**Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda**

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)		Novi iznos
1.	Čišćenje slivnika	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
	Ukupno:	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
2.1.	Izvor financiranja: vodni doprinos	10.000,00		10.000,00
2.2.	Izvor financiranja: komunalna naknada	10.000,00	-10.000,00	0,00

III.**Održavanje groblja**

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)		Novi iznos

2.	Uređenje ograda	65.000,00	+40.000,00	105.000,00
3.	Održavanje staza	30.000,00	-30.000,00	0,00
4.	Održavanje hortikulture	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
	Ukupno:	100.000,00		110.000,00
5.1.	Izvor financiranja: državni proračun – sredstva izrav.	30.000,00		30.000,00
5.2.	Izvor financiranja: komunalna naknada	70.000,00	+10.000,00	80.000,00

IV.

Ciljevi koji se žele ostvariti ovim Programom jesu:

- unapređenje i razvoj prometne infrastrukture,
- povećanje kvalitete održavanja javne rasvjete u vlasništvu Grada Garešnice
- sustavno širenje i uređivanje javnih površina,
- unapređenje stanja u prostoru Grada Garešnice.

Mjerljivost ciljeva provodi se povećanjem modernizacije nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, racionalizacijom troškova, širenjem zelenih i javnih površina koje se održavaju te povećanjem kvalitete života u Gradu Garešnici.

V.

Procjena troškova za djelatnosti navedene u ovom Programu iznosi ukupno 4.892.000,00 kuna, a rekapitulacija radova s procjenom troškova je slijedeća:

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)		Novi iznos
1.	Javna rasvjeta u vlasništvu Grada Garešnica	1.460.000,00	0,00	1.460.000,00
2.	Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	1.328.000,00	0,00	1.328.000,00
3.	Održavanje javnih zelenih površina, održavanje čistoće javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	1.944.000,00	0,00	1.944.000,00
4.	Održavanje građevina, uređaja i predmete javne namjene	40.000,00	0,00	40.000,00
5.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
6.	Održavanje groblja	100.000,00		110.000,00
	Ukupno:	4.892.000,00	+ 10.000,00	4.892.000,00

Procjena troškova za djelatnosti navedene u ovom Programu iznose ukupno 4.892.000,00 kuna, a izvori financiranja su slijedeći:

- sredstva komunalne naknade u iznosu ----- 1.700.000,00 kuna,
- vodni doprinos ----- 10.000,00 kuna
- šumski doprinos ----- 900.000,00 kuna

- naknada od zakupa poljop. zemljišta -----	405.000,00 kuna
- naknada za korištenje sredstava za služnost -----	530.000,00 kuna
- državni proračuna sredstva izravnivanja -----	203.000,00 kuna
- komunalni doprinos -----	100.000,00 kuna
- opći prihodi i primitci -----	1.044.000,00 kuna

VI.

Ove III. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA:363-01/22-01/17

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.

7.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

III. IZMJENE PROGRAMA
građenja komunalne infrastrukture
na području Grada Garešnice za 2022. godinu

I.

U Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Garešnice za 2022. godinu („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 09/21, dalje u tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi :

a) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Izmjena	Novi iznos
1.	Izrada projektne dokumentacije	240.000,00	-140.000,00	100.000,00
1.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	240.000,00	-140.000,00	100.000,00
	Ukupno:	240.000,00	-140.000,00	100.000,00

2. Građevine i uređaji javne namjene**3. Javna parkirališta i nogostupi**

4. Groblja**b) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA****1. Građevine i uređaji javne namjene**

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Izmjena	Novi iznos
1.	Izgradnja autobusnih stanica	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
1.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
2.	Izgradnja dječjih igrališta	20.000,00	0,00	0,00
2.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	20.000,00	-20.000,00	0,00
3.	Izgradnja i opremanje terena za Outdoorfitness	230.000,00	0,00	230.000,00
3.1.	Pomoći RH	150.000,00	0,00	150.000,00
	Šumski doprinos	80.000,00	0,00	80.000,00
	Ukupno	270.000,00	-35.000,00	235.000,00

2. Javna parkirališta i nogostupi

1.	Izgradnja nogostupa u Hrastovcu (100 m od k.br. 26 do k.br. 27) – projektna dokumentacija i izvođenje radova	50.000,00	-50.000,00	0,00
1.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	50.000,00	-50.000,00	0,00
	Ukupno	50.000,00	- 50.000,00	0,00

3. Groblja

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Izmjena	Novi iznos
1.	Kupnja zemljišta	90.000,00	-70.000,00	20.000,00
1.1.	Izvor financiranja: komunalni doprinos	20.000,00	0,00	20.000,00
2.2.	Šumski doprinos	70.000,00	-70.000,00	0,00
	Ukupno:	90.000,00	-70.000,00	20.000,00

c) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

1. Nerazvrstane ceste**d) POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI****1. Nerazvrstane ceste**

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Izmjena	Novi iznos
1.	Rekonstrukcija i izgradnja ulice 30. svibnja u G. Brestovcu	900.000,00	+200.000,00	1.10.000,00
1.1.	Izvor financiranja: prihod od prodaje	395.000,00	-65.000,00	330.000,00
1.2.	Izvor financiranja: proračun RH	575.000,00	0,00	575.000,00
1.3.	Izvor financiranja: šumski doprinos	0,00	+195.000,00	195.000,00
	UKUPNO	900.000,00	-1.930.000,00	1.100.000,00

2. Javna rasvjeta**REKAPITULACIJA:**

Red ni broj	Vrsta komunalne infrastrukture:	Vrijednost (kuna)	Izmjena	Novi iznos
A.	NERAZVRSTANE CESTE	1.210.000,00	-10.000,00	1.200.000,00
B.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	270.000,00	-35.000,00	235.000,00
C.	JAVNA PARKIRALIŠTA I NOGOSTUPI	550.000,00	-50.000,00	500.000,00
D.	GROBLJA	90.000,00	-70.000,00	20.000,00
	SVEUKUPNO :	2.120.000,00	-165.000,00	1.955.000,00

II.

Financiranje građenja objekata i uređaja te nabava opreme iz točke III. ovog Programa osigurati će se iz sredstava:

Red ni broj	Vrsta prihoda	Vrijednost (kuna)	Izmjena	Novi iznos
1.	Komunalnog doprinosa	100.000,00	0,00	100.000,00
2.	Šumski doprinos	700.000,00	-100.000,00	600.000,00
3.	Sredstva iz proračuna RH	845.000,00	0,00	845.000,00
4.	Sredstva od pomoći institucija EU	0,00	0,00	0,00

5.	Sredstva od prodaje i nefinancijske imovine	475.000,00	-65.000,00	410.000,00
SVEUKUPNO:		2.120.000,00	-165.000,00	1.955.000,00

III.

Ove III. Izmjene Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA:363-01/22-01/18

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

8.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA**UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2022. GODINU****Članak 1.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu utvrđuje se visina planiranih prihoda te utrošak sredstava šumskog doprinosa u 2022. godini.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se u Proračun Grada Garešnice.

Članak 3.

U Proračunu Grada Garešnice za 2022. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 1.600.000,00 kuna. Članak 3. programa mijenja se i sada glasi 1.500.000,00 kuna.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa koristit će se za kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu i održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 5.

Ove I. Izmjene Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA:321-01/22-01/02

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

9.

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U**o III. izmjeni Plana razvojnih programa Grada Garešnice za 2022. godinu****Članak 1.**

III. izmjene Plana razvojnih programa Grada Garešnice za 2022. godinu sastavni su dio ove Odluke.

Članak 2.

Sredstva po ovim Izmjenama plana osiguravaju se u Proračunu Grada Garešnica za 2022. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnica.

KLASA: 400-06/22-01/12

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO - BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD GAREŠNICA

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

III IZMJENE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2022. GODINU

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	ORGANIZACIJSKA			NAZIV PRIORITETA	PROGRAM PROJEKT AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA AKTIV - PROJEKT	PLAN 2022	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS	POKAZATELI REZULTATA	POLAZNA VRIJEDNOST 2021	CILJANA VRIJEDNOST 2022
		RAZDJEL	GLAVA	KODIRANJE										
1. Sposobnost uvjeta za konkurentno gospodarstvo	1.3.	002	01		1.3.3.	A100902	Subvenc. uzgoja goveda i održavanje poljskih puteva	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	Broj osjemanjenih grla stoke	443	500
	1.2.	002	01		1.2.2.	A100904	Subvencioniranje nabave i ugradnje novih strojeva i opreme	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	Broj dodijeljenih potpora	60	65
	1.2.	002	01		1.2.2.	A100905	Subvencioniranje korištenja poslovnih prostora u Poduz.inkub	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj dodijeljenih potpora	5	6
	1.2.	002	01		1.2.2.	A100912	Poticanje osnivanje novih poduzeća/obrt	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj dodijeljenih potpora	8	10
	1.2.	002	01		1.3.3.	A100913	Edukacija i str.osposobljavanje za stjecanje poljop.zvanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Broj dodijeljenih potpora	0	10
	1.2.	002	01		1.3.3.	A100915	Potpora za razvoj voćarstva, vinogradarstva i povrtlarstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	Broj dodijeljenih potpora	7	8
	1.2.	002	01		1.3.3.	A100916	Potpora za sudjelovanje na sajmovima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	Broj dodijeljenih potpora	2	6
	1.2.	002	01		1.2.2.	A100917	Subvencioniranje korištenja uredskih prostora u Tehno parku	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00	Broj korisnika	7	7
	1.2.	002	01		1.2.2.	A100918	Subvenc.gradnje posl.prostora oslobođenjem komunalnog doj	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00	Broj korisnika	0	7
	1.2.	002	01		1.2.2.	A100919	Subvenc.kupovne cijene zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelice	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	Broj korisnika	1	5
	1.1.	002	01		1.1.1.	K100902	Izgradnja infrastrukture u PZ Kapelica	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	Broj infrastrukturno izgrađenih zona	2	2
	1.4.	002	01		1.4.2.	A101401	Redovna djelatnost Turističke zajednice	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00	Broj turističkih događanja	8	15
	1.4.	002	01	52581	1.4.2.	A101402	Redovna djelatnost Javne ustanove Garešnica	167.000,00	0,00	0,00	167.000,00	Broj posjetitelja	0	200
	1.4.	002	01	52581	1.4.2.	K101404	Opremanje Javne ustanove Garešnica	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00	Broj aktivnosti	0	10

2. Unapređenje infrastrukturnog sustava	2.1.	002	01	2.1.1.	K100305	Izrada ostale projektne dokumentacije	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00	Broj projekata	1	1
	2.1.	002	01	2.1.1.	A101001	Javna rasvjeta	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00	Vijek trajanja	5 g.	5 g.
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101109	Modernizacija javne rasvjete	0,00	0,00	0,00	0,00	Povećanje rasvjetnih tijela	2%	0%
	2.1.	002	01	2.1.1.	A101005	Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	1.328.000,00	0,00	0,00	1.328.000,00	Vijek trajanja	5 g.	5 g.
	2.1.	002	01	2.1.1.	A101007	Održavanje javnih površina	1.944.000,00	0,00	0,00	1.944.000,00	Kvadratura uređenih javnih površina	9,6 ha	9,8 ha
	2.1.	002	01	2.1.1.	K101104	Izgradnja nogostupa	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00	Izgradnja novih nogostupa	2	0
	2.1.	002	01	2.1.1.	K101207	Sufinanc. projektne dok. vodoopskrb.cjevovo. Ilov.Klokočevac -	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	Izrađena projektna dokumentacija	99%	100%
	2.1.	002	01	2.1.1.	K101204	Sufinanciranje izgradnje vodovoda Dišnik	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	Povećanje broja priključaka odvodnje	0	10
	2.1.	002	01	2.1.1.	A101010	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	Produženje vijeka građevine	1	1
	2.1.	002	01	2.1.1.	A101011	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	20.000,00	-10.000,00	-50,00	10.000,00	Povećanja kapaciteta	10%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101209	Sufinanciranje sanacije gubitaka vodovodne mreže	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	Smanjenje gubitaka	0%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101219	Sufinanciranje vodoistražnih radova	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00	Izgradnja zdenca - poboljšanje kvalitete	0%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101216	Sufinanc. izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda Matij i Vel.Pašijan	0,00	0,00	0,00	0,00	Izgradnja cjevovoda -broj novih priključaka	0%	0
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101217	Sufinanc.magistralnog cjevovoda Vel.Trnovitica - Garešnica	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	Povećanje broja vodnih priključaka	0%	8%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101212	Sufinanciranje sanacije vodotornja Gajine i Brestovac	645.000,00	-2.200,00	-0,34	642.800,00	Povećanje kapaciteta vodotornja	0%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101213	Sufinanciranje projektne dokumentacije i izgradnje predcrpnih stanica	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	Sigurnost vodovodne mreže	0%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101220	Sufinanc. izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda u Gar.Brestovcu	0,00	0,00	0,00	0,00	Izgradnja cjevovoda -broj novih priključaka	0%	0
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101201	Sufinanc.projektne dokument.i izmjene starog azbest-cementnog cjevovoda	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00	Poboljšavanje kvalitete vode	0%	15%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101115	Nerazvrstane ceste	1.210.000,00	-10.000,00	-0,83	1.200.000,00	Povećanje sigurnosti u prometu	20%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K102702	Sanacija opasnih mjesta na području Grada Garešnice	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	Povećanje sigurnosti u prometu	20%	15%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K101107	Građevine i uređaji javne namjene	270.000,00	-35.000,00	-12,96	235.000,00	Uređenje javnih površina	45%	47%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K100403	Nabava komunalne opreme	807.000,00	0,00	0,00	807.000,00	Poboljšanje kvalitete usluge	10%	15%
	2.1.	002	01	2.1.2.	A100408	Kapitalna pomoć komunalnom društvu - sanac.odlagališta Johovača	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Proširenje kapaciteta	10%	10%
	2.1.	002	01	2.1.2.	K100404	Sanacija odlagališta Johovača	310.000,00	-120.000,00	-38,71	190.000,00	Proširenje kapaciteta	10%	0%
	2.1.	002	01	2.1.1.	A101012	Održavanje groblja	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00	Broj grobnih mjesta	12	11

Cilj 3. Unaprjeđenje kvalitete života	3.2.	002	01	3.2.2.	A101302	Pomoć domovima zdravlja BBŽ - Ispostava Garešnica	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	Poboljšanje uvjeta u zdravstvu	0	1%
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101303	Stipendije za deficitarna zanimanja - liječnici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Broj novih liječnika	0	0
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101304	Financiranje smještaja za liječnika opće medicine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Broj novih liječnika	0	1
	3.2.	001	01	3.2.1.	A100201	Osnovne funkcije političkih stranaka	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	Broj aktivnih sudionika	20	25
	3.2.	001	01	3.2.1.	A100202	Vijeće srpske nacionalne manjine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Broj aktivnih sudionika	50	50
	3.2.	001	01	3.2.1.	A100203	Predstavnik češke nacionalne manjine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	Broj aktivnih sudionika	5	10
	3.2.	001	02	3.4.2.	A100205	Izbori za članove vijeća mjesnih odbora	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00			
	3.2.	001	02	3.4.2.	A100104	Obilježavanje dana Grada Garešnice	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	Jačanje regionalnog partnerstva		
	3.2.	001	02	3.4.2.	A100105	Obilježavanje prigodnih datuma, obljetnica, događanja	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00	Broj događaja	3	10
	3.2.	002	01	3.2.1.	A100604	Poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	Broj amatera uključenih u kulturi	220	240
	3.2.	002	01	3.2.1.	A100605	Poticanje održavanja manifestacija u kulturi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	Broj nastupa u toku godine	5	20
	3.2.	002	01	3.2.1.	A100701	Djelatnost zajednice tehničke kulture	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Broj udruga	5	5
	3.2.	002	01	3.2.1.	A100801	Djelatnost sportske zajednice	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	Broj udruga	23	23
	3.2.	002	01	3.2.1.	A100802	Sportske igre mladih	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj mladih sportaša	30	30
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101702	Pomoć mladim obiteljima kod rješavanja stambenih pitanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Broj korisnika	15	15
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101703	Pomoć mladim obiteljima oslobođenjem od plaćanja komunalnog dop	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00	Broj korisnika	15	0
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101701	Potpore za novorođeno dijete	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Broj korisnika	83	85
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101801	Stipendije i školarine prema socijalno programu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Broj korisnika	32	31
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101802	Pomoć u novcu socijalno ugroženim obiteljima nisu korisnici ZMN	290.000,00	50.000,00	17,24	340.000,00	Broj korisnika	840	850
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101803	Pomoć za podmirenje troškova stan.i nabavu ogrijeva korisnici ZMN	140.000,00	-50.000,00	-35,71	90.000,00	Broj korisnika	230	200
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101808	Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj korisnika	0	100
				3.2.2.	A101809	Naknada za komunalno opremanje hrvatskih branitelja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj korisnika	0	5
	3.2.	002	01	3.2.2.	A102002	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima srednjih škola	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	Broj korisnika	138	150
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101807	Jednokratna potpora učenicima i studentima	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00	Broj korisnika	0	5
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101806	Naknada za troškove osnovnoškolskog obrazovanja za učenike s poteškoćama u razvoju	20.000,00	-2.000,00	-10,00	18.000,00	Broj korisnika	1	2
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101901	Poticaj djelov. udr. osoba s invalidit. i humanit. udruga	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00	Broj udruga	3	5
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101902	Poticaj djelovanju udruga iz Domovinskog rata	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	Broj udruga	9	9
	3.2.	002	01	3.2.2.	A101904	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	Broj korisnika	450	500
	3.2.	002	01	3.2.2.	A102001	Pomoći osnovnim školama na području Grada Garešnica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Broj škola	2	2
	3.2.	002	01	3.2.2.	A102003	Sufinanciranje nabave drugog obr.materij. za učenike osnovnih škola	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00	Broj korisnika	750	750
	3.2.	002	01	3.2.2.	A102004	Sufinanciranje troškova školskih natjecanja, susreta i smotri	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Broj korisnika	0	6
	3.2.	002	01	3.2.2.	A102005	Nagrade učenicima za postignute rezultate	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Broj korisnika	1	5
	3.2.	002	01	3.2.2.	A102006	Jednokratna potpora učenicima SŠ A. Šenoa koji pohađ. Opću gimnazij	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Broj korisnika	19	20
	3.1.	002	01	3.1.1.	A102201	Redovita djelatnost zaposlenih u javnim radovima	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00	Broj zaposlenih	5	5
	3.1.	002	01	3.1.2.	T102202	Projekt "Nikau nije kasno" - Zazen - Programi zapošljavanja žena - faza 2	921.661,48	0,00	0,00	921.661,48	Broj novozaposlenih osoba	31	31
	3.1.	002	01	3.1.2.	T102203	Projekt "Nikau nije kasno" - Zazen - Programi zapošljavanja žena - faza 3	568.000,00	0,00	0,00	568.000,00	Broj novozaposlenih osoba	32	31
	3.2.	002	01	3.2.1.	A102401	Poticaj djelovanja udruga građana - natječaji	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	Broj udruga građana	15	16
	3.3.	002	01	3.3.2.	A102402	Djelatnost vjerskih zajednica	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj danih pomoći	3	3
	3.3.	002	01	3.3.2.	K102401	Obnova sakralnih objekata	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	Broj obnovljenih objekata	3	3

Cilj 4. Efikasno upravljanje resursima

4.2.	002	01		4.2.1.	K100301	Nabava opreme i vozila	190.000,00	-4.000,00	-2,11	186.000,00	Broj opremljenih građevinskih objekata	5	10
4.2.	002	01		4.2.1.	A100302	Održavanje građevinskih objekata za redovito korištenje	855.307,62	30.000,00	3,51	885.307,62	Broj uređenih građevinskih objekata	30	40
4.1.	002	01		4.1.1.	A100303	Održavanje opreme za redovito korištenje	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	Vijek trajanja	2 g	3 g
4.4.	002	01		4.4.1.	A100305	Higijeničarska služba	235.000,00	15.000,00	6,38	250.000,00	Broj intervencija radi napuštenih životinja	77	80
4.4.	002	01		4.4.1.	A100306	Izmjera poljoprivrednog zemljišta i sređivanje zemljišnih knjiga	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	Smanjenje broja čestica	0	150
4.4.	002	01		4.4.1.	A100308	Zimska služba	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Povećanje sigurnosti u prometu u zimskim	40%	40%
4.2.	002	01		4.2.1.	K100302	Izgradnja i dodatna ulaganja na grad. objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	Broj objekata	3	4
4.3.	002	01		4.3.2.	A100304	Legalizacija gradskih objekata	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Broj objekata	1	5
4.3.	002	01		4.3.2.	A100309	Legalizacija komunalne infrastrukture	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00	Broj objekata	0	4
4.3.	002	01		4.1.2.	K100314	Digitalizacija sustava javne uprave	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	Povećanje informiranosti	25%	25%
4.3.	002	01		4.2.1.	K100318	Uređenje objekata na Skresovima	0,00	0,00	0,00	0,00	Broj korisnika	0	0
4.3.	002	01		4.3.2.	A100402	Energetski certifikat gradskih objekata	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	Broj certifikata	5	5
4.4.	002	01		4.4.1.	A100405	Sanacija divljih odlagališta i napuštenih okućnica	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00	Broj saniranih divljih odlagališta	0	2
4.4.	002	01		4.4.1.	A100406	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i nap. kuća	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Broj korisnika	3600	4000
4.4.	002	01		4.4.1.	A100407	Ekološka renta Općini Velika Trnopolica	120.000,00	-40.000,00	-33,33	80.000,00	Plaćena ekološka renta		
4.1.	002	01		4.1.1.	A100502	Financiranje Vatrogasne zajednice grada	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	Broj intervencija	10	10
4.1.	002	01		4.1.1.	A100503	Civilna zaštita i spašavanje	141.000,00	-50.000,00	-35,46	91.000,00	Broj intervencija	120	125
4.1.	002	01		4.1.2.	K100309	Katastarska izmjera Grada Garešnica	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Uređenje zemljišnih knjiga	95%	100%
4.1.	002	02	34709	4.1.1.	A100501	Redovan rad javne vatrogasne postrojbe	4.473.000,00	0,00	0,00	4.473.000,00	Broj intervencija	68	125
4.1.	002	02	34709	4.1.1.	K100501	Nabava dugotrajne imovine - oprema	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00	Vrijeme dolaska na intervencije	15 min	15 min
4.1.	002	03	34686	4.1.1.	A101601	Redovan rad Dječjeg vrtića "Maslačak"	9.226.000,00	216.000,00	2,34	9.442.000,00	Broj polaznika	253	260
4.1.	002	03	34686	4.1.1.	A101602	Redovito održavanje opreme i prijevoznih sredstava	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	Produženje vijeka trajanja opreme	5	4
4.1.	002	03	34686	4.1.1.	A101603	Redovno održavanje objekta vrtića	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00	Poboljšanje uvjeta boravka	0	10%
4.1.	002	03	34686	4.1.1.	K101601	Opremanje javne ustanove DVM	106.500,00	-6.000,00	-5,63	100.500,00	Povećanje iskorštenosti prostora	15%	15%
4.1.	002	04	34686	4.1.1.	A100601	Redovan rad Knjižnice i čitaonice "Đuro Sudeta"	536.500,00	5.300,00	0,99	541.800,00	Broj članova	703	750
4.1.	002	04	34686	4.1.1.	A100602	Održavanje opreme za redovito korištenje - Knjižnica i čitaonica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	Produženje vijeka trajanja opreme	5	4
4.1.	002	04	34686	4.2.1.	A100603	Održavanje poslovnog objekta knjižnice za red. korištenje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	Produženje vijeka trajanja	1%	1%
4.1.	002	04	34686	4.1.1.	K100601	Opremanje knjižnice	1.105.500,00	-13.000,00	-1,18	1.092.500,00	Povećanje broja knjiga	2%	3%
4.1.	002	04		4.1.1.	K100602	Rekonstrukcija gradske knjižnice i čitaonice	1.688.000,00	0,00	0,00	1.688.000,00	Broj obnovljenih objekata	1	1
4.1.	002	01		4.2.1.	K101112	Izgradnja kuće za oproštaj (mrtvačnice)	90.000,00	-70.000,00	-77,78	20.000,00	Broj novoizgrađenih mrtvačnica	0	2
4.1.	002	01		4.1.1.	K101114	Javna parkirališta	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Broj parkirnih mjesta	25	20
4.1.	001	01		4.1.1.	A100101	Redovan rad predstavničkog tijela	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00			
4.1.	001	02		4.1.1.	A100102	Redovan rad ureda gradonačelnika	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00			
4.1.	001	02		4.1.1.	A100103	Tekuća zaliha proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00			
4.1.	002	01		4.1.1.	A100301	Redovan rad upravnog tijela	8.971.000,00	-270.000,00	-3,01	8.701.000,00			
4.1.	003	01		4.1.1.	A102101	Redovan rad upravnog odjela	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00			
4.1.	003	01		4.1.2.	K102101	Razvoj sustava lokalne riznice	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00			
4.1.	002	01		4.1.2.	K100311	Kupnja zemljišta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00			
4.1.	002	01		4.2.1.	K100320	Rekonstrukcija mjesnog doma u Gar. Brestovcu	600.000,00	30.000,00	5,00	630.000,00	Poboljšanje uvjeta	0%	10%
4.1.	002	01		4.1.2.	K100307	Izgradnja Agro parka	0,00	0,00	0,00	0,00	Broj korisnika	0	0
4.1.	002	01		4.1.2.	K100801	Uređenje Sportskog parka Garešnica	0,00	0,00	0,00	0,00	Povećanje broja korisnika	0	0%
					UKUPNO:		48.387.469,10	-611.700,00	-1,26	47.775.769,10			

10.

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U
O III. IZMJENI PRORAČUNA GRADA GAREŠNICA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Grada Garešnica za 2022. godinu („Službeni glasnik Grada Garešnica“, broj 9/21, 6/22 i 12/22), mijenja se i glasi: „Proračun Grada Garešnica za 2022. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN 2022.	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI PLAN ZA 2022.
Prihodi poslovanja	46.688.070,2 2	-611.700,00	-1,3%	46.076.370,22
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.400.000,00	0,00	0,0	2.400.000,00
UKUPNO PRIHODI	49.088.070,2 2	-611.700,00	-1,24	48.476.370,22
Rashodi poslovanja	38.021.469,1 0	399.300,00	1,1%	38.420.769,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.366.000,00	-511.000,00	-6,9%	6.855.000,00
UKUPNO RASHODI	45.387.469,1 0	-111.700,00	-0,2%	45.275.769,10
RAZLIKA	3.700.601,12	-500.000,00	13,5%	3.200.601,12
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od finan. imovine i zaduživanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izdaci za finan. imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	-500.000,00	16.7%	2.500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.900.000,00	500.000,00	17,2%	-2.400.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA VIŠAK/MANJAK				
Manjak iz proteklih godina	1.068.530,90	0,00	0,0%	1.068.530,90
Višak iz protekle godine	267.929,78	0,00	0,0%	267.929,78
VIŠAK/MANJAK IZ PROTEKLIH GODINA	-800.601,12	0,00	0,0%	-800.601,12

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Proračunu za 2022. godinu i mijenjaju se na više odnosno na manje kako slijedi:

III Izmjene proračuna za 2022. godinu

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

kto	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		
			IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
6	Prihodi poslovanja	46.688.070,22	- 611.700,00	-1.3%	46.076.370,22
61	Prihodi od poreza	12.411.000,00	50.000,00	0.4%	12.461.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	11.500.000,00	0,00	0.0%	11.500.000,00
613	Porezi na imovinu	760.000,00	50.000,00	6.6%	810.000,00
614	Porezi na robu i usluge	151.000,00	0,00	0.0%	151.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	25.538.820,22	114.300,00	0.4%	25.653.120,22
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,0%	0,00
633	Pomoći iz proračuna	18.737.000,00	- 30.000,00	-0.2%	18.707.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	425.000,00	10.000,00	2.4%	435.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.900.000,00	0,00	0.0%	1.900.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.271.000,00	134.300,00	10.6%	1.405.300,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.205.820,22	0,00	0.0%	3.205.820,22
64	Prihodi od imovine	3.390.000,00	- 950.000,00	-28.0%	2.440.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	890.000,00	- 510.000,00	-57.3%	380.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.500.000,00	- 440.000,00	-17.6%	2.060.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.825.250,00	180.000,00	3.7%	5.005.250,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	55.000,00	0,00	0.0%	55.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.070.250,00	- 20.000,00	-0.7%	3.050.250,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.700.000,00	200.000,00	11.8%	1.900.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	464.000,00	- 6.000,00	-1.3%	458.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	384.000,00	- 6.000,00	-1.6%	378.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	80.000,00	0,00	0.0%	80.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	59.000,00	0,00	0.0%	59.000,00
681	Kazne i upravne mjere	8.000,00	0,00	0.0%	8.000,00
683	Ostali prihodi	51.000,00	0,00	0.0%	51.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.400.000,00	0,00	0.0%	2.400.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.900.000,00	0,00	0.0%	1.900.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.900.000,00	0,00	0.0%	1.900.000,00

712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0.0%	500.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	500.000,00	0,00	0.0%	500.000,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
3	Rashodi poslovanja	38.021.469,10	399.300,00	1.1%	38.420.769,10
31	Rashodi za zaposlene	15.717.661,48	175.300,00	1.1%	15.892.961,48
311	Plaće (Bruto)	12.620.361,48	34.000,00	0.3%	12.654.361,48
312	Ostali rashodi za zaposlene	817.000,00	153.300,00	18.8%	970.300,00
313	Doprinosi na plaće	2.280.300,00	- 12.000,00	-0.5%	2.268.300,00
32	Materijalni rashodi	15.520.907,62	324.500,00	2.1%	15.845.407,62
321	Naknade troškova zaposlenima	649.500,00	47.000,00	7.2%	696.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.005.500,00	- 1.000,00	0.0%	4.004.500,00
323	Rashodi za usluge	9.693.607,62	374.300,00	3.9%	10.067.907,62
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	96.000,00	- 55.800,00	-58.1%	40.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.076.300,00	- 40.000,00	-3.7%	1.036.300,00
34	Financijski rashodi	95.400,00	- 500,00	-0.5%	94.900,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
343	Ostali financijski rashodi	75.400,00	- 500,00	-0.7%	74.900,00
35	Subvencije	815.000,00	0,00	0.0%	815.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,0%	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	815.000,00	0,00	0.0%	815.000,00
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	838.000,00	0,00	0.0%	838.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	751.000,00	0,00	0.0%	751.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	87.000,00	0,00	0.0%	87.000,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.483.000,00	- 65.000,00	-4.4%	1.418.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.483.000,00	- 65.000,00	-4.4%	1.418.000,00
38	Ostali rashodi	3.551.500,00	- 35.000,00	-1.0%	3.516.500,00
381	Tekuće donacije	1.796.500,00	5.000,00	0.3%	1.801.500,00
382	Kapitalne donacije	110.000,00	0,00	0.0%	110.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	231.000,00	- 40.000,00	-17.3%	191.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.414.000,00	0,00	0.0%	1.414.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.366.000,00	- 511.000,00	-6.9%	6.855.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	410.000,00	- 190.000,00	-46.3%	220.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	- 70.000,00	-70.0%	30.000,00
412	Nematerijalna imovina	310.000,00	- 120.000,00	-38.7%	190.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.588.000,00	- 319.000,00	-8.9%	3.269.000,00

421	Građevinski objekti	640.000,00	- 85.000,00	-13.3%	555.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.339.000,00	- 81.500,00	-3.5%	2.257.500,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,0%	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	157.500,00	- 2.500,00	-1.6%	155.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	14.000,00	0,00	0.0%	14.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	437.500,00	- 150.000,00	-34.3%	287.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.368.000,00	- 2.000,00	-0.1%	3.366.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.368.000,00	- 2.000,00	-0.1%	3.366.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	0,0%	0,00

A.1. RAČUN PRIHODA I RASHODA PO IZVORIMA

VRSTA PRIHODA I RASHODA		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJE NA (%)	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		49.088.070,22	- 611.700,00	- 1,25	48.476.370,22
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	13.434.000,00	- 460.000,00	- 3,42	12.974.000,00
6	Prihodi poslovanja	13.434.000,00	- 460.000,00	- 3,42	12.974.000,00
61	Prihodi od poreza	12.411.000,00	50.000,00	0,40	12.461.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	11.500.000,00	0,00	0,00	11.500.000,00
613	Porezi na imovinu	760.000,00	50.000,00	6,58	810.000,00
614	Porezi na robu i usluge	151.000,00	0,00	0,00	151.000,00
64	Prihodi od imovine	890.000,00	- 510.000,00	- 57,30	380.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	890.000,00	- 510.000,00	- 57,30	380.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00
681	Kazne i upravne mjere	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
683	Ostali prihodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	630.000,00	30.000,00	4,76	660.000,00
6	Prihodi poslovanja	630.000,00	30.000,00	4,76	660.000,00
64	Prihodi od imovine	450.000,00	30.000,00	6,67	480.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	450.000,00	30.000,00	6,67	480.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	2.906.250,00	208.300,00	7,17	3.114.550,00
6	Prihodi poslovanja	2.906.250,00	208.300,00	7,17	3.114.550,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.281.000,00	134.300,00	10,48	1.415.300,00

634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.271.000,00	134.300,00	10,57	1.405.300,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.420.250,00	80.000,00	5,63	1.500.250,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.420.250,00	80.000,00	5,63	1.500.250,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	204.000,00	- 6.000,00	- 2,94	198.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	204.000,00	- 6.000,00	- 2,94	198.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
683	Ostali prihodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.380.000,00	- 370.000,00	- 6,88	5.010.000,00
6	Prihodi poslovanja	5.380.000,00	- 370.000,00	- 6,88	5.010.000,00
64	Prihodi od imovine	2.050.000,00	- 470.000,00	- 22,93	1.580.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.050.000,00	- 470.000,00	- 22,93	1.580.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.330.000,00	100.000,00	3,00	3.430.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.630.000,00	- 100.000,00	- 6,13	1.530.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.700.000,00	200.000,00	11,76	1.900.000,00
Izvor 5.1.1	Županijski proračun - Grad	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
6	Prihodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
633	Pomoći iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00
6	Prihodi poslovanja	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00
633	Pomoći iz proračuna	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00
6	Prihodi poslovanja	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00
633	Pomoći iz proračuna	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00
Izvor 5.3.2	Izvanproračunski korisnici	415.000,00	10.000,00	2,41	425.000,00
6	Prihodi poslovanja	415.000,00	10.000,00	2,41	425.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	415.000,00	10.000,00	2,41	425.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	415.000,00	10.000,00	2,41	425.000,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijala EU	3.205.820,22	0,00	0,00	3.205.820,22
6	Prihodi poslovanja	3.205.820,22	0,00	0,00	3.205.820,22
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.205.820,22	0,00	0,00	3.205.820,22
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.205.820,22	0,00	0,00	3.205.820,22
Izvor 5.5.1	Općinski proračun - Grad	337.000,00	- 30.000,00	- 8,90	307.000,00

6	Prihodi poslovanja	337.000,00	- 30.000,00	- 8,90	307.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	337.000,00	- 30.000,00	- 8,90	307.000,00
633	Pomoći iz proračuna	337.000,00	- 30.000,00	- 8,90	307.000,00
Izvor	Donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
6.1.1					
6	Prihodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	Prihodi od prodaje nef. imovine	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
7.1.1					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

	SVEUKUPNO RASHODI	45.387.469,10	- 111.700,00	- 0,25	45.275.769,10
Izvor	Opći prihodi i primici	12.635.000,00	- 161.000,00	- 1,27	12.474.000,00
1.1.1					
3	Rashodi poslovanja	11.880.250,00	- 155.000,00	- 1,30	11.725.250,00
31	Rashodi za zaposlene	5.545.750,00	- 333.000,00	- 6,00	5.212.750,00
311	Plaće (Bruto)	3.897.750,00	- 367.000,00	- 9,42	3.530.750,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	548.000,00	68.000,00	12,41	616.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.100.000,00	- 34.000,00	- 3,09	1.066.000,00
32	Materijalni rashodi	3.793.000,00	158.000,00	4,17	3.951.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	261.500,00	0,00	0,00	261.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	802.000,00	- 31.000,00	- 3,87	771.000,00
323	Rashodi za usluge	1.970.000,00	223.000,00	11,32	2.193.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	90.000,00	- 50.000,00	- 55,56	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	669.500,00	16.000,00	2,39	685.500,00
34	Financijski rashodi	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
343	Ostali financijski rashodi	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
35	Subvencije	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.233.000,00	15.000,00	1,22	1.248.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.233.000,00	15.000,00	1,22	1.248.000,00
38	Ostali rashodi	776.500,00	5.000,00	0,64	781.500,00
381	Tekuće donacije	746.500,00	5.000,00	0,67	751.500,00
383	Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
386	Kapitalne pomoći	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	754.750,00	- 6.000,00	- 0,79	748.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	284.500,00	- 6.000,00	- 2,11	278.500,00
422	Postrojenja i oprema	175.000,00	- 6.000,00	- 3,43	169.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	470.250,00	0,00	0,00	470.250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	470.250,00	0,00	0,00	470.250,00
Izvor	Vlastiti prihodi - Grad	630.000,00	30.000,00	4,76	660.000,00
3.1.1					
3	Rashodi poslovanja	630.000,00	30.000,00	4,76	660.000,00
32	Materijalni rashodi	620.000,00	30.000,00	4,84	650.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
323	Rashodi za usluge	465.000,00	30.000,00	6,45	495.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	2.906.250,00	208.300,00	7,17	3.114.550,00
3.1.2					
3	Rashodi poslovanja	2.646.750,00	221.300,00	8,36	2.868.050,00
31	Rashodi za zaposlene	912.250,00	175.300,00	19,22	1.087.550,00
311	Plaće (Bruto)	722.950,00	98.000,00	13,56	820.950,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	55.300,00	85,08	120.300,00
313	Doprinosi na plaće	124.300,00	22.000,00	17,70	146.300,00
32	Materijalni rashodi	1.733.100,00	46.500,00	2,68	1.779.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	121.000,00	47.000,00	38,84	168.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.196.000,00	10.000,00	0,84	1.206.000,00
323	Rashodi za usluge	320.300,00	1.300,00	0,41	321.600,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	- 5.800,00	- 96,67	200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.800,00	- 6.000,00	- 6,68	83.800,00
34	Financijski rashodi	1.400,00	- 500,00	- 35,71	900,00
343	Ostali financijski rashodi	1.400,00	- 500,00	- 35,71	900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	259.500,00	- 13.000,00	- 5,01	246.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	259.500,00	- 13.000,00	- 5,01	246.500,00
422	Postrojenja i oprema	157.000,00	- 10.500,00	- 6,69	146.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	102.500,00	- 2.500,00	- 2,44	100.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.380.000,00	- 370.000,00	- 6,88	5.010.000,00
4.1.1					
3	Rashodi poslovanja	4.580.000,00	- 270.000,00	- 5,90	4.310.000,00
32	Materijalni rashodi	4.485.000,00	- 270.000,00	- 6,02	4.215.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
323	Rashodi za usluge	3.815.000,00	- 270.000,00	- 7,08	3.545.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	- 100.000,00	- 12,50	700.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	390.000,00	- 85.000,00	- 21,79	305.000,00
421	Građevinski objekti	390.000,00	- 85.000,00	- 21,79	305.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	320.000,00	55.000,00	17,19	375.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	320.000,00	55.000,00	17,19	375.000,00
Izvor	Županijski proračun - Grad	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
5.1.1					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	Državni proračun - Grad	4.809.500,00	201.000,00	4,18	5.010.500,00
5.2.1					
3	Rashodi poslovanja	2.419.500,00	227.000,00	9,38	2.646.500,00
31	Rashodi za zaposlene	2.230.000,00	0,00	0,00	2.230.000,00
311	Plaće (Bruto)	2.161.000,00	0,00	0,00	2.161.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
313	Doprinosi na plaće	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	89.500,00	227.000,00	253,63	316.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	53.500,00	0,00	0,00	53.500,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	227.000,00	4.540,00	232.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.390.000,00	- 26.000,00	- 1,09	2.364.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.192.000,00	- 37.000,00	- 3,10	1.155.000,00
421	Građevinski objekti	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.055.000,00	- 37.000,00	- 3,51	1.018.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.198.000,00	11.000,00	0,92	1.209.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.198.000,00	11.000,00	0,92	1.209.000,00
Izvor	Državni proračun - sredstva izravnanja	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00
5.2.3					
3	Rashodi poslovanja	13.493.000,00	108.000,00	0,80	13.601.000,00
31	Rashodi za zaposlene	5.790.000,00	333.000,00	5,75	6.123.000,00
311	Plaće (Bruto)	4.790.000,00	303.000,00	6,33	5.093.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
313	Doprinosi na plaće	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
32	Materijalni rashodi	4.058.000,00	110.000,00	2,71	4.168.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000,00	20.000,00	2,00	1.020.000,00
323	Rashodi za usluge	2.858.000,00	140.000,00	4,90	2.998.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	- 50.000,00	- 25,00	150.000,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
35	Subvencije	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.455.000,00	- 255.000,00	- 10,39	2.200.000,00
381	Tekuće donacije	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00
382	Kapitalne donacije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.245.000,00	- 215.000,00	- 17,27	1.030.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.007.000,00	- 108.000,00	- 10,72	899.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	- 100.000,00	- 66,67	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	- 100.000,00	- 66,67	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	817.000,00	- 28.000,00	- 3,43	789.000,00
422	Postrojenja i oprema	637.000,00	- 28.000,00	- 4,40	609.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	20.000,00	50,00	60.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	20.000,00	50,00	60.000,00
Izvor	Izvanproračunski korisnici	415.000,00	10.000,00	2,41	425.000,00
5.3.2					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	415.000,00	10.000,00	2,41	425.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
422	Postrojenja i oprema	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
Izvor	Pomoći institucija i tijala EU	1.442.039,32	0,00	0,00	1.442.039,32
5.4.1					
3	Rashodi poslovanja	1.387.039,32	23.000,00	1,66	1.410.039,32
31	Rashodi za zaposlene	975.039,32	0,00	0,00	975.039,32
311	Plaće (Bruto)	811.039,32	0,00	0,00	811.039,32
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
313	Doprinosi na plaće	119.000,00	0,00	0,00	119.000,00
32	Materijalni rashodi	412.000,00	23.000,00	5,58	435.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	23.000,00	11,50	223.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	- 23.000,00	- 41,82	32.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.000,00	- 23.000,00	- 41,82	32.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.000,00	- 23.000,00	- 41,82	32.000,00

Izvor	Općinski proračun - Grad	337.000,00	- 30.000,00	- 8,90	307.000,00
5.5.1					
3	Rashodi poslovanja	277.000,00	0,00	0,00	277.000,00
31	Rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
313	Doprinosi na plaće	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
412	Nematerijalna imovina	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
Izvor	Donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
6.1.1					
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	Prihodi od prodaje nef. imovine	1.784.750,00	0,00	0,00	1.784.750,00
7.1.1					
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	215.000,00	67,19	535.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	215.000,00	143,33	365.000,00
386	Kapitalne pomoći	150.000,00	215.000,00	143,33	365.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.464.750,00	- 215.000,00	- 14,68	1.249.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	- 150.000,00	- 45,45	180.000,00
421	Građevinski objekti	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.134.750,00	- 65.000,00	- 5,73	1.069.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.134.750,00	- 65.000,00	- 5,73	1.069.750,00
Izvor	Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
8.1.1					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	Višak iz prethodnih godina - Grad	267.929,78	0,00	0,00	267.929,78
9.2.1					
3	Rashodi poslovanja	267.929,78	0,00	0,00	267.929,78
31	Rashodi za zaposlene	237.622,16	0,00	0,00	237.622,16
311	Plaće (Bruto)	237.622,16	0,00	0,00	237.622,16

32	Materijalni rashodi	30.307,62	0,00	0,00	30.307,62
323	Rashodi za usluge	30.307,62	0,00	0,00	30.307,62

B. RAČUN FINANCIRANJA

		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
84	Primici od zaduživanja	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	- 500.000,00	-16.7%	2.500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	- 500.000,00	-16.7%	2.500.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.000.000,00	0,00	0.0%	2.000.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	1.000.000,00	- 500.000,00	-50.0%	500.000,00

B.1. RAČUN FINANCIRANJA PO IZVORIMA

		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 8.1.1	Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
84	Primici od zaduživanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	SVEUKUPNO IZDACI	3.000.000,00	- 500.000,00	- 16,67	2.500.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	890.500,00	- 201.000,00	- 22,57	689.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	890.500,00	- 201.000,00	- 22,57	689.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	890.500,00	- 201.000,00	- 22,57	689.500,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	689.500,00	0,00	0,00	689.500,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	201.000,00	- 201.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijela EU	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

9	Vlastiti izvori	- 800.601,12	0,00	0.0%	- 800.601,12
92	Rezultat poslovanja	- 800.601,12	0,00	0.0%	- 800.601,12
922	Višak/manjak prihoda	- 800.601,12	0,00	0.0%	- 800.601,12

III Izmjene proračuna za 2022. godinu**POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	48.387.469,10	- 611.700,00	- 1,26	47.775.769,10

Razdjel 001	GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA	955.000,00	0,00	0,00	955.000,00
Glava 00101	GRADSKO VIJEĆE	221.000,00	0,00	0,00	221.000,00
Program 001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
Aktivnost A100101	Redovan rad predstavničkog tijela	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
3	Rashodi poslovanja	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
32	Materijalni rashodi	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.500,00	0,00	0,00	100.500,00
Program 002	Razvoj civilnog društva - političke stranke i vijeća nacionalnih manjina	120.500,00	0,00	0,00	120.500,00
Aktivnost A100201	Osnovne funkcije političkih stranaka	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100202	Vijeće srpske nacionalne manjine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100203	Predstavnik češke nacionalne manjine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
381	Tekuće donacije	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100205	Izbori za Vijeća mjesnih odbora	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
32	Materijalni rashodi	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
Glava 00102	URED GRADONAČELNIKA	734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
Program 001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
Aktivnost A100102	Redovan rad ureda gradonačelnika	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
3	Rashodi poslovanja	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
31	Rashodi za zaposlene	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A100103	Tekuća zaliha proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100104	Obilježavanje dana Grada Garešnica	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
3	Rashodi poslovanja	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
32	Materijalni rashodi	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
323	Rashodi za usluge	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Aktivnost A100105	Obilježavanje prigodnih datuma, obljetnica, događanja i sl.	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
3	Rashodi poslovanja	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
32	Materijalni rashodi	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	- 9.000,00	- 36,00	16.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.000,00	19.000,00	22,09	105.000,00
Razdjel 002	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I OPĆE POSLOVE	46.682.469,10	- 611.700,00	- 1,31	46.070.769,10
Glava 00201	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I OPĆE POSLOVE	31.723.969,10	- 814.000,00	- 2,57	30.909.969,10

Program 003	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	12.036.307,62	- 399.000,00	- 3,31	11.637.307,62
Aktivnost A100301	Redovan rad upravnog tijela	8.971.000,00	- 270.000,00	- 3,01	8.701.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	799.000,00	- 299.000,00	- 37,42	500.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	890.500,00	- 201.000,00	- 22,57	689.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	890.500,00	- 201.000,00	- 22,57	689.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	890.500,00	- 201.000,00	- 22,57	689.500,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	689.500,00	0,00	0,00	689.500,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	201.000,00	- 201.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijela EU	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.310.500,00	0,00	0,00	1.310.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	4.346.000,00	200.000,00	4,60	4.546.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	1.583.000,00	- 374.000,00	- 23,63	1.209.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.583.000,00	- 374.000,00	- 23,63	1.209.000,00
31	Rashodi za zaposlene	842.000,00	- 333.000,00	- 39,55	509.000,00
311	Plaće (Bruto)	612.000,00	- 333.000,00	- 54,41	279.000,00
313	Doprinosi na plaće	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	678.000,00	- 41.000,00	- 6,05	637.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	265.000,00	- 51.000,00	- 19,25	214.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	210.000,00	10.000,00	4,76	220.000,00
34	Financijski rashodi	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
343	Ostali financijski rashodi	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	100.000,00	201.000,00	201,00	301.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	201.000,00	201,00	301.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	201.000,00	100,00	201.000,00

323	Rashodi za usluge	0,00	201.000,00	100,00	201.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	2.628.000,00	373.000,00	14,19	3.001.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.628.000,00	373.000,00	14,19	3.001.000,00
31	Rashodi za zaposlene	938.000,00	333.000,00	35,50	1.271.000,00
311	Plaće (Bruto)	788.000,00	303.000,00	38,45	1.091.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	1.670.000,00	40.000,00	2,40	1.710.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
323	Rashodi za usluge	1.370.000,00	20.000,00	1,46	1.390.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0412	Opći poslovi vezani uz rad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0432	Nafta i prirodni plin	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0434	Ostala goriva	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0435	Električna energija	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
3	Rashodi poslovanja	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
32	Materijalni rashodi	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0530	Smanjenje zagađivanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	80.000,00	- 30.000,00	- 37,50	50.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	80.000,00	- 30.000,00	- 37,50	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	- 30.000,00	- 37,50	50.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	- 30.000,00	- 37,50	50.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	- 30.000,00	- 37,50	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0830	Službe emitiranja i izdavanja	400.000,00	60.000,00	15,00	460.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	400.000,00	60.000,00	15,00	460.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	60.000,00	15,00	460.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	60.000,00	15,00	460.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	60.000,00	15,00	460.000,00
Aktivnost A100302	Održavanje građevinskih objekata za redovno korištenje	855.307,62	30.000,00	3,51	885.307,62
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	855.307,62	30.000,00	3,51	885.307,62
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
3	Rashodi poslovanja	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
32	Materijalni rashodi	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	350.000,00	30.000,00	8,57	380.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	30.000,00	8,57	380.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	30.000,00	8,57	380.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	30.000,00	8,57	380.000,00
Izvor 5.1.1	Županijski proračun - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 9.2.1	Višak iz prethodnih godina - Grad	30.307,62	0,00	0,00	30.307,62
3	Rashodi poslovanja	30.307,62	0,00	0,00	30.307,62
32	Materijalni rashodi	30.307,62	0,00	0,00	30.307,62
323	Rashodi za usluge	30.307,62	0,00	0,00	30.307,62

Aktivnost A100303	Održavanje opreme za redovno korištenje	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100304	Legalizacija gradskih objekata	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100305	Higijeničarska služba	235.000,00	15.000,00	6,38	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	235.000,00	15.000,00	6,38	250.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	35.000,00	- 15.000,00	- 42,86	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	- 15.000,00	- 42,86	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	- 15.000,00	- 42,86	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	- 15.000,00	- 42,86	20.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	200.000,00	30.000,00	15,00	230.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	30.000,00	15,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	30.000,00	15,00	230.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	30.000,00	15,00	230.000,00
Aktivnost A100306	Izmjera poljoprivrednog zemljišta i sređivanje zemljišnih knjiga	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0421	Poljoprivreda	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100308	Zimska služba	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100309	Legalizacija komunalne infrastrukture	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00

Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100301	Nabava opreme i vozila	190.000,00	- 4.000,00	- 2,11	186.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	190.000,00	- 4.000,00	- 2,11	186.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	80.000,00	4.000,00	5,00	84.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	4.000,00	40,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	4.000,00	40,00	14.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.000,00	40,00	14.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	110.000,00	- 8.000,00	- 7,27	102.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	- 8.000,00	- 7,27	102.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	- 8.000,00	- 7,27	102.000,00
422	Postrojenja i oprema	110.000,00	- 8.000,00	- 7,27	102.000,00
Kapitalni projekt K100302	Izgradnja i dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.1.1	Županijski proračun - Grad	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100305	Izrada ostale projektne dokumentacije	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	- 150.000,00	- 75,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100309	Katastarska izmjera Grada Garešnica	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100311	Kupnja zemljišta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 6.1.1	Donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100314	Digitalizacija sustava javne uprave	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100320	Rekonstrukcija mjesnog doma u Garešničkom Brestovcu	600.000,00	30.000,00	5,00	630.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	600.000,00	30.000,00	5,00	630.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	26.000,00	100,00	26.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	- 26.000,00	- 57,78	19.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	- 26.000,00	- 57,78	19.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	45.000,00	- 26.000,00	- 57,78	19.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijela EU	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00

3	Rashodi poslovanja	200.000,00	23.000,00	11,50	223.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	23.000,00	11,50	223.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	23.000,00	11,50	223.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	- 23.000,00	- 41,82	32.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.000,00	- 23.000,00	- 41,82	32.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.000,00	- 23.000,00	- 41,82	32.000,00
Program 004	Zaštita okoliša i prirode	1.492.000,00	- 155.000,00	- 10,39	1.337.000,00
Aktivnost A100402	Energetski certifikat gradskih objekata	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100405	Sanacija divljih odlagališta i zapuštenih okućnica	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
Aktivnost A100406	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i napuštenih okućnica	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100407	Ekološka renta Općini Velika Trnovitica	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	120.000,00	- 40.000,00	- 33,33	80.000,00
Aktivnost A100408	Kapitalna pomoć komunalnom društvu - sanacija odlagališta Johovača	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Kapitalni projekt K100403	Nabava komunalne opreme	807.000,00	0,00	0,00	807.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	807.000,00	0,00	0,00	807.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	492.000,00	0,00	0,00	492.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
422	Postrojenja i oprema	477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
Izvor 5.3.2	Izvanproračunski korisnici	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
422	Postrojenja i oprema	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
Kapitalni projekt K100404	Sanacija odlagališta Johovača	310.000,00	- 120.000,00	- 38,71	190.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	310.000,00	- 120.000,00	- 38,71	190.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	150.000,00	- 100.000,00	- 66,67	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	- 100.000,00	- 66,67	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	- 100.000,00	- 66,67	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	- 100.000,00	- 66,67	50.000,00
Izvor 5.3.2	Izvanproračunski korisnici	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
Izvor 5.5.1	Općinski proračun - Grad	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
412	Nematerijalna imovina	60.000,00	- 30.000,00	- 50,00	30.000,00
Program 005	Zaštita od požara i civilna zaštita	881.000,00	- 50.000,00	- 5,68	831.000,00
Aktivnost A100502	Financiranje Vatrogasne zajednice grada	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320	Usluge protupožarne zaštite	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
3	Rashodi poslovanja	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
Izvor 6.1.1	Donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100503	Civilna zaštita i spašavanje	141.000,00	- 50.000,00	- 35,46	91.000,00
Funkcijska klasifikacija 0220	Civilna obrana	141.000,00	- 50.000,00	- 35,46	91.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	141.000,00	- 50.000,00	- 35,46	91.000,00
3	Rashodi poslovanja	141.000,00	- 50.000,00	- 35,46	91.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	- 50.000,00	- 55,56	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	80.000,00	- 50.000,00	- 62,50	30.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program 006	Javne potrebe u kulturi	2.785.000,00	0,00	0,00	2.785.000,00
Aktivnost A100604	Poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
38	Ostali rashodi	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
381	Tekuće donacije	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Izvor 6.1.1	Donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100605	Poticanje održavanja manifestacija u kulturi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Kapitalni projekt K100601	Opremanje knjižnice	922.000,00	0,00	0,00	922.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	922.000,00	0,00	0,00	922.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	922.000,00	0,00	0,00	922.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	922.000,00	0,00	0,00	922.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	922.000,00	0,00	0,00	922.000,00
422	Postrojenja i oprema	905.000,00	0,00	0,00	905.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Kapitalni projekt K100602	Rekonstrukcija gradske knjižnice i čitaonice	1.688.000,00	0,00	0,00	1.688.000,00

Funkcijska klasifikacija 0850	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	1.688.000,00	0,00	0,00	1.688.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	470.250,00	0,00	0,00	470.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	470.250,00	0,00	0,00	470.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	470.250,00	0,00	0,00	470.250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	470.250,00	0,00	0,00	470.250,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	578.000,00	0,00	0,00	578.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	578.000,00	0,00	0,00	578.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	578.000,00	0,00	0,00	578.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	578.000,00	0,00	0,00	578.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	539.750,00	0,00	0,00	539.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	539.750,00	0,00	0,00	539.750,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	539.750,00	0,00	0,00	539.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	539.750,00	0,00	0,00	539.750,00
Izvor 8.1.1	Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 007	Javne potrebe u tehničkoj kulturi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100701	Djelatnost zajednice tehničke kulture	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 008	Javne potrebe u sportu	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Aktivnost A100801	Djelatnost sportske zajednice	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00
3	Rashodi poslovanja	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00
38	Ostali rashodi	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00
381	Tekuće donacije	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00
Izvor 6.1.1	Donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100802	Sportske igre mladih	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 009	Poticanje razvoja gospodarstva	1.265.000,00	0,00	0,00	1.265.000,00
Aktivnost A100902	Subvencioniranje uzgoja goveda i održavanje poljskih puteva	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
Funkcijska klasifikacija 0421	Poljoprivreda	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
3	Rashodi poslovanja	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
35	Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100904	Subvencija nabave i ugradnje novih strojeva i opreme	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
35	Subvencije	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100905	Subvencioniranje korištenja poslovnog prostora u Poduzetničkom inkubatoru	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100912	Poticanje osnivanja novih poduzeća / obrta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100913	Edukacija i stručno osposobljavanje za stjecanje poljoprivrednih zvanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100915	Potpورا za razvoj voćarstva, vinogradarstva i povrtlarstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100916	Potpura za sudjelovanje na sajmovima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
35	Subvencije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100917	Subvencioniranje korištenje uredskih prostora u Tehno parku Garešnica	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
35	Subvencije	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Aktivnost A100918	Subvencije gradnje poslovnih prostora oslobođanjem plaćanja komunalnog doprinosa	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
35	Subvencije	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
Aktivnost A100919	Subvencija kupovne cijene zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

35	Subvencije	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100902	Izgradnja infrastrukture u PZ Kapelica	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 010	Održavanje komunalne infrastrukture	4.892.000,00	0,00	0,00	4.892.000,00
Aktivnost A101001	Javna rasvjeta	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
32	Materijalni rashodi	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
323	Rashodi za usluge	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
Aktivnost A101005	Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	1.328.000,00	0,00	0,00	1.328.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	1.328.000,00	0,00	0,00	1.328.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.155.000,00	0,00	0,00	1.155.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.155.000,00	0,00	0,00	1.155.000,00
32	Materijalni rashodi	1.155.000,00	0,00	0,00	1.155.000,00
323	Rashodi za usluge	1.155.000,00	0,00	0,00	1.155.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
3	Rashodi poslovanja	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
32	Materijalni rashodi	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
323	Rashodi za usluge	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
Aktivnost A101007	Održavanje javnih površina	1.944.000,00	0,00	0,00	1.944.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.944.000,00	0,00	0,00	1.944.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	774.000,00	270.000,00	34,88	1.044.000,00
3	Rashodi poslovanja	774.000,00	270.000,00	34,88	1.044.000,00
32	Materijalni rashodi	774.000,00	270.000,00	34,88	1.044.000,00
323	Rashodi za usluge	774.000,00	270.000,00	34,88	1.044.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.170.000,00	- 270.000,00	- 23,08	900.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.170.000,00	- 270.000,00	- 23,08	900.000,00
32	Materijalni rashodi	1.170.000,00	- 270.000,00	- 23,08	900.000,00
323	Rashodi za usluge	1.170.000,00	- 270.000,00	- 23,08	900.000,00
Aktivnost A101010	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A101011	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
Aktivnost A101012	Održavanje groblja	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	70.000,00	10.000,00	14,29	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	10.000,00	14,29	80.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	10.000,00	14,29	80.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	10.000,00	14,29	80.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 011	Izgradnja komunalne infrastrukture	2.120.000,00	- 165.000,00	- 7,78	1.955.000,00
Kapitalni projekt K101104	Izgradnja nogostupa	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K101107	Građevine i uređaji javne namjene	270.000,00	- 35.000,00	- 12,96	235.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	- 35.000,00	- 87,50	5.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.000,00	- 35.000,00	- 87,50	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	- 35.000,00	- 87,50	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	- 35.000,00	- 87,50	5.000,00
421	Građevinski objekti	40.000,00	- 35.000,00	- 87,50	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00

Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	- 37.000,00	- 24,67	113.000,00
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	- 37.000,00	- 24,67	113.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	37.000,00	100,00	37.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	37.000,00	100,00	37.000,00
Kapitalni projekt K101112	Izgradnja kuće za oproštaj (mrtvačnice)	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	90.000,00	- 70.000,00	- 77,78	20.000,00
Kapitalni projekt K101114	Javna parkirališta	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
421	Građevinski objekti	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt K101115	Nerazvrstane ceste	1.210.000,00	- 10.000,00	- 0,83	1.200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	1.210.000,00	- 10.000,00	- 0,83	1.200.000,00
Izvor 4.1.1	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	240.000,00	55.000,00	22,92	295.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	55.000,00	22,92	295.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	240.000,00	55.000,00	22,92	295.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	55.000,00	22,92	295.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	575.000,00	0,00	0,00	575.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	395.000,00	- 65.000,00	- 16,46	330.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	395.000,00	- 65.000,00	- 16,46	330.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	395.000,00	- 65.000,00	- 16,46	330.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	395.000,00	- 65.000,00	- 16,46	330.000,00
Program 012	Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije i izgradnje vodnih građevina	1.394.000,00	0,00	0,00	1.394.000,00
Kapitalni projekt K101201	Sufinanciranje projektne dokumentacije i izmjene starog azbest-cementnog cjevovoda	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00
386	Kapitalne pomoći	12.000,00	2.200,00	18,33	14.200,00
Kapitalni projekt K101204	Sufinanciranje izgradnje vodovoda Dišnik	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
38	Ostali rashodi	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
386	Kapitalne pomoći	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Kapitalni projekt K101207	Sufinanciranje projektne dokumentacije vodoopskrbnog cjevovoda Ilov.Klokočevac-Tomašica-Kajgana	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
38	Ostali rashodi	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
386	Kapitalne pomoći	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Kapitalni projekt K101209	Sufinanciranje sanacije gubitaka vodovodne mreže	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00

3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
38	Ostali rashodi	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
386	Kapitalne pomoći	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Kapitalni projekt K101212	Sufinanciranje sanacije vodotornjeva	645.000,00	- 2.200,00	- 0,34	642.800,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	645.000,00	- 2.200,00	- 0,34	642.800,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	645.000,00	- 217.200,00	- 33,67	427.800,00
3	Rashodi poslovanja	645.000,00	- 217.200,00	- 33,67	427.800,00
38	Ostali rashodi	645.000,00	- 217.200,00	- 33,67	427.800,00
386	Kapitalne pomoći	645.000,00	- 217.200,00	- 33,67	427.800,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	0,00	215.000,00	100,00	215.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	215.000,00	100,00	215.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	215.000,00	100,00	215.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	215.000,00	100,00	215.000,00
Kapitalni projekt K101213	Sufinanciranje projektne dokumentacije i izgradnje predcrpnih stanica	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
38	Ostali rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
386	Kapitalne pomoći	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Kapitalni projekt K101217	Sufinanciranje magistralnog cjevovoda Vel.Trnovitica - Garešnica	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
3	Rashodi poslovanja	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
38	Ostali rashodi	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
386	Kapitalne pomoći	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
38	Ostali rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
386	Kapitalne pomoći	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Kapitalni projekt K101219	Sufinanciranje vodoistražnih radova	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
3	Rashodi poslovanja	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
38	Ostali rashodi	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
386	Kapitalne pomoći	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Program 013	Javne potrebe u zdravstvu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A101302	Pomoć domovima zdravlja BBŽ - Ispostava Garešnica	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

Funkcijska klasifikacija 0721	Opće medicinske usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A101303	Stipendije za deficitarna zanimanja - liječnici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0721	Opće medicinske usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A101304	Financiranje smještaja za liječnika opće medicine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0721	Opće medicinske usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 3.1.1	Vlastiti prihodi - Grad	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 014	Poticanje razvoja turizma i zajednice	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
Aktivnost A101401	Redovna djelatnost Turističke zajednice	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00
3	Rashodi poslovanja	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00
38	Ostali rashodi	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00
381	Tekuće donacije	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00
Izvor 6.1.1	Donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 017	Poticajne mjere demografske obnove	280.000,00	- 80.000,00	- 28,57	200.000,00
Aktivnost A101701	Potpore za novorođeno dijete	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A101702	Pomoć mladim obiteljima kod rješavanja stambenih pitanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A101703	Pomoć mladim obiteljima oslobođenjem od plaćanja komunalnog doprinosa	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Program 018	Socijalna skrb	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00
Aktivnost A101801	Stipendije i školarine prema socijalnom programu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A101802	Pomoć u novcu socijalno ugroženim obiteljima koji nisu korisnici ZMN	290.000,00	50.000,00	17,24	340.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
3	Rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
Aktivnost A101803	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja i nabavu ogrijeva	140.000,00	- 50.000,00	- 35,71	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	140.000,00	- 50.000,00	- 35,71	90.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	140.000,00	- 50.000,00	- 35,71	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	- 50.000,00	- 35,71	90.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00	- 50.000,00	- 35,71	90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	- 50.000,00	- 35,71	90.000,00
Aktivnost A101806	Naknada za troškove osnovnoškolskog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju	20.000,00	- 2.000,00	- 10,00	18.000,00
Funkcijska klasifikacija 1012	Invaliditet	20.000,00	- 2.000,00	- 10,00	18.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	20.000,00	- 2.000,00	- 10,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	- 2.000,00	- 10,00	18.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	- 2.000,00	- 10,00	18.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	- 2.000,00	- 10,00	18.000,00
Aktivnost A101807	Jednokratna potpora učenicima i studentima	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
Aktivnost A101808	Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 7.1.1	Prihodi od prodaje nef. imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A101809	Naknada za komunalno opremanje hrvatskih branitelja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 019	Humanitarna skrb kroz udruge građana	325.000,00	5.000,00	1,54	330.000,00
Aktivnost A101901	Poticaaj djelovanju udruga osoba s invaliditetom, socijalnih i humanitarnih udruga	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 1012	Invaliditet	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00

381	Tekuće donacije	25.000,00	5.000,00	20,00	30.000,00
Aktivnost A101902	Poticaj djelovanju udruga proisteklih iz Domovinskog rata	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 1012	Invaliditet	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A101904	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 020	Obrazovanje	455.000,00	30.000,00	6,59	485.000,00
Aktivnost A102001	Pomoći osnovnim školama na području Grada Garešnica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912	Osnovno obrazovanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A102002	Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Funkcijska klasifikacija 0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Aktivnost A102003	Sufinanciranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912	Osnovno obrazovanje	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
Aktivnost A102004	Sufinanciranje troškova školskih natjecanja, susreta i smotri	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912	Osnovno obrazovanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A102005	Nagrade učenicima za postignute rezultate	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912	Osnovno obrazovanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A102006	Jednokratna potpora učenicima S.Š. A.Šenoa Garešnica koji pohađaju Opću gimnaziju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 022	Poticanje zapošljavanja	1.596.661,48	0,00	0,00	1.596.661,48
Aktivnost A102201	Redovna djelatnost zaposlenih u javnim radovima	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00
Funkcijska klasifikacija 1050	Nezaposlenost	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijala EU	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00
3	Rashodi poslovanja	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00
31	Rashodi za zaposlene	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
311	Plaće (Bruto)	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
313	Doprinosi na plaće	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Tekući projekt T102202	Projekt "Nikad nije kasno" faza 2 - Zaželi - Program zapošljavanja žena UP.02.1.1.13	921.661,48	0,00	0,00	921.661,48
Funkcijska klasifikacija 1050	Nezaposlenost	921.661,48	0,00	0,00	921.661,48
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
3	Rashodi poslovanja	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00

31	Rashodi za zaposlene	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
311	Plaće (Bruto)	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijala EU	590.039,32	0,00	0,00	590.039,32
3	Rashodi poslovanja	590.039,32	0,00	0,00	590.039,32
31	Rashodi za zaposlene	444.039,32	0,00	0,00	444.039,32
311	Plaće (Bruto)	321.039,32	0,00	0,00	321.039,32
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
313	Doprinosi na plaće	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
32	Materijalni rashodi	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	114.000,00	0,00	0,00	114.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 9.2.1	Višak iz prethodnih godina - Grad	237.622,16	0,00	0,00	237.622,16
3	Rashodi poslovanja	237.622,16	0,00	0,00	237.622,16
31	Rashodi za zaposlene	237.622,16	0,00	0,00	237.622,16
311	Plaće (Bruto)	237.622,16	0,00	0,00	237.622,16
Tekući projekt T102203	Projekt "Nikad nije kasno" faza 3 - Zaželi - Program zapošljavanja žena	568.000,00	0,00	0,00	568.000,00
Funkcijska klasifikacija 1050	Nezaposlenost	568.000,00	0,00	0,00	568.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
3	Rashodi poslovanja	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
31	Rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.4.1	Pomoći institucija i tijala EU	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
3	Rashodi poslovanja	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
31	Rashodi za zaposlene	427.000,00	0,00	0,00	427.000,00
311	Plaće (Bruto)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 024	Razvoj civilnog društva - udruge građana	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Aktivnost A102401	Poticaaj djelovanju udruga građana - natječaji	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00

Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A102402	Djelatnost vjerskih zajednica	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K102401	Obnova sakralnih objekata	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
38	Ostali rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
382	Kapitalne donacije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Program 027	Javna sigurnost	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Kapitalni projekt K102702	Sanacija opasnih mjesta na području Grada Garešnice	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	- 20.000,00	- 40,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	20.000,00	50,00	60.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	20.000,00	50,00	60.000,00
Glava 00202	VATROGASNE POSTROJBE	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
Korisnik 01	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
Program 005	Zaštita od požara i civilna zaštita	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00
Aktivnost A100501	Redovan rad javne vatrogasne postrojbe	2.165.000,00	0,00	0,00	2.165.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320	Usluge protupožarne zaštite	2.165.000,00	0,00	0,00	2.165.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	1.666.000,00	0,00	0,00	1.666.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.666.000,00	0,00	0,00	1.666.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.458.000,00	0,00	0,00	1.458.000,00
311	Plaće (Bruto)	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	235.000,00	30.000,00	12,77	265.000,00
313	Doprinosi na plaće	658.000,00	- 30.000,00	- 4,56	628.000,00

32	Materijalni rashodi	208.000,00	0,00	0,00	208.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	- 23.000,00	- 25,56	67.000,00
323	Rashodi za usluge	46.000,00	31.000,00	67,39	77.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00	- 8.000,00	- 21,62	29.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00
3	Rashodi poslovanja	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00
31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
311	Plaće (Bruto)	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	188.500,00	0,00	0,00	188.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	1.000,00	5,26	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	72.000,00	9.000,00	12,50	81.000,00
323	Rashodi za usluge	44.000,00	- 4.000,00	- 9,09	40.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.500,00	- 3.000,00	- 5,94	47.500,00
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
31	Rashodi za zaposlene	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100504	Redovan rad javne vatrogasne postrojbe - decentralizirana sredstva	2.308.000,00	0,00	0,00	2.308.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320	Usluge protupožarne zaštite	2.308.000,00	0,00	0,00	2.308.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
3	Rashodi poslovanja	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
32	Materijalni rashodi	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	- 2.000,00	- 3,51	55.000,00
323	Rashodi za usluge	74.000,00	2.000,00	2,70	76.000,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
Izvor 5.5.1	Općinski proračun - Grad	277.000,00	0,00	0,00	277.000,00
3	Rashodi poslovanja	277.000,00	0,00	0,00	277.000,00
31	Rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
313	Doprinosi na plaće	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Kapitalni projekt K100501	Nabava dugotrajne imovine (Javna vatrogasna postrojba) - oprema i vozila	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00

Funkcijska klasifikacija	Usluge protupožarne zaštite	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00
0320					
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Glava 00203	PREDŠKOLSKI ODGOJ	9.412.500,00	210.000,00	2,23	9.622.500,00
Korisnik 02	DJEČJI VRTIĆ "MASLAČAK"	9.412.500,00	210.000,00	2,23	9.622.500,00
Program 016	Predškolsko obrazovanje	9.412.500,00	210.000,00	2,23	9.622.500,00
Aktivnost A101601	Redovan rad Dječjeg vrtića Maslačak	9.226.000,00	216.000,00	2,34	9.442.000,00
Funkcijska klasifikacija	Predškolsko obrazovanje	9.226.000,00	216.000,00	2,34	9.442.000,00
0911					
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	2.395.750,00	0,00	0,00	2.395.750,00
3	Rashodi poslovanja	2.395.750,00	0,00	0,00	2.395.750,00
31	Rashodi za zaposlene	2.135.750,00	0,00	0,00	2.135.750,00
311	Plaće (Bruto)	1.835.750,00	- 40.000,00	- 2,18	1.795.750,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	300.000,00	40.000,00	13,33	340.000,00
32	Materijalni rashodi	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	2.182.750,00	216.000,00	9,90	2.398.750,00
3	Rashodi poslovanja	2.182.750,00	216.000,00	9,90	2.398.750,00
31	Rashodi za zaposlene	718.250,00	170.000,00	23,67	888.250,00
311	Plaće (Bruto)	558.250,00	105.000,00	18,81	663.250,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	40.000,00	72,73	95.000,00
313	Doprinosi na plaće	105.000,00	25.000,00	23,81	130.000,00
32	Materijalni rashodi	1.464.000,00	46.500,00	3,18	1.510.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	102.000,00	46.000,00	45,10	148.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.118.000,00	1.000,00	0,09	1.119.000,00
323	Rashodi za usluge	209.500,00	2.500,00	1,19	212.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.500,00	- 3.000,00	- 8,70	31.500,00
34	Financijski rashodi	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.2.1	Državni proračun - Grad	247.500,00	0,00	0,00	247.500,00
3	Rashodi poslovanja	247.500,00	0,00	0,00	247.500,00
31	Rashodi za zaposlene	198.000,00	0,00	0,00	198.000,00
311	Plaće (Bruto)	198.000,00	0,00	0,00	198.000,00
32	Materijalni rashodi	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00

Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnanja	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00
31	Rashodi za zaposlene	4.350.000,00	0,00	0,00	4.350.000,00
311	Plaće (Bruto)	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
313	Doprinosi na plaće	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A101602	Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
32	Materijalni rashodi	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
323	Rashodi za usluge	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
Aktivnost A101603	Redovno održavanje objekta vrtića	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt K101601	Opremanje javne ustanove - -Dječji vrtić Maslačak	106.500,00	- 6.000,00	- 5,63	100.500,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	106.500,00	- 6.000,00	- 5,63	100.500,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	106.500,00	- 6.000,00	- 5,63	100.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.500,00	- 6.000,00	- 5,63	100.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.500,00	- 6.000,00	- 5,63	100.500,00
422	Postrojenja i oprema	104.000,00	- 3.500,00	- 3,37	100.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.500,00	- 2.500,00	- 100,00	0,00
Glava 00204	USTANOVE KULTURE	722.000,00	- 7.700,00	- 1,07	714.300,00
Korisnik 03	HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA "ĐURO SUDETA"	722.000,00	- 7.700,00	- 1,07	714.300,00
Program 006	Javne potrebe u kulturi	722.000,00	- 7.700,00	- 1,07	714.300,00
Aktivnost A100601	Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice "Đuro Sudeta"	536.500,00	5.300,00	0,99	541.800,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	536.500,00	5.300,00	0,99	541.800,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	373.500,00	0,00	0,00	373.500,00
3	Rashodi poslovanja	373.500,00	0,00	0,00	373.500,00

31	Rashodi za zaposlene	267.000,00	0,00	0,00	267.000,00
311	Plaće (Bruto)	217.000,00	6.000,00	2,76	223.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	- 2.000,00	- 20,00	8.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	- 4.000,00	- 10,00	36.000,00
32	Materijalni rashodi	106.500,00	0,00	0,00	106.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
323	Rashodi za usluge	29.000,00	5.000,00	17,24	34.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	- 5.000,00	- 33,33	10.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	163.000,00	5.300,00	3,25	168.300,00
3	Rashodi poslovanja	163.000,00	5.300,00	3,25	168.300,00
31	Rashodi za zaposlene	134.000,00	5.300,00	3,96	139.300,00
311	Plaće (Bruto)	104.700,00	- 7.000,00	- 6,69	97.700,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	15.300,00	153,00	25.300,00
313	Doprinosi na plaće	19.300,00	- 3.000,00	- 15,54	16.300,00
32	Materijalni rashodi	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	19.800,00	2.800,00	14,14	22.600,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	- 2.800,00	- 93,33	200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00
34	Financijski rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
343	Ostali financijski rashodi	400,00	0,00	0,00	400,00
Aktivnost A100602	Održavanje opreme za redovno korištenje - Knjižnica i čitaonica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100603	Održavanje poslovnog objekta knjižnice za redovno korištenje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K100601	Opremanje knjižnice	183.500,00	- 13.000,00	- 7,08	170.500,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	183.500,00	- 13.000,00	- 7,08	170.500,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	70.500,00	- 6.000,00	- 8,51	64.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.500,00	- 6.000,00	- 8,51	64.500,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.500,00	- 6.000,00	- 8,51	64.500,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	- 6.000,00	- 85,71	1.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	113.000,00	- 7.000,00	- 6,19	106.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.000,00	- 7.000,00	- 6,19	106.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.000,00	- 7.000,00	- 6,19	106.000,00
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	- 7.000,00	- 53,85	6.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glava 00205	JAVNA USTANOVA	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00
Korisnik 06	JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE CENTROM ZA POSJETITELJE GAREŠN	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00
Program 014	Poticanje razvoja turizma i zajednice	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00
Aktivnost A101402	Redovna djelatnost Javne ustanove Garešnica	167.000,00	0,00	0,00	167.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	167.000,00	0,00	0,00	167.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	157.000,00	0,00	0,00	157.000,00
3	Rashodi poslovanja	157.000,00	0,00	0,00	157.000,00
31	Rashodi za zaposlene	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
311	Plaće (Bruto)	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
313	Doprinosi na plaće	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
323	Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 3.1.2	Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K101404	Opremanje Javne ustanove Garešnica	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
422	Postrojenja i oprema	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Razdjel 003	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Glava 00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Program 021	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Aktivnost A102101	Redovan rad upravnog odjela	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00
Funkcijska klasifikacija 0112	Financijski i fiskalni poslovi	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00
Izvor 1.1.1	Opći prihodi i primici	468.000,00	0,00	0,00	468.000,00
3	Rashodi poslovanja	468.000,00	0,00	0,00	468.000,00
31	Rashodi za zaposlene	468.000,00	0,00	0,00	468.000,00
311	Plaće (Bruto)	348.000,00	0,00	0,00	348.000,00
313	Doprinosi na plaće	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
3	Rashodi poslovanja	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
31	Rashodi za zaposlene	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
311	Plaće (Bruto)	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
Kapitalni projekt K102101	Razvoj sustava lokalne riznice	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0112	Financijski i fiskalni poslovi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2.3	Državni proračun - sredstva izravnjanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

Članak 3.

Odluka o III. Izmjeni Proračuna Grada Garešnica za 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnica.

KLASA: 400-06/22-01/13

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

11.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 2/21) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu****Članak 1.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu utvrđuje se visina planiranih prihoda te utrošak sredstava šumskog doprinosa u 2023. godini.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se u Proračun Grada Garešnice.

Članak 3.

U Proračunu Grada Garešnice za 2023. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 160.000,00 eura.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa koristit će se za kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:321-01/22-01/03

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

12.

Na temelju članka 49. stavka 4. i članka 54. stavka 6. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19), članka 3. stavak 2. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake („Narodne novine“, broj 45/09) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), Gradsko Vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM**korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje i privremenog
korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
i zakupa za ribnjake na području Grada Garešnice za 2023.**

I.

Ovim Programom propisuje se korištenje sredstava iz Proračuna Grada Garešnice za 2023. godinu ostvarenih od prodaje, zakupa poljoprivrednog zemljišta, zakupa za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnice za financiranje programa katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, sređivanje zemljišno-knjižnih stanja, podmirenja dijela stvarni troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu, uređenju ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture, sufinanciranje i drugih poticajnih mjera za unapređenje poljoprivrede i akvakulture, aktivnosti izrade programa, projekata i drugih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja za razdoblje 2017.-2021. i to u iznosu od 133.000,00 eura od zakupa i 50.000,00 eura od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH kako slijedi:

Redni broj	Namjena prihoda od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	Plan utroška prihoda u 2023.godini u eurima	Plan utroška prihoda u 2023.godini u kunama
1.	Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta	12.000,00	90.414,00
2.	Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem infrastrukture (ulaganje u vodno gospodarstvo i izradu projektne dokumentacije, čišćenje i uređenje kanalske mreže, uređenje poljskih puteva)	55.000,00	414.397,50
3.	Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem infrastrukture: održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	106.000,00	798.657,00
4.	Sufinanciranje i druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede i akvakulture (sufinanciranje programa doškoloavanja i stručnog usavršavanja, edukacija i stručno osposobljavanje za stjecanje poljoprivrednih zvanja, potpora za razvoj voćarstva, vinogradarstva i povrtlarstva, potpora za sudjelovanja na sajmovima, subvencioniranje poljoprivrednih usjeva i uzgoja goveda).	10.000,00	75.345,00
	Ukupno:	183.000,00	1.378.813,50

II.

Financiranje poslova iz točke I. ovog Programa vršiti će se na način da će se sredstva ostvarena od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta i zakupa za ribnjake udružiti s ostalim sredstvima koji su prihod Grada Garešnice, te trošiti po planiranim pozicijama.

III.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:320-01/22-01/50

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica: 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

13.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
u Gradu Garešnica za 2023. godinu

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Garešnica za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Grada Garešnice za komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture prema članku 22. stavku 1. Zakona kao i obavljanje komunalnih djelatnosti od lokalnog značenja sukladno članku 26. stavku 2. Zakona, odnosno sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Grada Garešnice.

Program se donosi radi osiguranja trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, osiguranja održavanja komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti, osiguranja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja kao i osiguranja javnosti rada.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa,
- izvore financiranja.

Djelatnosti koje su predviđene Programom jesu: javna rasvjeta, održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama, održavanje javnih površina i čistoće javnih površina te ostali poslovi održavanja komunalne infrastrukture.

II.

Javna rasvjeta u vlasništvu Grada Garešnice

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)
1.	Troškovi električne energije	602.760,00	80.000,00
2.	Javna rasvjeta - održavanje uređaja i opreme javne rasvjete - zamjena dotrajalih stupova i rasvjetne armature - sanacije nakon šteta - Postavljanje nove rasvjete	97.948,50	13.000,00
3.	Naknada za energetske usluge	760.984,50	101.000,00
	Ukupno:	1.461.693,00	194.000,00
4.1.	Izvor financiranja: komunalna naknada	421.932,00	56.000,00
4.2.	Izvor financiranja: opći prihodi i primici	437.001,00	48.000,00
4.3.	Izvor financiranja: šumski doprinos	602.760,00	90.000,00

III.

Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)
1.	Godišnje redovno održavanje nerazvrstanih cesta		
1.1.	Nadziranje i pregledi cesta i objekata	7.534,50	1.000,00
1.2.	Održavanje kolnika	512.346,00	68.000,00
1.3.	Održavanje bankine i berme	22.603,50	3.000,00
1.4.	Održavanje objekata za odvodnju	339.052,50	45.000,00
1.5.	Košnja trave i sječa raslinja uz prometnicu	180.828,00	24.000,00
1.6.	Održavanje cestovne opreme i signalizacije	15.069,00	2.000,00
1.7.	Radovi po nalogu (nepredviđeni radovi)	256.173,00	34.000,00
	Ukupno:	1.333.606,50	177.000,00
2.1.	Izvor financiranja: opći prihodi i primici	52.741,50	7.000,00
2.2.	Izvor financiranja: nakn. za služnost puta	256.173,00	34.000,00
2.3.	Izvor financiranja: naknada za zakup	798.657,00	106.000,00
2.4.	Izvor financiranja: komunalna naknada	226.035,00	30.000,00

IV.

Održavanje javnih zelenih površina, održavanje čistoće javnih površina i održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)

1.	Održavanje javnih zelenih površina	1.205.520,00	160.000,00
2.	Održavanje čistoće javnih površina	301.380,00	40.000,00
3.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	301.380,00	40.000,00
	Ukupno:	1.808.280,00	240.000,00
4.1.	Izvor financiranja: komunalna naknada	783.588,00	104.000,00
4.2.	Izvor financiranja: naknada za služnost	723.312,00	96.000,00
4.3.	Izvor financiranja: opći prihodi i prim.	301.380,00	40.000,00

V.

Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)
1.	Održavanje fontane	5.650,88	750,00
2.	Održavanje gradskog sata	5.650,87	750,00
3.	Održavanje autobusnih stanica	18.836,25	2.500,00
4.	Dodatni radovi po nalogu	11.301,75	1.500,00
5.	Održavanje spomenika	18.836,25	2.500,00
	Ukupno:	60.276,00	8.000,00
6.1.	Izvor financiranja: komunalna naknada	60.276,00	8.000,00

VI.

Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)
1.	Čišćenje slivnika	22.603,50	3.000,00
	Ukupno:	20.000,00	3.000,00
2.1.	Izvor financiranja: vodni doprinos	7.534,50	1.000,00
2.2.	Izvor financiranja: komunalna naknada	15.069,00	2.000,00

VII.

Održavanje groblja

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)
1.	Održavanje kuća za ispraćaj	195.897,00	26.000,00
2.	Uređenje ograda	37.672,50	5.000,00
3.	Održavanje staza	30.138,00	4.000,00
4.	Održavanje hortikulture	7.534,50	1.000,00

	Ukupno:	271.242,00	36.000,00
5.1.	Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	271.242,00	6.000,00
5.2.	Komunalna naknada		30.000,00

VIII.

Ciljevi koji se žele ostvariti ovim Programom jesu:

- unapređenje i razvoj prometne infrastrukture,
- povećanje kvalitete održavanja javne rasvjete u vlasništvu Grada Garešnice
- sustavno širenje i uređivanje javnih površina,
- unapređenje stanja u prostoru Grada Garešnice.

Mjerljivost ciljeva provodi se povećanjem modernizacije nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, racionalizacijom troškova, širenjem zelenih i javnih površina koje se održavaju te povećanjem kvalitete života u Gradu Garešnici.

IX.

Procjena troškova za djelatnosti navedene u ovom Programu iznosi ukupno 688.000,00 eura, a rekapitulacija radova s procjenom troškova je slijedeća:

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)	Procjena troškova (EUR)
1.	Javna rasvjeta u vlasništvu Grada Garešnica	1.461.693,00	194.000,00
2.	Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	1.333.606,50	177.000,00
3.	Održavanje javnih zelenih površina, održavanje čistoće javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	1.808.280,00	240.000,00
4.	Održavanje građevina, uređaja i predmete javne namjene	60.276,00	8.000,00
5.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	22.603,50	3.000,00
6.	Održavanje groblja	271.242,00	36.000,00
	Ukupno:	4.957.701,00	658.000,00

Procjena troškova za djelatnosti navedene u ovom Programu iznose ukupno 658.000,00 eura, a izvori financiranja su slijedeći:

- sredstva komunalne naknade u iznosu ----- 230.000,00 eura,
- vodni doprinos----- 1.000,00 eura,
- naknada od zakupa poljop. zemljišta ----- 106.000,00 eura,
- naknada za korištenje sredstava za služnost ----- 130.000,00 eura,
- opći prihodi i primici ----- 101.000,00 eura.
- Šumski doprinos ----- 90.000,00 eura

X.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:363-01/22-01/19

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

14.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O G R A M
građenja komunalne infrastrukture
na području Grada Garešnice za 2023. godinu

I.

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Grada Garešnice za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje se mogu financirati iz:

- komunalnog doprinosa,
- dijela sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru,
- šumskog doprinosa,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (državni proračun, sufinanciranjem od strane drugih javnih tijela, EU fondova i sl.),
- općih prihoda Grada Garešnice za 2023. godinu,
- naknade za korištenje nefinancijske imovine.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture određene su građevine komunalne infrastrukture koje će se:

- graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- graditi izvan građevinskog područja,
- rekonstruirati,
- uklanjati.

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

- nerazvrstane ceste,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
- javna parkirališta,
- javne zelene površine,
- građevine i uređaji javne namjene,
- javna rasvjeta,
- groblja i krematoriji na grobljima,
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

II.

Program se temelji na prostorno – planskoj dokumentaciji Grada Garešnice, razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama i raspoloživim financijskim sredstvima.

III.

e) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

5. Nerazvrstane ceste

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Izrada projektne dokumentacije Gaine	217.897,74	28.920,00
1.1.	Izvor financiranja: prihodi od prodaje nefinanc.imovine	217.897,74	28.920,00
	Ukupno:	217.897,74	28.920,00

6. Građevine i uređaji javne namjene

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Izrada gradskog parka na livadama Gaine (projektna dokumentacija i izvođenje radova)	640.432,50	85.000,00
1.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	602.760,00	80.000,00
1.2.	Izvor financiranja: prihod od prodaje nefinanc.imovien	37.672,50	5.000,00
	Ukupno:	640.432,50	85.000,00

7. Javna parkirališta i nogostupi

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Izgradnja parkirališta Skresovi II FAZA (projektna dokumentacija i izvođenje radova)	602.760,00	80.000,00
1.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	226.035,00	30.000,00
1.2.	Izvor financiranja: proračun RH	376.725,00	50.000,00
	Ukupno:	602.760,00	80.000,00

8. Groblja

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Izgradnja kuće oproštaja u Kapelici	376.725,00	50.000,00

1.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	376.725,00	50.000,00
2.	Izgradnja kuće oproštaja u V.iM. Pašijanu	376.725,00	50.000,00
2.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	376.725,00	50.000,00
3.	Izgradnja kuće oproštaja u Uljaniku	376.725,00	50.000,00
3.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	376.725,00	50.000,00
4.	Izgradnja parkirališta na grobljima	150.690,00	20.000,00
4.1.	Izvor financiranja: komunalni doprinos	150.690,00	20.000,00
	Ukupno:	1.280.865,00	170.000,00

f) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

4. Građevine i uređaji javne namjene

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Izgradnja autobusnih stanica u Dišniku i Garešnici	37.672,50	5.000,00
1.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	37.672,50	5.000,00
2.	Izgradnja dječjih igrališta u Velikoj Bršljanici, Kapelici, V. i M. Pašijanu i Zdenčacu	37.672,50	5.000,00
2.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	37.672,50	5.000,00
	Ukupno	75.534,00	10.000,00

5. Javna parkirališta i nogostupi

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Izgradnja parkirališta kod policijske postaje	75.345,00	10.000,00
1.1.	Izvor financiranja: Šumski doprinos	75.345,00	10.000,00
	Ukupno	75.345,00	10.000,00

6. Groblja

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Dodatni radovi na mrtvačnici u Garešnici	226.035,00	30.000,00
1.1.	Izvor financiranja: Državni proračun	97.948,50	13.000,00
1.2.	Izvor financiranja: prihod od prodaje nefinanc.imovine	113.017,50	15.000,00
1.3.	Izvor financ.: nakn.za pravo građenja	15.069,00	2.000,00
	Ukupno:	226.035,00	30.000,00

g) GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

2. Nerazvrstane ceste

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	-	0,00	0,00
1.1.	-	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	0,00

h) POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

3. Nerazvrstane ceste

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Rekonstrukcija i izgradnja Ulice Vladimira Nazora i Trga hrvatskih branitelja	640.432,50	85.000,00
1.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	602.760,00	80.000,00
1.3.	Izvor financiranja: sredstva od prodaje i nefinancijske imovine	37.672,50	5.000,00
2.	Rekonstrukcija Vukovarske ulice u Garešnici	1.130.175,00	150.000,00
2.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	979.485,00	130.000,00
2.2.	Izvor financiranja: proračun RH	150.690,00	20.000,00
3.	Rekonstrukcija ceste kroz Mali Pašijan	1.657.590,00	220.000,00
3.1.	Izvor financiranja: fondovi EU	1.130.175,00	150.000,00
3.2.	Izvor financiranja: proračun RH	527.415,00	70.000,00
4.	Rekonstrukcija ulice Selište	753.450,00	100.000,00
4.1.	Izvor financiranja: sredstva od prodaje nefin.imo.	226.035,00	30.000,00
4.2.	Izvor financiranja: proračun RH	527.415,00	70.000,00
	UKUPNO	4.181.647,50	555.000,00

4. Javna rasvjeta

Red.br.	Naziv	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Modernizacija javne rasvjete u gradu Garešnica	150.690,00	20.000,00
1.1.	Izvor financiranja: šumski doprinos	150.690,00	20.000,00
	Ukupno:	150.690,00	20.000,00

REKAPITULACIJA:

Red.br.	Vrsta komunalne infrastrukture:	Iznos u kn	Iznos u EUR
A.	NERAZVRSTANE CESTE	4.399.545,24	583.920,00
B.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	715.777,50	95.000,00
C.	JAVNA PARKIRALIŠTA I NOGOSTUPI	678.105,00	90.000,00
D.	JAVNA RASVJETA	150.690,00	20.000,00
E.	GROBLJA	1.506.900,00	200.000,00
	SVEUKUPNO :	7.451.017,74	988.920,00

IV.

Financiranje građenja objekata i uređaja te nabava opreme iz točke III. ovog Programa osigurati će se iz sredstava:

Red.br	Vrsta prihoda	Iznos u kn	Iznos u EUR
1.	Komunalnog doprinosa	150.690,00	20.000,00
2.	Šumski doprinos	527.415,00	70.000,00
3.	Sredstva iz proračuna RH	1.680.193,50	223.000,00
4.	Sredstva od pomoći institucija EU	4.445.355,00	590.000,00
5.	Naknada za pravo građenja	15.069,00	2.000,00
6.	Prihodi od prodaje nefinanc.imovine	632.295,24	83.920,00
	SVEUKUPNO:	7.451.017,74	988.920,00

V.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju procjenjenih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Garešnice. Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor, izvođenje radova i ostale prateće troškove.

VI.

Provedba ovog Programa planirana je u skladu s nadležnostima utvrđenim zakonskom regulativom i aktima Grada Garešnice.

VII.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ostalom važećom zakonskom regulativom.

VIII.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za gradnjom objekata koji nisu predviđeni Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će Gradsko vijeće Grada Garešnice na prijedlog Gradonačelnika.

IX.

Gradonačelnik Grada Garešnice dužan je do kraja ožujka 2024. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Garešnice izvješće o izvršenju ovog Programa za 2023. godinu.

X.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/20

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

15.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 35. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donosi

PROGRAM**korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene
poljoprivrednog zemljišta za 2023. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2023. godinu, koja su prihod proračuna jedinica lokalne samouprave u iznosu od 30% od ukupnih prihoda od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Garešnica.

Članak 2.

Očekivani prihod od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2023. g., u visini od 3.000.00 eura, utrošit će se u svrhu okrupnjavanja i povećavanja vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, a u skladu s namjenom utvrđenom u članku 25. stavku 7. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:320-02/22-01/19

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

16.

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 35. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Garešnice na 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih
zgrada u prostoru na području Grada Garešnice za 2023. godinu****Članak 1.**

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Garešnice za 2023. godinu utvrđuje se visina planiranih prihoda te utrošak sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Garešnice u 2023. godini.

Članak 2.

Sredstva od naknade sredstava za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Garešnice uplaćuju se u Proračun Grada Garešnice.

Članak 3.

U Proračunu Grada Garešnice za 2023. godinu planirana su sredstva od naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Garešnice u iznosu od 7.000,00 eura.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa koristit će se za:

I.	ENERGETSKO CERTIFICIRANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU GRADA	3.500,00 €	26.370,75 kn
II.	LAGALIZACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	3.500,00 €	26.370,75 kn
	SVEUKUPNO :	7.000,00 €	52.741,50 kn

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:350-01/22-01/03

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

17.

Temeljem članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19, 57/22), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU
U GRADU GAREŠNICI ZA 2023. GODINU**

I. SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa predškolskog odgoja i obrazovanja je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima, osigurati i pripremiti preduvjete za razvijanje potencijala djece za budući život te pružiti sigurno i sretno djetinjstvo u okvirima vremena i prostora boravka djeteta u vrtiću.

II. CILJ PROGRAMA

Predškolsko doba je temeljno razdoblje čovjekova razvoja koje određuje njegova kasnija osnovna obilježja, ponašanje, te fizičke i psihičke mogućnosti.

Provođenjem Programa predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruju se osnovni i posebni ciljevi:

- Osnovni ciljevi su osiguranje uvjeta za optimalan razvoj djeteta, pomoć roditeljima u odgoju djeteta i brizi za sigurnost, te dopunjavanje obiteljskog odgoja.
- Posebni ciljevi su očuvanje zdravlja djece, razvoj emocionalne stabilnosti i socijalizacije, poticanje i razvoj samostalnosti te pozitivne slike o sebi i okolini.

III. OPIS PROGRAMA

Predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci predškolske dobi obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjem vrtiću „Maslačak“.

Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim i drugim potrebama djeteta. Dječji vrtić nadopunjava obiteljski odgoj te uspostavlja djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

U skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) na području Grada Garešnice provode se organizirani oblici predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu od jedne godine do šeste godine života, odnosno do polaska u školu u ustanovi Dječji vrtić „Maslačak“ Garešnica.

Temeljem navedenog zakona Dječji vrtić „Maslačak“ u Garešnici ostvaruje sljedeće programe:

- redoviti program njege, obrazovanja, prehrane i socijalne skrbi predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- program za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- program predškole za djecu godinu dana prije polaska u školu, a koja nisu pohađala redoviti program,
- programe ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog i sportskog sadržaja uz suglasnost Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta prema iskazanoj zainteresiranosti roditelja i djece.

1. PROGRAM REDOVNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Cilj programa predškolskog odgoja i obrazovanja je provođenje pedagoških procesa stručnih odgajatelja, u skladu sa suvremenim spoznajama, kako bi se organizacija života i rada djeteta u skupini odvijala na način da djetetu osigura optimalan i kreativan razvoj, sigurnu i zdravu okolinu za igru i učenje, a roditeljima pruži pomoć u brizi za sigurnost i odgoj djeteta u vremenu u kojem oni ne mogu skrbiti o njima.

Program redovnog predškolskog odgoja i obrazovanja odvija se kroz cjelodnevni 10-satni program, a prema iskazanom interesu i potrebama roditelja. U redovnom programu stručni odgojitelji brinu o djeci raspoređenoj u 18 odgojnih skupina u dobi od jedne godine života do polaska u školu.

Odgoj i obrazovanje odvija se na 4 lokacije: Garešnica – Petra Svačića 11D, Garešnica – Kralja Tomislava 18, Garešnički Brestovac – Radnička 1A i Hercegovac- Braće Petr 2.

Program redovnog predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „Maslačak“ financira se iz Proračuna Grada Garešnice u iznosu **890.000,00 €**, kao i uplatama roditelja temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Garešnice o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića „Maslačak“, te ostalim prihodima.

2. PROGRAM DODATNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Cilj dodatnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja je omogućiti djeci, unutar vremena koje provode u institucionalnoj sredini, usvajanje znanja, vještina, poticanje interesa za usvajanje stranih jezika, razvijanje glazbene, likovne, scenske i ostalih vrsta umjetnosti, kao i tjelesne kulture.

Program dodatnog predškolskog odgoja i obrazovanja provodit će se sukladno iskazanom interesu roditelja i djece uz suglasnost nadležnog Ministarstva.

IV. STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Stručne osobe koje provode Program predškolskog odgoja i obrazovanja su ravnatelj, stručni suradnici i odgajatelji, te vanjski suradnici.

V. REZULTATI

O provedenim programima te utrošenim sredstvima tijekom 2023. godine Dječji vrtić „Maslačak“ će podnijeti pisano izvješće Gradskom vijeću Grada Garešnice.

VI. CILJEVI ZA 2023. GODINU

U provođenju svih programa predškolskog odgoja i obrazovanja zadržati postignutu razinu kvalitete i nastaviti aktivnosti za poboljšanje prostornih, kadrovskih, zdravstvenih, tehničkih, informatičkih i drugih uvjeta u Dječjem vrtiću, sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja, koji će služiti kao putokaz za osiguravanje ujednačenih uvjeta rada u odgojno obrazovnim ustanovama.

Financijska sredstva u proračunu Grada Garešnice u 2023. godini, u okviru Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju u Gradu Garešnici u 2023. godini predviđena su u ukupnom iznosu od 890.000,00 €.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 601-01/22-01/08

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

18.

Temeljem članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU GRADA GAREŠNICE ZA 2023. GODINU

I. SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa javnih potreba u obrazovanju Grada Garešnice je odgajati i obrazovati mlade ljude u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece.

Osigurati sredstva za poboljšanje standarda i to za naknade za izvannastavne aktivnosti, organiziranje slobodnog vremena mladih, nabavu drugog obrazovnog materijala za učenike osnovni škola, međumjesni prijevoz učenika srednjih škola, nagrade učenicima i studentima za posebna postignuća kao i njihovim mentorima, potpore učenicima srednje škole Garešnica koji upišu gimnazijski program s ciljem očuvanja gimnazijskog programa u srednjoj školi „August Šenoa“ Garešnica.

II. CILJ PROGRAMA

Odgojno obrazovne vrijednosti današnje škole zasnivaju se na stvaranju i razvijanju društva znanja, temeljenog na stvaralaštvu, inovativnosti i potrebi za cjeloživotnim obrazovanjem.

III. OPIS PROGRAMA

Programom javnih potreba u obrazovanju Grada Garešnice za 2023. godinu osiguravaju se sredstva za:

1. Pomoć srednjoj školi na području Grada Garešnice

Pomoć proračunskim korisnicima drugih proračuna planira se sufinanciranje materijalnih potreba srednje škole na području Grada Garešnice.

Predviđena sredstva:	1.000,00 €

2. Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola

Sufinanciranje troškova prijevoza mogu ostvariti učenici srednjih škola s prijavljenim prebivalištem na području Grada Garešnice koji redovito pohađaju srednju školu. Odluku o visini naknade za svaku školsku godinu donosi gradonačelnik te s prijevoznikom sklapa ugovor o sufinanciranju.

Predviđena sredstva:	12.610,00 €

3. Sufinanciranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola

Sukladno odluci gradonačelnika, Grad Garešnica će financirati nabavu drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola s prebivalištem na području Grada Garešnice.

Predviđena sredstva:	46.330,00 €

4. Sufinanciranje troškova školskih natjecanja, susreta i smotri

Radi unapređenja kvalitete života mladih, proračunom se osiguravaju sredstva za troškove odlaska učenika, studenata i njihovih mentora na natjecanja, susrete i smotre.

Predviđena sredstva:	1.330,00 €

5. Nagrade učenicima za postignute rezultate

Grada dodjeljuju nagrade učenicima i studentima koji osvoje (pojedinačno ili ekipno) jedno od prva tri mjesta na državnim i međunarodnim natjecanjima, susretima i smotrama, te studentima koji su dobitnici Rektorove ili Dekanove nagrade.

Predviđena sredstva	1.330,00 €

6. Jednokratna potpora učenicima SŠ „August Šenoa“ Garešnica koji pohađaju opću gimnaziju

Sukladno Odluci gradonačelnika, Grad će jednokratnim potporama poticati upis učenika u SŠ „August Šenoa“ u program Opće gimnazije.

Predviđena sredstva:	2.700,00 €

7. Redovna djelatnost Osnovne škole Garešnica

Temeljem Odluke Bjelovarsko – bilogorske županije i Ugovora o prijenosu osnivačkih prava nad Osnovnom školom Garešnica i Osnovnom školom Trnovitički Popovac, od 01. siječnja 2023. godine Grad Garešnica postaje osnivač navedenih škola te iste postaju proračunski korisnici Grada, a njihovi financijski planovi sastavni dio proračuna Grada Garešnice.

Za Osnovnu školu Garešnica planirana financijska sredstva za 2023. godinu iznose kako slijedi:

Redovna djelatnost OŠ Garešnica	
Opći prihodi i primici 13.800,00	242.620,00
Decentralizirana sredstva 228.820,00	
Redovna djelatnost izvan decentraliziranih sredstava	7.960,00
Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) decentralizirana sredstva	1.725,00
Dodatna ulaganja na školskim objektima	2.655,00
Projekt „Pomoćnici u nastavi-faza V“	802,00
Sufinanciranje prehrane	6.238,00
UKUPNO	262.000,00 €

8. Redovna djelatnost Osnovne škole Trnovitički Popovac

Za Osnovnu školu Trnovitički Popovac planirana financijska sredstva za 2023. godinu iznose kako slijedi:

Redovna djelatnost OŠ	
Opći prihodi i primici 14.500,00	84.300,00
Decentralizirana sredstva 69.800,00	
Redovna djelatnost izvan decentraliziranih sredstava	1.000,00
Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme)	700,00
Sufinanciranje prehrane	4.000,00
UKUPNO	90.000,00 €

Ukupna sredstva planirana u Proračunu Grada Garešnice za ostvarivanje Programa javnih potreba u obrazovanju za 2023. godinu iznose za:

Pomoć srednjoj školi na području Grada Garešnice	1.000,00
Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	12.610,00
Sufinanciranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola	46.330,00
Sufinanciranje troškova školskih natjecanja, susreta i smotri	1.330,00

Nagrade učenicima za postignute rezultate	1.330,00
Jednokratna potpora učenicima SŠ „August Šenoa“ Garešnica koji pohađaju opću gimnaziju	2.700,00
Redovna djelatnost Osnovne škole Garešnica	262.000,00
Redovna djelatnost Osnovne škole Trnovitički Popovac	90.000,00
SVEUKUPNO:	417.300,00 €

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 602-01/22-01/06

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

19.

Temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O G R A M JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA GAREŠNICE ZA 2023. GODINU

I.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici djelovanja, poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji doprinose razvitku kulturnog života i zadovoljavanju javnih potreba u kulturi Grada Garešnice, te oblici i dinamika njihova sufinanciranja u 2023. godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati:

- ostvarivanjem djelatnosti i pojedinačnih programa ustanova kulture, udruga i organizacija u kulturi, te poticanjem i pomaganjem amaterskog kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku i obogaćivanju kulturnog života,
- ulaganjem određenih sredstava u obnovu, restauraciju i privođenje namjeni ili u investicijsko održavanje i adaptaciju objekata i spomenika kulture,
- na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

II.

U smislu članka I. ovog Programa, kroz Proračun Grada Garešnice za 2023. godinu, osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti i programa pojedinih ustanova, udruga i organizacija, za pojedine akcije i manifestacije u kulturi, te za investicijsko održavanje i adaptaciju objekata kulture i za druge kulturne potrebe sukladno prijavljenim programima.

III.

Grad Garešnica kao osnivač Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“, ustanove kulture na području Grada, utvrđuje kao javne potrebe u kulturi djelatnost i poslove zadovoljavanja potreba građana za knjigom i informiranjem, širenjem naobrazbe i kulture, omogućavanjem znanstvenog rada i stručnog usavršavanja.

Grad osigurava proračunska sredstva za izdatke zaposlenika, utrošeni materijal, energiju, komunalne i druge usluge te za izdatke tekućeg održavanja, a sudjeluje i u sufinanciranju povećanja knjižnog fonda te za uredsku opremu.

Dio troškova programa Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ pokriva iz sredstava dobivenih od Ministarstva kulture, Bjelovarsko-bilogorske županije, te vlastitih prihoda (članarina) i donacija.

Programski zadatak	Predviđena sredstva
Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ Garešnica	
a) Rashodi za zaposlene i materijalni rashodi	57.000,00 €
b) Opremanje knjižnice (knjige, ulaganja u računalne programe)	9.300,00 €
c) Opremanje knjižnice (uredska oprema i namještaj)	10.000,00 €
UKUPNO:	76.300,00 €

IV.

Vrijedan dio kulture Grada je i kulturno-umjetnički amaterizam na različitim područjima kulturno-umjetničkog stvaralaštva. Stoga se u javne potrebe Grada na području kulture uvrstavaju i programi kulturno-umjetničkog amaterizma:

Predviđena sredstva:	13.940,00 €

Sredstva će se doznačivati udrugama kulture u okviru proračunskih mogućnosti, sukladno njihovim programima pristiglim na javni poziv Grada i jednokratno za neplanirane aktivnosti temeljem odluke gradonačelnika.

V.

U okviru proračunskih mogućnosti, Grad će pomagati manifestacije u kulturi predložene u prijavnicama pristiglim na javni poziv Grada za predlaganje programa u kulturi pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost kulture:

Predviđena sredstva:	9.300,00 €

Sredstva će se doznačivati prijaviteljima navedenih manifestacija u kulturi prema mogućnostima Proračuna.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove.

Izvješće treba sadržavati:

- opis izvršenog programa,
- financijski pregled ukupnih sredstava utrošenih za izvršenje programa,
- preslike plaćenih računa i obračun troškova sa specifikacijom sredstava iz Proračuna Grada.

VI.

Ukupna sredstva planirana u Proračunu Grada Garešnice za ostvarivanje Programa javnih potreba u kulturi u 2023. godini iznose za:

Ustanove kulture – Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“	76.300,00 €
Kulturno - umjetnički amaterizam	13.940,00 €
Manifestacije u kulturi	9.300,00 €
SVEUKUPNO:	99.540,00 €

VII.

Sredstva namijenjena za osnovnu djelatnost ustanove u kulturi dostavljat će se za ustanove u mjesečnim akontacijama u skladu s mogućnostima Proračuna.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Grad Garešnica sklapa ugovor o financiranju, a čiji sadržaj je propisan uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21).

Doznačena sredstva se moraju namjenski trošiti, te se Gradu mora dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima.

VIII.

U slučaju nedostatka sredstava za pojedine namjene, sredstva će se osigurati prvenstveno preraspodjelom po stavkama.

IX.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 611-01/22-01/05

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

20.

Temeljem članka 17. i 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94 i 38/09) te članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O G R A M
JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA GAREŠNICE
ZA 2023. GODINU

I.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Garešnice za 2023. godinu, sukladno kriterijima za financiranje i vrednovanje programa udruga tehničke kulture okupljenih u Zajednici tehničke kulture Grada Garešnice, zasniva se na:

- zakonskim obvezama,
- očekivanom prilivu sredstava u Proračun Grada Garešnice,
- planovima daljnjeg razvoja garešničke tehničke kulture.

II.

Ciljevi donošenja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi su:

- poticati i promicati tehničku kulturu,
- poticati odgoj, obrazovanje i osposobljavanje djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,
- poboljšati razinu kvalitete tehničke kulture u Gradu Garešnici,
- osigurati da se što veći broj djece i mladeži uključi u rad udruga tehničke kulture,
- osigurati kontinuitet ulaganja u investicijsko održavanje objekata tehničke kulture.

III.

Financijska sredstva iz Proračuna Grada Garešnica za tehničku kulturu u 2023. godini predviđena su u ukupnom iznosu od **13.270,00 €**.

IV.

Financijska sredstva u iznosu **13.270,00 €**, Grad Garešnica će Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava doznačiti Zajednici tehničke kulture Grada Garešnice sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/21) i mogućnostima Proračuna, a Zajednica će dalje vršiti distribuciju sredstava udrugama-članicama, putem javnih poziva i godišnjih programa rada udruga članica Zajednice tehničke kulture Grada Garešnice.

V.

Udruge sudjeluju u raspodjeli sredstava shodno kriterijima Zajednice tehničke kulture Grada Garešnice. Kriteriji Zajednice tehničke kulture Grada Garešnice za raspodjelu sredstava udrugama usklađuju se u pravilu jednom godišnje.

VI.

Zajednica tehničke kulture Grada Garešnice dužna je podnijeti Gradskom vijeću Izvješće o stanju tehničke kulture na području Grada, o svom radu, o radu udruga tehničke kulture i njihovom uspjehu u proteklom razdoblju, te izvješće o rasporedu financijskih sredstava.

Isto tako, Zajednica će temeljem prikupljenih podataka o radu udruga, osobito radu s mladima i djecom, predlagati eventualne izmjene u načinu i visini financiranja u toku godine, unutar raspoloživih sredstava.

VII.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA:630-01/22-01/02

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

21.

Temeljem članka 74. stavka 2. i 76. stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), te članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

**P R O G R A M
JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA GAREŠNICE
ZA 2023. GODINU**

I.

Programom javnih potreba u sportu Grada Garešnice za 2023. godinu utvrđuje se djelatnost sportske Zajednice u vezi sa usklađivanjem aktivnosti njezinih članova u poticanju i promicanju sporta u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito djece i mladeži.

Financiranje i vrednovanje sportskih udruga provodi se kroz Zajednice sportskih udruga Grada Garešnice a zasniva se na:

- postignutom razvoju sporta na području Grada,
- zakonskim obvezama,
- očekivanom prilivu sredstava u Proračun Grada Garešnice,
- planovima daljnjeg razvoja garešničkog sporta i očekivanim rezultatima sportskih udruga.

II.

Cilj donošenja javnih potreba u sportu je:

- poboljšanje razine kvalitete sporta u Garešnici,
- osigurati da se što veći broj djece i mladeži uključi u sport, putem sportskih udruga i školskih sportskih klubova,
- osigurati kontinuitet ulaganja u investicijsko održavanje sportskih objekata.

III.

Sredstva za sport predviđena su u ukupnom iznosu od **219.540,00 €**.

Programski zadatak	Predviđena sredstva
Zajednica sportskih udruga Grada Garešnice	
d) Redovna djelatnost – temeljem Ugovora	90.250,00 €
Redovna djelatnost – donacije	5.310,00 €
e) Sportske igre mladih	3.980,00 €
f) Kapitalna ulaganja – uređenje Sportskog parka	120.000,00 €
UKUPNO:	219.540,00 €

IV.

Financijska sredstva u iznosu **90.250,00 €** kn, Grad Garešnica će Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava namijenjenih za financiranje javnih potreba u sportu iz Proračuna doznačiti Zajednici sportskih udruga Grada Garešnice sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/21) i mogućnostima Proračuna. Zajednica će dalje temeljem javnog poziva vršiti distribuciju sredstava udrugama - članicama sukladno kriterijima za financiranje i vrednovanje sportskih udruga, napravljenom na temelju financijskih planova i programa rada, ranga natjecanja, te broja pogona unutar članice Zajednice sportskih udruga na području Grada, a prihvaćenim od strane Skupštine Zajednice.

Financijska sredstva u iznosu od **5.310,00 €** kuna su donacijska sredstva koja Grad Garešnica temeljem Ugovora o dodjeli financijskih sredstava doznajuje Sportskoj zajednici Grada Garešnice s ciljem financijske potpore mladih sportaša u Garešnici.

V.

Temeljem prethodne kategorizacije pojedine kategorije sportova boduju se, odnosno udruge sudjeluju u raspodjeli sredstava u postotku shodno kriterijima Zajednice sportskih udruga Grada Garešnice.

Kriteriji Zajednice za raspodjelu sredstava sportskim udrugama usklađuju se u pravilu jednom godišnje.

VI.

Zajednica sportskih udruga Grada Garešnice dužna je nakon završetka svake natjecateljske sezone podnijeti Gradskom vijeću Izvješće o stanju sporta na području Grada, o svom radu, o radu sportskih udruga i njihovom uspjehu u proteklom razdoblju, te izvješće o rasporedu financijskih sredstava.

Isto tako, Zajednica će temeljem prikupljenih podataka o radu udruga, osobito radu s mladima i djecom, predlagati eventualne izmjene u načinu i visini financiranja u toku godine, unutar raspoloživih sredstava.

VII.

Sredstva u iznosu od **3.980,00 €** osiguravaju se za sufinanciranje sportskih igara mladih, sportsko-edukativnog projekta za djecu i mlade osnovnoškolskog i srednjoškolskog uzrasta.

VIII.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 620-01/22-01/02

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

22.

Na temelju članka. 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

**P R O G R A M
JAVNIH POTREBA UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA
GRADA GAREŠNICE ZA 2023. GODINU**

I.

Programom javnih potreba udruga civilnog društva utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje se odnose na poticanje razvoja civilnog društva, odnosno interesnog udruživanja građana te osiguranja materijalnih uvjeta za njihovo djelovanje.

Udruge civilnog društva predstavljaju skup građana koji se udružuju dobrovoljno radi zadovoljavanja svojih zajedničkih interesa, a u svoje aktivnosti najčešće uključuju volontere.

II.

Grad Garešnica će u 2023. godini financirati projekte i programe kojima se budu ostvarivale javne potrebe iz ovog Programa, onih udruga koje se pravovremeno prijave na javni poziv i budu ispunjavale uvjete propisane tim javnim pozivom.

III.

Programom javnih potreba udruga civilnog društva osigurana su sredstva za udruge iz područja poljoprivrede, šumarstva, pčelarstva i lovstva

Predviđena sredstva:	4.000,00 €

Sredstva će se doznačivati udrugama prema mogućnostima Proračuna, sukladno njihovim programima prijavljenim na javni poziv.

IV.

U okviru proračunskih mogućnosti, Grad će pomagati i rad ostalih udruga građana sa područja Grada Garešnice

Predviđena sredstva:	8.000,00 €

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove.

Izvješće treba sadržavati:

- opis izvršenog programa,
- financijski pregled ukupnih sredstava utrošenih za izvršenje programa,
- preslike plaćenih računa i obračun troškova sa specifikacijom sredstava iz Proračuna Grada.

V.

Ukupna sredstva planirana u Proračunu Grada Garešnice za ostvarivanje Programa javnih potreba udruga civilnog društva Grada Garešnice u 2023. godini iznose za:

Udruge u području poljoprivrede, šumarstva, pčelarstva i lovstva	4.000,00 €
Ostale udruge građana	8.000,00 €
SVEUKUPNO:	12.000,00 €

VI.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Grad Garešnica sklapa ugovor o financiranju, a čiji sadržaj je propisan Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/21).

Doznačena sredstva se moraju namjenski trošiti, te se Gradu mora dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima.

VII.

U slučaju nedostatka sredstava za pojedine namjene, sredstva će se osigurati prvenstveno preraspodjelom po stavkama.

VIII.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA:230-01/22-01/04

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

23.

Temeljem članka 110. stavka 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19 i 114/22) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O G R A M
JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU GRADA GAREŠNICE
ZA 2023. GODINU

I.

Svrha Programa javnih potreba u vatrogastvu je osiguranje provedbe preventivnih mjera zaštite od požara, osiguranje uvjeta za gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama, opasnim situacijama te ekološkim i drugim nesrećama

II.

Ovim Programom utvrđuju se programski zadaci Grada Garešnice i Vatrogasne zajednice Grada Garešnice. Programski zadaci Vatrogasne zajednice Grada Garešnice odnose se na:

a) REDOVNU DJELATNOST

- unapređivanje preventivne i operativne djelatnosti DVD-a u zaštiti od požara
- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca
- pripremu i provođenje vatrogasnih natjecanja
- vježbe s operativno-tehničkim zadacima
- pripreme za natjecanje
- sufinanciranje značajnih obljetnica

b) KAPITALNA ULAGANJA

U cilju unapređenja preventivne i operativne djelatnosti DVD-a područja Grada Garešnice potrebno je osigurati opremanje uređaja i vatrogasne opreme te održavanje postojeće opreme u operativnom stanju.

Programski zadaci Grada Garešnice odnose se na :

- osiguranje sredstava potrebnih za obavljanje redovne djelatnosti i kapitalna ulaganja Vatrogasne zajednice Grada Garešnice
- osiguranje dijela sredstava potrebnih za obavljanje djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Garešnice

III.

Sredstva za Vatrogasnu zajednicu predviđena su u ukupnom iznosu od 77.330,00 €.

Sredstva za Javnu vatrogasnu postrojbu predviđena su u ukupnom iznosu od 594.800,00 €.

IV.

Prema programskim zadacima sredstva su raspoređena za slijedeće namjene:

Programski zadatak	Predviđena sredstva
VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GAREŠNICE	77.330,00 €

a) Redovita djelatnost i kapitalna ulaganja VZG Garešnice	77.330,00 €
JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA GAREŠNICE	594.800,00 €
a) Redovita djelatnost	584.500,00 €
b) Kapitalna ulaganja	10.300,00 €
UKUPNO:	672.130,00 €

V.

Financijska sredstva u iznosu **77.330,00 €**, Grad Garešnica će Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna doznačiti Vatrogasnoj Zajednici Grada Garešnice sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21) i mogućnostima Proračuna. Zajednica će dalje temeljem javnog poziva i programa rada, vršiti distribuciju sredstava Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

Vatrogasna zajednica Grada Garešnice dužna je podnijeti Gradskom vijeću Izvješće o svom radu, u proteklom razdoblju, te izvješće o rasporedu financijskih sredstava.

VI.

Ukoliko se proračunski prihodi u 2023. godini neće ostvariti u planiranim iznosima, planirani rashodi za potrebe vatrogastva, za djelatnost i aktivnost Vatrogasne zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava uskladit će se u odnosu na stvarno ostvarene prihode, postupkom uravnoteženja proračuna, a putem izmjena i dopuna proračuna Grada Garešnice za 2023. godinu.

Ukupna sredstva za financiranje javnih potreba u vatrogastvu, koja će se isplatiti u 2023. godini ne mogu biti veća od ukupno planiranih sredstava u proračunu Grada Garešnice za 2023. godinu, niti manja od zakonske obveze propisane člankom 111. stavak 3. točka 3. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj: 125/19, 114/22).

VII.

Financijska sredstva za rad Javne vatrogasne postrojbe u 2023. godini planirana su u iznosu od 594.800,00 €, od čega 584.500,00 € za redovnu djelatnost, a 10.300,00 € za kapitalna ulaganja.

Javna vatrogasna postrojba Grada Garešnice dužna je podnijeti Gradskom vijeću Grada Garešnice Izvješće o svom radu u proteklom razdoblju zajedno sa izvješćem o rasporedu financijskih sredstava.

VIII.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 250-01/22-01/05

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

24.

Temeljem članka 19. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22 i 46/22), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O G R A M
SOCIJALNIH POTREBA GRADA GAREŠNICE
ZA 2023. GODINU

I. UVODNE NAPOMENE

Grad Garešnica u okviru svog samoupravnog djelokruga i u okviru svojih mogućnosti među ostalim osigurava lokalne potrebe stanovnika u području socijalne skrbi.

Sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, jedinice lokalne samouprave su dužne u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja pod uvjetima propisanim Zakonom, a mogu osigurati i dodatna sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu nego što je to utvrđeno ovim Zakonom.

Cilj Programa socijalnih potreba je sagledavanje potreba, te vrsta i oblika pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Grada Garešnice, kako bi se kroz Proračun osigurala potrebna sredstva. S tim u vezi, Grad Garešnica donio je Odluku o socijalnoj skrbi Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 6/22 i 12/22).

II. OBLICI I OPSEG SOCIJALNE SKRBI

Utvrđuju se sljedeći oblici socijalne skrbi:

1. Stipendije za školovanje učenika i studenata

Sukladno odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika, Grad Garešnica će nastaviti izvršavati svoje obveze iz ugovora o dodjeli stipendija sklopljenih s učenicima i studentima.

Predviđena sredstva:	26.540,00 €

2. Pomoć u novcu socijalno ugroženim obiteljima koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade

Sredstva predviđena ovom točkom obuhvaćaju troškove za samce i kućanstva koji zbog trenutačnih okolnosti na koje nisu mogli utjecati (npr. bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda, gubitka posla i sl.) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Naknade u novcu samcima i kućanstvima koji nisu korisnici ZMN	9.000,00 €
Božićnice umirovljenicima	26.000,00 €
Predviđena sredstva:	35.000,00 €

3. Pravo na naknadu za troškove stanovanja

Troškovi stanovanja su troškovi najamnine, vodnih usluga, komunalne naknade, troškovi grijanja te troškovi nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave dužna je korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu priznati pravo na troškove stanovanja.

Predviđena sredstva	20.000,00 €

4. Sufinanciranje troškova osnovnoškolskog obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju

Sredstva predviđena ovom točkom obuhvaćaju sufinanciranje troškova osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju koji su upućeni na nastavak osnovnoškolskog obrazovanja po posebnom programu van mjesta prebivališta.

Predviđena sredstva:	2.650,00 €

5. Jednokratna potpora učenicima i studentima

Grad Garešnica osigurava jednokratne novčane pomoći učenicima i studentima s područja grada koji ispunjavaju uvjete propisane člankom 37. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Garešnice u visini koju za svaku godinu utvrđuje gradonačelnik posebnom odlukom.

Predviđena sredstva	1.330,00 €

6. Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada

Temeljem članka 30. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Garešnice i odluke gradonačelnika za 2023. godinu, Grad Garešnica će samcima i kućanstvima koji zadovoljavaju određene uvjete sufinancirati troškove odvoza komunalnog otpada zbog rasta cijena istog.

Predviđena sredstva	3.980,00 €

7. Naknada za komunalno opremanje hrvatskih branitelja

Temeljem Odluke o financiranju komunalnog opremanja za poboljšanje uvjeta stanovanja hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji s područja Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 6/22) osiguravaju se sredstva za sufinanciranje troškova komunalnog opremanja hrvatskih branitelja i njihovih obitelji.

Predviđena sredstva	3.980,00 €

8. Sufinanciranje rada udruga osoba s invaliditetom i humanitarnih udruga

Udrugama osoba s invaliditetom i humanitarnim udrugama sufinancirat će se njihova aktivnost u zadovoljavanju specifičnih potreba osoba s invaliditetom i pomoći osobama ugroženog socijalnog statusa. Pomoć će biti upućena prema udrugama civilnih osoba s invaliditetom i osoba s invaliditetom stečenim na radu na području županije u kojima su članovi s prebivalištem s područja Grada Garešnice te udrugama civilnih žrtava rata. O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove.

Predviđena sredstva	3.320,00 €

9. Sufinanciranje udruga proisteklih iz Domovinskog rata

Sufinancirat će se rad udruga proisteklih iz Domovinskog rata u kojima su članovi s prebivalištem na području Grada Garešnice. O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove.

Predviđena sredstva:	9.290,00 €

10. Sufinanciranje gradskog društva Crvenog križa Garešnica

Sufinancirat će se redovna djelatnost gradskog društva Crvenog križa Garešnica koji u svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi.

Predviđena sredstva:	31.000,00 €

Ukupno planirana sredstva za realizaciju Programa socijalnih potreba u 2023. godini namijenjena su za:

Stipendije za školovanje učenika i studenata	26.540,00
Pomoć u novcu socijalno ugroženim obiteljima koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade	35.000,00
Pravo na naknadu za troškove stanovanja	20.000,00
Sufinanciranje troškova osnovnoškolskog obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju	2.650,00
Jednokratna potpora učenicima i studentima	1.330,00
Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	3.980,00
Naknada za komunalno opremanje hrvatskih branitelja	3.980,00
Sufinanciranje rada udruga osoba s invaliditetom i humanitarnih udruga	3.320,00
Sufinanciranje udruga proisteklih iz Domovinskog rata	9.290,00

Sufinanciranje gradskog društva Crvenog križa Garešnica	31.000,00
SVEUKUPNO:	137.090,00 €

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Pojedinačna prava iz ovog Programa odobravat će se isključivo osobama koje imaju prebivalište na području Grada Garešnica.

Program se provodi putem upravnih odjela Grada, na rješavanju pojedinačnih predmeta i praćenju stanja njihove provedbe.

U slučaju nedostatka sredstava za pojedine namjene sredstva će se osigurati prvenstveno prenamjenom po stavkama ovog Programa.

Prava utvrđena na temelju ovog Programa ostvarivat će se u okviru mogućnosti Proračuna za 2023. godinu i njime utvrđenih namjena i veličina.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 550-01/22-01/07

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

25.

Temeljem članka 4., 26. i članka 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ broj 152/08 i 42/20), te članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O G R A M JAVNIH POTREBA U RAZVOJU TURIZMA I ZAJEDNICE GRADA GAREŠNICE ZA 2023. GODINU

I.

Programom javnih potreba u razvoju turizma i zajednice obuhvaćaju se svi oblici djelovanja, poticanja i promicanja turizma Grada Garešnice, te oblici i dinamika njihova sufinanciranja u 2023. godini.

Javne potrebe u razvoju turizma i zajednice za koje su planirana sredstva u proračunu Grada Garešnice u 2023. godini obuhvaćaju slijedeće programe, odnosno aktivnosti, poslove i djelatnosti:

1. Redovna djelatnost Turističke zajednice Sjeverna Moslavina
2. Poboljšanje i razvoj turističke ponude na području Grada Garešnice
3. Djelatnost Javne ustanove za upravljanje Centrom za posjetitelje Garešnica
4. Održavanje i promocija područja Poilovlja kao turističke destinacije
5. Edukacija lokalnog stanovništva i posjetitelja o raznolikosti i vrijednosti prirodne baštine.

II.

U smislu članka I. ovog Programa, kroz Proračun Grada Garešnice za 2023. godinu, osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti i programa Turističke zajednice Sjeverna Moslavina, a dio za poslovanje Javne ustanove Garešnica te opremanje Centra za posjetitelje Garešnica.

III.

Svrha i cilj Programa je poticati i promicati turizam Grada Garešnice kao kontinentalne destinacije Republike Hrvatske kroz poticanje i iniciranje razvoja turističkih proizvoda, poticanje rada i djelovanja Turističke zajednice Sjeverna Moslavina, organiziranje manifestacija i priredbi, razvoj i upravljanje javnom turističkom infrastrukturom, uređenje i korištenje prirodnih resursa, posebice područja Poilovlja, u svrhu razvoja i proširenja turističke ponude, poticanje rada Javne ustanove Garešnica, opremanje i promicanje ponude Centra za posjetitelje NATURA2000 Garešnica.

IV.

Ukupna sredstva planirana u proračunu Grada Garešnice za 2023. godinu za ostvarivanje Programa javnih potreba u razvoju turizma i zajednice Grada Garešnice iznose za:

Redovna djelatnost Turističke zajednice Sjeverna Moslavina	25.890,00 €
Redovna djelatnost Javne ustanove Garešnica	76.000,00 €
Opremanje Javne ustanove Garešnica	3.600,00 €
UKUPNO:	105.490,00 €

V.

O ostvarenju Programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće Gradskom vijeću Grada Garešnice.

VI.

U slučaju nedostatka sredstava za pojedine namjene, sredstva će se osigurati prvenstveno preraspodjelom po stavkama.

VII.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 334-01/22-01/01

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

26.

Temeljem članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnica“ broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

P R O R A Č U N**Grada Garešnica za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu****Članak 1.**

Proračun Grada Garešnica za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) i projekcije za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (EUR)		Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks			
							2/1	3/2	4/3	5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Prihodi poslovanja	8.055.250,34	6.196.571,80	9.285.700,00	10.120.000,00	10.661.000,00	76,93	149,85	108,98	105,35
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	65.883,56	318.534,74	745.200,00	180.000,00	180.000,00	483,48	233,95	24,15	100,00
	UKUPNO PRIHODI	8.121.133,90	6.515.106,54	10.030.900,00	10.300.000,00	10.841.000,00	80,22	153,96	102,68	105,25
3	Rashodi poslovanja	4.489.461,86	5.046.316,16	8.144.961,00	7.524.731,00	7.634.731,00	112,40	161,40	92,39	101,46
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.145.625,29	977.636,21	1.902.939,00	2.785.269,00	3.316.269,00	31,08	194,65	146,37	119,06
	UKUPNO RASHODI	7.635.087,15	6.023.952,37	10.047.900,00	10.310.000,00	10.951.000,00	78,90	166,80	102,61	106,22
	RAZLIKA	486.046,75	491.154,17	-17.000,00	-10.000,00	-110.000,00	101,05	3,46	58,82	1.100,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA (EUR)		Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks			
							2/1	3/2	4/3	5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Primici od fin. imovine i zaduživanja	328.991,40	13.272,28	93.000,00	103.000,00	213.000,00	4,03	700,71	110,75	206,80
5	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	725.386,11	398.168,43	76.000,00	93.000,00	103.000,00	54,89	19,09	122,37	110,75
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANC.	-396.394,71	-384.896,14	17.000,00	10.000,00	110.000,00	97,10	4,42	58,82	1.100,00
	C. Višak / manjak iz prethodnih godina koji će se pokriti (EUR)	-89.652,04	-106.258,03	0,00	0,00	0,00	118,52	0,00	0,00	0,00
	Višak/manjak + neto financiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (HRK)		Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks			
							2/1	3/2	4/3	5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9

6	Prihodi poslovanja	60.692.283,69	46.688.070,22	69.963.106,65	76.249.140,00	80.325.304,50	76,93	149,85	108,98	105,35
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	496.399,69	2.400.000,00	5.614.709,40	1.356.210,00	1.356.210,00	483,48	233,95	24,15	100,00
	UKUPNO PRIHODI	61.188.683,38	49.088.070,22	75.577.816,05	77.605.350,00	81.681.514,50	80,22	153,96	102,68	105,25
3	Rashodi poslovanja	33.825.850,37	38.021.469,10	61.368.208,65	56.695.085,72	57.523.880,72	112,40	161,40	92,39	101,46
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.700.713,75	7.366.000,00	14.337.693,90	20.985.609,28	24.986.428,78	31,08	194,65	146,37	119,06
	UKUPNO RASHODI	57.526.564,12	45.387.469,10	75.705.902,55	77.680.695,00	82.510.309,50	78,90	166,80	102,61	106,22
	RAZLIKA	3.662.119,26	3.700.601,12	-128.086,50	-75.345,00	-828.795,00	101,05	3,46	58,82	1.100,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA (HRK)		Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Indeks			
							2/1	3/2	4/3	5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Primici od fin. imovine i zaduživanja	2.478.785,70	100.000,00	700.708,50	776.053,50	1.604.848,50	4,03	700,71	110,75	206,80
5	Izdaci za fin. imovinu i otplate zajmova	5.465.421,65	3.000.000,00	572.622,00	700.708,50	776.053,50	54,89	19,09	122,37	110,75
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANC.	-2.986.635,95	-2.900.000,00	128.086,50	75.345,00	828.795,00	97,10	4,42	58,82	1.100,00
	C. Višak / manjak iz prethodnih godina koji će se pokriti (HRK)	-675.483,31	-800.601,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Višak/manjak + neto financiranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

I OPĆI DIO PRORAČUNA I PROJEKCIJE

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Proračunu za 2023. i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI POSLOVANJA I PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Razred/ skupina	VRSTA PRIHODA	GODINE					
		Plan	Projekcija	Projekcija	Indeks		
		2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
		1	2	3	4	5	6
	A1. UKUPNI PRIHODI	10.030.900,00	10.300.000,00	10.841.000,00	102,68	105,25	108,08
6	Prihodi poslovanja	9.285.700,00	10.120.000,00	10.661.000,00	108,89	105,35	114,81

61	Prihodi od poreza	1.683.333,00	1.714.184,00	1.714.184,00	101,83	100,00	101,83
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	1.683.333,00	1.714.184,00	1.714.184,00	101,83	100,00	101,83
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	6.354.278,00	7.288.733,00	7.820.733,00	114,71	107,30	123,08
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	1.727.360,00	1.727.360,00	1.727.360,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	10.000,00	6.000,00	38.000,00	60,00	633,33	380,00
	Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	262.520,00	486.000,00	636.000,00	185,13	130,86	242,27
	Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	2.212.803,00	2.225.956,00	2.225.956,00	100,59	100,00	100,59
	Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	303.200,00	305.480,00	305.480,00	100,75	100,00	100,75
	Izvor 5.2.5 Državni proračun - dec.sredstva vatrogastvo	252.200,00	259.200,00	259.200,00	102,78	100,00	102,78
	Izvor 5.3.2 Izvanproračunski korisnici DP	306.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	958.900,00	2.018.400,00	2.368.400,00	210,49	117,34	246,99
	Izvor 5.4.2 Pomoći institucija i tijela EU - korisnici	18.295,00	18.337,00	18.337,00	100,23	100,00	100,23
	Izvor 5.5.1 Općinski proračun - Grad	102.800,00	36.800,00	36.800,00	35,80	100,00	35,80
	Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici	200.200,00	205.200,00	205.200,00	102,50	100,00	102,50
64	Prihodi od imovine	435.479,00	285.469,00	285.469,00	65,55	100,00	65,55
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	124.270,00	44.270,00	44.270,00	35,62	100,00	35,62
	Izvor 3.1.1 Vlastiti prihodi - Grad	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	209,00	199,00	199,00	95,22	100,00	95,22
	Izvor 4.1.14 Naknada za zadr.nez.izgr.zgr.u prostoru	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.15 Zakup poljoprivrednog zemljišta u vl. RH	133.000,00	133.000,00	133.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.18 Naknada za služnost puta	130.000,00	60.000,00	60.000,00	46,15	100,00	46,15
	Izvor 4.1.19 Naknada za pravo građenja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	730.391,00	745.391,00	750.391,00	102,05	100,67	102,74
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	9.700,00	9.700,00	9.700,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	306.691,00	311.691,00	316.691,00	101,63	101,60	103,26
	Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	230.000,00	240.000,00	240.000,00	104,35	100,00	104,35
	Izvor 4.1.12 Komunalni doprinos	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.13 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.16 Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.17 Šumski doprinos	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	75.219,00	79.223,00	83.223,00	105,32	105,05	110,64
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	37.800,00	41.800,00	45.800,00	110,58	109,57	121,16
	Izvor 6.1.1 Donacije	10.300,00	10.300,00	10.300,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 6.1.2 Donacije - proračunski korisnik	3.119,00	3.123,00	3.123,00	100,13	100,00	100,13
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	745.200,00	180.000,00	180.000,00	24,15	100,00	24,15
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	635.200,00	120.000,00	120.000,00	18,89	100,00	18,89
	Izvor 4.1.20 Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemlj. u vlasništvu RH	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	585.200,00	70.000,00	70.000,00	11,96	100,00	11,96
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	60.000,00	60.000,00	54,55	100,00	54,55
	Izvor 4.1.21 Prihodi od prodaje stanova u vl. RH	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	90.000,00	40.000,00	40.000,00	44,44	100,00	44,44

A2. RASHODI POSLOVANJA I RASHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Razred/ skupina	VRSTA RASHODA	GODINE					
		Plan	Projekcija	Projekcija	Indeks		
		2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
		1	2	3	4	5	6
	A2. UKUPNO RASHODI	10.047.900,00	10.310.000,00	10.951.000,00	102,61	106,22	108,99
3	Rashodi poslovanja	8.144.961,00	7.524.731,00	7.634.731,00	92,39	101,46	93,74
31	Rashodi za zaposlene	4.374.538,00	4.258.858,00	4.264.858,00	97,36	100,14	97,49
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	972.665,00	891.765,00	905.865,00	91,68	101,58	93,13
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	728.610,00	824.010,00	815.910,00	113,09	99,02	111,98
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	5.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	2.022.508,00	2.034.228,00	2.034.228,00	100,58	100,00	100,58
	Izvor 5.2.5 Državni proračun - dec.sredstva vatrogastvo	252.200,00	259.200,00	259.200,00	102,78	100,00	102,78
	Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	166.500,00	18.000,00	18.000,00	10,81	100,00	10,81
	Izvor 5.4.2 Pomoći institucija i tijela EU - korisnici	12.355,00	12.355,00	12.355,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.5.1 Općinski proračun - Grad	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici	170.700,00	175.700,00	175.700,00	102,93	100,00	102,93
32	Materijalni rashodi	2.425.402,00	2.376.462,00	2.437.662,00	97,98	102,58	100,51
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	400.633,00	393.084,00	373.184,00	98,12	94,94	93,15
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	518.090,00	518.090,00	588.190,00	100,00	113,53	113,53
	Izvor 1.1.4 Opći prihodi i primici -kratkor. zajam iz DP (nenamjenski)	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3.1.1 Vlastiti prihodi - Grad	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	289.202,00	298.202,00	307.202,00	103,11	103,02	106,22
	Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	230.000,00	240.000,00	240.000,00	104,35	100,00	104,35
	Izvor 4.1.13 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.14 Naknada za zadr.nez.izgr.zgr.u prostoru	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.15 Zakup polj.zemljišta u vl. RH	125.500,00	125.500,00	125.500,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.16 Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.17 Šumski doprinos	90.000,00	120.000,00	90.000,00	133,33	75,00	100,00
	Izvor 4.1.18 Naknada za služnost puta	130.000,00	60.000,00	60.000,00	46,15	100,00	46,15
	Izvor 4.1.20 Prihodi od prodaje polj. zemlj. u vlasništvu RH	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	1.500,00	1.000,00	33.000,00	66,67	3.300,00	2.200,00
	Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	21.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	140.494,00	141.401,00	141.401,00	100,65	100,00	100,65

	Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	297.491,00	299.771,00	299.771,00	100,77	100,00	100,77
	Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	2.400,00	400,00	400,00	16,67	100,00	16,67
	Izvor 5.4.2 Pomoći institucija i tijela EU - korisnici	5.940,00	5.982,00	5.982,00	100,71	100,00	100,71
	Izvor 5.5.1 Općinski proračun - Grad	33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici	26.500,00	26.500,00	26.500,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 6.1.2 Donacije - proračunski korisnik	332,00	332,00	332,00	100,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	14.054,00	14.044,00	14.044,00	99,93	100,00	99,93
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	10.215,00	10.215,00	10.215,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	2.600,00	2.600,00	2.600,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	210,00	200,00	200,00	95,24	100,00	95,24
	Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	1.029,00	1.029,00	1.029,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	76.730,00	76.730,00	76.730,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	43.230,00	43.230,00	43.230,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.15 Zakup polj.zemljišta u vl. RH	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	84.720,00	82.720,00	82.720,00	97,64	100,00	97,64
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.390,00	3.390,00	3.390,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	80.000,00	78.000,00	78.000,00	97,50	100,00	97,50
	Izvor 6.1.1 Donacije	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	222.007,00	222.107,00	222.107,00	100,04	100,00	100,04
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	169.690,00	169.690,00	169.690,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.21 Prihodi od prodaje stanova u vl. RH	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	27.217,00	27.317,00	27.317,00	100,37	100,00	100,37
	Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	947.510,00	493.810,00	536.610,00	52,12	108,67	56,63
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	139.490,00	163.390,00	159.190,00	117,13	97,43	114,12
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	271.850,00	219.450,00	156.450,00	80,72	71,29	57,55
	Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 6.1.1 Donacije	7.970,00	7.970,00	7.970,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine	475.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduž.	40.000,00	90.000,00	200.000,00	225,00	222,22	500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.902.939,00	2.785.269,00	3.316.269,00	146,37	119,06	174,27
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	470.000,00	1.000,00	1.000,00	0,21	100,00	0,21
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.3.2 Izvanproračunski korisnici DP	290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.5.1 Općinski proračun - Grad	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 6.1.1 Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	687.144,00	1.498.014,00	2.029.014,00	218,01	135,45	295,28
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	32.990,00	31.390,00	31.390,00	95,15	100,00	95,15
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	38.610,00	47.610,00	21.610,00	123,31	45,39	55,97
	Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	15.288,00	15.288,00	15.288,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.12 Komunalni doprinos	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 4.1.17 Šumski doprinos	70.000,00	40.000,00	70.000,00	57,14	175,00	100,00

	Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	50.000,00	200.000,00	350.000,00	400,00	175,00	700,00
	Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	22.584,00	23.010,00	23.010,00	101,89	100,00	101,89
	Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	1.925,00	1.925,00	1.925,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.3.2 Izvanproračunski korisnici DP	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	330.000,00	1.080.000,00	1.430.000,00	327,27	132,41	433,33
	Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 6.1.2 Donacije - proračunski korisnik	2.787,00	2.791,00	2.791,00	100,14	100,00	100,14
	Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine	60.460,00	33.000,00	60.000,00	54,58	181,82	99,24
	Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduž.	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	745.795,00	1.286.255,00	1.286.255,00	172,47	100,00	172,47
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnjanje	6.600,00	6.600,00	33.600,00	100,00	509,09	509,09
	Izvor 4.1.19 Naknada za pravo građenja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	173.000,00	273.000,00	273.000,00	157,80	100,00	157,80
	Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	2.655,00	2.655,00	2.655,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	460.000,00	920.000,00	920.000,00	200,00	100,00	200,00
	Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine	76.540,00	77.000,00	50.000,00	100,60	64,94	65,33
	Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduž.	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	GODINE			Indeks		
	Plan	Projekcija	Plan	2/1	3/2	3/1
	2023	2024	2025			
	1	2	3	4	5	6
UKUPNO RASHODI	10.123.900,00	10.403.000,00	11.054.000,00	102,76	106,26	109,19
01 Opće javne usluge	1.117.823,00	1.085.354,00	1.150.354,00	97,10	105,99	102,91
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.117.823,00	1.085.354,00	1.150.354,00	97,10	105,99	102,91
02 Obrana	13.150,00	13.150,00	13.150,00	100,00	100,00	100,00
022 Civilna obrana	13.150,00	13.150,00	13.150,00	100,00	100,00	100,00
03 Javni red i sigurnost	716.230,00	723.230,00	723.230,00	100,98	100,00	100,98
032 Usluge protupožarne zaštite	709.630,00	716.630,00	716.630,00	100,99	100,00	100,99
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00	100,00	100,00
04 Ekonomski poslovi	1.115.090,00	1.960.170,00	2.461.270,00	175,79	125,56	220,72
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	193.500,00	1.073.500,00	1.573.500,00	554,78	146,58	813,18
043 Gorivo i energija	133.780,00	133.780,00	133.780,00	100,00	100,00	100,00
045 Promet	760.920,00	726.000,00	727.100,00	95,41	100,15	95,56
047 Ostale industrije	25.890,00	25.890,00	25.890,00	100,00	100,00	100,00

05 Zaštita okoliša	1.003.920,00	59.720,00	59.720,00	5,95	100,00	5,95
051 Gospodarenje otpadom	965.440,00	21.240,00	21.240,00	2,20	100,00	2,20
053 Smanjenje zagađivanja	9.950,00	9.950,00	9.950,00	100,00	100,00	100,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	28.530,00	28.530,00	28.530,00	100,00	100,00	100,00
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.267.070,00	1.267.930,00	1.337.830,00	100,07	105,51	105,58
062 Razvoj zajednice	118.140,00	125.500,00	132.600,00	106,23	105,66	112,24
063 Opskrba vodom	202.020,00	227.620,00	260.420,00	112,67	114,41	128,91
064 Ulična rasvjeta	214.000,00	214.000,00	214.000,00	100,00	100,00	100,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	732.910,00	700.810,00	730.810,00	95,62	104,28	99,71
07 Zdravstvo	5.650,00	5.650,00	5.650,00	100,00	100,00	100,00
072 Službe za vanjske pacijente	5.650,00	5.650,00	5.650,00	100,00	100,00	100,00
08 Rekreacija, kultura i religija	442.050,00	972.050,00	972.050,00	219,90	100,00	219,90
081 Službe rekreacije i sporta	219.540,00	759.540,00	759.540,00	345,97	100,00	345,97
082 Službe kulture	113.000,00	103.000,00	103.000,00	91,15	100,00	91,15
083 Službe emitiranja i izdavanja	47.000,00	47.000,00	47.000,00	100,00	100,00	100,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	62.510,00	62.510,00	62.510,00	100,00	100,00	100,00
09 Obrazovanje	4.000.217,00	4.033.066,00	4.038.066,00	100,82	100,12	100,95
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.983.907,00	4.016.756,00	4.021.756,00	100,82	100,12	100,95
092 Srednjoškolsko obrazovanje	16.310,00	16.310,00	16.310,00	100,00	100,00	100,00
10 Socijalna zaštita	366.700,00	189.680,00	189.680,00	51,73	100,00	51,73
101 Bolest i invaliditet	15.260,00	15.260,00	15.260,00	100,00	100,00	100,00
104 Obitelj i djeca	97.060,00	97.060,00	97.060,00	100,00	100,00	100,00
105 Nezaposlenost	195.420,00	18.400,00	18.400,00	9,42	100,00	9,42
106 Stanovanje	27.960,00	27.960,00	27.960,00	100,00	100,00	100,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00	100,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Razred/ skupina	NAZIV / IZVOR	GODINE					
		Plan	Projekcija	Projekcija	Indeks		
		2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
		1	2	3	4	5	6
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	93.000,00	103.000,00	213.000,00	110,75	206,80	229,03
84	Primici od zaduživanja	93.000,00	103.000,00	213.000,00	110,75	206,80	229,03
	Izvor 1.1.4 Opći prihodi i primici -kratkoročnog zajam iz DP (nenamjenski)	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financijske imovine i zaduživanja/	80.000,00	90.000,00	200.000,00	112,50	222,22	250,00

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	76.000,00	93.000,00	103.000,00	122,37	110,75	135,53
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	76.000,00	93.000,00	103.000,00	122,37	110,75	135,53
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	76.000,00	93.000,00	103.000,00	122,37	110,75	135,53

Članak 3.

POSEBNI DIO PRORAČUNA

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova raspoređuju se po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	Plan 2023	Projekcija 2024	projekcija 2025	2/1	3/2	3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI	10.123.900,00	10.403.000,00	11.054.000,00	102,76	106,26	109,19
Razdjel 001 GRADSKO VIJEĆE I URED GRADONAČELNIKA	116.613,00	111.184,00	176.184,00	95,34	158,46	151,08
Glava 00101 GRADSKO VIJEĆE	33.660,00	27.160,00	92.160,00	80,69	339,32	273,80
Program 1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100101 Redovan rad predstavničkog tijela	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1002 Razvoj civilnog društva - političke stranke i vijeća nacionalnih manjina	17.660,00	11.160,00	76.160,00	63,19	682,44	431,26
Aktivnost A100201 Osnovne funkcije političkih stranaka	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100202 Vijeće srpske nacionalne manjine	4.000,00	3.000,00	3.000,00	75,00	100,00	75,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	4.000,00	3.000,00	3.000,00	75,00	100,00	75,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	3.000,00	3.000,00	75,00	100,00	75,00
32 Materijalni rashodi	3.465,00	2.465,00	2.465,00	71,14	100,00	71,14
34 Financijski rashodi	135,00	135,00	135,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100203 Predstavnik češke nacionalne manjine	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	150,00	150,00	150,00	100,00	100,00	100,00

34	Financijski rashodi	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00	100,00
	Aktivnost A100204 Lokalni izbori	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100206 Izbori za članove vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glava 00102 URED GRADONAČELNIKA	82.953,00	84.024,00	84.024,00	101,29	100,00	101,29
	Program 1001 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela	82.953,00	84.024,00	84.024,00	101,29	100,00	101,29
	Aktivnost A100102 Redovan rad ureda gradonačelnika	50.330,00	50.330,00	50.330,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	50.330,00	50.330,00	50.330,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	50.330,00	50.330,00	50.330,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	36.100,00	36.100,00	36.100,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	14.230,00	14.230,00	14.230,00	100,00	100,00	100,00
	Aktivnost A100103 Proračunska zaliha	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
	Aktivnost A100104 Obilježavanje dana Grada Garešnica	15.173,00	16.244,00	16.244,00	107,06	100,00	107,06
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	15.173,00	16.244,00	16.244,00	107,06	100,00	107,06
3	Rashodi poslovanja	15.173,00	16.244,00	16.244,00	107,06	100,00	107,06
32	Materijalni rashodi	15.173,00	16.244,00	16.244,00	107,06	100,00	107,06
	Aktivnost A100105 Obilježavanje prigodnih datuma, obljetnica, događanja i sl.	13.450,00	13.450,00	13.450,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	13.450,00	13.450,00	13.450,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	13.450,00	13.450,00	13.450,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	13.450,00	13.450,00	13.450,00	100,00	100,00	100,00
	Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE	5.932.317,00	6.325.046,00	6.337.146,00	106,62	100,19	106,82
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, IMOVINU I OPĆE POSLOVE	1.170.500,00	1.516.480,00	1.516.480,00	129,56	100,00	129,56
	Program 1003 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	324.430,00	317.430,00	317.430,00	97,84	100,00	97,84
	Aktivnost A100301 Redovan rad upravnog tijela	316.430,00	316.430,00	316.430,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	180.190,00	180.190,00	180.190,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	180.190,00	180.190,00	180.190,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	107.500,00	107.500,00	107.500,00	100,00	100,00	100,00

32	Materijalni rashodi	72.090,00	72.090,00	72.090,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		136.240,00	136.240,00	136.240,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	136.240,00	136.240,00	136.240,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	19.910,00	19.910,00	19.910,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	113.730,00	113.730,00	113.730,00	100,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	2.600,00	2.600,00	2.600,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100311 Kupnja zemljišta		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1.1 Donacije		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100314 Digitalizacija sustava javne uprave		7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1005 Zaštita od požara i civilna zaštita		90.480,00	90.480,00	90.480,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100502 Financiranje Vatrogasne zajednice grada		77.330,00	77.330,00	77.330,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	76.000,00	76.000,00	76.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1.1 Donacije		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100503 Civilna zaštita i spašavanje		13.150,00	13.150,00	13.150,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		13.150,00	13.150,00	13.150,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	13.150,00	13.150,00	13.150,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	6.320,00	6.320,00	6.320,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.460,00	1.460,00	1.460,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.370,00	5.370,00	5.370,00	100,00	100,00	100,00
Program 1006 Javne potrebe u kulturi		33.240,00	23.240,00	23.240,00	69,92	100,00	69,92
Aktivnost A100604 Poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma		13.940,00	13.940,00	13.940,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1.1 Donacije		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100605 Poticanje održavanja manifestacija u kulturi		9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100601 Opremanje knjižnice		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Program 1007 Javne potrebe u tehničkoj kulturi	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100701 Djelatnost zajednice tehničke kulture	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Program 1008 Javne potrebe u sportu	219.540,00	759.540,00	759.540,00	345,97	100,00	345,97
Aktivnost A100801 Djelatnost sportske zajednice	95.560,00	95.560,00	95.560,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1.1 Donacije	5.310,00	5.310,00	5.310,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.310,00	5.310,00	5.310,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.310,00	5.310,00	5.310,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100802 Sportske igre mladih	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100801 Uređenje Sportskog parka	120.000,00	660.000,00	660.000,00	550,00	100,00	550,00
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	100.000,00	560.000,00	560.000,00	560,00	100,00	560,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	560.000,00	560.000,00	560,00	100,00	560,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	560.000,00	560.000,00	560,00	100,00	560,00
Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1013 Javne potrebe u zdravstvu	5.650,00	5.650,00	5.650,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101302 Pomoć domovima zdravlja BBŽ - Ispostava Garešnica	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101303 Stipendije za deficitarna zanimanja - liječnici	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101304 Financiranje smještaja za liječnika opće medicine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1014 Poticanje razvoja turizma i zajednice	25.890,00	25.890,00	25.890,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101401 Redovna djelatnost Turističke zajednice	25.890,00	25.890,00	25.890,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	24.560,00	24.560,00	24.560,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	24.560,00	24.560,00	24.560,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	24.560,00	24.560,00	24.560,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 6.1.1 Donacije	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Program 1017 Poticajne mjere demografske obnove	31.540,00	31.540,00	31.540,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101701 Potpore za novorođeno dijete	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101702 Pomoć mladim obiteljima kod rješavanja stambenih pitanja	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101703 Pomoć mladim obiteljima oslobođenjem od plaćanja komunalnog doprinosa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1018 Socijalna skrb	96.130,00	96.130,00	96.130,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101801 Stipendije i školarine prema socijalnom programu	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101802 Pomoć u novcu socijalno ugroženim obiteljima koji nisu korisnici ZMN	37.650,00	37.650,00	37.650,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	37.650,00	37.650,00	37.650,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	37.650,00	37.650,00	37.650,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.650,00	37.650,00	37.650,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101803 Pomoć za podmirenje troškova stanovanja i nabavu ogrijeva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.21 Prihodi od prodaje stanova u vl. RH	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101806 Naknada za troškove osnovnoškolskog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.650,00	2.650,00	2.650,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101807 Jednokratna potpora učenicima i studentima	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101808 Sufinanciranje troškova odvoza komunalnog otpada	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101809 Naknada za komunalno opremanje hrvatskih branitelja	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Program 1019 Humanitarna skrb kroz udruge građana		43.610,00	43.610,00	43.610,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101901 Poticaj djelovanju udruga osoba s invaliditetom, socijalnih i humanitarnih udruga		3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101902 Poticaj djelovanju udruga proisteklih iz Domovinskog rata		9.290,00	9.290,00	9.290,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		9.290,00	9.290,00	9.290,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101904 Humanitarna djelatnost Crvenog križa		31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1020 Obrazovanje		65.300,00	65.300,00	65.300,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102001 Pomoći srednjoj školi na području Grada Garešnica		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102002 Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola		12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.610,00	12.610,00	12.610,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102003 Sufinanciranje nabave drugog obrazovnog materijala za učenike osnovnih škola		46.330,00	46.330,00	46.330,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		46.330,00	46.330,00	46.330,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	46.330,00	46.330,00	46.330,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.330,00	46.330,00	46.330,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102004 Sufinanciranje troškova školskih natjecanja, susreta i smotri		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	930,00	930,00	930,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102005 Nagrade učenicima za postignute rezultate		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102006 Jednokratna potpora učenicima S.Š. A.Šenoa Garešnica koji pohađaju Opću gimnaziju		2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
Program 1022 Poticanje zapošljavanja		195.420,00	18.400,00	18.400,00	9,42	100,00	9,42
Aktivnost A102201 Redovna djelatnost zaposlenih u javnim radovima		18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU		18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.400,00	18.400,00	18.400,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
Tekući projekt T102203 Projekt "Nikad nije kasno" faza 3 - Zaželi - Program zapošljavanja žena		177.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad		26.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	26.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	5.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	21.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU		150.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	150.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	148.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1024 Razvoj civilnog društva - udruge građana		26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102401 Poticaj djelovanju udruga građana - natječaji		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102402 Djelatnost vjerskih zajednica		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102401 Obnova sakralnih objekata		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00202 VATROGASNE POSTROJBE		632.300,00	639.300,00	639.300,00	101,11	100,00	101,11
Korisnik 01 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		632.300,00	639.300,00	639.300,00	101,11	100,00	101,11
Program 1005 Zaštita od požara i civilna zaštita		632.300,00	639.300,00	639.300,00	101,11	100,00	101,11
Aktivnost A100501 Redovan rad javne vatrogasne postrojbe		308.900,00	308.900,00	308.900,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		244.800,00	244.800,00	244.800,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	244.800,00	244.800,00	244.800,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	215.200,00	215.200,00	215.200,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	29.600,00	29.600,00	29.600,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,00	100,00

32	Materijalni rashodi	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100504 Redovan rad javne vatrogasne postrojbe - decentralizirana sredstva		306.500,00	313.500,00	313.500,00	102,28	100,00	102,28
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		17.500,00	17.500,00	17.500,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	17.500,00	17.500,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	17.500,00	17.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.5 Državni proračun - dec.sredstva vatrogastvo		252.200,00	259.200,00	259.200,00	102,78	100,00	102,78
3	Rashodi poslovanja	252.200,00	259.200,00	259.200,00	102,78	100,00	102,78
31	Rashodi za zaposlene	252.200,00	259.200,00	259.200,00	102,78	100,00	102,78
Izvor 5.5.1 Općinski proračun - Grad		36.800,00	36.800,00	36.800,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	36.800,00	36.800,00	36.800,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	33.200,00	33.200,00	33.200,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100501 Nabava dugotrajne imovine (Javna vatrogasna postrojba) - oprema i vozila		16.900,00	16.900,00	16.900,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		10.300,00	10.300,00	10.300,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.300,00	10.300,00	10.300,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.300,00	10.300,00	10.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		5.300,00	5.300,00	5.300,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.300,00	5.300,00	5.300,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00	5.300,00	5.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.307.500,00	1.324.500,00	1.329.500,00	101,30	100,38	101,68
Korisnik 02 DJEČJI VRTIĆ "MASLAČAK"		1.307.500,00	1.324.500,00	1.329.500,00	101,30	100,38	101,68
Program 1016 Predškolsko obrazovanje		1.307.500,00	1.324.500,00	1.329.500,00	101,30	100,38	101,68
Aktivnost A101601 Redovan rad Dječjeg vrtića Maslačak		1.290.300,00	1.307.300,00	1.312.300,00	101,32	100,38	101,70
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		214.500,00	126.100,00	134.200,00	58,79	106,42	62,56
3	Rashodi poslovanja	214.500,00	126.100,00	134.200,00	58,79	106,42	62,56
31	Rashodi za zaposlene	214.500,00	126.100,00	134.200,00	58,79	106,42	62,56
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje		675.500,00	770.900,00	762.800,00	114,12	98,95	112,92
3	Rashodi poslovanja	675.500,00	770.900,00	762.800,00	114,12	98,95	112,92
31	Rashodi za zaposlene	675.500,00	770.900,00	762.800,00	114,12	98,95	112,92
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		228.600,00	233.600,00	238.600,00	102,19	102,14	104,37
3	Rashodi poslovanja	228.600,00	233.600,00	238.600,00	102,19	102,14	104,37
31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	188.500,00	193.500,00	198.500,00	102,65	102,58	105,30
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici		169.700,00	174.700,00	174.700,00	102,95	100,00	102,95

3	Rashodi poslovanja	169.700,00	174.700,00	174.700,00	102,95	100,00	102,95
31	Rashodi za zaposlene	145.000,00	150.000,00	150.000,00	103,45	100,00	103,45
32	Materijalni rashodi	24.700,00	24.700,00	24.700,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101602 Redovno održavanje opreme i prijevoznih sredstava		5.400,00	5.400,00	5.400,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici		400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101603 Redovno održavanje objekta vrtića		4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici		400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K101601 Opremanje javne ustanove - -Dječji vrtić Maslačak		7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.400,00	7.400,00	7.400,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00204 USTANOVE KULTURE		103.000,00	103.000,00	103.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 03 HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA "ĐURO SUDETA"		103.000,00	103.000,00	103.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1006 Javne potrebe u kulturi		103.000,00	103.000,00	103.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100601 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice "Đuro Sudeta"		78.500,00	78.500,00	78.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		57.000,00	57.000,00	57.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	57.000,00	57.000,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici		18.700,00	18.700,00	18.700,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	18.700,00	18.700,00	18.700,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	17.700,00	17.700,00	17.700,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100602 Održavanje opreme za redovno korištenje - Knjižnica i čitaonica		200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100601 Opremanje knjižnice		24.300,00	24.300,00	24.300,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.300,00	9.300,00	9.300,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5.2 Općinski proračun - korisnici	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00205 JAVNA USTANOVA	91.600,00	98.500,00	105.600,00	107,53	107,21	115,28
Korisnik 06 JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE CENTROM ZA POSJETITELJE GAREŠNICA	91.600,00	98.500,00	105.600,00	107,53	107,21	115,28
Program 1014 Poticanje razvoja turizma i zajednice	91.600,00	98.500,00	105.600,00	107,53	107,21	115,28
Aktivnost A101402 Redovna djelatnost Javne ustanove Garešnica	88.000,00	96.500,00	103.600,00	109,66	107,36	117,73
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	76.000,00	80.500,00	83.600,00	105,92	103,85	110,00
3 Rashodi poslovanja	76.000,00	80.500,00	83.600,00	105,92	103,85	110,00
31 Rashodi za zaposlene	64.100,00	71.600,00	77.600,00	111,70	108,38	121,06
32 Materijalni rashodi	11.800,00	8.800,00	5.900,00	74,58	67,05	50,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	12.000,00	16.000,00	20.000,00	133,33	125,00	166,67
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	16.000,00	20.000,00	133,33	125,00	166,67
32 Materijalni rashodi	12.000,00	16.000,00	20.000,00	133,33	125,00	166,67
Kapitalni projekt K101404 Opremanje Javne ustanove Garešnica	3.600,00	2.000,00	2.000,00	55,56	100,00	55,56
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.600,00	2.000,00	2.000,00	55,56	100,00	55,56
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.600,00	2.000,00	2.000,00	55,56	100,00	55,56
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.600,00	2.000,00	2.000,00	55,56	100,00	55,56
Glava 00206 OSNOVNO ŠKOLSTVO	2.627.417,00	2.643.266,00	2.643.266,00	100,60	100,00	100,60
Korisnik 04 OSNOVNA ŠKOLA GAREŠNICA	2.096.448,00	2.096.448,00	2.096.448,00	100,00	100,00	100,00
Program 1020 Obrazovanje	2.096.448,00	2.096.448,00	2.096.448,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102007 Redovna djelatnost OŠ - decentralizirane funkcije	242.620,00	242.620,00	242.620,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	13.800,00	13.800,00	13.800,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.800,00	13.800,00	13.800,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.800,00	13.800,00	13.800,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	228.820,00	228.820,00	228.820,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	228.820,00	228.820,00	228.820,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	227.891,00	227.891,00	227.891,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	929,00	929,00	929,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102008 Redovna djelatnost OŠ - izvan dec. sredstava	1.813.652,00	1.813.652,00	1.813.652,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.960,00	7.960,00	7.960,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	57.602,00	57.602,00	57.602,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	57.602,00	57.602,00	57.602,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	57.602,00	57.602,00	57.602,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	1.747.758,00	1.747.758,00	1.747.758,00	100,00	100,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	1.747.758,00	1.747.758,00	1.747.758,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.623.848,00	1.623.848,00	1.623.848,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	98.693,00	98.693,00	98.693,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.217,00	25.217,00	25.217,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1.2 Donacije - proračunski korisnik		332,00	332,00	332,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	332,00	332,00	332,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	332,00	332,00	332,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102004 Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - decentralizirana sredstva		1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo		1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102005 Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - izvan dec. sredstava		8.626,00	8.626,00	8.626,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik		2.588,00	2.588,00	2.588,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.588,00	2.588,00	2.588,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.588,00	2.588,00	2.588,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		3.384,00	3.384,00	3.384,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.384,00	3.384,00	3.384,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.384,00	3.384,00	3.384,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1.2 Donacije - proračunski korisnik		2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102006 Dodatna ulaganja na školskim objektima - decentralizirana sredstva		2.655,00	2.655,00	2.655,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo		2.655,00	2.655,00	2.655,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.655,00	2.655,00	2.655,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.655,00	2.655,00	2.655,00	100,00	100,00	100,00
Tekući projekt T102001 "Školski obrok za sve"		4.637,00	4.637,00	4.637,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		696,00	696,00	696,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	696,00	696,00	696,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	696,00	696,00	696,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4.2 Pomoći institucija i tijela EU - korisnici		3.941,00	3.941,00	3.941,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	3.941,00	3.941,00	3.941,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.941,00	3.941,00	3.941,00	100,00	100,00	100,00
Tekući projekt T102002 "Pomoćnici u nastavi - faza V"		16.043,00	16.043,00	16.043,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		802,00	802,00	802,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	802,00	802,00	802,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	765,00	765,00	765,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	37,00	37,00	37,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici		2.286,00	2.286,00	2.286,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.286,00	2.286,00	2.286,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	2.180,00	2.180,00	2.180,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	106,00	106,00	106,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4.2 Pomoći institucija i tijela EU - korisnici		12.955,00	12.955,00	12.955,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	12.955,00	12.955,00	12.955,00	100,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	12.355,00	12.355,00	12.355,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	600,00	600,00	600,00	100,00	100,00	100,00

Tekući projekt T102003 Sufinanc.prehrane učenika OŠ slabijeg imovinskog statusa	6.238,00	6.238,00	6.238,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	6.238,00	6.238,00	6.238,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.238,00	6.238,00	6.238,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.238,00	6.238,00	6.238,00	100,00	100,00	100,00
Tekući projekt T102004 "Medni dan"	252,00	252,00	252,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	252,00	252,00	252,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	252,00	252,00	252,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	252,00	252,00	252,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 05 OSNOVNA ŠKOLA TRNOVITIČKI POPOVAC	530.969,00	546.818,00	546.818,00	102,98	100,00	102,98
Program 1020 Obrazovanje	530.969,00	546.818,00	546.818,00	102,98	100,00	102,98
Aktivnost A102007 Redovna djelatnost OŠ - decentralizirane funkcije	84.300,00	86.900,00	86.900,00	103,08	100,00	103,08
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	14.500,00	14.820,00	14.820,00	102,21	100,00	102,21
3 Rashodi poslovanja	14.500,00	14.820,00	14.820,00	102,21	100,00	102,21
32 Materijalni rashodi	14.500,00	14.820,00	14.820,00	102,21	100,00	102,21
Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	69.800,00	72.080,00	72.080,00	103,27	100,00	103,27
3 Rashodi poslovanja	69.800,00	72.080,00	72.080,00	103,27	100,00	103,27
32 Materijalni rashodi	69.600,00	71.880,00	71.880,00	103,28	100,00	103,28
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102008 Redovna djelatnost OŠ - izvan dec. sredstava	434.290,00	447.040,00	447.040,00	102,94	100,00	102,94
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.040,00	1.040,00	104,00	100,00	104,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.040,00	1.040,00	104,00	100,00	104,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.040,00	1.040,00	104,00	100,00	104,00
Izvor 3.1.2 Vlastiti prihodi - proračunski korisnik	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	433.280,00	446.000,00	446.000,00	102,94	100,00	102,94
3 Rashodi poslovanja	433.280,00	446.000,00	446.000,00	102,94	100,00	102,94
31 Rashodi za zaposlene	396.480,00	408.200,00	408.200,00	102,96	100,00	102,96
32 Materijalni rashodi	34.800,00	35.700,00	35.700,00	102,59	100,00	102,59
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.100,00	2.100,00	105,00	100,00	105,00
Kapitalni projekt K102004 Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - decentralizirana sredstva	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.4 Državni proračun - dec.sredstva školstvo	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102005 Opremanje OŠ (nabava knjiga i opreme) - izvan dec. sredstava	6.033,00	6.463,00	6.463,00	107,13	100,00	107,13
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	5.900,00	6.326,00	6.326,00	107,22	100,00	107,22
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.900,00	6.326,00	6.326,00	107,22	100,00	107,22
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.900,00	6.326,00	6.326,00	107,22	100,00	107,22
Izvor 6.1.2 Donacije - proračunski korisnik	133,00	137,00	137,00	103,01	100,00	103,01
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	133,00	137,00	137,00	103,01	100,00	103,01
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	133,00	137,00	137,00	103,01	100,00	103,01

Tekući projekt T102001 "Školski obrok za sve"	1.646,00	1.695,00	1.695,00	102,98	100,00	102,98
Izvor 5.2.2 Državni proračun - korisnici	247,00	254,00	254,00	102,83	100,00	102,83
3 Rashodi poslovanja	247,00	254,00	254,00	102,83	100,00	102,83
32 Materijalni rashodi	247,00	254,00	254,00	102,83	100,00	102,83
Izvor 5.4.2 Pomoći institucija i tijela EU - korisnici	1.399,00	1.441,00	1.441,00	103,00	100,00	103,00
3 Rashodi poslovanja	1.399,00	1.441,00	1.441,00	103,00	100,00	103,00
32 Materijalni rashodi	1.399,00	1.441,00	1.441,00	103,00	100,00	103,00
Tekući projekt T102003 Sufinanc.prehrane učenika OŠ slabijeg imovinskog statusa	4.000,00	4.020,00	4.020,00	100,50	100,00	100,50
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.020,00	4.020,00	100,50	100,00	100,50
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.020,00	4.020,00	100,50	100,00	100,50
32 Materijalni rashodi	4.000,00	4.020,00	4.020,00	100,50	100,00	100,50
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	288.930,00	305.930,00	315.930,00	105,88	103,27	109,34
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	288.930,00	305.930,00	315.930,00	105,88	103,27	109,34
Program 1021 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	288.930,00	305.930,00	315.930,00	105,88	103,27	109,34
Aktivnost A102101 Redovan rad upravnog odjela	203.230,00	203.230,00	203.230,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	163.230,00	163.230,00	163.230,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	163.230,00	163.230,00	163.230,00	100,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	151.500,00	151.500,00	151.500,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	7.230,00	7.230,00	7.230,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A102102 Zaduživanje	78.700,00	95.700,00	105.700,00	121,60	110,45	134,31
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	78.700,00	95.700,00	105.700,00	121,60	110,45	134,31
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00	100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	76.000,00	93.000,00	103.000,00	122,37	110,75	135,53
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	76.000,00	93.000,00	103.000,00	122,37	110,75	135,53
Kapitalni projekt K102101 Razvoj sustava lokalne riznice	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	3.786.040,00	3.660.840,00	4.224.740,00	96,69	115,40	111,59
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	3.786.040,00	3.660.840,00	4.224.740,00	96,69	115,40u iz	111,59
Program 1003 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	811.130,00	1.671.550,00	2.171.550,00	206,08	129,91	267,72
Aktivnost A100301 Redovan rad upravnog tijela	442.110,00	442.110,00	442.110,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	222.840,00	222.840,00	222.840,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	222.840,00	222.840,00	222.840,00	100,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	141.000,00	141.000,00	141.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	81.840,00	81.840,00	81.840,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	193.270,00	193.270,00	193.270,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	193.270,00	193.270,00	193.270,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	193.270,00	193.270,00	193.270,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1.4 Opći prihodi i primici - kratkor. zajam iz DP (nenamjenski)	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100302 Održavanje građevinskih objekata za redovno korištenje	69.950,00	69.950,00	69.950,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	29.290,00	29.290,00	29.290,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	29.290,00	29.290,00	29.290,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	29.290,00	29.290,00	29.290,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.1 Vlastiti prihodi - Grad	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100303 Održavanje opreme za redovno korištenje	9.950,00	9.950,00	9.950,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	9.950,00	9.950,00	9.950,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.950,00	9.950,00	9.950,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	9.950,00	9.950,00	9.950,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100304 Legalizacija gradskih objekata	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.14 Naknada za zadr.nez.izgr.zgr.u prostoru	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100305 Higijeničarska služba	27.540,00	27.540,00	27.540,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100306 Izmjera poljoprivrednog zemljišta i sređivanje zemljišnih knjiga	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.15 Zakup polj.zemljišta u vl. RH	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.16 Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100308 Zimska služba	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.270,00	13.270,00	13.270,00	100,00	100,00	100,00

Aktivnost A100309 Legalizacija komunalne infrastrukture	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100301 Nabava opreme i vozila	25.230,00	25.230,00	25.230,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	10.620,00	10.620,00	10.620,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	14.610,00	14.610,00	14.610,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.610,00	14.610,00	14.610,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.610,00	14.610,00	14.610,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100302 Izgradnja i dodatna ulaganja na građevinskim objektima	31.540,00	32.000,00	32.000,00	101,46	100,00	101,46
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine	26.540,00	27.000,00	0,00	101,73	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.540,00	27.000,00	0,00	101,73	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.540,00	27.000,00	0,00	101,73	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100305 Izrada ostale projektne dokumentacije	46.040,00	26.000,00	26.000,00	56,47	100,00	56,47
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.1 Županijski proračun - Grad	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3.2 Izvanproračunski korisnici	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine	26.540,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	97,97
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.540,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	97,97
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.540,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	97,97
Kapitalni projekt K100307 Izgradnja Agro parka	120.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	833,33	150,00	1.250,00
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad	0,00	150.000,00	300.000,00	0,00	200,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	300.000,00	0,00	200,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	300.000,00	0,00	200,00	0,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU	100.000,00	850.000,00	1.200.000,00	850,00	141,18	1.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	850.000,00	1.200.000,00	850,00	141,18	1.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	850.000,00	1.200.000,00	850,00	141,18	1.200,00
Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 Zaštita okoliša i prirode		992.160,00	47.960,00	47.960,00	4,83	100,00	4,83
Aktivnost A100402 Energetski certifikat gradskih objekata		3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.14 Naknada za zadr.nez.izgr.zgr.u prostoru		3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100405 Sanacija divljih odlagališta i zapuštenih okućnica		1.990,00	1.990,00	1.990,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		1.990,00	1.990,00	1.990,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.990,00	1.990,00	1.990,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.990,00	1.990,00	1.990,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100406 Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i napuštenih okućnica		26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnaje		26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	26.540,00	26.540,00	26.540,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100407 Ekološka renta Općini Velika Trnovitica		15.930,00	15.930,00	15.930,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnaje		15.930,00	15.930,00	15.930,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	15.930,00	15.930,00	15.930,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	15.930,00	15.930,00	15.930,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100408 Kapitalna pomoć komunalnom društvu - sanacija odlagališta Johovača		475.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine		475.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	475.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	475.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100404 Sanacija odlagališta Johovača		469.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnaje		50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3.2 Izvanproračunski korisnici		290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5.1 Općinski proračun - Grad		66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine		63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1009 Poticanje razvoja gospodarstva		131.730,00	131.730,00	131.730,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100902 Subvencioniranje uzgoja goveda i održavanje poljskih puteva		58.500,00	58.500,00	58.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.15 Zakup polj.zemljišta u vl. RH		8.500,00	8.500,00	8.500,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	8.500,00	8.500,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.20 Prihodi od prodaje polj. zemlj. u vlasništvu RH		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100904 Subvencija nabave i ugradnje novih strojeva i opreme		26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	26.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100905 Subvencioniranje korištenja poslovnog prostora u Poduzetničkom inkubatoru	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100912 Poticanje osnivanja novih poduzeća / obrta	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	3.980,00	3.980,00	3.980,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100913 Edukacija i stručno osposobljavanje za stjecanje poljoprivrednih zvanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100915 Potpora za razvoj voćarstva, vinogradarstva i povrtlarstva	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.15 Zakup polj.zemljišta u vl. RH	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100916 Potpora za sudjelovanje na sajmovima	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	660,00	660,00	660,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100917 Subvencioniranje korištenje uredskih prostora u Tehno parku Garešnica	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100918 Subvencije gradnje poslovnih prostora oslobađanjem plaćanja komunalnog doprinosa	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100919 Subvencija kupovne cijene zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
35 Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1010 Održavanje komunalne infrastrukture	658.000,00	628.000,00	628.100,00	95,44	100,02	95,46
Aktivnost A101001 Javna rasvjeta	194.000,00	194.000,00	194.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	48.000,00	48.000,00	48.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	48.000,00	48.000,00	48.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	48.000,00	48.000,00	48.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 4.1.17 Šumski doprinos	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101005 Održavanje i upravljanje nerazvrstanim cestama	177.000,00	143.000,00	143.100,00	80,79	100,07	80,85
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	4.500,00	4.500,00	4.600,00	100,00	102,22	102,22
3 Rashodi poslovanja	4.500,00	4.500,00	4.600,00	100,00	102,22	102,22
32 Materijalni rashodi	4.500,00	4.500,00	4.600,00	100,00	102,22	102,22
Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.15 Zakup polj.zemljišta u vl. RH	108.500,00	108.500,00	108.500,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	108.500,00	108.500,00	108.500,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	108.500,00	108.500,00	108.500,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.18 Naknada za služnost puta	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101007 Održavanje javnih površina	240.000,00	244.000,00	244.000,00	101,67	100,00	101,67
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	104.000,00	144.000,00	114.000,00	138,46	79,17	109,62
3 Rashodi poslovanja	104.000,00	144.000,00	114.000,00	138,46	79,17	109,62
32 Materijalni rashodi	104.000,00	144.000,00	114.000,00	138,46	79,17	109,62
Izvor 4.1.18 Naknada za služnost puta	96.000,00	60.000,00	60.000,00	62,50	100,00	62,50
3 Rashodi poslovanja	96.000,00	60.000,00	60.000,00	62,50	100,00	62,50
32 Materijalni rashodi	96.000,00	60.000,00	60.000,00	62,50	100,00	62,50
Aktivnost A101010 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101011 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.13 Vodni doprinos	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101012 Održavanje groblja	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.11 Komunalna naknada	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 4.1.17 Šumski doprinos		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1011 Izgradnja komunalne infrastrukture		988.920,00	958.000,00	989.000,00	96,87	103,24	100,01
Kapitalni projekt K101107 Građevine i uređaji javne namjene		95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.17 Šumski doprinos		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K101109 Modernizacija javne rasvjete		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.17 Šumski doprinos		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K101112 Izgradnja objekata na grobljima		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.12 Komunalni doprinos		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1.19 Naknada za pravo građenja		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad		13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K101114 Javna parkirališta		90.000,00	60.000,00	90.000,00	66,67	150,00	100,00
Izvor 4.1.17 Šumski doprinos		40.000,00	10.000,00	40.000,00	25,00	400,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	10.000,00	40.000,00	25,00	400,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	10.000,00	40.000,00	25,00	400,00	100,00
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K101115 Nerazvrstane ceste		583.920,00	583.000,00	584.000,00	99,84	100,17	100,01
Izvor 5.2.1 Državni proračun - Grad		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00	100,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4.1 Pomoći institucija i tijela EU		360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.1.1 Prihodi od prodaje nef. imovine		63.920,00	63.000,00	64.000,00	98,56	101,59	100,13
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.920,00	63.000,00	64.000,00	98,56	101,59	100,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.920,00	28.000,00	29.000,00	96,82	103,57	100,28
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1012 Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije i izgradnje vodnih građevina		197.500,00	217.000,00	249.800,00	109,87	115,12	126,48
Kapitalni projekt K101201 Sufinanciranje izmjene starog azbest-cementnog cjevovoda		40.000,00	54.000,00	0,00	135,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnjanje		0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/		40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101202 Sufinanciranje projektne dokumentacije odvodnje i vodovoda u Hrastovcu		0,00	90.000,00	200.000,00	0,00	222,22	0,00
Izvor 8.1.1 Namjenski primici/od financ.imovine i zaduživanja/		0,00	90.000,00	200.000,00	0,00	222,22	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	90.000,00	200.000,00	0,00	222,22	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	90.000,00	200.000,00	0,00	222,22	0,00
Kapitalni projekt K101203 Sufinanciranje aglomeracije		6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101204 Sufinanciranje izgradnje vodovoda Dišnik		19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101205 Sufinanciranje opremanja novog zdenca		8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101209 Sufinanciranje sanacije gubitaka vodovodne mreže		11.000,00	9.000,00	0,00	81,82	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnjanje		11.000,00	9.000,00	0,00	81,82	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	9.000,00	0,00	81,82	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	9.000,00	0,00	81,82	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101212 Sufinanciranje sanacije vodotornjeva		33.000,00	51.200,00	0,00	155,15	0,00	0,00
Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici		0,00	51.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	51.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	51.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnjanje		33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

38	Ostali rashodi	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101213 Sufinanciranje izgradnje predcrpnih stanica	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101214 Sufinanciranje izvedbe mjerno-regulacijskih mjesta	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101216 Sufinanciranje vodoopskrbnog cjevovoda Mali Pašijan	0,00	9.500,00	46.500,00	0,00	489,47	0,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	0,00	9.500,00	46.500,00	0,00	489,47	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	9.500,00	46.500,00	0,00	489,47	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	9.500,00	46.500,00	0,00	489,47	0,00
	Kapitalni projekt K101217 Sufinanciranje magistralnog cjevovoda Vel.Trnovitica - Garešnica	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101219 Sufinanciranje vodoistražnih radova	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101220 Sufinanciranje izgradnje Akumulacije	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101221 Izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda u Brestovcu	0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	100,00	0,00
	Izvor 1.1.1 Opći prihodi i primici	0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	100,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	100,00	0,00
	Program 1027 Javna sigurnost	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00	100,00	100,00
	Kapitalni projekt K102702 Sanacija opasnih mjesta na području Grada Garešnice	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1.3 Opći prihodi i primici - fiskalno izravnanje	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00	100,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.600,00	6.600,00	6.600,00	100,00	100,00	100,00

Članak 4.

Proračun Grada Garešnica za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA:400-06/22-01/11

URBROJ: 2103-4-01-22-3

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

27.

Temeljem članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 144/21) i članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnica“, broj: 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Grada Garešnica za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Garešnica za 2023. godinu (u nastavku teksta: Proračun), njegovo izvršavanje i opseg zaduživanja i jamstva Grada Garešnica (u daljnjem tekstu: Grad), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada (u nastavku teksta: Gradonačelnik) u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnik prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja prikazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te svi izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 3.

Sredstva za rashode i izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i to: upravnim odjelima gradske uprave, ustanovama kojima je Grad osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih korisnika (u daljnjem tekstu: ustanove Grada), vijećima nacionalnih manjina, mjesnim odborima, te ostalim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

U okviru razdjela osiguravaju se sredstva za rashode upravnih tijela Grada po pojedinim programima, projektima i aktivnostima, a u Glavama unutar pojedinog razdjela osigurana su sredstva za pojedine korisnike.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 4.**

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu. Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno, od odredbe stavka 2. ovog članka, Gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa. Uplaćene i prenesene, a neplanirane

pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Sredstva za pokroviteljstva, te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Gradonačelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Gradskog vijeća.

Članak 5.

Kada postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u Proračunu koji je donijelo Gradsko vijeće Grada Garešnice u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, nadležni upravni odjel dužan je obavijestiti korisnika o promjenama u odnosu na usvojeni prijedlog financijskog plana.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u Proračunu.

Proračunski korisnici – ustanove Grada, Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Garešnice, za koje su sredstva planirana u posebnim glavama, obvezni su dostaviti proračunski nadležnim tijelima gradske uprave svoje financijske planove usvojene i usuglašene s odobrenim sredstvima u Proračunu do 31.12.2022. godine.

Članak 6.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Gradonačelnik. Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama odobrava Gradonačelnik. Upravni odjel za financije sastavlja godišnje i polugodišnje Izvješće o izvršenju Proračuna i o tome izvještava Gradonačelnika.

Pročelnici tijela gradske uprave, te čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 3. ovoga članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava putem lokalne riznice, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava. Pročelnici tijela gradske uprave i čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna odgovorni su za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

III. LOKALNA RIZNICA

Članak 7.

Grad Garešnica ima jedinstven račun gradskog proračuna (Lokalne riznice) koji je otvoren i vodi se u Erste & Steiermarkische bank d.d.

Proračunski korisnici Grada koji se nalaze u sustavu Lokalne riznice jesu:

1. Javna vatrogasna postrojba Grada Garešnica,
2. Dječji vrtić „Maslačak“ Garešnica,
3. Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ Garešnica,
4. Javna ustanova za upravljanje Centrom za posjetitelje Garešnica,
5. Osnovna škola Garešnica,
6. Osnovna škola Trnovitički Popovac.

Članak 8.

Uvođenje Lokalne riznice znači postojanje jednog IBAN računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije, a to je IBAN račun Grada.

Svi prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se na IBAN račun Grada, a svi rashodi i izdaci proračunskih korisnika isplaćuju se sa IBAN računa Grada.

Iznimno od stavka 1. i 2. ovog članka novi proračunski korisnici navedeni u članku 7. stavku 2. točka 5. i 6. dužni su do 31.03.2023. godine zatvoriti svoje postojeće poslovne račune i sva sredstva koja se nalaze na računima prenijeti na jedinstveni račun Lokalne riznice sa naznakom. Isplate koje se provode u navedenom periodu mogu se provoditi samo za plaćanje obveza koje terete prošlu proračunsku godinu. Upravni odjel za financije donijet će detaljnu Uputu o načinu prijenosa sredstava.

Za proračunske korisnike iz članka 7. stavka 2. ove Odluke, Gradonačelnik donosi Odluku o visini blagajničkog maksimuma.

Čelnici pravnih osoba Proračunskih korisnika iz članka 7. ove Odluke odgovorni su za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu izdanog naloga za isplatu sredstava putem Lokalne riznice na obrascu „Zahtjev za sredstvima“.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 9.

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u ukupnom iznosu od 4.000,00 eura. Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća, odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

O korištenju sredstava Proračunske pričuve odlučuje Gradonačelnik. Sredstva Proračunske zalihe ne mogu se koristiti za davanje pozajmica.

Gradonačelnik je obavezan tromjesečno izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju Proračunske zalihe

V. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 10.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Grad.

Prihodi što ih tijela gradske uprave ostvare obavljanjem djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

VI. NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI

Članak 11.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare iz pomoći, donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora, namjenski su prihodi proračunskih korisnika.

Namjenski primici su primici od financijske imovine i zaduživanja čija je namjena utvrđena propisom i/ili ugovorom.

Prihodi i primici iz stavka 1. i 2. ovog članka planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i uplaćuju se na račun proračuna, a mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planovima.

Proračunski korisnici iz stavka 1. ovoga članka mogu preuzimati obveze po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani namjenski prihodi i primici isključivo do iznosa naplaćenih namjenskih prihoda.

Rashodi i izdaci financirani iz namjenskih prihoda mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Rashodi i izdaci financirani iz namjenskih primitaka mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava ako se za to prethodno ishodi suglasnost Upravnog odjela za financije.

Sredstva namjenskih prihoda i primitaka koja nisu iskorištena u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Proračunski nadležna tijela gradske uprave nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

VII. VLASTITI PRIHODI

Članak 12.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika su prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna. Isti prihodi planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i u Proračunu i uplaćuju se na IBAN račun proračuna.

Vlastiti prihodi koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu. Uplaćeni, a manje planirani vlastiti prihodi proračunskih korisnika mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu korisnika, do visine uplaćenih sredstava, uz suglasnost čelnika proračunskog korisnika. Proračunski nadležna tijela gradske uprave nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovoga članka.

VIII. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 13.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik tijela gradske uprave i čelnik pravne osobe proračunskog korisnika, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom stavke Proračuna izdaje pročelnik nadležnog tijela gradske uprave. Nalog za isplatu sredstava koja su u posebnom dijelu Proračuna planirana proračunskim korisnicima iz članka 7. ove Odluke, ovjerava pročelnik nadležnog tijela gradske uprave kroz Lokalnu riznicu.

Članak 14.

Za isporuke robe, radova i usluga proračunski korisnik može plaćati predujmom bez prethodne dobivene suglasnosti gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 1.000,00 eura.

Korisnik može, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika, predvidjeti plaćanje predujmom iznad iznosa utvrđenog u stavku 1. ovog članka ako je ispunjen najmanje jedan od sljedećih uvjeta:

- osigurava se razvidna i mjerljiva korist za gradski proračun,
- ostvaruju se kraći rokovi isporuke robe, radova i usluga i druge pogodnosti od interesa za Grad i korisnika,
- plaćanje predujmom je nužan uvjet za isporuku roba, radova i usluga.

Korisnik je dužan dostaviti gradonačelniku zahtjev za izdavanje suglasnosti za plaćanje predujmom prije pokretanja nabave.

U zahtjevu za izdavanje suglasnosti iz stavka 3. ovog članka korisnik je dužan navesti predviđeni maksimalni postotak predujma, očitovanje o ispunjenju uvjeta za plaćanje predujmom sukladno stavku 2. ovog članka, te dostaviti dokumentaciju kojom to potkrepljuje.

U slučaju da primatelj sredstava predujma nije isporučio robu, radove i usluge u skladu s rokom i namjenom za koje je predujam isplaćen, korisnik je obavezan zatražiti povrat sredstava odnosno poduzeti sve radnje za povrat isplaćenog predujma.

Članak 15.

Proračunskim korisnicima, kojima se u Proračunu osiguravaju sredstava za plaće zaposlenih, isplaćivat će se sredstva za ostala materijalna prava zaposlenih prema njihovim općim aktima do visine utvrđene tim aktima, kolektivnim ugovorom i osiguranim sredstvima.

Članak 16.

Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl. obračunavati će se i isplaćivati temeljem Odluke o naknadama troškova za rad članova Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, Odluke o visini naknade za rad zamjenika Gradonačelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, a sukladno rješenjima o izboru. Odluku o naknadama troškova za rad članova Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela donosi Gradsko vijeće.

Članak 17.

Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada utvrđuje Gradsko vijeće općim aktom, na prijedlog Gradonačelnika.

Gradonačelnik utvrđuje visinu osnovice za obračun plaća zaposlenih u tijelima gradske uprave u okviru osiguranih sredstava u Proračunu, a sukladno Zakonskim propisima.

Osnovicu i koeficijent za obračun plaće Gradonačelnika i zamjenika, koji svoju dužnost obavlja profesionalno, te visinu naknade za rad zamjenika Gradonačelnika koji svoju dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa, utvrđuje Gradsko vijeće općim aktom na prijedlog Gradonačelnika.

Članak 18.

Donacije političkim strankama rasporedit će se posebnom Odlukom Gradskog vijeća.

Nagrade Grada doznačiti će se sukladno Odluci Gradskog vijeća.

Članak 19.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Upravni odjel za financije vrši isplatu na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg potpisuje pročelnik tijela gradske uprave u čijoj nadležnosti je naplata tih prihoda, odnosno osoba koju on ovlasti.

Članak 20.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravni odjel financije, a potpisuje Gradonačelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Upravnom odjelu za financije.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguravanja plaćanja vodi Upravni odjel za financije.

IX. POVRAT SREDSTAVA U PRORAČUN**Članak 21.**

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana, proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

X. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM**Članak 22.**

Gradonačelnik upravlja raspoloživim sredstvima na računu Proračuna iz članka 8. Odluke u smislu odobravanja pozajmica ili deponiranja kod poslovnih banaka, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih rashoda i izdataka, odnosno poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka ne smiju se ulagati u dionice i udjele pravnih osoba.

Članak 23.

Odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu, ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Grada, donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva, Gradsko vijeće može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom. Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva (primici) mogu se koristiti samo za otplatu duga u Računu financiranja.

Ako se sredstva iz stavka 3. ovog članka ostvare u iznosu većem od potrebnog za otplatu duga iz stavka 3. ovog članka, koristit će se za nabavu nefinancijske i financijske imovine te za kapitalne pomoći ako za to postoji javni interes.

XI. ODGODA PLAĆANJA I OBROČNA OTPLATA DUGA, TE OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA**Članak 24.**

Odgoda plaćanja, obročna otplata (reprogram) duga Gradu te otpis i djelomičan otpis potraživanja Grada, određuje se i provodi na način i po uvjetima sukladno važećim propisima.

XII. UPRAVLJANJE NEFINACIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM GRADA**Članak. 25.**

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada upravljaju tijela gradske uprave te pravne osobe (ustanove i trgovačka društva) kojih je Grad osnivač.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Pročelnici tijela gradske uprave i čelnik pravne osobe mora imovinom iz stavka 1. ovog članka upravljati brigom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja nadležnog tijela gradske uprave, te ustanova i trgovačkih društava.

Članak 26.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Grada vodi se u Upravnom odjelu za financije. Pročelnici tijela gradske uprave, te čelnici pravnih osoba koji upravljaju imovinom Grada dužni su Upravnom odjelu za financije dostaviti podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju.

Članak 27.

Odluku za kupnju i otuđenju opreme za potrebe gradske uprave donosi Gradonačelnik sukladno Statutu Grada i pozitivnim propisima.

XIII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA**Članak 28.**

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeću obveza sukladno propisima Zakona o proračunu.

U 2023. godini Grad se može kratkoročno zadužiti i to:

- do iznosa od 300.000,00 eura u obliku Okvirnog kredita po transakcijskom računu sa rokom povrata do 31.12.2023. godine,
- do iznosa od 40.000,00 eura za pred financiranje planiranih i odobrenih projekata koji se financiraju iz sredstava pomoći, a navedeni su u Računu zaduživanja/financiranja za 2023. godinu,
- do iznosa od 13.000,00 eura za kratkoročne zajmove od Državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak.

Članak 29.

Grad se u 2023. godini može dugoročno zadužiti za kapitalne izdatke sukladno propisima Zakona o proračunu i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna za 2023. godinu do svote utvrđene u Računu financiranja Proračuna.

U 2023. godini Grad se može dugoročno zadužiti za:

kapitalnu pomoć trgovačkom društvu Voda Garešnica d.o.o. za kapitalnu investiciju Izmjene starog azbest-cementnog cjevovoda u Gradu Garešnica do iznosa od 40.000,00 eura utvrđenog u Računu financiranja.

Članak 30.

Proračunski korisnici mogu se dugoročno zaduživati, samo za namjene utvrđene člankom 120. stavak 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma samo uz suglasnost nadležnog tijela Grada Garešnice sukladno Statutu Grada Garešnice. Dana suglasnost uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja Grada razmjerno osnivačkim pravima sukladno aktu o osnivanju.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Grada može se dugoročno zadužiti samo uz suglasnost nadležnog tijela Grada Garešnice.

Grad može dati jamstvo za dugoročno zaduživanje proračunskom korisniku ili pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne samouprave, uz prethodno dobivenu suglasnost ministra financija. Odluku o jamstvu donosi nadležno tijelo Grada Garešnice određeno Statutom. Dana jamstva uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Grada u skladu sa Zakonom o proračunu.

Zahtjev Gradu za izdavanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva podnosi odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove putem nadležnog tijela gradske uprave. uz suglasnost Odjela gradske uprave za proračun i financije. Zahtjevu se prilažu obrazloženje kapitalnog projekta, usvojen financijski plan, dokaz o završenom postupku odabira najpovoljnije ponude za nabavu financijskih sredstava, nacrt ugovora ili pismo namjere

banke s uvjetima kreditiranja te plan otplate sa svim navedenim troškovima (naknada i kamata), izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i krivičnom odgovornošću jamči za ispravnost dokumentacije.

Grad će procijeniti rizičnost danog jamstva i osigurati adekvatnu jamstvenu pričuvu u slučaju potrebe.

U 2023. godini Grad Garešnica neće davati jamstva navedena u stavku 3. ovoga članka.

XIV. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA, FINACIJSKO– RAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 31.

Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva.

Tijela gradske uprave koja su proračunski odgovorna za korisnike iz stavka 1. ovoga članka obavezna su prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihova polugodišnja i godišnja izvješća te ih dostaviti Upravnom odjelu za financije.

Članak 32.

Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje gradskim dugom i gotovinom, praćenje primjene financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvještavanja, obavljaju se u Upravnom odjelu za financije.

Svi korisnici proračunskih sredstava obavezni su Upravnom odjelu za financije dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Članak 33.

Proračunski korisnici i Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Garešnice dužni su dostavljati i sastavljati svoje financijske izvještaje sukladno Zakonu o proračunu i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

XV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 34.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 35.

Gradonačelnik može donijeti Odluku o preraspodjeli sredstava sukladno članku 60. Zakona o proračunu.

O izvršenim preraspodjelama iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 36.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Grada Garešnica, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-06/22-01/14

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

28.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Grada Garešnice za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Garešnice za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele i isplate sredstava iz Proračuna Grada Garešnice za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Garešnice za 2023. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Grada Garešnice za 2023. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka u 2023. godini u iznosu od 7.960,00 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke pripadaju političkim strankama koje su prema konačnim rezultatima dobile mjesto vijećnika u Gradskom vijeću Grada Garešnice.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava, a pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Gradskog vijeća prema konačnim rezultatima izbora.

Za svakog vijećnika Gradskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku Gradskog vijeća. Podzastupljeni spol u Gradskom vijeću Grada Garešnice je ženski spol.

Članak 4.

Za svakog vijećnika u Gradskom vijeću Grada Garešnice u 2023. godini utvrđuje se tromjesečni iznos od 66,36 eura.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spola u Gradskom vijeću Grada Garešnice u 2023. godini utvrđuje se tromjesečni iznos od 73 eura.

Članak 5.

U skladu s člankom 2., 3. i 4. ove Odluke, razmjerno broju izabranih vijećnika Gradskog vijeća, političkim strankama raspoređuju se sredstva iz Proračuna Grada Garešnice za 2023. godinu na način kako slijedi:

RED. BROJ	POLITIČKA STRANKA	BROJ VIJEĆNIKA	BROJ VIJEĆNICA	UKUPNO VIJEĆNIKA/CA	TROMJESEČNO	UKUPNO
1.	DOMOVINSKI POKRET	1	0	1	66,36	265,45
2.	HDZ	4	3	7	484,44	1.937,75
3.	HSLHS	1	0	1	66,36	265,45
4.	HSP	1	0	1	66,36	265,45
5.	HSU	1	1	2	139,36	557,44
6.	NSH	1	0	1	66,36	265,45
7.	SDP	2	0	2	132,72	530,89
8.	SDSS	1	0	1	66,36	265,45
		12	4	16	1.088,32 €	4.353,31 €

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ove Odluke, Upravni odjel za financije Grada Garešnice doznačuje na žiro račun pojedine političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima, a ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, za to tromjesečje isplaćuje se iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada

KLASA: 402-01/22-01/03

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

29.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst), članka 69. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina
u vlasništvu Grada Garešnice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Grada Garešnice.

(2) Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Grada Garešnice te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

(3) Sportskim građevinama smatraju se uređene opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20).

(4) Popis sportskih građevina iz stavka 1. utvrđuje nadležni Upravni odjel.

Članak 2.

(1) Način upravljanja i korištenja sportskih građevina utvrđuje se ovisno o njihovom značenju za sport na području Grada Garešnice i provođenju programa javnih potreba u sportu Grada.

(2) Odluku o dodjeli na upravljanje i korištenje sportskih građevina donosi gradonačelnik.

Članak 3.

Predmet upravljanja u pravilu je određena sportska građevina kao jedinstvena cjelina tj. Zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni, prateći prostori i oprema, koji se koriste u svrhu obavljanja sportske djelatnosti.

Članak 4.

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se osobito slijedeći poslovi:

- redovito, tekuće i investicijsko održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, osobito za provođenje programa javnih potreba u sportu Grada,
- davanje u zakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
- davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine, sukladno posebnim propisima,
- primjerena zaštita sportske građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
- primjereno osiguranje sportske građevine,
- obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu,
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom,
- drugi poslovi, koji se prema posebnim propisima, smatraju upravljanjem sportskom građevinom.

II. UVJETI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA SPORTSKIM GRAĐEVINAMA

Članak 5.

- (1) Sportske građevine mogu se povjeriti na upravljanje ili dati u zakup sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina.
- (2) Sportske se građevine povjeravaju na upravljanje bez naknade ili daju u zakup na vrijeme do 15 godina, uz mogućnost produženja u slučaju urednog izvršenja obveza.
- (3) Ukoliko se sportske građevine daju u zakup, primjenjuju se važeće zakonske odredbe i opći akti Grada Garešnice kojima je regulirano davanje u zakup poslovnih prostora.
- (4) Ostale sportske građevine, koje nemaju karakter javnih sportskih građevina iz članka 1. ove Odluke, a od značaja su za mjesnu samoupravu, mogu se dati na korištenje mjesnim odborima za zadovoljenje potreba bavljenja sportom i sportskom rekreacijom u mjestu stanovanja, bez naknade.
- (5) Pod korištenjem sportskih objekata iz prethodnog stavka podrazumijeva se redovito održavanje sportskih građevina u funkcionalnom smislu prema namjeni, a posebno za poticanje i promicanje sporta, te provođenje sportskih aktivnosti u mjestu stanovanja.

Članak 6.

Upravljanje se može prekinuti prije isteka roka iz članka 5. stavka 2. ove Odluke:

1. odlukom vlasnika Grada Garešnice
2. prestankom rada ili promjenom djelatnosti upravitelja
3. prestankom potrebe za upotrebom i korištenjem od strane upravitelja.

Članak 7.

Međusobna prava i obveze između Grada Garešnice kao vlasnika sportske građevine i pravne osobe kojoj se povjerava sportska građevina na upravljanje i korištenje (u daljnjem tekstu: upravitelj), regulirat će se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine (u daljnjem tekstu: ugovor).

Članak 8.

- (1) U održavanju i korištenju sportske građevine upravitelj je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara.
- (2) Upravitelj se obvezuje redovito održavati sportsku građevinu za cijelo vrijeme trajanja roka upravljanja na način koji osigurava njezinu punu funkciju i jamči očuvanje vrijednosti građevine.
- (3) Upravitelj je dužan uređivati i održavati okoliš i zemljište koje služi za redovitu upotrebu građevine.
- (4) Ugovorom će se posebno obvezati upravitelja sportske građevine da sve sportske sadržaje građevine, kao i prateće sadržaje (svlačionice, spremišta za rekvizite i sve ostalo u funkciji sporta) te opremu koja služi sportskoj djelatnosti, koristi za svoju sportsku djelatnost i za djelatnost sportskih udruga koje su ih i prije koristile kao i sportskih udruga kojima to bude odobreno uz dogovorene uvjete.
- (5) Ukoliko upravitelj nije u financijskoj mogućnosti podmiriti troškove tekućeg održavanja sportske građevine, a isto je neophodno radi obavljanja sportske djelatnosti te nužno u građevinskom i funkcionalnom smislu, troškove tekućeg održavanja sportske građevine podmirit će Grad Garešnica na temelju zahtjeva upravitelja.
- (6) O zahtjevu iz stavka 5. ovog članka odlučuje gradonačelnik posebnom odlukom.

Članak 9.

(1) Upravitelj je dužan sportsku građevinu dati na privremeno korištenje bez naknade u svrhu održavanja aktivnosti humanitarnog, kulturnog ili edukativnog karaktera kojima je Grad Garešnica organizator ili suorganizator.

(2) U slobodnim terminima, preostalim nakon korištenja sukladno ovoj Odluci upravitelj može sportsku građevinu dati na privremeno korištenje za sportske i druge oblike aktivnosti kojima se ne remeti temeljna funkcija građevine, uz naknadu koja odgovara razmjernom dijelu troškova tekućeg održavanja predmetne sportske građevine i suglasnost vlasnika sportske građevine.

Članak 10.

(1) Obveznik dodatnih ulaganja u sportske građevine je vlasnik.

(2) Dodatnim ulaganjima smatraju se ulaganja kojima se produžuje vijek upotrebe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva javne sportske građevine, a naročito:

- radovi na konstruktivnim dijelovima građevine i to zamjena ili sanacija krovne konstrukcije, sanacija temelja, nosivih zidova i dimovodnih kanala
- zamjena krovnog pokrivača sa zamjenom krovne konstrukcije,
- zamjena instalacija u zgradi (vodovodna, kanalizacijska, električna, plinska, centralno grijanje)
- temeljita obnova pročelja,
- hidro – izolacijski radovi na zidovima, temeljima i podovima zgrada,
- zamjena stolarije na građevini, krovne i druge vanjske limarije i gromobranskih instalacija.

(3) Prijedlog dodatnih ulaganja u pojedine javne sportske građevine, koji je sastavni dio plana održavanja i korištenja javnih sportskih građevina, upravitelj je u obvezi dostaviti vlasniku najkasnije do 01. rujna tekuće godine, za ulaganja koja se predviđaju naredne godine.

(4) Prijedlog dodatnih ulaganja upravitelj će izraditi primjenom dužne pažnje te pritom odrediti prioritete, navesti koristi koje se očekuju dodatnim ulaganjima te navesti i eventualne rizike koji mogu nastupiti ukoliko dodatna ulaganja ne bi bila izvršena.

III. NADZOR

Članak 11.

(1) Nadzor nad provođenjem ugovora, namjenskim korištenjem sportskih građevina, održavanjem sportskih građevina, korištenjem svih sportskih i drugih prostora u sportskim građevinama te nad namjenskim korištenjem sredstava za upravljanje i održavanje sportskih građevina obavlja nadležni upravni odjel Grada.

(2) Upravitelji sportskih građevina dužni su na zahtjev Grada dostavljati izvješća o korištenju sportskih objekata.

(3) Ukoliko se upravitelj ne pridržava ugovornih obveza, gradonačelnik može raskinuti ugovor.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) Korisnici javnih sportskih građevina koji nemaju reguliran odnos o upravljanju i korištenju s Gradom, dužni su u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke sklopiti s Gradom ugovore o upravljanju i korištenju sportskih građevina, podnošenjem pisanog zahtjeva nadležnom Upravnom odjelu Grada.

(2) Korisnici koji imaju sklopljene ugovore o korištenju i upravljanju sportskih građevina, dužni su u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke sklopiti nove ugovore koji će biti u skladu s odredbama ove Odluke, podnošenjem pisanog zahtjeva nadležnom Upravnom odjelu Grada.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 940-08/22-01/21

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

30.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na prijedlog Gradonačelnika, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnice

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u tijelima Gradske uprave Grada Garešnice, sukladno Zakonu, podzakonskim propisima i općim propisima Grada Garešnice.

Članak 2.

Vrijednost koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u tijelima Gradske uprave Grada Garešnice, mogu se kretati unutar raspona koeficijenata za radna mjesta određene vrste, ovisno o stručnoj spremi i vrsti poslova od 1 do 6 i to:

Kategorija	Potkategorija radnog mjesta	Rang	Razina	Koeficijent
I.	Glavni rukovoditelj	1.		4,50
	Viši rukovoditelj	2.		4,20
	Viši rukovoditelj	3.		4,00
	Rukovoditelj	4.	1.	3,80
	Rukovoditelj	7.	2.	3,35
	Rukovoditelj	10.	3.	2,35
II.	Viši savjetnik - specijalist	2.		4,10
	Viši savjetnik	4.		3,80
	Savjetnik	5.		3,70
	Viši stručni suradnik	6.		3,40 - 3,60
III.	Stručni suradnik	8.		2,85 - 3,30
	Viši referent	9.		2,40 - 2,80
	Referent, ekonom, administrativni tajnik	11.		1,80 - 2,30
	Daktilograf	12.		1,75
IV.	Namještenici I. potkategorije	10.		2,35
	Vozač, domar, tehničar za održavanje	11.	1.	1,80 - 2,20
	Spremač, dostavljač, pomoćni radnik	13.	2.	1,20-1,60

Naziv radnih mjesta, te stručni i ostali uvjeti za raspored na pojedina radna mjesta u tijelima Gradske uprave, propisani su Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice i Odlukom o sistematizaciji radnih mjesta.

Članak 3.

Pojedinačni koeficijenti iz članka 2. ove Odluke određuju se na temelju složenosti odgovornosti i uvjeta rada na pojedinom radnom mjestu, potrebnog znanja i iskustva za obavljanje tog posla, složenosti predmeta rada i sredstava za rad, te vrednovanja uvjeta složenosti organizacije i tehnologije rada.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove su:

1. Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove : 4,50
2. Viši savjetnik za imovinsko – pravna pitanja: 3,80
3. Viši stručni suradnik za imovinsko – pravna pitanja: 3,40
4. Stručni suradnik za društvene djelatnosti: 2,85
5. Stručni suradnik za opće poslove : 2,85
6. Referent za opću upravu (2 izvršitelja): 2,30
7. Spremačica (2 izvršitelja): 1,60

Članak 5.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalni sustav su:

1. Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalni sustav: 4,50
2. Viši savjetnik za pravna pitanja: 3,80
3. Viši stručni suradnik za komunalni sustav: 3,40
4. Stručni suradnik za prostorno planiranje i investicije: 3,00
5. Stručni suradnik za javnu nabavu (2 izvršitelja): 2,85
6. Viši referent – komunalni redar: 2,80
7. Referent za komunalni sustav: 2,30
8. Referent za poljoprivredu: 2,30
9. Referent za provedbu EU projekata: 2,30
10. Tehničar za održavanje, domar, vozač (2 izvršitelja): 2,20
11. Pomoćni radnik: 1,60

Članak 6.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Upravnom odjelu za financije su:

1. Pročelnik Upravnog odjela za financije : 4,50
2. Viši savjetnik za razvojne projekte i programe: 3,80
3. Viši savjetnik za računovodstvo i financije: 3,80
4. Savjetnik za računovodstvo i financije: 3,70
5. Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata : 3,40
6. Viši stručni suradnik za računovodstvo i financije: 3,60
7. Stručni suradnik za računovodstvo i financije: 3,30
8. Viši referent za provedbu EU projekata: 2,80
9. Viši referent za računovodstvo i financije: 2,80
10. Referent za računovodstvene poslove – plaće (2 izvršitelja): 2,30
11. Referent za računovodstvene poslove I.: 2,30
12. referent za računovodstvene poslove II.: 2,30

Članak 7.

Za obavljanje rada na određenom radnom mjestu za puno radno vrijeme i za normalni učinak, službeniku i namješteniku pripada plaća.

Plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na kojeg je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećana za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovicu za izračun plaća službenika i namještenika utvrđuje gradonačelnik, u skladu sa Zakonom.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 3/19, 7/19 i 5/22).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 120-02/22-01/03

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

31.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 35. stavak 1. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 2/2021) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnicu

Članak 1.

Gradsko vijeće usvaja revidiranu Procjenu rizika od velikih nesreća koju je za Grad Garešnicu izradila tvrtka Kontrol biro d.o.o. (verzija iz listopada 2022.).

Članak 2.

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Garešnicu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 240-03/22-01/04

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA

GRAD GAREŠNICA



PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

REVIZIJA 01/2022

SADRŽAJ

Sadržaj

<u>1. Uvod</u>	196
<u>1. OSNOVNE KARAKTERISTIKE PODRUČJA</u>	198
<u>1.1. Geografski pokazatelji</u>	198
<u>1.1.1. Geografski položaj</u>	198
<u>1.1.2. Broj stanovnika</u>	199
<u>1.1.3. Spolno – dobna raspodjela stanovništva</u>	202
<u>1.2. Društveno – politički pokazatelji</u>	204
<u>1.2.1. Sjedišta upravnih tijela JLP(R)S</u>	204
<u>1.2.2. Zdravstvena i socijalna skrb</u>	205
<u>1.2.3. Odgojno – obrazovne ustanove</u>	205
<u>1.2.4. Broj domaćinstava i broj članova obitelji po domaćinstvu</u>	206
<u>1.2.5. Broj, vrsta (namjena) – stanova</u>	206
<u>1.3. Ekonomsko – gospodarski pokazatelji</u>	207
<u>1.3.1. Broj zaposlenih i vrste prihoda</u>	207
<u>1.3.1.1 Poljoprivreda</u>	207
<u>1.3.2. Broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada</u>	208
<u>1.3.3. Proračun JLP(R)S</u>	208
<u>1.3.4. Gospodarske grane</u>	208
<u>1.3.5. Objekti kritične infrastrukture</u>	209
<u>1.3.6. Vodoopskrba</u>	210
<u>1.3.7. Energetska infrastruktura</u>	210
<u>1.3.8. Plinoopskrba</u>	211
<u>1.3.9. Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prienos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)</u>	212
<u>1.3.10. Prometna povezanost</u>	213
<u>1.3.11. Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe) ...</u>	214
<u>1.3.12. Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)</u>	215
<u>1.3.13. Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)</u>	216
<u>1.3.14. Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)</u>	217
<u>1.4. Prirodno – kulturni pokazatelji</u>	217
<u>1.4.1. Kulturno – povijesna baština</u>	217
<u>1.5. Povijesni pokazatelji</u>	219
<u>1.5.1. Prijašnji događaji</u>	219

1.5.2. Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu	220
1.6. Pokazatelji operativne sposobnosti	220
1.6.1. Popis operativnih snaga.....	220
2. IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA.....	222
2.1. Popis identificiranih prijetnji i rizika	222
2.2. Odabrani rizici i razlozi odabira.....	224
2.3. Karte prijetnji	224
3. KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA PRIJETNJI NA KATEGORIJE DRUŠTVENIH VRIJEDNOSTI...	225
3.1. Život i zdravlje ljudi	225
3.2. Gospodarstvo.....	226
3.3. Društvena stabilnost i politika	226
4. VJEROJATNOST	228
5. OPIS SCENARIJA	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
5.1. EPIDEMIJE I PANDEMIJE	229
5.1.1. Prikaz utjecaja na kritičnu infrastrukturu	229
5.1.2. Kontekst	230
5.1.3. Uzrok	231
5.1.4. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći	232
5.1.5. Okidač koji uzrokuje veliku nesreću	232
5.1.6. Opis događaja	234
5.1.7. Posljedice	234
5.1.7.1. Život i zdravlje ljudi.....	234
5.1.7.2. Gospodarstvo.....	235
5.1.7.3. Društvena stabilnost i politika	235
5.1.7.4. Vjerojatnost	236
5.1.7.5. Podaci, izvori i metode izračuna.....	237
5.1.8. Matrice rizika	237
5.1.9. Karta prijetnji	239
5.2. POTRES	240
5.2.1. Prikaz utjecaja na kritičnu infrastrukturu	240
5.2.2. Kontekst	242
5.2.3. Uzrok	242
5.2.4. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći	243
5.2.5. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću.....	243
5.2.6. Opis događaja	243
5.2.7. Posljedice	251
5.2.7.1. Život i zdravlje ljudi.....	252
5.2.7.2. Gospodarstvo.....	252
5.2.7.3. Društvena stabilnost i politika	253
5.2.7.4. Vjerojatnost	254
5.2.7.5. Podaci, izvori i metode izračuna.....	254

5.2.8. Matrice rizika	255
5.2.9. Karta prijetnji	256
5.3. SUŠA	257
5.3. Naziv scenarija	257
5.3.1. Prikaz utjecaja na kritičnu infrastrukturu	258
5.3.2. Kontekst	258
5.3.3. Uzrok	260
5.3.4. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći	261
5.3.5. Okidač koji uzrokuje veliku nesreću	261
5.3.6. Opis događaja	261
5.3.7. Posljedice	261
5.3.7.1. Život i zdravlje ljudi	261
5.3.7.2. Gospodarstvo	262
5.3.7.3. Društvena stabilnost i politika	263
5.3.7.4. Vjerojatnost	264
5.3.7.5. Podaci, izvori i metode izračuna	264
5.3.8. Matrice rizika	265
5.3.9. Karta prijetnji	266
6. MATRICE RIZIKA S USPOREĐENIM RIZICIMA	267
7. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	268
7.1. Analiza sustava civilne zaštite – područje preventive	274
8. VREDNOVANJE RIZIKA	302
9. POPIS SUDIONIKA IZRADE PROCJENE RIZIKA ZA POJEDINE RIZIKE	303

TABLICE

Tablica 1 Osnovni pokazatelji o površini i broju stanovnika na području Grada Garešnice	199
Tablica 2 Veličina naselja i prostorni raspored stanovništva	200
Tablica 3 Stanovništvo Garešnice prema popisu 2001. i 2011. godine	201
Tablica 4 Broj i udio stanovnika prema dobnim skupinama i prema spolu na području grada Garešnice	202
Tablica 5 Dobna struktura stanovništva Grada Garešnica po naseljima	202
Tablica 6 Javno pravna tijela u Garešnici	204
Tablica 7 Zdravstvene ustanovu u Garešnici	205
Tablica 8 Broj kućanstava prema broju članova kućanstva	206
Tablica 9 Broj, vrsta (namjena) – stanova na području Grada Garešnica	206
Tablica 10 Struktura prihoda stanovništva	207
Tablica 11 Stanovništvo Garešnice prema glavnim izvorima sredstava za život i spolu, popis 2011	208
Tablica 12 Iznos proračuna za 2021. godinu	208
Tablica 13 Poslovni subjekti u Garešnici prema ukupnom prihodu prema predanim GFI za 2021 godini	209

<u>Tablica 14 : Državne i županijske ceste u Gradu Garešnici</u>	213
<u>Tablica 15 Lokalne ceste u Gradu Garešnici</u>	213
<u>Tablica 16 Pravne osobe koje imaju ili mogu pripremiti prehranu</u>	214
<u>Tablica 17 Financijske institucije u Garešnici</u>	215
<u>Tablica 18 Pregled opasnih radnih tvari kod pravnih osoba na području Grada Garešnice</u>	216
<u>Tablica 19 Ostale javne službe u Garešnici</u>	217
<u>Tablica 20 : Kulturna dobra na području grada Garešnica</u>	218
<u>Tablica 21 Neželjeni događaji na području Grada Garešnica koji su imali karakteristike velike nesreće</u>	219
<u>Tablica 22 Popis identificiranih prijetnji i rizika</u>	222
<u>Tablica 23 Život i zdravlje ljudi</u>	225
<u>Tablica 24 Gospodarstvo</u>	226
<u>Tablica 25 Društvena stabilnost – Kritična infrastruktura (KI)</u>	226
<u>Tablica 26 Društvena stabilnost i politika - Ustanove/građevine javnog društvenog značaja</u> ...	227
<u>Tablica 27 Pokazatelji za izračun vrijednosti pokretnina i nekretnina</u>	227
<u>Tablica 28 Vjerojatnost/frekvencija</u>	228
<u>Tablica 29 Procijenjeni broj oboljelih na području Grada Garešnice</u>	231
<u>Tablica 30 Usporedba intenziteta potresa (I-XII) i magnitude potresa (M)</u>	250
<u>Tablica 31 Stupnjevi intenziteta potresa</u>	250
<u>Tablica 32 Procijenjeni broj stradalih osoba u slučaju potresa VIII stupanj MCS</u>	252
<u>Tablica 33 Elementarne nepogode proglašene za područje grada Garešnica</u>	259
<u>Tablica 35 Vatrogasna vozila kod JVP Grada Garešnice</u>	278
<u>Tablica 36 Vatrogasna vozila, kod DVD s područja Grada Garešnice</u>	278

SLIKE

<u>Slika 1 Model prikaza HRN EN ISO 31000 – Od procjene do upravljanja rizicima</u>	197
<u>Slika 2 Naselja Grada Garešnice</u>	200
<u>Slika 3 Postojeće stanje cestovne mreže na području Grada Garešnice</u>	214
<u>Slika 4 Matrica rizika epidemije pandemije</u>	237
<u>Slika 5 Ukupni rizik epidemije pandemije na području Garešnice</u>	238
<u>Slika 6 Karta epicentara potresa na području Hrvatske od prije Krista do 2020. godine</u>	243
<u>Slika 7 Potresi zabilježeni tijekom 2020. godine magnitude veće ili jednake M=1.0</u>	244
<u>Slika 8 Potresi Petrinja šire područje magnitude veće ili jednake M=1.0</u>	245
<u>Slika 9 Karta intenziteta zagrebačkog potresa, 22. ožujka 2020. godine u 05:24 (UTC), magnitude 5.5</u>	245
<u>Slika 10 Epicentri zagrebačkih potresa u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. Epicentri zagrebačkih potresa u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca.2020.</u>	246
<u>Slika 11 Vremenska raspodjela magnituda potresa zagrebačke serije</u>	246
<u>Slika 12 Broj potresa po magnitudama većim od 2.0 u razdoblju od 22. ožujka 2020. do 31. prosinca 2021. godine</u>	247
<u>Slika 13 Karte potresnih područja za povratni period od 495 godina</u>	247
<u>Slika 14 Karte potresnih područja za povratni period od 95 godina</u>	248

<u>Slika 15 Intenzitet potresa za povratno razdoblje 500 godina za područje RH i Grada Garešnica (plava oznaka)</u>	249
<u>Slika 16 Matrica rizika</u>	267
<u>Slika 17 Zajednička matrica rizika za Grad Garešnica</u>	268
<u>Slika 18 Vrednovanje rizika ALARP NAČELA</u>	303

1. Uvod

2.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi procjenu rizika od velikih nesreća.

Sukladno članku 8 stavak 2 *Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u Civilnoj zaštiti,*

te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, („Narodne novine“ 66/21).

„Procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine te se njihovo usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka, a županijskih do početka rujna u svakom trogodišnjem ciklusu“ utvrđena je obveza izrade usklade Procjene rizika.

Potreba izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica temelji se na društvenim, ekonomskim te praktičnim razlozima, koji uključuju:

- standardiziranje procjenjivanja rizika na svim razinama i od strane svih sektora,
- prikupljanje svih bitnih podataka u jednom referentnom dokumentu,
- unaprjeđenje shvaćanja rizika za potrebe praktičnog korištenja u postupcima planiranja, osiguranja, investiranja te ostalim srodnim aktivnostima,
- pojednostavljenje procesa u svrhu lakšeg nadzora i razumijevanja izlaznih rezultata.

Gradonačelnik Grada Garešnica Odlukom² je osnovao Radnu skupinu za izradu procjene rizika, koja je sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Bjelovarsko bilogorske županije obradila rizike u ovoj Uskladi Procjene.

Procjena rizika se ne provodi za antropogene prijetnje poput ratova i terorističkih djelovanja te ostalih zlonamjernih aktivnosti pojedinaca koje mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, okoliš i slično na području Grada Garešnica.

Smjernice za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Bjelovarsko bilogorske županije temelj su izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica. Svrha smjernica jest uređenje sveobuhvatnog, cjelovitog i objektivnog pristupa tijekom procesa procjenjivanja rizika kako bi se ublažile njihove posljedice po zdravlje i živote ljudi, materijalna i kulturna dobra i okoliš.

Procjena rizika označava metodologiju kojom se utvrđuju priroda i stupanj rizika, prilikom čega se analiziraju potencijalne prijetnje i procjenjuje postojeće stanje ranjivosti koji zajedno mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet i sl. Rizik obuhvaća kombinaciju vjerojatnosti nekog događaja i njegovih negativnih posljedica.

² Odluka o postupku ažuriranja Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnice Klasa: 240-03/22-01/02
Urbroj: 2103-4-01-22-1 od 14.07.2022.

Postupak izrade Procjene je u skladu s HRN EN ISO 31000:2012 – Upravljanje rizicima – Načela i smjernice, što služi za potrebe unaprjeđenja razumijevanja rizika na svim razinama, osobito u smislu povećanja efikasnosti dosad uspostavljenih mjera za smanjenje rizika od velikih nesreća kao i definiranje novih mjera.

Procjena rizika je cjelokupni proces:

- a) identifikacije rizika,
- b) analize rizika,
- c) vrednovanja (evaluacije) rizika.

- **Identifikacija rizika** je proces pronalaženja, prepoznavanja i opisivanja rizika.
- **Analiza rizika** obuhvaća pregled tehničkih karakteristika prijetnji kao što su lokacija, intenzitet, učestalost i vjerojatnost; analizu izloženosti i ranjivosti te procjenu učinkovitosti prevladavajućih i alternativnih kapaciteta za suočavanja u pogledu vjerojatnih rizičnih scenarija.

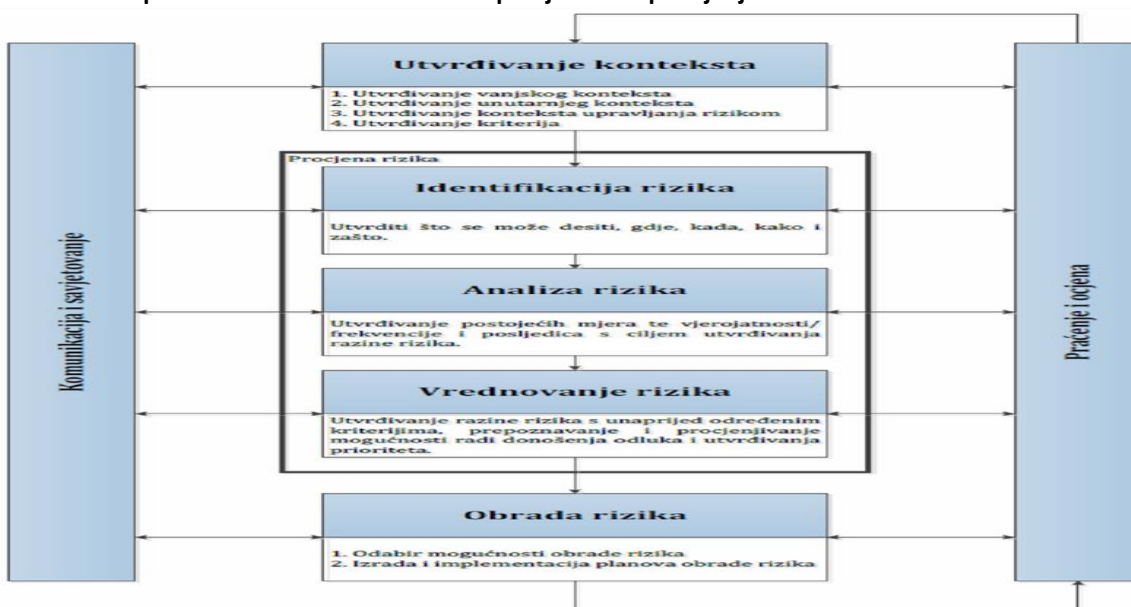
Vrednovanje (evaluacija) rizika je postupak usporedbe rezultata analize rizika s kriterijima prihvatljivosti rizika.

Temelj za izradu procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica

Usklada 01 Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica izrađena je sukladno:

- Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21)
- Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16),
- Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16),
- Smjernica za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Bjelovarsko bilogorske županije,
- Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, te
- Procjene rizika od velikih nesreća Grad Garešnica, 2018 godine,

Slika 1 Model prikaza HRN EN ISO 31000 – Od procjene do upravljanja rizicima



Izvor: Smjernice za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Bjelovarsko bilogorsko županije

- Procjena rizika od velikih nesreća Grada Garešnica, 2018 godine, nakon provedene usklade mijenja se i glasi:

1. OSNOVNE KARAKTERISTIKE PODRUČJA

1.1. Geografski pokazatelji

1.1.1. Geografski položaj

Područje Grada Garešnice s površinom od 225,05 km² čini južni dio Bjelovarsko – bilogorske županije ustrojene 1993. godine i predstavlja 8,5 posto njezine ukupne površine. Grad Garešnica s tim je statusom od 1997. godine, smješten je u sjeveroistočnom dijelu Moslavine usječenom u obliku trokuta između istočnih obronaka Moslavačke gore. Sjevernim dijelom graniči s općinama Berek, Velika Trnovitica i Hercegovac, s kojima je do 1993. činio zajedničku općinu. Na istoku se pruža granica s općinom Končanica. Zapadna, južna i jugoistočna granica ujedno su i županijske sa Sisačko-moslavačkom i Požeško-slavonskom županijom. Glavno središte Garešnica na nadmorskoj je visini od 130 metara, 17 km sjeveroistočno od Kutine i 44 kilometra južno od županijskog središta Bjelovara. Na prostoru Grada Garešnice vladaju opći klimatski uvjeti zapadnog dijela Panonske nizine s umjereno toplom kišnom klimom bez suhog razdoblja i oborinama jednako raspoređenim tijekom cijele godine.

Naselja na području grada dobro su prometno povezana državnim i županijskim cestama sa susjednim općinama. Rubni položaj Garešnice u relativnoj je blizini Posavskog prometnog koridora i jedan od najvažnijih prometnih pravaca Hrvatske. Oni području Grada Garešnice daju određene razvojne prednosti pred ostalim dijelovima županije.

Garešnički kraj je prošao kroz burna razdoblja povijesti: od turskih prodora do uspostave i razvojačenja Vojne krajine te novijih dana.

U Moslavini je od 1857. do 1991. godine broj stanovnika porastao za 66 posto. Garešnica je najveću prosječnu stopu rasta imala 1880. do 1890. godine (3,10 posto) zbog većeg useljavanja. Najveću negativnu stopu je zabilježila od 1953. do 1961. godine (-0,82 posto), te 1961. do 1971. godine (-1,4 posto). Stanovništvo garešničkog kraja je od 1948. godine sve do danas u fazi demografske starosti. Glavni razlozi negativnih demografskih kretanja leže u iseljavanju mlađeg, fertilnog stanovništva u atraktivnija područja i vrlo niskom prirodnom porastu.

Prema popisu iz 2011. godine u Gradu Garešnici u 23 naselja živi 10.472 stanovnika. Naselja su: Ciglenica, Dišnik, Duhovi, Garešnica, Garešnički Brestovac, Gornji Uljanik, Hrastovac, Kajgana, Kaniška Iva, Kapelica, Mala Bršljanica, Mali Pašijan, Malo Vukovje, Rogoža, Tomašica, Trnovitički Popovac, Uljanički Brijeg, Uljanik, Velika Bršljanica, Veliki Pašijan, Veliki Prokop, Veliko Vukovje i Zdenčac.

Geološki sastav i reljef pogoduju društveno – ekonomskom valoriziranju prostora te ne predstavljaju ograničavajući faktor razvoja. Na području Grada Garešnica prevladavaju tereni relativno malih nadmorskih visina, umjerenih nagiba i povoljnog sastava, što osigurava neometano gospodarsko iskorištavanje i uređenje infrastrukture.

Reljef Grada Garešnice obilježava Moslavačka gora, koja spada u panonsku masu. Ona je osamljeni stršenjak (horst) koji se ispinje iz okolnih nizina Lonje, Ilove i Česme. Relativna visina, od Lonje (95 m) do Humke (489 m) iznosi svega 394 m.

U reljefu Moslavine (koja se prostire na tri županije) mogu se izdvojiti tri cjeline različite po genezi, građi i obliku:

1. stara arhajska i paleozojska masa sastoji se od euptivnih i metamornih stijena: granita, dijabaza, pegmatita, gnajsa, tinjčevih škriljevaca, olivinskog gabra i drugih. Na staru kristalinsku jezgru naliježu mlađi kenozojski slojevi, iznad kojih nema mezozojskih naslaga, što dokazuje da je Moslavačka gora za vrijeme tih geoloških doba stršila iz Panonskog mora kao otok. Unutrašnje sile su lomile, spuštale, izdizale i nabirale cijeli masiv i bile su odlučujući agens koji je, u zavisnosti s vanjskim procesima, stvorio današnje oblike reljefa.

2. prigorje i podgorje sastavljeno je od mlađih taložnih sedimenata: prapora, pijeska, šljunka, kaolina, gline, ilovače, lapora i vapnenca. Tektonika i vanjski procesi stvorili su od ovog brežuljkastog okružja Moslavačke gore mnogobrojna rebrasta uzvišenja i potočne doline koje su od planinske jezgre radialno spuštaju u okolne nizine. Po starosti pripadaju neogenim i kvartarnim geološkim razdobljima.

3. nizine i doline uz Ilovu i pritoke nastale su akumulacijsko-erozivnim radom riječnih tokova, uglavnom tijekom kvartara. Fluvijalno-močvarna nizina Lonjskog polja po svom postanku vezana je za prostore mlađih spuštanja tla. Morfogenetski gledano, to su prostori intenzivne kombinirane fluvijalne i organogeno-močvarne akumulacije.

1.1.2. Broj stanovnika

Površina cjeline	Površina, km ²	Broj stanovnika	Broj stanovnika na km ²	Broj gradova	Broj općina
Republika Hrvatska	56.594	3 888 529	68,34	127	429
Bjelovarsko-bilogorska županija	2.640	102.295	38,74	5	18
GRAD GAREŠNICA	225,05	8624	38,32	-	-

Tablica 1 Osnovni pokazatelji o površini i broju stanovnika na području Grada Garešnice

Gustoća naseljenosti na području Grada Garešnica iznosi 38,32 st./ km². Gustoća naseljenosti za područje Bjelovarsko-bilogorske županije iznosi 38,74 st./ km², a za Republiku Hrvatsku 68,34 st./ km². Prema ovim je pokazateljima promatrano područje je na razini naseljenosti ispod razine Bjelovarsko bilogorske županije. Udio stanovnika grada Garešnica u ukupnom broju stanovnika Bjelovarsko bilogorske županije je 8,47%.



Izvor: Plan prostornog uređenja Grada Garešnice

Slika 2 Naselja Grada Garešnice

U tri periferna naselja: Maloj Bršljanici, Velikom Prokopu i Uljaničkom brijegu gustoća stanovanja je manja od 10 st/km². U najvećem broju naselja gustoća stanovanja je između 10 i 50 st/km², dakle u okvirima gradskog i županijskog prosjeka. U četiri naselja u okruženju Garešnice gustoća stanovanja je između 50 i 100 st/km², dok je u Garešnici i Garešničkom Brestovcu iznad 200 st/km².

U sastavu Grada Garešnica novim Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN broj 10/97., 124/87., 68/98. i 128/99.) nalazi se jedno gradsko naselje Garešnica. Ostala naselja su: Ciglenica, Dišnik, Duhovi, Garešnica, Garešnički Brestovac, Gornji Uljanik, Hrastovac, Kajgana, Kaniška Iva, Kapelica, Mala Bršljanica, Mali Pašijan, Malo Vukovje, Rogoža, Tomašica, Trnovitički Popovac, Uljanički Brijeg, Uljanik, Velika Bršljanica, Veliki Pašijan, Veliki Prokop, Veliko Vukovje i Zdenčac. Središte Grada Garešnice je naselje Garešnica.

Tablica 2 Veličina naselja i prostorni raspored stanovništva

ASELJE:	BROJ STANOVNIKA POPIS 2011	BROJ STANOVNIKA POPIS 2021	INDEKS
Ciglenica	368	283	76,90
Dišnik	343	320	93,29
Duhovi	111	79	71,17
Garešnica	3.874	3.294	85,03
Garešnički Brestovac	908	769	84,69
Gornji Uljanik	116	83	71,55
Hrastovac	479	370	77,24
Kajgana	271	223	82,29
Kaniška Iva	466	370	79,40

Kapelica	546	442	80,95
Mala Bršljanica	48	31	64,58
Mali Pašijan	190	179	94,21
Malo Vukovje	122	94	77,05
Rogoža	248	194	78,23
Tomašica	365	308	84,38
Trnovitički Popovac	392	309	78,83
Uljanički Brijeg	26	14	53,85
Uljanik	287	230	80,14
Velika Bršljanica	228	155	67,98
Veliki Pašijan	344	300	87,21
Veliki Prokop	48	25	52,08
Veliko Vukovje	251	187	74,50
Zdenčac	441	365	82,77
UKUPNO GRAD GAREŠNICA	10472	8624	82,35

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad, građani Grada Garešnica osnovali su mjesne odbore.

Na području Grada Garešnica osnovano je 19 mjesnih odbora.

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine ukupan broj stanovnika na području grada Garešnica bio je 10472 stanovnika. Gustoćom stanovnika od 46,53 st./km² Grad Garešnica bio je unutar prosjeka Bjelovarsko-bilogorske županije (45,37 st./km²), s time da je stanovništvo unutar Grada Garešnica izrazito nejednako raspoređeno. Naselje Garešnica ima 3874 stanovnika, dakle više od 1/3 od ukupnog broja stanovnika Grada Garešnica dok je nešto manje od 2/3 raspoređena u ukupno 22 naselja.

Depopulacija Bjelovarsko-bilogorske županije osjeća se i na ovom području što pokazuje i posljednji popis stanovništva 2011. godine. Broj je stanovnika Grada Garešnica po popisu iz 2001. godine 11888, dok je 2011. taj broj smanjen na 10472 stanovnika. Razlika je, dakle 1416 stanovnika između popisa 2001. i 2011. godine. Trend smanjenja broja stanovnika vidljiv je i u popisu iz 2021 godine kada je popisano ukupno 8624 stanovnika na području grada Garešnica ili 1848 stanovnika manje nego li u popisu iz 2011 godine.

Tablica 3 Stanovništvo Garešnice prema popisu 2001., 2011. i 2021 godine

Popis stanovništva godina	Broj stanovnika	Indeks 1991
2001	11888	100
2011	10472	88,08
2021	8624	82,35

Površinom od 225,05 km² Grad Garešnica je treće po veličini od gradskih područja na području Bjelovarsko – bilogorske županije, iza Grubišnog Polja (265,05 km²), Čazme (238,07 km²).

1.1.3. Spolno – dobna raspodjela stanovništva

Tablica 4 Broj i udio stanovnika prema dobnim skupinama i prema spolu na području grada Garešnice

dob	0 – 4	5 – 9	10 – 14	15 – 19	20 – 24	25 – 29	30 – 34	35 – 39	40 – 44	45 – 49	50 – 54	55 – 59	60 – 64	65 – 69	70 – 74	75 – 79	80 – 84	85 – 89	90 – 94	95 i više	Ukupno <i>Total</i>
svi	327	376	412	458	518	414	371	499	555	576	608	699	767	786	547	281	234	143	47	6	8.624
M	180	211	223	236	242	224	195	244	300	285	312	338	352	380	254	102	75	29	12	2	4.196
Ž	147	165	189	222	276	190	176	255	255	291	296	361	415	406	293	179	159	114	35	4	4.428

Tablica 5 Dobna struktura stanovništva Grada Garešnica po naseljima

Garešnica		sv.	8.624
Garešnica		m	4.196
Garešnica		ž	4.428
	Ciglenica	sv.	283
	Ciglenica	m	131
	Ciglenica	ž	152
	Dišnik	sv.	320
	Dišnik	m	153
	Dišnik	ž	167
	Duhovi	sv.	79
	Duhovi	m	37
	Duhovi	ž	42
	Garešnica	sv.	3.294
	Garešnica	m	1.544
	Garešnica	ž	1.750
	Garešnički Brestovac	sv.	769
	Garešnički Brestovac	m	364
	Garešnički Brestovac	ž	405
	Gornji Uljanik	sv.	83
	Gornji Uljanik	m	42
	Gornji Uljanik	ž	41
	Hrastovac	sv.	370
	Hrastovac	m	182

	Hrastovac	ž	188
	Kajgana	sv.	223
	Kajgana	m	100
	Kajgana	ž	123
	Kaniška Iva	sv.	370
	Kaniška Iva	m	188
	Kaniška Iva	ž	182
	Kapelica	sv.	442
	Kapelica	m	232
	Kapelica	ž	210
	Mala Bršljanica	sv.	31
	Mala Bršljanica	m	18
	Mala Bršljanica	ž	13
	Mali Pašijan	sv.	179
	Mali Pašijan	m	88
	Mali Pašijan	ž	91
	Malo Vukovje	sv.	94
	Malo Vukovje	m	46
	Malo Vukovje	ž	48
	Rogoža	sv.	194
	Rogoža	m	99
	Rogoža	ž	95
	Tomašica	sv.	308
	Tomašica	m	158
	Tomašica	ž	150
	Trnovitički Popovac	sv.	309
	Trnovitički Popovac	m	156
	Trnovitički Popovac	ž	153
	Uljanički Brijeg	sv.	14
	Uljanički Brijeg	m	7
	Uljanički Brijeg	ž	7
	Uljanik	sv.	230
	Uljanik	m	116
	Uljanik	ž	114
	Velika Bršljanica	sv.	155
	Velika Bršljanica	m	78
	Velika Bršljanica	ž	77
	Veliki Pašijan	sv.	300
	Veliki Pašijan	m	163
	Veliki Pašijan	ž	137
	Veliki Prokop	sv.	25
	Veliki Prokop	m	12
	Veliki Prokop	ž	13
	Veliko Vukovje	sv.	187
	Veliko Vukovje	m	91

	Veliko Vukovje	ž	96
	Zdenčac	sv.	365
	Zdenčac	m	191
	Zdenčac	ž	174

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godine

1.2. Društveno – politički pokazatelji

1.2.1. Sjedišta upravnih tijela JLP(R)S

Gradska uprava grada Garešnice djeluje kroz Ured Gradonačelnika i 2 Upravna odjela –

Upravni odjel za gospodarstvo i opće poslove i Upravni odjel za financije, a smještena je u obnovljenoj zgradi bivšeg Ureda za obranu, koju je Grad Garešnica preuzeo 2011. godine.

Tablica 6 Javno pravna tijela u Garešnici

Djelatnost - funkcija	Naziv upravnog tijela JLP(R)S	Sjedište
GRADSKA UPRAVA	Grad Garešnica	Vladimira Nazora 20A 43280 Garešnica
	Gradsko vijeće	
	Gradonačelnik	
UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE	Upravni odjel za gospodarstvo i opće poslove Upravni odjel za financije,	Vladimira Nazora 20A 43280 Garešnica
Socijalna skrb	Centar za socijalnu skrb Garešnica	Ul. Vladimira Nazora 13, 43280, Garešnica
Pravosuđe	Općinski sud u Bjelovar, Stalna služba suda u Garešnici	Ul. Vladimira Nazora 22, 43280, Garešnica
	Prekršajni sud u Bjelovar, Stalna služba u Garešnica	Andrije Lustiga Dade 22, 43280 Garešnica
Gradske ustanove i trgovačka društva	Hrvatska knjižnica i čitaonica "Đuro Sudeta"	Vladimira Nazora 3, Garešnica
	Javna vatrogasna postrojba Garešnica	Matije Gupca 136, Garešnica
	Komunalac Garešnica d.o.o. Plin Garešnica d.o.o. Voda Garešnica d.o.o. Lokalna razvojna agencija – Poduzetnički centar Garešnica d.o.o. za lokalni razvoj i poslovne usluge	Mate Lovraka bb, Garešnica Trg hrvatskih branitelja 10

1.2.2. Zdravstvena i socijalna skrb

Na području Grada Garešnica djeluju sljedeće zdravstvene ustanove (prema vrsti i kapacitetima):

Tablica 7 Zdravstvene ustanovu u Garešnici

RB	Naziv zdravstvene ustanove	Vrsta
1	Zavod za zdravstveno osiguranje- ispostava Garešnica	zavod
2	Dom zdravlja Bjelovarsko bilogorske županije ispostava Garešnica	dom zdravlja
3	Zavod za hitnu medicinsku pomoć Bjelovarsko bilogorske županije Ispostava Garešnica	Hitna pomoć

Izvor: Stručne službe Grada Garešnica

Socijalna skrb organizirana je u Centru za socijalnu skrb Garešnica koji kao samostalna ustanova radi i djeluje od 1975. godine, a od 1999. godine ustrojen je kao javna ustanova osnovana rješenjem ministarstva nadležnog za socijalnu skrb. Djelatnost Centra za socijalnu skrb odvija se kroz pet stručnih cjelina:

- stručna cjelina općeg socijalnog rada;
- stručna cjelina zaštite tjelesno ili mentalno oštećenih osoba;
- stručna cjelina zaštite braka, djece i obitelji;
- stručna cjelina zaštite i tretmana djece i mladeži s poremećajima u ponašanju i

stručna cjelina skrbništva

Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i kao punopravni član Društva Crvenog križa BBŽ i HCK, uživa posebnu skrb i zaštitu Republike Hrvatske. Crveni križ Garešnica djeluje na području grada Garešnica te općina Berek, Hercegovac i Velika Trnovitica. Programske djelatnosti mogu se pobrojati kroz sljedeće aktivnosti: zdravstveni program - dobrovoljno darivanje krvi, prva pomoć, logopedska rehabilitacija, savjetovalište Kluba liječenih alkoholičara; socijalni program - prijem i distribucija humanitarne pomoći te humanitarno - sabirne akcije; provedba Programa "Pomoć u kući starijim osobama"; služba traženja; priprema i djelovanje u katastrofama; Mladež Crvenog križa.

1.2.3. Odgojno – obrazovne ustanove

Osnovna škola Garešnica je po svojoj veličini i broju učenika, jedna od najvećih osnovnih škola na području Bjelovarsko-bilogorske županije. U sastavu škole nalazi se sedam područnih škola:

PŠ Garešnički Brestovac, PŠ Zdenčac, PŠ Kaniška Iva, PŠ Kapelica, PŠ Hrastovac, PŠ Tomašica i

PŠ Veliki Pašijan.

Osnovna škola Trnovitički Popovac je samostalna centralna škola od 1958. godine bez područnih razrednih odjela. Njeno upisno područje obuhvaća djecu iz Trnovitičkog Popovca, Oštrog Zida, Gornje Garešnice, Novog Sela, Podgarića, Velikog Prokopa, Šimljanika, Kostanjevca, Begovače i dijela Malog i Velikog Pašijana.

Srednja škola „August Šenoa“ osnovana je početkom 60-ih godina prošlog stoljeća. Škola izvodi šest nastavnih planova i programa.

Učenički dom Srednje škole „August Šenoa“ u Garešnici djeluje u prostoru adaptiranom 1983. godine. Organizira boravak, smještaj i prehranu učenika te realizira razne oblike odgojno – obrazovnog rada. Dom je mješovit. Smještajni kapacitet je 150 mjesta.

Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“: nabavlja knjižnu građu hrvatske i svjetske književnosti te djela znanstvene i stručne literature; nabavlja časopise i novine za djecu i odrasle; nabavlja AV-građu za djecu i odrasle; obrađuje i daje na korištenje knjižnu građu; razvija među knjižnu posudbu; organizira animatorski rad s djecom predškolskog uzrasta; surađuje sa kulturnim i drugim ustanovama u lokalnoj sredini i izvan nje; organizira književne susrete, izložbe, radionice za djecu i odrasle; surađuje sa drugim ustanovama u lokalnoj sredini i izvan nje.

1.2.4. Broj domaćinstava i broj članova obitelji po domaćinstvu

Tablica 8 Broj kućanstava prema broju članova kućanstva

Broj članova kućanstva	Broj kućanstava	Broj osoba	Prosječno članova po kućanstvu
1	815	819	
2	919	1838	
3	682	2046	
4	634	2536	
5	311	1555	
6	163	987	
7	50	350	
8	19	152	
9	10	90	
10	5	50	
11 i više	2	23	
UKUPNO	3610	10446	2,89

Izvor. Državni zavod za statistiku popis stanovništva 2011

Budući novi podaci popisa stanovništva za 2021 godinu iz kojih bi se mogli iščitati novi pokazatelji još uvijek nisu dostupni ovdje koristimo podatke iz 2011.

1.2.5. Broj, vrsta (namjena) – stanova

Tablica 9 Broj, vrsta (namjena) – stanova na području Grada Garešnica

Izvor.	Kućanstva		Stambene jedinice	
	ukupno	privatna kućanstva	ukupno <i>Total</i>	stanovi za stalno stanovanje
	3.253	3.243	4.715	4.475

Državni zavod za statistiku popis stanovništva 2021

1.3. Ekonomsko – gospodarski pokazatelji

1.3.1. Broj zaposlenih i vrste prihoda

Prema podatcima HZMO broj zaposlenih stanovnika s prebivalištem u Gradu Garešnica je slijedeći (stanje rujan 2022):

Tablica 10 Struktura prihoda stanovništva

Radnici kod pravnih osoba			Obrtnici			Poljoprivrednici			Samostalne profesionalne djelatnosti		
Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno
1092	1101	2193	58	31	89	57	36	93	15	17	32
Radnici kod fizičkih osoba			Osig. zaposleni kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu			Osiguranci produženo osiguranje-			U K U P N O		
Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno
104	132	236	0	0	0	1	7	8	1327	1324	2651

1.3.1.1 Poljoprivreda

Područje grada Garešnice bogato je prirodnim resursima – vodnim površinama, šumama i ekološki čistim i obradivim poljoprivrednim površinama koje su preduvjet za poljoprivrednu proizvodnju, ali i veliki potencijal za razvoj ekološke poljoprivrede. Velik dio takvih poljoprivrednih površina je neobrađen i usitnjen (prosječna veličina parcela iznosi 1 hektar), a okrupnjavanje poljoprivrednih površina bi s obzirom na interes poljoprivrednika s područja grada, moglo dovesti do značajnog rasta poljoprivredne proizvodnje. Ukupna korištena poljoprivredna površina iznosi 7.654,41 hektara, od kojih se na 5.811,23 ha prostiru oranice, na 180,57 ha voćnjaci, 70,44 ha vinogradi, a na 1.592,17 ha livade, pašnjaci i ostale poljoprivredne površine

Primarna poljoprivredna proizvodnja s dugogodišnjom tradicijom, jedan je od temelja gospodarstva grada Garešnice. Od ukupno 3.610 kućanstava, njih 1.914 obrađuje neki oblik poljoprivrednog zemljišta (oranice, voćnjaci, vinogradi...). Uzgoj domaćih životinja također je uvelike zastupljen. Najzastupljenije je peradarstvo (ukupno 22.680 kljunova), zatim ovčarstvo (9.070 grla), svinjogojstvo (2.893 grla), govedarstvo (1.820 grla) i kozarstvo (354 grla), a na području grada postoji i oko 50 pčelara koji posjeduju od 1 do 100 pčelinjih zajednica.

Registrirano je ukupno 1.008 subjekata za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, a to su u najvećem broju Obiteljska poljoprivredna gospodarstva (976), zatim obrti (16), trgovačka društva (14) i dvije zadruge.

1.3.2. Broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada**Tablica 11 Stanovništvo Garešnice prema glavnim izvorima sredstava za život i spolu, popis 2011**

IZVORI SREDSTAVA ZA ŽIVOT	SVEGA	SPOL	
		m	ž
Starosna mirovina	1193	530	663
Ostale mirovine	1554	655	899
Prihodi od imovine	15	9	6
Socijalne naknade	799	338	761
Ostali prihodi	192	81	111
Povremena potpora drugih	145	75	70
Bez prihoda	3519	1566	1953

1.3.3. Proračun JLP(R)S**Tablica 12 Iznos proračuna za 2021. godinu**

Grad	Godina	Proračun (kuna)
Garešnica	2021	80 032 000,00

Izvor: [PUM Gares 2021.pdf \(garesnica.eu\)](#)**1.3.4. Gospodarske grane**

Glavnina gospodarstva grada Garešnice temelji se na sektorima Poljoprivrednih djelatnosti, Trgovini na veliko i malo, i Prerađivačkoj industriji. Registrirano je ukupno 976 Obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, 193 trgovačkih društava, 92 obrtnika i 2 zadruge. Najviše trgovačkih društava registrirano je u sektoru Trgovine na veliko i malo (50) te u sektoru Prerađivačke industrije (42). Najvažniji gospodarski subjekti na području grada su: Komunalac d.o.o., Silosi Garešnica d.o.o., Bakrotisak d.o.o., Tex d.o.o., Plodovi zemlje d.o.o., PENIĆ TEXTIL EXPORT-IMPORT d.o.o.

U Gradu Garešnica u južnom dijelu naselja, u odvojku iz Kolodvorske ulice koncentriran je veći dio gospodarskih pogona i Društava: Bakrotisak d.d., Croatia-Protekt d.o.o., Silosi i dr.

Tablica 13 Poslovni subjekti u Garešnici prema ukupnom prihodu prema predanim GFI za 2021 godini

	Broj zaposlenih
BAKROTISAK d.d.	112
PLODOVI ZEMLJE d.o.o.	39
MDM TRADE d.o.o.	2
TERMOMETAL d.o.o.	14
LJEKARNA JASNA NEZIRI	25
NOVI STAN d.o.o.	19
AGRO PUŠKARIĆ, POLJOPRIVREDNI OBRT, VL. MARIJO PUŠKARIĆ, KANIŠKA IVA 6	25
KONES-BI d.o.o.	12
PNP d.o.o.	19
KOMUNALAC d.o.o.	70
CROATIA PROTEKT d.o.o.	17
X-GLASS d.o.o.	1
ŽARKOVO d.o.o.	20
KRETEX d.o.o.	39
TILIAEXPORT d.o.o.	37
ŠIMUNIĆ d.o.o.	3
PENIĆ TEXTIL EXPORT-IMPORT d.o.o.	82
TEX d.o.o.	125
LIPAK TRANSPORTI d.o.o.	4
MOUNT TRADE d.o.o.	13

Izvor: Digitalan komora HGK

1.3.5. Objekti kritične infrastrukture

Nacionalne kritične infrastrukture su sustavi, mreže i objekti od nacionalne važnosti čiji prekid djelovanja ili prekid isporuke roba ili usluga može imati ozbiljne posljedice na nacionalnu sigurnost, zdravlje i živote ljudi, imovinu i okoliš, sigurnost i ekonomsku stabilnost i neprekidno funkcioniranje vlasti.

1.3.6. Vodoopskrba

Na vodoopskrbnom području grada Garešnice i općine Hercegovac ima ukupno cca 50 km vodovodne mreže te crpnu stanicu kapaciteta 20 l/s, koja crpi vodu iz tri zdenca, koja je puštena 1982. godine. Na vodoopskrbnoj mreži ukupno je priključeno oko 1900 korisnik. Vodoopskrbna mreža ujedno je i stabilan sustav za dobavu vode za gašenje požara s ugrađenim podzemnim i nadzemnim hidrantskim priključcima.

Za opskrbu vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na području grada Garešnice nadležna je tvrtka Voda d.o.o. Garešnica. Vodovodna mreža dugačka je oko 50 kilometara koja pokriva 90% površine grada i 10% površine sela. Kod sustava dolazi do čestog pucanja cijevi, gubici iznose 40-50%, a voda sadrži povećanje količine amonijaka i željeza. Dio vodoopskrbne mreže dužine 5,5 kilometara je izgrađen od azbestno-cementnih materijala za što je napravljen projekt rekonstrukcije mreže.

1.3.6.1 Odvodnja

U skladu s činjenicom da je odvodnja otpadnih i oborinskih voda od iznimne važnosti za zdravlje i život ljudi, a u svrhu zaštite podzemnih slojeva od onečišćavanja i zagađivanja, ovome segmentu infrastrukturnoga opremanja prostora potrebno je obratiti iznimno veliku pozornost.

Mehaničko-biološki pročištač grada Garešnice pušten je u pogon 1984 godine i radi kontinuirano do danas.

- Priključaka ima: 1778 korisnika
- Kanalizacije ima 38 km, sa jednom precrpnom stanicom
- Kanalizaciju je izvedena na području grada Garešnice i Garešničkog Brestovca

1.3.7. Energetska infrastruktura

Grad Garešnica je dobro opskrbljena električnom energijom kojom su pokrivena sva naselja i pojedini dijelovi van naselja (građevine izvan građevne zone). Distribuciju na vrši "Elektra" Križ.

Opskrba područja Grada Garešnice električnom energijom vrši se elektroenergetskim objektima u vlasništvu HEP Distribucija d.o.o. Elektra Križ. Područjem Grada Garešnica prolazi dalekovod 35 kV i iz smjera juga dovodi električnu energiju do transformatorske stanice 35/10 kV u Garešničkom Brestovcu. Širina zaštitnog koridora za DV 35 kV iznosi 22 metra, odnosno 11 metara sa svake strane osi trase DV. Odavde se vrši distribucija energije unutar putem nekoliko dalekovoda 10 kV od kojih se vodi niskonaponski razvod do potrošača preko 67 transformatorskih stanica 10/04 kV. Širina zaštitnog koridora za DV 10 kV iznosi 16 metara, odnosno 8 metara sa svake strane osi trase DV.

Čitavo područje Grada Garešnica dobro je pokriveno elektroenergetskom mrežom čiji kapaciteti u potpunosti zadovoljavaju sve postojeće potrebe potrošača. Planira se izvođenje trase dalekovoda 110 kV i transformatorske stanice 110/20 kV u Garešničkom Brestovcu na lokaciji do TS 35/10 kV. Niskonaponska mreža razvedena je u svim naseljima.

Na području Grada Garešnice nalaze se dva energetska transformatora prijenosnog odnosa 35/10 kV u transformatorskoj stanici 35/10 kV. Instalirana su dva energetska transformatora nazivne snage 8 MVA po

transformatoru, sa ukupnom količinom od 5680 kg transformatorskog ulja (2840 kg transformatorskog ulja po transformatoru).

U vlasništvu HEP Distribucija d.o.o. Elektra Križ, područje Pogonskog ureda Garešnica je 98 transformatorskih stanica ukupne instalirane snage 18.840 kVA od kojih su:

- 54 izvedene kao stupne čelično-rešetkaste ili aluminijske, koje imaju instalirane transformatore ukupne snage 5.130 kVA, koji sadrže prosječno 145 kg transformatorskog ulja po transformatoru,
- 33 izvedene kao zidane tip „Tornjić“ ili zidane koje su smještene u objekt, koje imaju instalirane transformatore ukupne snage 9.140 kVA, koji sadrže prosječno 240 kg transformatorskog ulja po transformatoru,
- 11 izvedene kao montažne TS koje imaju instalirane transformatore ukupne snage 4570 kVA i sadrže prosječno 305 kg transformatorskog ulja po transformatoru.

U vlasništvu drugih pravnih osoba je 5 transformatorskih stanica ukupne instalirane snage 5310 kVA, od toga:

- 1 izvedena kao stupne čelično-rešetkaste ili aluminijske, koja ima instaliran transformator ukupne snage 160 kVA, koji sadrži 180 kg transformatorskog ulja,
- 3 izvedene kao zidane tip „Tornjić“ ili zidane koje su smještene u objekt, koje imaju instalirane transformatore ukupne snage 4520 kVA, koji sadrže prosječno 600 kg transformatorskog ulja po transformatoru,
- 1 izvedene kao montažne TS koje ima instalirane transformatore ukupne snage 630 kVA i sadrži 420 kg transformatorskog ulja po transformatoru.

Dalekovodi 110 kV izvedeni su golim Alčevodičima na čelično-rešetkastim stupovima. Za održavanje i izgradnju novih nadležan je HEP d.d. Elektroprijenos Zagreb.

1.3.8. Plinoopskrba

Na području Grada Garešnica nema nalazišta nafte i plina pa slijedom toga niti pogona za njihovu proizvodnju i eksploataciju. Područjem Grada Garešnica prolazi magistralni plinovod Kutina - Virovitica. Opskrba plinom osigurana je lokalnim plinovodom Kutina – Garešnica koji je položen uz trasu ceste D45 do mjerno redukcijske stanice Garešnica u zapadnom dijelu naselja.

Postojeći magistralni plinovod Kutina – Garešnica je dotrajavao, te se planira njegovo ukidanje. Postojeća mjerno redukcijska stanica u Garešnici spojiti će se na magistralni plinovod Kutina – Virovitica na mjestu blokadne stanice Kapelica. Od blokadne stanice do MRS izvest će se nova trasa u duljini od cca 2700 m.

Od MRS razvedeni su lokalni plinovodi do potrošača. Plin je uveden u naselja Garešnica, Kapelica, Ciglenica, Kaniška Iva, Hrastovac, Kajgana, Tomašica, Garešnički Brestovac i Zdenčac u kojima ukupno živi 8686 stanovnika odnosno 73% stanovništva Grada Garešnica. Distribuciju plina i održavanje lokalne mreže vrši poduzeće «Komunalac» iz Garešnice, a održavanje magistralnih plinovoda vrši poduzeće «Plinacro» iz Zagreba.

Opskrbu plinom obavlja Plin d.o.o.. Plin se preuzima na jednoj MRS u Garešnici za cijeli distribucijski sustav i ista je osnovno sredstvo INA d.d. Zagreb. Dužina distributivnog sustava plinovoda iznosi 114.000 m, od toga 20.000 m (17,5%) čelične cijevi, a 94.000 m (82,5%) od PHD cijevi. Od 20 km čelične plinske mreže 12 km je 25 barski plinovod Garešnica-Hercegovac, kojim se trenutno distribuira plin pod pritiskom od 3 bara. Preostalih 8 km plinske čelične mreže nalazi se u mjestu Hercegovac. Za istu je izrađen projekt rekonstrukcije (zamjena čeličnih cijevi PHD cijevima) i predstoji ishođenje građevinske dozvole. Trenutno je priključeno na mrežu 2.244 potrošača, što iznosi 19,7 potrošača/km mreže, odnosno na svakog potrošača otpada 50,8 m ulične mreže. Opskrbljenost prirodnim plinom je 79,92%. Plinificiran je grad Garešnica, općina Hercegovac u cijelosti, te 13 sela na području grada Garešnice i 5 sela na području općine Velika Trnovitica. Nije plinificirano 18 sela na području grada Garešnice i općine Velika Trnovitica (20,08% stanovništva). Prosječna prodaja plina u zadnjih pet godina je 3.900.000 m³/god.

1.3.9. Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga),

Telekomunikacijski sustav

Telekomunikacijska mreža se u pravilu nalazi u koridorima drugih infrastrukturnih sustava, a zahvaljujući uvođenju novih tehnologija, odnosno zamjeni postojećih novima, telekomunikacijski sustav ima relativno male zahtjeve za prostorom. Na užem području grada Garešnice izgrađena je distributivna telekomunikacijska kanalizacija, na način da je uglavnom u svim ulicama položen odgovarajući broj cijevi i zdenaca kroz koje su uvučeni telekomunikacijski kabeli te svjetlovodni kabeli za međusobno povezivanje telekomunikacijskih objekata. Na širem području grada telekomunikacijska mreža izgrađena je uglavnom podzemno direktnim polaganjem TK kabela u zemlju, a svjetlovodni kabeli su uvučeni u položene cijevi. U manjem broju naselja podzemna TK mreža izgrađena je na način da je podzemno izgrađen primarni dio TK mreže, dok je sekundarni dio mreže izveden zračno sa samonosivim TK kabelima po stupovima i kućama. Vlasnik kompletne TK mreže je Hrvatski Telekom d.d. a ostali operateri koji djeluju na području grada kao što su Optima, H1, Vip iznajmljuju postojeću infrastrukturu.

Područje mobilnih komunikacija pokriva sustav HT mobilne komunikacije za GSM I NMT područje. Područje administrativnog središta grada Garešnice pokriveno je internetskim signalom 3G mreže brzine prijenosa podataka do 42,2 Mbit/s, dok su naselja pokrivena signalom 3G mreže brzine od 3,6 Mbit/s do 7,2 Mbit/s. Također, cijelo područje grada Garešnice pokriveno je i 4G mrežom brzine prijenosa podataka do 150 Mbit/s. Prema podacima HAKOM-a 30 – 45% kućanstava na području grada Garešnice ima ugovoren nepokretan širokopolasni pristup internetu.

Temeljem Programa Hotspot Croatia 2014, Ministarstva turizma, u gradu su uspostavljene 3 pristupne točke besplatnog interneta. Glavni cilj tog programa je omogućavanje korištenja besplatnog bežičnog pristupa Internetu na najfrekventnijim otvorenim površinama koje nude javne turističke sadržaje. U manjem broju naselja podzemna TK mreža izgrađena je na način da je podzemno izgrađen primarni dio TK mreže, dok je sekundarni dio mreže izveden zračno sa samonosivim TK kabelima po stupovima i kućama. Vlasnik kompletne TK mreže je Hrvatski Telekom d.d. a ostali operateri koji djeluju na području grada kao što su Optima, H1, Vip iznajmljuju postojeću infrastrukturu.

Područje mobilnih komunikacija pokriva sustav HT mobilne komunikacije za GSM I NMT područje. Područje administrativnog središta grada Garešnice pokriveno je internetskim signalom 3G mreže brzine prijenosa

podataka do 42,2 Mbit/s, dok su naselja pokrivena signalom 3G mreže brzine od 3,6 Mbit/s do 7,2 Mbit/s. Također, cijelo područje grada Garešnice pokriveno je i 4G mrežom brzine prijenosa podataka do 150 Mbit/s. Prema podacima HAKOM-a 30 – 45% kućanstava na području grada Garešnice ima ugovoren nepokretan širokopojasni pristup internetu. Temeljem Programa Hotspot Croatia 2014, Ministarstva turizma, u gradu su uspostavljene 3 pristupne točke besplatnog interneta. Glavni cilj tog programa je omogućavanje korištenja besplatnog bežičnog pristupa Internetu na najfrekventnijim otvorenim površinama koje nude javne turističke sadržaje.

1.3.10. Prometna povezanost

Grad Garešnica po razvijenosti cestovnih prometnica spada u razvijenija područja. Do gotovo svakog mjesta postoji asfaltirana cesta. Dio cesta je izveden kao tvrdi makadam za prometovanje svim cestovnim vozilima. Okosnicu prometa čine državne ceste D45 Rogoža – Zdenčac i D26 Trnovitički Popovac – Uljanik. Obje ceste prolaze kroz naselje Garešnicu. Kroz područje Grada Garešnica prolazi ukupno 100 kilometara državnih i županijskih cesta, te 30,7 kilometara lokalnih cesta.

Tablica 14 : Državne i županijske ceste u Gradu Garešnici

Red. Broj	Broj ceste	Opis (lokacija) ceste	Duljina ceste koja prolazi kroz područje Grada Garešnice(km)
1.	DC45	V. Zdenci (D5) – Garešnica	14,3
2.	DC26	Čvorište Dubrava (D10) – Čazma – Garešnica – Dežanovac – Daruvar (D5)	18,6
3.	ŽC3167	Garešnica (D26) – Kaniška Iva – Međurić (Ž3168)	13,4
4.	ŽC3136	V. Zdenci (D45) – Tomašica – Garešnica (D26)	10,6
5.	ŽC3090	D28 – N. Rača – V. Trnovitica – Veliki Pasijan (D26)	28,0
6.	ŽC3084	D43 – Paljevine – Ivanska – Berek – Begovača – D26	1,0
7.	ŽC3281	Ž3136 – Sokolovac – Kreštelovac – D26	1,4

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta NN 103/17

Lokalne ceste su javne ceste koje povezuju središte grada, odnosno općine s naseljima s više od 50 stanovnika unutar grada ili općine, ceste u urbanom području koje povezuju gradske četvrti sa županijskim cestama i ceste koje povezuju susjedne gradske četvrti međusobno.

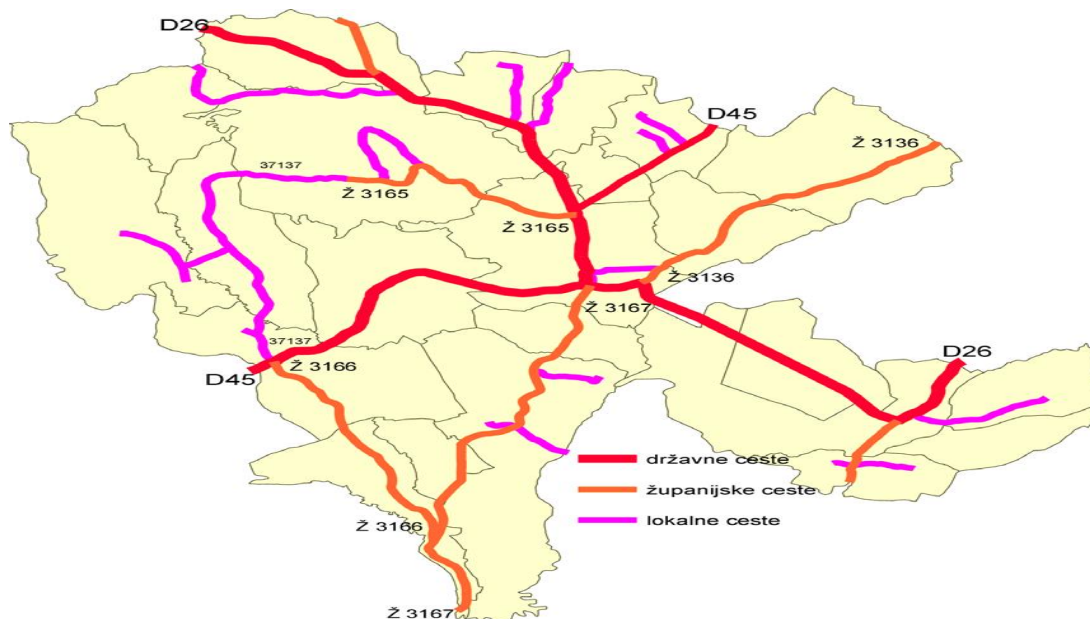
Tablica 15 Lokalne ceste u Gradu Garešnici

Red. Broj	Broj ceste	Opis (lokacija) ceste	Duljina ceste koja prolazi kroz područje Grada Garešnice(km)
1.	LC37140	Kaniška Iva (Ž3167) – Ribnjaci – Marino Selo (Ž4094)	1,3
2.	LC37137	Velika Bršljanica	7,4
3.	LC33025	Mala Bršljanica	1,2

4.	LC37139	Malo Vukovje (Ž3167) – Gojlo (Ž3213)	3,2
5.	LC37138	Dišnik – Kapelica (D45)	4,4

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta NN 103/17

Nerazvrstane ceste su ostale ceste koje nisu javne, odnosno sve one ceste i prometnice koje nisu razvrstane u prethodne skupine (državne, županijske ili lokalne), a imaju sve elemente ceste ili ulice. U njih se ubraja većina ulica unutar naselja. O njihovoj izgradnji, rekonstrukciji i održavanju brinu jedinice lokalne uprave i samouprave.



Slika 3 Postojeće stanje cestovne mreže na području Grada Garešnice

Izvor: Prostorni plan uređenja Grada Garešnice

Željeznički promet

Na području Grad Garešnice nije izgrađena željeznička pruga.

1.3.11. Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)

Opskrba prehrambenim artiklima obavlja se putem maloprodajnih mjesta te trgovačkih centara koji u asortimanu imaju prehrambene proizvode, a to su Špar, Lonia, KTC Konzum. Osim toga, opskrbu stanovništva prehrambenim proizvodima. Stanovništvo pekarskim proizvodima opskrbljuju dvije pekarnice.

Tablica 16 Pravne osobe koje imaju ili mogu pripremiti prehranu

RB	Pravna osoba	proizvodnja	opskrba	priprema	napomena
1	Konzum d.d.		+		
2	Lonia trgovina d.o.o		+		
3	HOTEL „GARIĆ“		+	+	
4	Pekara Pecolaj M.Gupca 17	+	+		
5	Pekarstvo d.o.o, ulici V. Nazora 4	+			

1.3.12. Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)

Tablica 17 Financijske institucije u Garešnici

Rb	Djelatnost	Naziv pravne osobe
1	bankarstvo	• Erste banka • Privredna Banka Zagreb
4	sustavi osiguranja	• Croatia osiguranje • Jadransko osiguranje
5	sustavi plaćanja	• FINA

1.3.13. Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)

Tablica 18 Pregled opasnih radnih tvari kod pravnih osoba na području Grada Garešnice

Pravna osoba	Opasna i štetna tvar	Kol. t	Vrsta opasnosti
1. Bakrotisak d.d. Graničarska bb, Garešnica	Skladište grafičkih boja Skladište zapaljivih tekućina etilacetata u nadzemnom spremniku	21,5	požar i eksplozija
2. Ina d.d. Benzinska postaja Graničarska 2b, Garešnica	Dizel gorivo - mot. benzini u pod.spremnicima, UNP	220	požar i eksplozija
3. "CROATIA PROTEKT"d.o.o. Industrijska ulica 7, Garešnica	Lož ulje u podzemnom spremniku	19,5	istjecanje i požar
4. Prima Mobilis Bivši "BRESTOVAC" DK d.d.	Diesel gorivo u nadzemnom spremniku	8,3	istjecanje i požar
5. N.B. NENA d.o.o. Matije Gupca 220, Garešnica	Dizel gorivo - mot. benzini u pod.spremnicima, UNP	25	požar i eksplozija
6. Bakrotisak d.o.o. Graničarska 2a, Garešnica	Sumporna kiselina 98%tna Etil acetat	0,07 27	požar i eksplozija

1.3.14. Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)

Tablica 19 Ostale javne službe u Garešnici

Rb	Djelatnost	Naziv javne službe
1	osiguranje javnog reda i mira	• Policijska postaja Garešnica
2	civilna zaštita	• Vatrogasna zajednica Garešnica (7 članova u zapovjedništvu) • Javna vatrogasna postrojba Garešnica (20 profesionalca) • DVD –društava na području grada Na području grada djeluje Vatrogasna zajednica grada Garešnica u koju su uključene vatrogasne postrojbe: JVP Grada Garešnice, DVD Brestovac, DVD Dišnik, DVD Gornji Uljanik, DVD Kajgana, DVD Kaniška Iva, DVD Kapelica, DVD Mali Pašijan, DVD Malo Vukovje, DVD Rogoža, DVD Tomašica, DVD Trnovitički Popovac, DVD Velika i Mala Bršljanica, DVD Veliki Pašijan, DVD Vukovje, DVD Uljanik i DVD Zdenčac. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo crvenog križa Garešnica Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Bjelovar
3	hitna medicinska pomoć	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE Dežurstvo u Garešnici

1.4. Prirodno – kulturni pokazatelji

1.4.1. Kulturno – povijesna baština

Grad Garešnica ima bogatu kulturnu baštinu, multikulturalnost, dugogodišnje tradicijski prepoznatljive manifestacije te velik broj kulturnih udruga koje pridonose očuvanju materijalne i nematerijalne kulturne baštine. U materijalnu baštinu spadaju sve što čovjek stvara i oblikuje svojim rukama od materijala iz njegovog životnog okruženja, dok u nematerijalnu kulturu ubrajamo: ples, glazbu, pjesmu, dječje igre te razne druge vještine, umijeća i znanja.

Kulturna dobra

Prema evidenciji i popisu Ministarstva Kulture na području grada postoji 9 zaštićenih kulturnih dobara (Tablica 20). Od toga 8 nepokretnih kulturnih dobara – 4 katoličke i 4 pravoslavne crkve te jedno pokretno dobro – crkvene orgulje. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara je od velikog značaja za očuvanje identiteta grada Garešnice, njenog stanovništva, a ima i veliku turističku vrijednost. Na području grada postoje dva spomenička područja i cjeline zaštićene Prostornim planom – središnji dio grada Garešnice te povijesno – memorijalno židovsko groblje u Duhovima. Prostornim planom evidentirano je i 10 arheoloških lokaliteta i zona - u Duhovima, Garešnici, Gornjem Uljaniku, Kaniškoj lvi, Maloj Bršljanici, Tomašici, Trnovitičkom Popovcu, Uljaniku, Velikom Pašijanu i Zdenčacu. Također, na području grada postoji velik broj tradicijskih kuća koje su zaštićene prostornim planom – 21 kuća u Garešnici, 13 u Hrastovcu, 10 u Kajgani, 8 u Kapelici, po 7 kuća u Malom Pašijanu i Tomašici, po 1 u Trnovitičkom Popovcu i Uljaniku, 16 u Velikom Pašijanu, 19 u Velikom Vukovju i 10 kuća u Zdenčacu. Zaštićeno je i 5 građevina javne namjene – stara škola u Velikom Vukovju, stara željeznička stanica u Zdenčacu, dva seoska doma u Kajgani i Kaniškoj lvi i upravna zgrada mlina u Garešnici.

Tablica 20 : Kulturna dobra na području grada Garešnica

Mjesto	Naziv	Vrsta kulturnog dobra
Dišnik	Crkva sv. Apostola Tome	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Garešnica	Crkva Pohođenja Blažene Djevice Marije	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Garešnica	Orgulje u crkvi Pohoda Marijina	Pokretno kulturno dobro - pojedinačno
Kaniška lva	Crkva sv. Jurja Mučenika i Srca Marijina	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Tomašica	Crkva sv. Tome Apostola	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Trnovitički Popovac	Crkva sv. Paraskeve (Petke)	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Velika Bršljanica	Crkva sv. Oca Nikolaja	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Veliki Pašijan	Crkva sv. Jovana	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno

Veliko Vukovje	Crkva sv. apostola Luke	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno

Izvor: Ministarstvo kulture

1.5. Povijesni pokazatelji**1.5.1. Prijašnji događaji****Tablica 21 Neželjeni događaji na području Grada Garešnica koji su imali karakteristike velike nesreće**

PROGLAŠENJE EL. NEPOGODE	VRSTA ELEMENTARNE NEPOGODE	PODRUČJE	IZNOS ŠTETE
21.07.2007.	SUŠA	BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA	205.092.494,03
		GAREŠNICA	13.749.356,41
19.06.2009.	OLUJNO NEVRIJEME PRAĆENO TUČOM	DARUVAR, GAREŠNICA ĐULOVAC, SIRAČ	4.079.124,02
20.07.2011.	SUŠA	ČAZMA, GAREŠNICA, BEREK, HERCEGOVAC, IVANSKA, KONČANICA, NOVA RAČA, VELIKI GRĐEVAC, VELIKA TRNOVITICA, BJELOVAR, DARUVAR, GAREŠNICA, DEŽANOVAC, ĐULOVAC, KAPELA, ROVIŠĆE, SEVERIN, SIRAČ, ŠANDROVAC, ŠTEFANJE, VELIKA PISANICA, VELIKO TROJSTVO, ZRINSKI TOPOLOVAC	217.934.927,38
17.09.2012.	SUŠA	GAREŠNICA, DARUVAR, GAREŠNICA, ČAZMA, KONČANICA, ŠANDROVAC, NOVA RAČA, VELIKA PISANICA, ŠTEFANJE, VELIKI GRĐEVAC, BEREK, ĐULOVAC, HERCEGOVAC, SEVERIN, KAPELA, IVANSKA, ROVIŠĆE, ZRINSKI TOPOLOVAC, VELIKA TRNOVITICA, BJELOVAR, DEŽANOVAC, SIRAČ, VELIKO TROJSTVO	194.790.920,61

21.05.2014.	POPLAVA	GAREŠNICA, GAREŠNICA, DEŽANOVAC, ĐULOVAC, HERCEGOVAC, IVANSKA, KONČANICA, NOVA RAČA, ROVIŠĆE, SIRAČ	41.309.144,66
02.04.2015.	ODRON ZEMLIŠTA	GAREŠNICA, ŠANDROVAC, VELIKA PISANICA, KAPELA, BEREK, SIRAČ, IVANSKA	10.602.179,72
		GAREŠNICA	223.994,76
06.10.2015.	SUŠA	GAREŠNICA, GAREŠNICA, HERCEGOVAC, NOVA RAČA, ROVIŠĆE	46.139.234,77
04.05.2016.	MRAZ	BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA	100.708.610,49
		GAREŠNICA	4.690.498,75
30.08.2017.	SUŠA	GAREŠNICA	6.824.703,01
	IZVAREDNO VELIKA KOLIČINA SNJIJEGA	GAREŠNICA	5.411.972,90
27.03.2020.			
21.01.2021.	POTRES	GAREŠNICA	8.377.319,60
16.08.2021.	SUŠA	GAREŠNICA	9.037.162,71

1.5.2. Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu

Nakon događaja koji su uzrokovali štetu (poplava, ptičja gripa, klizišta,) uvedene su sljedeće mjere prilagodbe i ublažavanja posljedica budućih srodnih događaja:

- ažuriranje Plana civilne zaštite
- saniranje nasipa - Hrvatske vode
- izrada operativnih planova pravnih osoba od interesa za CZ, komunalna djelatnost
- dopuna materijalnih sredstava za obranu od poplava (vreće za pijesak, čamac)
- dopuna materijalnih sredstava za smještaj (šatori, deke, ...)
- popuna i smotra postrojbi CZ
- osposobljavanje Stožera CZ
- vježbe Stožera CZ

1.6. Pokazatelji operativne sposobnosti

1.6.1. Popis operativnih snaga

Na području Grada Garešnica mjere i aktivnosti civilne zaštite provode sljedeće:

Gradsko vijeće Grada Garešnice usvojilo je Odluku o utvrđivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Garešnice, Službeni glasnik 1/19.

Odlukom su određene slijedeće pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Grada Garešnice
2. Povjerenici civilne zaštite Grada Garešnice
3. Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Garešnice
4. Komunalno poduzeće - Komunalac d.o.o.
5. Poduzeće za opskrbu vodom - Voda d.o.o.
6. Poduzeće za opskrbu plinom - Plin d.o.o.
7. Vatrogasna zajednica Grada Garešnice sa pripadajućim dobrovoljnim vatrogasnim društvima
8. Javna vatrogasna postrojba Garešnica
9. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Garešnica
10. Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Bjelovar

Na području Grada Garešnica nema udruga kojima bi zaštita i spašavanje bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Lovačko društvo „Sršnjak“ iz Garešnice, Lovačko društvo „Fazan“ iz Tomašice te Odred izviđača Garešnica. Grad Garešnica prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

Lovačko društvo „Srnjak“ Garešnica ima 51 člana a od opreme imaju traktor s prikolicom. U slučaju provođenja mjera civilne zaštite spremni su uključiti se kao i kod provođenja pokaznih vježbi.

Lovačko društvo „Fazan“ Tomašica do sada nije sudjelovalo u provođenju mjera civilne zaštite, već se uglavnom bave odstrelom lisica i drugih štetočina u cilju sprečavanja širenja bjesnoće.

Odred Izviđača Garešnica ima 30 članova čije aktivnosti su između ostalog dobro snalaženje i orijentacija u prirodi te se mogu aktivno uključiti u provođenje mjera civilne zaštite ali samo kroz članstvo jer ne raspolažu opremom. Do sada nisu sudjelovali u vježbama civilne zaštite, niti su samostalno provodili vježbe civilne zaštite.

Krugoval 93,1 Mhz Garešnica d.o.o. kao trgovačko društvo u kojemu Grad Garešnica ima 25% vlasničkog udjela sa šest zaposlenih djelatnika a zbog svoje radijske djelatnosti i opreme angažiran je prilikom upozorenja na moguće elementarne nepogode kao i izvještavanje sa istih. Osim radijske opreme raspolaže sa jednim vozilom

Veterinarska stanica Garešnica, njezina osnovna djelatnost su veterinarske usluge. Ima 13 djelatnika, nema službenih vozila ni radnih strojeva. U 2021. godini nisu imali provedenu vježbu u sustavu civilne zaštite, niti su bili angažirani prilikom elementarnih nepogoda jer za to do sada nije bilo potrebe.

Braniteljske udruge s područja grada Garešnica tijekom pandemijske 2021 godine sudjelovali su u realizaciji održavanja javnih okupljanja u primjeni propisanih epidemioloških mjera. Stoga će se na ljudske kapacitete braniteljskih udruga moći računati i u slijedećem razdoblju.

2. IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA

Identifikacija prijetnji je početni korak u postupku izrade Procjene rizika. Prilikom identifikacije prijetnji potrebno je odrediti sljedeće: koje se sve prijetnje pojavljuju na području Grada Garešnica, prostor na kojem se pojavljuju i način na koji mogu štetno utjecati na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra i okoliš.

Identificirane prijetnje na području Grada Garešnica su u skladu s identificiranim i obrađenim prijetnjama i rizicima iz Smjernica Bjelovarsko bilogorske županije.

Identifikacija prijetnji prikazuje se u tablici, koja ujedno služi kao Registar rizika Grada Garešnica . Procjena će se izrađivati na temelju scenarija za svaki pojedini rizik.

Prijetnje koje su navedene u tablici 1., pod rednim brojevima 1.,2.,3. su prijetnje koje su identificirane za područje Bjelovarsko bilogorske kao visok i vrlo visok rizik, te samim time postoji velika ugroza na cjelokupno područje Grada Garešnica.

2.1. Popis identificiranih prijetnji i rizika

Tablica 22 Popis identificiranih prijetnji i rizika

RB	Prijetnja	Kratki opis scenarija	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
1.	Epidemije i pandemije	Pandemija influence	Poremećaj u funkcioniranju gospodarstva i svih javnih tijela	Zdravstvene mjere prevencije uz medijsku potporu u pružanju pravovremenih informacija. Cijepljenje stanovništva	Provedba zdravstvene zaštite, ograničavanje kretanja stanovništva

2	Potres	Moguće katastrofalne posljedice i to: veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, problemi u komunikaciji i državnoj administraciji, zakrčenost prometnica, određen broj povrijeđenih i poginulih, šteta na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, potreba za zbrinjavanjem ozlijeđenih i evakuiranih itd. te sekundarne katastrofalne opasnosti i posljedice.	Ugroženi životi i zdravlje ljudi štete u gospodarstvu	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/ europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite JLS	Uzbunjivanje i obavješćivanje , evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

3.	Suša	Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljoprivredi, vodoopskrbi i sl. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, sa određenim faznim pomakom uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha voda	Poremećaj u dugotrajnoj opskrbi vodom, hranom vodom i poremećaj financijskih službi	Zaštita prirodnih prostornih cjelina pošumljavanje i komasacija	Interventna opskrba vodom

Izvor: Smjernice Bjelovarsko bilogorske županije

2.2. Odabrani rizici i razlozi odabira

Identifikacija prijetnji i odabir rizika je izrađen na temelju podataka iz Smjernica za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Bjelovarsko bilogorske županije.

2.3. Karte prijetnji

Na kartama je potrebno prikazati sve obrađene prijetnje odnosno njihovu lokaciju, dosege, rasprostranjenost te ostale relevantne podatke koje se odnose na rizike za koje je potrebno imati kartografski prikaz poput poplava ili tehničko-tehnoloških prijetnji, dok je za rizike poput epidemija i pandemija nepotrebno izrađivati kartografski prikaz prijetnji, ali se iskazuju u kartama rizika.

Karte prijetnji su razrađene za svaku prijetnju koje obuhvaćaju neki prostor u jedinici lokalne samouprave i oslanjaju se na podatke izračuna kategorije posljedica iz poglavlja 5 ove Procjene. Ako je obuhvaćen prostor cijele jedinice lokalne samouprave ili čak šire ne treba ugrozu prikazati kartama prijetnji, već tekstualno opisati kategoriju prijetnje.

3. KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA PRIJETNJI NA KATEGORIJE DRUŠTVENIH VRIJEDNOSTI

Kriteriji za procjenjivanje štetnih utjecaja prijetnji na kategorije društvenih vrijednosti, Gospodarstvo i Društvena stabilnost i politika, zajednički su za sve rizike i propisani su u postotnim vrijednostima udjela u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Kategorija	Posljedice
1	Neznatne
2	Malene
3	Umjerene
4	Značajne
5	Katastrofalne

Nositelj izrade procjene rizika od velikih nesreća samostalno odlučuje o metodi izračuna i prikupljanja relevantnih podataka.

3.1. Život i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi prikazuju se ukupnim brojem ljudi, za koje se procjenjuje kako mogu biti u sastavu nekog od procesa nastalih kao posljedica događaja opisanih scenarijem (**poginuli, ozlijeđeni, oboljeli, evakuirani, zbrinuti i sklonjeni**) u odnosu na ukupan broj od 8624 stanovnika Grada Garešnica.

Tablica 23 Život i zdravlje ljudi

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Kriterij - osoba
1	Neznatne	*<0,001	1
2	Malene	0,001-0,004	2-3
3	Umjerene	0,0047-0,011	4-5
4	Značajne	0,012-0,035	6-7
5	Katastrofalne	0,036>	8 i više

*Napomena: Pri određivanju kategorije za život i zdravlje ljudi u kategoriju 1 ulaze posljedice prema kojima je stradala ili ugrožena minimalno jedna osoba do 0,001% stanovnika JLP(R)S.

3.2. Gospodarstvo

Odnosi se na ukupnu materijalnu i financijsku štetu u gospodarstvu. Šteta se prikazuje u odnosu na proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Navedena materijalna šteta ne odnosi se na materijalnu štetu koja treba biti iskazana u kategoriji Društvena stabilnost i politika.

Iz raspoloživih podataka o ukupnoj šteti koje bi prouzročila velika nesreća ili je realno može prouzročiti, procjenjuje se kategorija posljedica na gospodarstvo, a procijenjene štete treba usporediti s proračunom jedinice lokalne samouprave u iznosu od 80.032.000,00 kuna koliko je iznosio 2021. godine.

Tablica 24 Gospodarstvo

Gospodarstvo			
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn za Grad Garešnica
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više

3.3. Društvena stabilnost i politika

Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku također se iskazuju u materijalnoj šteti i to za štetu na kritičnoj infrastrukturi i šteti na građevinama od društvenog značaja. Kategorija Društvene stabilnosti i politike dobiva se srednjom vrijednosti kategorija Kritične infrastrukture (KI) i Ustanova/građevina javnog i društvenog značaja.

$$\text{Društvena stabilnost} = \frac{KI + \text{Građevine (Ustanove) javnog društvenog značaja}}{2}$$

Posljedice za Društvenu stabilnost i politiku iskazuju se zbirno. Iz raspoloživih podataka o ukupnoj šteti koje bi prouzročila velika nesreća ili je realno može prouzročiti, procjenjuje se kategorija posljedica na kritičnoj infrastrukturi, a procijenjene štete treba usporediti s proračunom jedinice lokalne samouprave u iznosu od 22.826.453kuna koliko je ukupno iznosio 2020-2021. godine.

Tablica 25 Društvena stabilnost – Kritična infrastruktura (KI)

Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn za Grad Garešnica
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više

U kriteriju ukupne materijalne štete na građevinama od javnog društvenog značaja šteta se procjenjuje u odnosu na proračun jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave. Građevinama javnog društvenog značaja smatraju se sportski objekti, objekti kulturne baštine, sakralni objekti, objekti javnih ustanova i sl.

Tablica 26 Društvena stabilnost i politika - Ustanove/građevine javnog društvenog značaja

Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn za Grad Garešnica
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više

Vrijednosti pokretnina i nekretnina određuju se podacima dobivenim iz Državnog zavoda za statistiku. Ukoliko takvi podaci ne postoje moguće je koristiti vrijednosti iz tablice Prilog XI. Smjernica Bjelovarsko bilogorske županije.

Tablica 27 Pokazatelji za izračun vrijednosti pokretnina i nekretnina

Klasa	Opis	Cost (€/m ²)
Ia	Jednostavne poljoprivredne građevine, pomoćne građevine i slično	28,4
Ib	Spremišta (rezervoari) vode, trgovačka skladišta, štale i slično	49,5
IIa	Tornjevi, vodotornjevi, ostala spremišta	78,4
IIb	Uredi, trgovine, poljoprivredne građevine do visine jednog kata, jednostavna industrijska postrojenja i slično.	146,4
IIIa	Stambene zgrade do četiri kata, lokalne sportske građevine, parkirališta na kat, poslovne građevine i slično	175,8
IIIb	Stambene i poslovne građevine, složenije poljoprivredne i industrijske građevine, građevine javnih institucija, domovi zdravlja, hoteli niže kategorije i slično	200,5

IVa	Privatne kuće, uredske zgrade, veliki trgovački centri	226,3
IVb	Trgovački centri i hoteli viših kategorija	250,0
IVc	Bolnice, knjižnice i kulturne građevine	300,5
Va	Radio i TV postaje, obrazovne institucije, trgovački centri s dodatnim sadržajima	372,6
Vb	Kongresni centri, zračne luke,	451,6
Vc	Kliničko-bolnički centri, hoteli najviših kategorija	513,3
Vd	Kazališta, operne i koncertne dvorane.	615,3

Izvor: Smjernice Bjelovarsko bilogorske županije

4. VJEROJATNOST

Za sve rizike na području Bjelovarsko bilogorske županije koriste iste vrijednosti vjerojatnosti/frekvencije, prikazane u Tablici 30. – Vjerojatnost/frekvencija

Tablica 28 Vjerojatnost/frekvencija

Kategorija	Vjerojatnost/frekvencija		
	Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe
2	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina
3	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2-20 godina
4	Velika	51-98%	1 događaj u 1-2 godine
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje i češće

Za vrijednosti vjerojatnosti/frekvencije uzimati će se samo oni događaji čije posljedice za kategorije društvenih vrijednosti mogu biti opisani kategorijom 1. konkretno štete u gospodarstvu minimalno moraju iznositi 0,5% proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Neće se uzimati u razmatranje vjerojatnost svakog potresa ili industrijskih nesreća bez ikakve materijalne štete već samo vjerojatnost onog događaja / prijetnje koja može uzrokovati štete sukladno propisanim kriterijima za svaku od kategorija društvenih vrijednosti.

5. OPIS SCENARIJA

Naziv scenarija

Epidemija influence na području Grada Garešnica
Pojava pandemije infekcije SARS-CoV-2 virusom

Grupa rizika

Epidemije i pandemije

Rizik

Epidemije i pandemije

Radna skupina

Radna skupina Grada Garešnica određena Odlukom gradonačelnika

5.1. EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Značajke epidemije i pandemije

Gripa ili influenza je zarazna bolest dišnog sustava uzrokovana virusom koji se prenosi kapljicama u zraku nastalim kašljanjem ili kihanjem zaražene osobe.

Virus gripe ili influence uzrokuje svake godine veći ili manji morbiditet uglavnom u zimskom periodu u oblike epidemije. Gripa se manifestira teškim općim simptomima: visoka temperatura (38-40°C) u trajanju 4-6 dana, glavobolja, bol u mišićima, drhtavica, umor, slabost, iscrpljenost, kašalj, kihanje, začepljen nos, bolno grlo, sa mogućim komplikacijama kao što su bronhitis, upala pluća i sl. , a moguć je i smrtni ishod. Bolest traje 7 – 10 dana, a ponekad i duže.

Pandemija je širenje neke bolesti na veliko područje koja uzrokuje velik broj oboljelih i veliki broj smrtnih slučajeva, prekid aktivnosti i ekonomske troškove. U današnje vrijeme širenje gripe je mnogo lakše i mnogo brže nego u prošlosti i sposobna je da uzrokuje obolijevanje svih dobnih skupina. Na području cijele Hrvatske, u tijeku pandemije 2009./2010. godine najveća opterećenost u pandemiji bila je ona na zdravstvene službe dok su druge javne službe uredno funkcionirale.

Jedini prirodni izvor infekcije je čovjek. Kao kapljična infekcija, gripa se brzo prenosi i eksplozivno širi među ljudima. Suvremeni brzi ritam života u većim gradovima, putovanja te rad u velikim kolektivima i svakodnevni kontakt s mnogo ljudi idealni su uvjeti za brzo širenje gripe. Virus se prenosi izravnim dodirima ili kapljičnim putem te uporabom inficiranih predmeta. Zaražena osoba, govorom, kašljem ili kihanjem izbacuje infektivni sekret kroz nos i usta raspršen u kapljice različite veličine.

Pojava prvih slučajeva pandemijske gripe bila bi povezana s osobama, putnicima koje su u kontakt s uzročnicima bolesti došle izvan Hrvatske. Epidemija bi mogla trajati najmanje 9 tjedana. Tijekom epidemijskog događaja obolijeva ukupno oko 20% osoba, od kojih pomoć od liječnika primarne zdravstvene zaštite traži oko 12% . Zbog razvoja komplikacija bolesti 2,6% zahtijeva bolničko liječenje. Od gripe i njenih komplikacija u 9 tjedana epidemijskog događaja umire oko 0,01% oboljelih.

5.1.1. Prikaz utjecaja na kritičnu infrastrukturu

Utjecaj	Sektor
	Energetika (proizvodnja, uključivo akumulacije i brane, prijenos, skladištenje, transport energenata i energije, sustavi za distribuciju),
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovrim putevima)
X	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)

X	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
X	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
x	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
X	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

5.1.2. Kontekst

Stanovništvo, društvo, administracija i upravljanje

Epidemiju obilježava iznenadno povećanje slučajeva neke zarazne bolesti na određenom području, a ako se proširi na veće područje nazivamo je pandemijom. Tipične epidemije gripe zamijenila se epidemija Korona virusa COVID-19. **Pandemija COVID-19**, poznata kao i **pandemija koronavirusa**, tekuća je pandemija nove bolesti dišnih puteva COVID-19 (engl. *Coronavirus Disease 2019*). Bolest se prvi put pojavila krajem prosinca 2019. u megagrađu Wuhanu u kineskoj provinciji Hubei. U siječnju 2020. razvila se u epidemiju u NR Kini i proširila diljem svijeta. Potaknuo ju je do tada nepoznati virus iz porodice koronavirusa SARS-CoV-2.

Kako bi spriječila širenje u zemljama bez učinkovitih zdravstvenih mjera, Svjetska zdravstvena organizacija (SZO) proglasila je međunarodnu hitnu situaciju 30. siječnja 2020.

Starije osobe, kronični bolesnici, dojenčad najskloniji su razvoju komplikacija kod zaraznih bolesti.

Prvi slučaj zaraze virusom SARS-CoV-2 u Hrvatskoj potvrđen je 25. veljače 2020. Do 25. travnja 2022. u Republici je Hrvatskoj na koronavirus testirano 4 770 929 ljudi, potvrđeno zaraženih bilo je 1 117 822, a 15 790 osoba od zaraze je preminulo³.

Prema službenim podacima 13.09.2022, Hrvatski zavod za javno zdravstvo⁴ stanje zabilježenih slučajeva te preminulih je slijedeće u Bjelovarsko bilogorskoj županiji 24053 oboljelih, a ukupno je preminula 401 osoba.

O pojavnosti epidemioloških bolesti na području Grada Garešnice ne vode se posebni podaci, već se oni vode za područje Bjelovarsko bilogorske županije u nadležnom Zavodu za javno zdravstvo Bjelovarsko bilogorske županije.

Budući se ne vode zasebno podaci o broju oboljenja prema pojedinim jedinicama lokalne samouprave navedene podatke staviti ćemo u kooleraciju s brojem stanovnika Bjelovarsko bilogorske županije kojih je prema popisu stanovništva iz 2021 godine na području županije bilo 102.295 i postotnim udjelom stanovnika Grada Garešnice u ukupnom broju od 8,47%. Tako ćemo moći približno procijeniti ukupan broj oboljelih od epidemioloških bolesti na području Garešnice.

³ [Službena stranica Vlade za pravodobne i točne informacije o koronavirusu](#). koronavirus.hr. Pristupljeno 27. travnja 2022

⁴ [Županije \(koronavirus.hr\)](#)

Tablica 29 Procijenjeni broj oboljelih na području Grada Garešnice

Godina	Broj oboljelih u BBŽ	Broj oboljelih Garešnica procjena 8,47%	% od ukupnog broja stanovnika Garešnica
2020-2022	24053	2037	23,62

Iz tablice je vidljivo da je broj prijavljenih bolesti od pojave prvog slučaja do zaključno s 13.9.2022. godine značajan u odnosu na broj stanovnika koji živi na ovom području prema popisu iz 2021. Ovdje nisu evidentirani slučajevi o obiteljskim epidemijama gripe, crijevnog infekta (najčešće virusna infekcija) koje su bile samo ograničavajućeg karaktera, te su uspješno unutar obitelji i riješene.

Na temelju prikazanih podataka možemo zaključiti da je situacija po pitanju epidemioloških bolesti ozbiljna, te da pojavom raznih varijanti soja korona virusa može stanje dodatno pogoršati poglavito ukoliko se cjelokupno stanovništvo ne podvrgne cijepljenju i docjepljivanju čime se doprinosi smanjenju rizika od širenja ove zarazne bolesti.

5.1.3. Uzrok

Novi virus Covid-19 u mnogome je promijenio značajke shvaćanja epidemija i pandemija koja se razumijevala kroz spoznaje o gripi kao zaraznoj bolesti dišnog sustava uzrokovana virusom koji se prenosi kapljicama u zraku nastalim kašljanjem ili kihanjem zaražene osobe.

Sa sličnim simptomima kao i gripa COVID-19 se manifestira teškim općim simptomima: visoka temperatura (38-40°C) u trajanju 4-6 dana, glavobolja, bol u mišićima, drhtavica, umor, slabost, iscrpljenost, kašalj, kihanje, začepljen nos, bolno grlo, sa mogućim komplikacijama kao što su bronhitis, upala pluća i sl., a moguć je i smrtni ishod. Bolest traje 7 – 10 dana, a ponekad i duže i ostavlja kod osobe ovisno o njenom općem zdravstvenom stanju i kronične posljedice.

Pandemija je širenje neke bolesti na veliko područje koja uzrokuje velik broj oboljelih i veliki broj smrtnih slučajeva, prekid aktivnosti i ekonomske troškove. Jedinu prirodni izvor infekcije je čovjek. Kao kapljična infekcija, COVID-19 se brzo prenosi i eksplozivno širi među ljudima. Virus se prenosi izravnim dodirima ili kapljičnim putem te uporabom inficiranih predmeta. Zaražena osoba, govorom, kašljem ili kihanjem izbacuje infektivni sekret kroz nos i usta raspršen u kapljice različite veličine.

Koronavirusi su virusi koji cirkuliraju među životinjama no neki od njih mogu prijeći na ljude. Nakon što prijeđu sa životinja na čovjeka mogu se prenositi među ljudima.

Šišmiši se smatraju prirodnim domaćinima ovih virusa, no velik broj životinja mogu biti nositelji koronavirusa. Na primjer, koronavirus bliskoistočnog respiratornog sindroma (MERS-CoV) prenose deve dok SARS-CoV-1 cibetke, životinje iz reda zvijeri srodnih mačkama.

Novi koronavirus, SARS-CoV-2, otkriven u Kini genetski je usko povezan s virusom SARS-a (SARS-CoV-1) i ta dva virusa imaju slične karakteristike, iako su podaci o ovom virusu još uvijek nepotpuni.

SARS se pojavio krajem 2002. godine u Kini. U razdoblju od osam mjeseci 33 države su prijavile više od 8000 slučajeva zaraze virusom SARS-a. Procjenjuje se da je od SARS-a umrla jedna od deset oboljelih osoba. U prva dva mjeseca epidemije COVID-19 prijavljeno je preko 100 000 oboljelih, sa značajnim širenjem bolesti izvan Kine i zahvaćajući veliki broj država širom svijeta, uključujući i Europu.

Ako se SARS-CoV-2 i virus gripe prenose s osobe na osobu i mogu imati slične simptome, ta dva virusa su vrlo različita i ponašaju se drugačije. Virus sezonske gripe poznat je desetljećima, javlja se sezonski u umjerenim klimatskim područjima, postoji cjepivo protiv njega kao i specifični antivirusni lijekovi. S druge strane, SARS-CoV-2 je potpuno novi virus zbog čega je prisutna opća osjetljivost stanovništva, a zbog još uvijek puno nepoznanica o njemu, teško je predvidjeti intenzitet njegovog širenja u nadolazećim tjednima i mjesecima. Proizvedeno je cjepivo protiv SARS-CoV-2.

Iako virus potječe od životinja, on se sada širi s osobe na osobu (prijenos s čovjeka na čovjeka). Trenutno dostupni epidemiološki podaci ukazuju da se virus relativno brzo i lako širi među ljudima, te se procjenjuje da bi jedna oboljela osoba u prosjeku mogla zaraziti dvije do tri osjetljive osobe. Međutim, na ovaj broj novo zaraženih može se značajno utjecati nizom preventivnih mjera kao što su pranje ruku, izbjegavanje kontakata s oboljelima, rana detekcija i izolacija oboljelih te brza samoizolacija njihovih bliskih kontakata i dr. Virus se uglavnom prenosi kapljičnim putem pri kihanju i kašljanju, kao i indirektno putem kontaminiranih ruku izlučevinama oboljele osobe s obzirom da virus može preživjeti nekoliko sati na površinama kao što su stolovi i ručke na vratima.

Trenutno se procjenjuje da je vrijeme inkubacije (vrijeme između izlaganja virusu i pojave simptoma) između 2 i 14 dana. Trenutno je poznato da se virus prenosi kada oboljeli ima simptome koji sliče simptomima gripe te je osoba najzaraznija kad ima izražene simptome bolesti. Postoje naznake da neki ljudi mogu prenijeti virus neposredno prije nego se oni pojave. To nije neuobičajeno kod virusnih infekcija, kao što se vidi iz primjera ospica, ali za ovaj novi virus nema jasnih dokaza da se bolest može prenijeti prije pojave simptoma.

Sustavna provedba mjera za prevenciju i kontrolu pokazala se učinkovitom u suzbijanju SARS-CoV.

5.1.4. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći

Prvi slučaj zaraze virusom SARS-CoV-2 u Hrvatskoj potvrđen je 25. veljače 2020.

Epidemija covida, osim zdravstvenih učinaka ima i vrlo negativne ekonomske posljedice. Posljedice proistekle iz pandemijskog scenarija gripe mogu se sagledati sa aspekta:

- socijalnih faktora, koji uključuju veličinu naše populacije, distribuciju visokorizičnih grupa u njoj te ponašanje i životni stil određenih grupa u populaciji;
- tehničkih i znanstvenih faktora, koji podrazumijevaju implementaciju nadzora i mogućnosti da se identificira sumnjivi slučaj koji bi mogao oboljeti, mogućnosti i mehanizmi pristupačnosti teško dostupnim određenim grupama ljudi i mogućnost i prihvatljivost efektivnih preventivnih mjera, odnosno provedba profilaktičke, kao i kasnije suportivne terapije;
- ekonomskih faktora, koji podrazumijevaju u opisu direktne i indirektno financijske troškove kao što su utjecaj na kućni proračun, troškovi hospitalizacija te potencijalni utjecaj na trgovinu i turizam i ostale zavisne i nezavisne grane iz ekonomske branše; etičkih faktora, koji podrazumijevaju osobnu privatnost, upotreba neodobrenih proizvoda, utjecaj na transparentnost; političkih faktora, koji podrazumijevaju reakciju i odgovor zakonskih nosioca u zdravstvu i medija, kapacitiranost Vlade i ostalih nižih struktura u odgovoru na upravljanje u krizi.

5.1.5. Okidač koji uzrokuje veliku nesreću

Virus influence prenosi se kapljicama izbačenim tijekom kihanja i/ili kašljanja. Kada zdrava osoba udahne virusom ispunjenu kapljicu, hemaglutinin na površini virusa se veže za enzime u sluznici koji se nalaze u dišnom traktu. Enzim proteaza cijepa hemaglutinin na pola što genetskom materijalu dozvoljava da uđe u

stanicu i počne se množiti. Enzim proteaza je brojna u dišnom i probavnom traktu te je zbog toga influenza uzrok bolesti dišnih putova.

Iznenadna i neočekivana genska mutacija virusa influence te mogućnost brzog i povoljnog širenja glavna je pretpostavka kao okidač za nastanak pandemije koja se u bilo kojem trenutku može pretvoriti u događaj katastrofalnih razmjera. Percepcija javnosti i zdravstvenih djelatnika o ozbiljnosti pandemije i učinkovitosti cjepiva znatno utječe na odaziv stanovništva na cijepljenje.

• Liječenje

Posebno lijeka za influencu nema. Preporučeni tretman se obično sastoji od odmora i uzimanja mnogo tekućine. Cjepivo za influencu se sastoji od oslabljenih ili mrtvih virusa influence ili dijelova mrtvih virusa. Antigeni u cjepivu stimuliraju imunološki sustav da proizvede antitijela protiv tog soja te ga u ranom stadiju prepozna, napada i uništava.

Tipično cjepivo za influencu sadrži antigene triju sojeva virusa, dva soja tipa A i jedan soj tipa B, pri čemu u zdravih osoba smanjuje rizik od influence za 70 – 90 %.

Cijepljenje je najbolji način zaštite od influence i njenih komplikacija, a ono se posebno preporuča osobama s povećanim rizikom od nastanka komplikacija u slučaju infekcije influencom ili bliskim kontaktima rizičnih skupina, odnosno prioritetnim skupinama stanovništva, a to su:

- zdravstveni djelatnici,
- osobe koje su profesionalno ili privatno u kontaktu s osobama koje pripadaju rizičnim skupinama te im lako mogu prenijeti infekciju,
- izrazito pretili ljudi (indeksa tjelesne mase većeg od 30),
- trudnice ,
- roditelji i druge osobe u bliskom kontaktu s djecom mlađom od 6 mjeseci jer se ona ne mogu cijepiti protiv gripe,
- osobe starije od 65 godina,
- štićenici domova za starije osobe te institucija za njegu kroničnih bolesnika (bez obzira na dob, uključujući i djecu),
- osobe svih životnih dobi s metaboličkim bolestima, uključujući dijabetes,
- osobe svih životnih dobi s anemijom ili hemoglobinopatijom,
- osobe svih životnih dobi s oslabljenim imunološkim sustavom (zbog bolesti ili lijekova), uključujući i HIV pozitivne osobe.

Najčešća komplikacija koja se pojavljuje kod influence je upala pluća kod odraslih osoba te upala srednjeg uha kod djece, dok kod kroničnih bolesnika može doći do pogoršanja osnovne bolesti. Samo najteži slučajevi oboljenja i bolesnika kod kojih je došlo do komplikacija upućuju se na bolničko liječenje. Influencu je potrebno odležati, liječenje je simptomatsko, a u slučaju komplikacija bolesti obavezno je potrebno zatražiti liječničku pomoć.

5.1.6. Opis događaja

Informacije o pandemijskim sojevima gripe bit će poznate prije pojave prvih slučajeva bolesti u Europi. Pojava prvih slučajeva bolesti bila bi povezana s osobama turistima, putnicima koji su u kontaktu s uzročnikom bolesti došle izvan granica Hrvatske. Kada je riječ o virusu SARS-CoV-2 od njegove pojave u veljači 2020 godine stvarnost je takva da je od tada kontinuirano prisutan u ljudskoj populaciji. Broj oboljelih kao i intenzitet simptoma ovisi o prevladavajućem soju, godišnjem dobu kao i populaciji koju zahvaća.

5.1.7. Posljedice

Prema iskustvu od posljedicama pojave virusa izložena je cijela populacija. Njegova sposobnost širenja zahtjeva i aktivnosti preventivnih aktivnosti koje uključuju cijepljenje svih stanovnika od mlađe dobi do one onih najstarijih i to prema aktualnim pokazateljima da bi se dobila velika otpornost na zarazu virusom potrebno je cijepljenje osobe s tri doze cjepiva u određenom vremenskom periodu. No dio osoba unatoč procijepljenosti i preboljenju bolesti suočava se s ponovnim kontaktnom s virusom i zarazom no ovaj put s značajnije blažim simptomima. Trajanje bolesti, a time i nesposobnosti za rad prosječno je oko 7 dana. Dio stanovništva dio vremena u samoizolaciji, a provede prema propisanim epidemiološkim mjerama koje propisuju zdravstvene vlasti.

Cijena za jednu dozu cjepiva ovisi od proizvođača do proizvođača. No prema javno dostupnim podacima cijena jedne doze cjepiva iznosila je prosječno oko 10 eura ili 75 kuna dok je dodatna trošak usluge cijepljenja koji se kretao prosječno oko 100 kuna. Građani su se mogli cijeliti u ordinacijama obiteljske medicine, ljekarnama bolnicama i sl. a uslugu cijepljenja određivali su davatelji sami.

Tako da prema ovoj projekciji kao i prema aktualnim najavama zdravstvenih vlasti biti će potrebno provoditi daljnje cijepljenje stanovništva četvrtom dozom cjepiva što zahtjeva dodatne troškove.

Osiguravanje pandemijskog cjepiva kojim bi se zaštitile najranjivije skupine stanovništva u Gradu (osobe starije životne dobi, kronično bolesne, mlade osobe zdravstveni djelatnici) njih barem 30000 iznosila bi oko 5.000.000,00 kuna. Naime, proizvodnja novog višekomponentnog cjepiva može biti i dvostruko skuplja od navedenog, pa će trošak nabavke cjepiva biti i veći.

5.1.7.1. Život i zdravlje ljudi

U slučaju nastavka COVID-19 pandemije kao i vjerojatno nastankom varijacija novih sojeva istog predviđa se povećan rizik obolijevanja stanovništva nego inače. Pretpostavka je da će se povećati stopa bolovanja radno aktivnog stanovništva te veći stupanj komplikacija i smrtnih slučajeva kod ranjivih skupina društva.. Kako je već napomenuto podatci o broju oboljelih i umrlih vode prema županijama. Ovdje navodimo trenutne podatke koje se odnose na područje Bjelovarsko bilogorske županije na dan 13.09. 2022. Ukupno slučajeva: **24053** Ukupno preminulih: **401**. Uzimajući u obzir daje udio od 8,47 % populacije grada Garešnica u ukupnom broju stanovništva Bjelovarsko bilogorske županije navedene podatke o broju slučajeva i preminulih promatramo u tom kontekstu. Stoga se procjenjuje kako je na području grada Garešnica moguće očekivati **oko 2037 slučajeva i oko 33 preminulih tijekom slijedeće dvije godine**. Stoga se posljedice na život i zdravlje ljudi mogu se procijeniti kao: **kategorija 5 katastrofalne**.

Život i zdravlje ljudi				
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Kriterij - osoba	ODABRANO

1	Neznatne	*<0,001	1	
2	Malene	0,001-0,004	2-3	
3	Umjerene	0.0047-0,011	4-5	
4	Značajne	0,012-0,035	6-7	
5	Katastrofalne	0,036>	8 i više	X

5.1.7.2. Gospodarstvo

Posljedice epidemije rezultiraju smanjenjem broja radno aktivnog stanovništva te povećanjem troškova zdravstvenog sustava za liječenje oboljelih i provođenje preventivnih mjera u cilju suzbijanja kao i sprječavanja nastavka širenja epidemije. Od ukupnog broja oboljelih oko 30% odnosi se na radno aktivno stanovništvo odnosno oko 650 radnika. Očekuje se prosječan iznos novčane naknade po danu bolovanja od 253 kune ili oko 33 eura što bi za jednog radnika iznosilo za očekivano trajanje bolovanja od pet radnih dana 1265,00 kuna ili 168 eura.

Temeljem iskustava uslijed prijašnjih događaja troškovi i posljedice na gospodarstvu mogu se procijeniti kao: **kategorija 1 neznatne.**

Gospodarstvo				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	X
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

5.1.7.3. Društvena stabilnost i politika

Kritična infrastruktura

U uvjetima epidemije influence ne očekuju se znatnija oštećenja objekata kritične infrastrukture te štete odnosno gubici na ustanovama i građevinama od javnog društvenog značaja.

Gospodarstvo				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	X
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	

4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

Ustanove/građevine javnog društvenog značaja

U uvjetima epidemije influence ne očekuju se posljedice na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja.

Gospodarstvo				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	X
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

Ukupna moguća šteta za društvenu stabilnost i politiku

Ukupna moguća šteta za kritičnu infrastrukturu i ustanove/građevine javnog društvenog značaja i kategorija u odnosu na proračun prikazani su u sljedećoj tablici:

Društvena stabilnost i politika - UKUPNO				
$\text{Društvena stabilnost} = \frac{KI + \text{Građevine (Ustanove) javnog društvenog značaja}}{2}$				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	X
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

5.1.7.4 Vjerojatnost

Za mogućnost epidemije i pandemije na području grada Garešnica s obzirom na dosadašnje pokazatelje može se procijeniti vjerojatnost: **kategorija 5 iznimno velika**

Kategorija	Vjerojatnost/frekvencija			
	Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	ODABRANO

1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2-20 godina	
4	Velika	51-98%	1 događaj u 1-2 godine	
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje i češće	X

5.1.7.5. Podaci, izvori i metode izračuna

Procjena posljedica od epidemije i pandemije napravljena je prema prikupljenim i obrađenim podacima sa terena, dok procjena za druge štetne posljedice (prekidi u prometu, prekidi u poslovanju, psihološka šteta, migracija, ozlijeđeni i slično) nije računata. Osim financijskih šteta značajan utjecaj na gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku (kritična infrastruktura, građevine javnog društvenog značaja i štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa) imaju i posljedice uzrokovane negativnim posljedicama na stanovništvo.

Općenito se može reći da korištena metodologija, dostupnost podataka, nesigurnosti i vizualizacije ukazuju da je opisana procjena rizika od katastrofa samo procjena, te se u osnovi može zaključiti da je metodologija zadovoljavajuća.

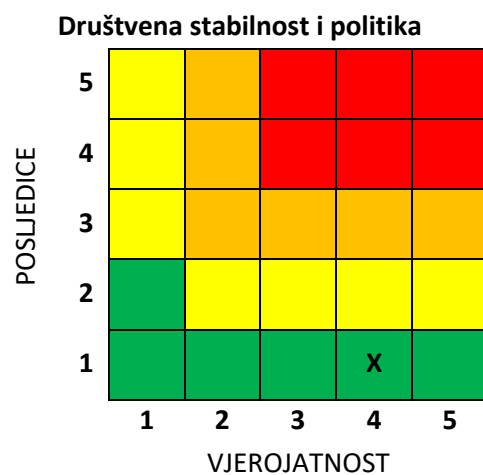
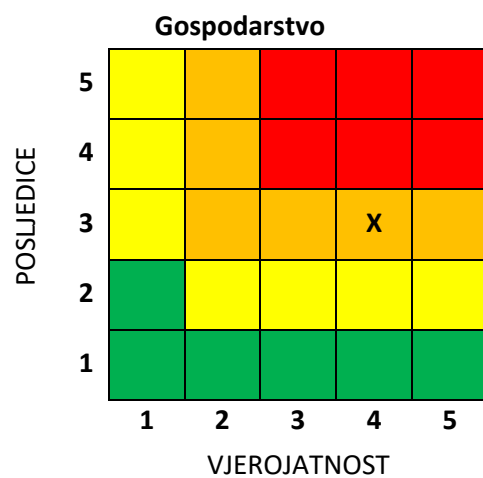
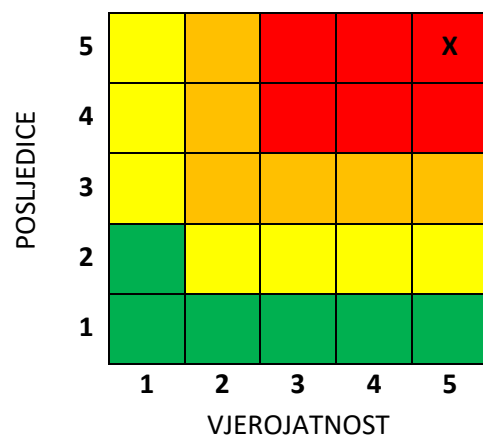
5.1.8. Matrice rizika

Na temelju kombinacije dobivenih vrijednosti posljedica za sve tri kategorije (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvena stabilnost i politika) i vjerojatnosti izrađene su matrice rizika za prijetnju **epidemije i pandemije**:

Katastrofaln e	Posljedice	5					X
Značajne		4					
Umjerene		3					
Malene		2					
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
Vjerojatnost							
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

Slika 4 Matrica rizika epidemije pandemije

Život i zdravlje ljudi



Ukupni rizik za epidemije i pandemije - umjeren

Slika 5 Ukupni rizik epidemije pandemije na području Garešnice

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4					
Umjerene		3					X
Malene		2					
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
Vjerojatnost							
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

5.1.9. Karta prijetnji



 Vrlo visoki rizik	Rizik se može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama
 Visoki rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit
 Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit
 Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih

5.2. POTRES

Naziv scenarija
Podrhtavanje tla u području Garešnice uzrokovano potresom na razini povratnog razdoblja, usklađeno s propisima za projektiranje potresne otpornosti
Grupa rizika
Potres
Rizik
Štete na građevinama izazvane podrhtavanjem tla
Radna skupina
Radna skupina Grada Garešnica određena Odlukom gradonačelnika

5.2.1. Prikaz utjecaja na kritičnu infrastrukturu

Ugroženost pojedinih područja ovisi o gustoći naseljenosti, pri čemu u zonu najveće ugroženosti ubrajamo središnje dijelove najvećih naselja (Garešnica), gdje se mogu očekivati oštećenja na stambenim zgradama i poslovnim objektima. Međutim, obzirom na to da se na području Grada Garešnica očekuje maksimalan potres intenziteta VIII MSK, osobe zatečene u zgradama tipa B i C bit će ugrožene samo u izuzetnim situacijama, kod zgrada loše kvalitete gradnje ili zbog pada predmeta sa visine. Stoga su najviše ugrožene osobe koje prebivaju u građevinama tipa A.

Tipovi građevina na području Garešnice su :

- tip A: zgrade od neobrađenog kamena, seoske građevine, kuće od nepečene opeke i nabijene gline;
- tip B: zgrade od opeke, građevine od krupnih blokova, građevine sa drvenom među stropnom konstrukcijom, građevine iz tesanog prirodnog kamena;
- tip C: zgrade s armirano betonskim i čeličnim skeletom, krupno panelne zgrade, dobro građene drvene zgrade.

Sažetak u tablici utjecaja na infrastrukturu otkriva da očekivane posljedice potresa mogu obuhvatiti u sva područja društvene i gospodarske djelatnosti stanovništva te značajno utjecati na državno upravljanje i ljudske živote.

UTJECAJ	SEKTOR
x	Energetika (proizvodnja, uključivo akumulacije i brane, prijenos, skladištenje, transport energenata i energije, sustavi za distribuciju)
x	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga)
x	Promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet unutarnjim plovnim putovima)
x	Zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
x	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
x	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
x	Financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
x	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
x	Javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć)
x	Nacionalni spomenici i vrijednosti

Posljedice potresa mogu obuhvatiti sva područja društvene i gospodarske djelatnosti stanovništva te značajno utjecati na lokalno upravljanje, stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš.

Zbog utjecaja na kritičnu infrastrukturu i strateške objekte treba istaknuti sljedeće posljedice:

- Izravna oštećenja prometnica zbog podrhtavanja tla ili njihova neprohodnost, zbog puknuća prometnica, mogu otežati prometnu povezanost Grada Garešnica sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl.).
- Oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš.
- Prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva.
- Opasnost od oštećenja doma zdravlja može otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih.
- Oštećenje objekata javne društvene namjene može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.
- Posebnu pozornost treba obratiti na oštećenja vrtića i škola.

5.2.2. Kontekst

Stanovništvo, društvo, administracija i upravljanje

Grad Garešnica nalazi u jednom od seizmički aktivnijih područja u državi stoga je procjena rizika od potresa od iznimne važnosti. Na području naselja Garešnica tip građevina A uglavnom se koriste kao pomoćne zgrade (ostave i spremišta) u kojima ne borave ljudi. Procjenjuje se da u takvim građevinama prebiva najviše do 1% stanovništva, uglavnom starije životne dobi. Tip zgrada B su objekti starije gradnje, odnosno obiteljske kuće u kojima živi većina stanovništva na području grada Garešnica (80%). Takvi stambeni objekti osjetljiviji su na potres, no riječ je većinom o prizemnim zgradama, tako da će i posljedice rušenja biti manje. Tip zgrada C smještene su uglavnom u širem središtu naselja Garešnica. Navedene zgrade izgrađene su najviše kao četverokatni objekti. U njima boravi oko 30 % stanovnika sa područja grada Garešnica. U slučaju potresa intenziteta VII stupnjeva MSK skale doci će do laganih oštećenja zgrada tipa C, umjerenih oštećenja zgrada tipa B, do teških i razornih oštećenja zgrada tipa A. Sukladno tome, treba očekivati zatrpavanje 30% osoba koje se zateknu u zgradama tipa zatečenim u zgradama tipa A. Dio osoba će uslijed toga smrtno stradati. Obzirom na procijenjeni intenzitet potresa i najveću ugroženost osoba koje stanuju u trošnim kućama starije gradnje, na području cijelog Grada broj poginulih mogao bi biti najviše desetak osoba (oko 0,15%) i tridesetak ozlijeđenih osoba (oko 0,4%). Osobama zatrpanim u porušenim objektima koje ne budu ozlijeđene trebat će pružiti liječničku pomoć zbog doživljenog šoka i dehidracije. Očekivane su štete različitog intenziteta na većini stambenih objekata, te rušenje grana starijih stabala. Također su moguća oštećenja na objektima infrastrukture (instalacije plina, vode, struje, telekomunikacije, kanalizacije), što može prouzročiti požare, zagađenja, te otežati spašavanje zatrpanih ispod ruševina. Najviše žrtava može se očekivati ako do potresa dođe tijekom noćnih sati, odnosno ako se na mjestu urušavanja određene zgrade tijekom dana zatekne veći broj osoba.

Funkcioniranje elemenata kritične infrastrukture

Razina sigurnog i udobnog života građana bitno ovisi o elementima kritične infrastrukture pa je njezino funkcioniranje važno omogućiti i u razdoblju neposredno nakon prirodne katastrofe. Posebno su značajni energetika, opskrba vodom. Grad Garešnica je s obzirom na geografski položaj posebno osjetljiv u pogledu protočnosti prometa, pa je sigurnost objekata na kritičnim točkama cestovnog, prometa od iznimne važnosti.

Fizički, klimatološki, geografski, demografski, ekonomski i politički uvjeti

U skladu s globalnom teorijom tektonskih ploča koja objašnjava pomake Zemljine litosfere i učestalost pojave potresa u graničnim područjima, uzrok nastanka potresa su pojave rasjeda kao potencijalno žarišnih točaka koji nastaju unutar pojedinih tektonskih ploča kao posljedica diferencijalnih naprezanja u Zemljinoj kori. U sjeverozapadnom kontinentalnom dijelu Hrvatske uzročnici nastanka potresa su kompresijski procesi zbog pomaka Dinarida i Alpa.

5.2.3 Uzrok

Potres je endogeni proces do kojeg dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a za posljedicu ima podrtavanje Zemljine kore zbog oslobađanja velike količine energije. Magnituda i jakost (intenzitet) su mjere koje opisuju potres. Magnituda potresa predstavlja energiju koja je oslobođena prilikom potresa, a izražava se stupnjevima Richterove ljestvice, koja ima vrijednosti od 0 do 9. Jakost (intenzitet) potresa ovisi o više čimbenika kao što su količina oslobođene energije, dubina hipocentra, udaljenosti epicentra i građi

Zemljine kore. Njegovo djelovanje može se iskazati pomoću Mercalli-Cancani-Siebergove ljestvice koja ima 12 stupnjeva, a temelji se na razornosti i posljedicama potresa. Svi potresi na području Republike Hrvatske ubrajaju se u red plitkih potresa. Znanstvena istraživanja radi prognoziranja potresa provode se u mnogim državama svijeta, osobito u Japanu, SAD-u i Rusiji, no usprkos istraživanjima, do danas ni jedan potres nije pretkazan znanstvenim metodama.

5.2.4. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći

Potres je prirodna pojava nepredvidivog karaktera. Potres je prirodna sila čije djelovanje čovjek svojim znanjem odnosno tehnološkim dostignućima ne može spriječiti. Mogu se poduzeti mjere da se razorno djelovanje kretanje tla na ljude i ljudsko nasljeđe što je moguće više ublaži. U slučaju višestrukih potresa

5.2.5. Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću

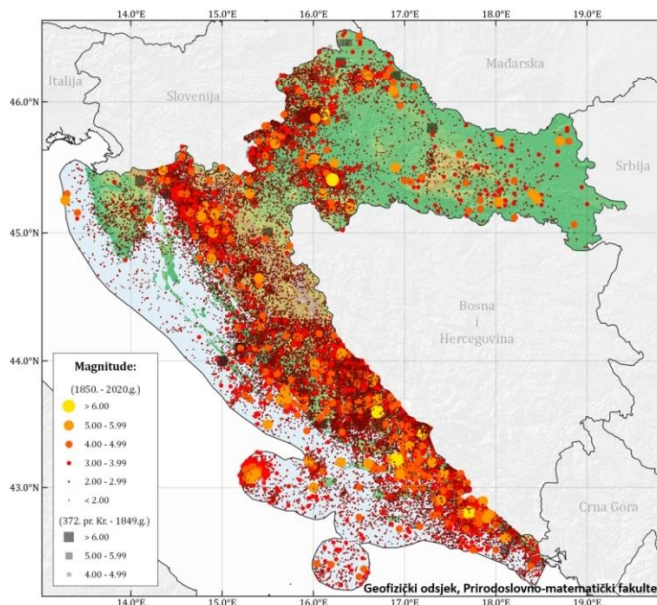
Potres nastaje u unutrašnjosti Zemlje, to mjesto nazivamo žarište ili hipocentar. Mjesto na površini Zemlje gdje se potres najjače osjeti zove se epicentar. Zbog posebnih svojstava vrijeme nastanka potresa ne može predvidjeti s razumnom sigurnošću, zato se potresna opasnost ublažava isključivo prevencijom. Jedina razumna zaštita od potresa je gradnja objekata u skladu s potresnom opasnošću.

Potresi ne pokazuju nikakvu periodičnost pojavljivanja, niti se događaju po nekom određenom pravilu. Postoji mogućnost pojave jednog jačeg potresa kojeg ne slijedi gotovo ni jedan ili ga slijedi vrlo mali broj naknadnih potresa. Drugdje se nakon jačeg potresa događa u kraćem ili duljem vremenskom intervalu velik broj naknadnih potresa, negdje su ti naknadni potresi svi slabiji od glavnog, a negdje se dogodi da naknadni bude jači od prvotnog.

5.2.6. Opis događaja

Karta epicentara potresa u Hrvatskoj

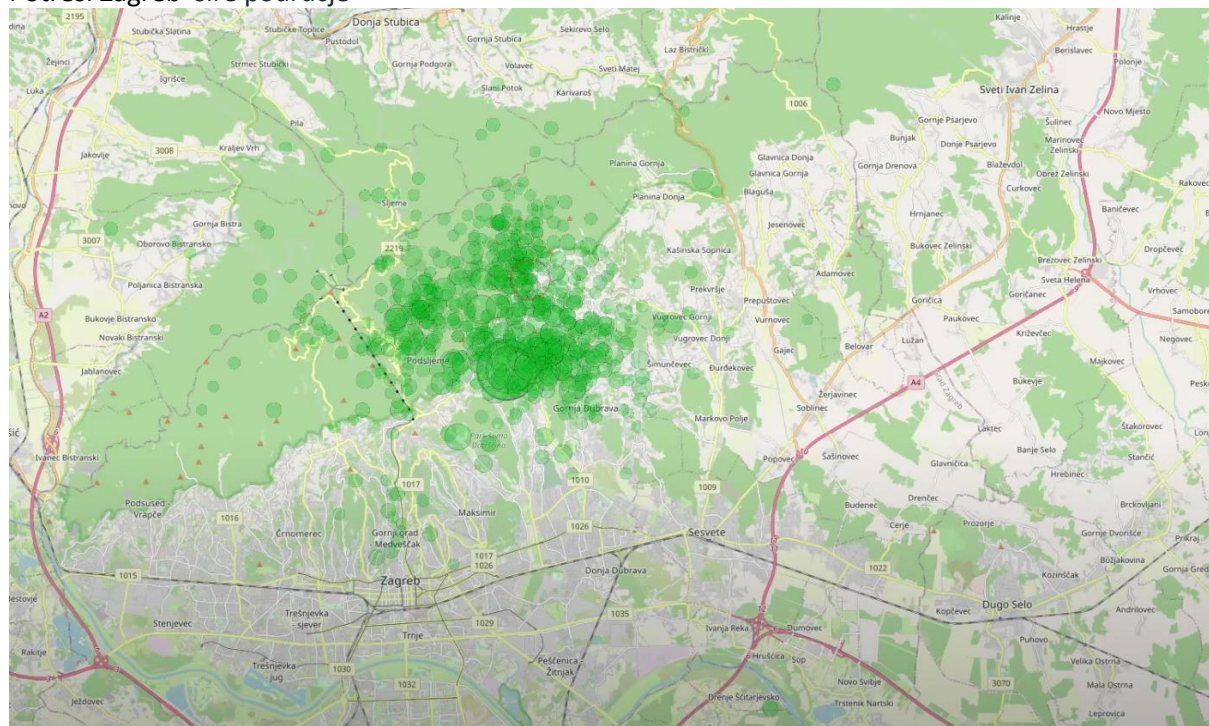
Slika 6 Karta epicentara potresa na području Hrvatske od prije Krista do 2020. godine



Karta epicentara potresa na području Hrvatske od prije Krista do 2020. godine prema Katalogu potresa Hrvatske i susjednih područja (*Arhiva Geofizičkog odsjeka, Prirodoslovno-matematički fakultet, Sveučilište u Zagrebu; Herak i sur. (1996); Markušić i sur. (1998); Ivančić i sur. (2002, 2006, 2018)*). Slika prikazuje epicentre od oko 40 000 potresa na području Hrvatske, od kojih se u prosjeku svake godine osjeti oko 45 potresa.

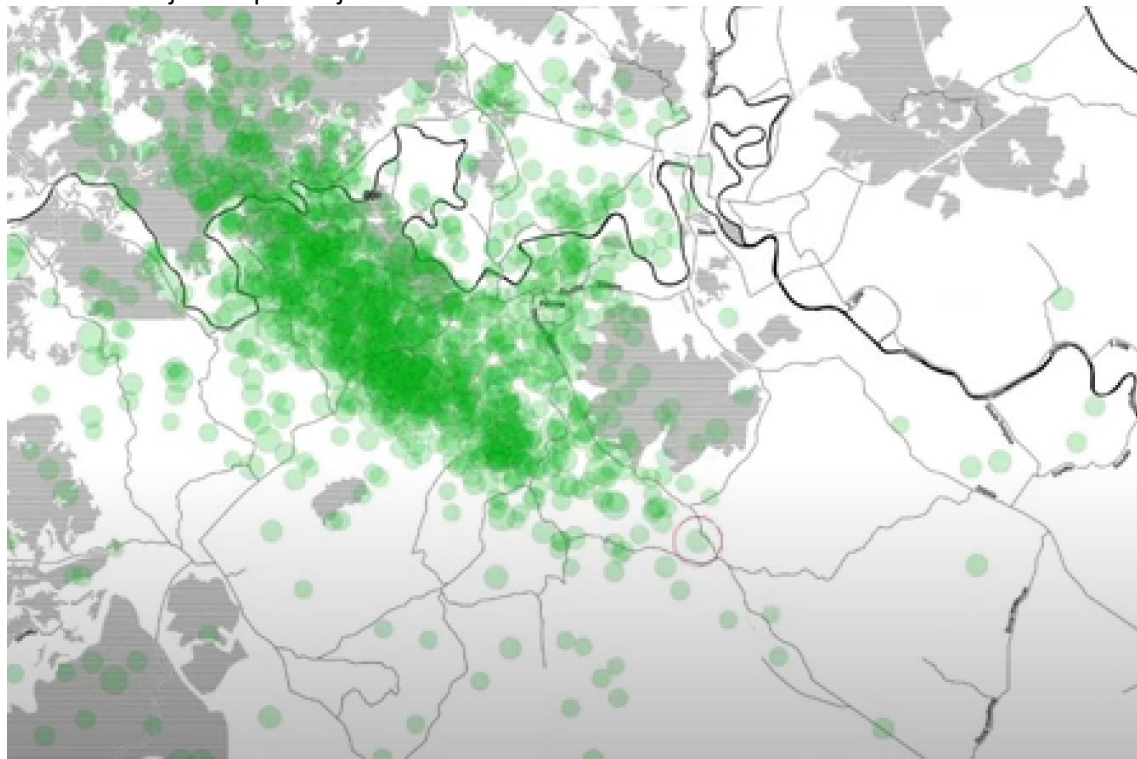
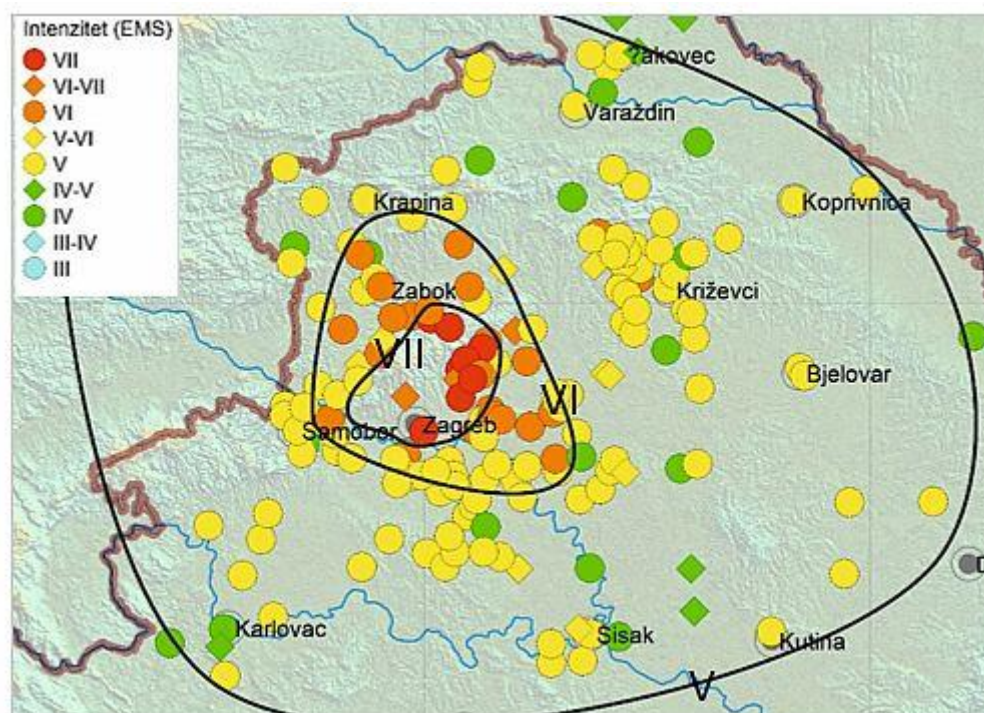
Potresi koji su pogodili središnju Hrvatsku onaj 29. prosinca 2020.godine u 12 sati i 19 minuta s epicentrom u Petrinju bio je razoran potres jačine 6,2 prema Richteru koji se značajno osjetio na području grada Garešnica. Kao i onaj magnitude 5 prema Richteru koji se dogodio 6.1.2021 godine. Tada je došlo je do manjih oštećenja stambenih zgrada koji nisu imali posljedice na sigurnost istih. No ukupna šteta koja je utvrđena po proglašenju elementarne nepogode iznosila je 8.377.319,60 kuna. Ozlijeđenih osoba nije bilo. Iako nije bilo zabilježenih potresa čiji bi epicentar bio na području grada Garešnica velika većina potresa koji su se događali na području sjeverne Hrvatske (zagrebačka regija i Banovina) mogli su se osjetiti na području grada Garešnica. Osim navedenih nije bilo zamijećeno u tim podrhtavanjima značajnijih oštećenja koja su vidljiva. No zasigurno je da se kod dijela stambenih zgrada poglavito onih starije i stare gradnje mogu očekivati poremećaji u statici što može u budućnosti kod sličnih ovakvih događaja imati posljedicu težih oštećenja kao i urušavanja i kod potresa manjih intenziteta.

Potresi Zagreb šire područje



Slika 7 Potresi zabilježeni tijekom 2020. godine magnitude veće ili jednake $M=1.0$

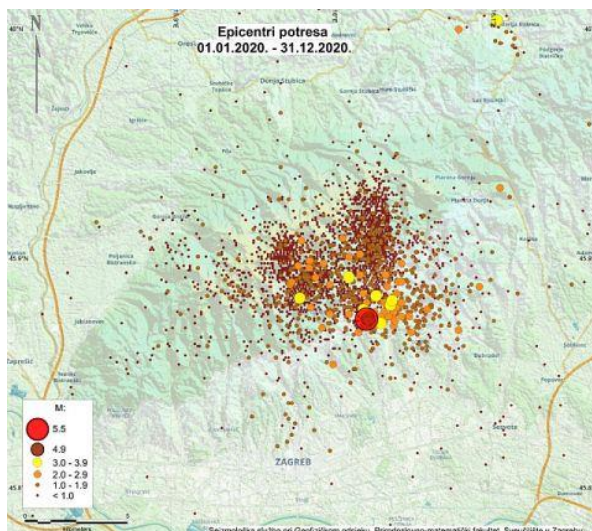
Potresi Petrinja šire područje

Slika 8 Potresi Petrinja šire područje magnitude veće ili jednake $M=1.0$ 

Slika 9 Karta intenziteta zagrebačkog potresa, 22. ožujka 2020. godine u 05:24 (UTC), magnitude 5.5

Najveći intenzitet zagrebačkog potresa iznosi VII (sedam) stupnjeva EMS ljestvice. S obzirom na vrijednost intenziteta, glavni potres zagrebačke serije možemo smatrati vrlo jakim potresom.

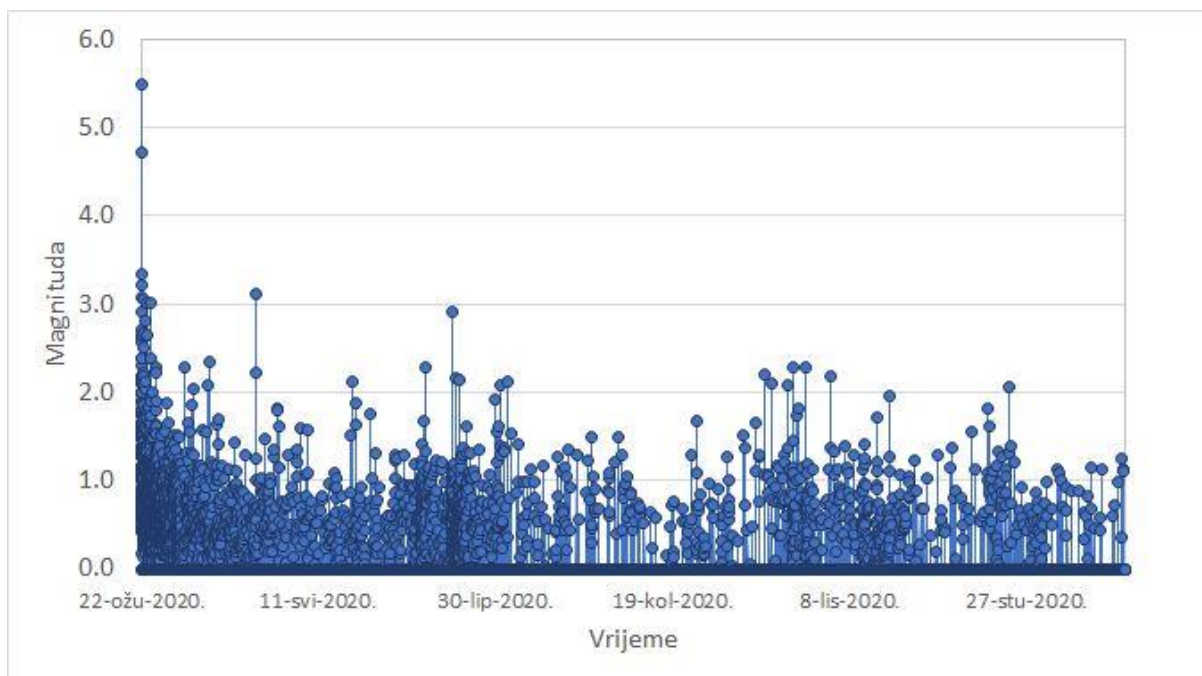
Većina epicentara serije naknadnih potresa dogodila se na području grada Zagreba, posebice naseljima Markuševac i Čučerje. Dubine žarišta većinom su procijenjene do najviše 12-20 km. Na slici 16 su različitim veličinom i bojom naznačene agnitude i epicentri glavnog i naknadnih potresa zagrebačke serije potresa.



Slika 10 Epicentri zagrebačkih potresa u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. Epicentri zagrebačkih potresa u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020.

Naknadni potresi:

Slika 11 prikazuje magnitude naknadnih potresa zagrebačke serije u vremenu od 22. ožujka 2020. do 31. prosinca 2020. godine.



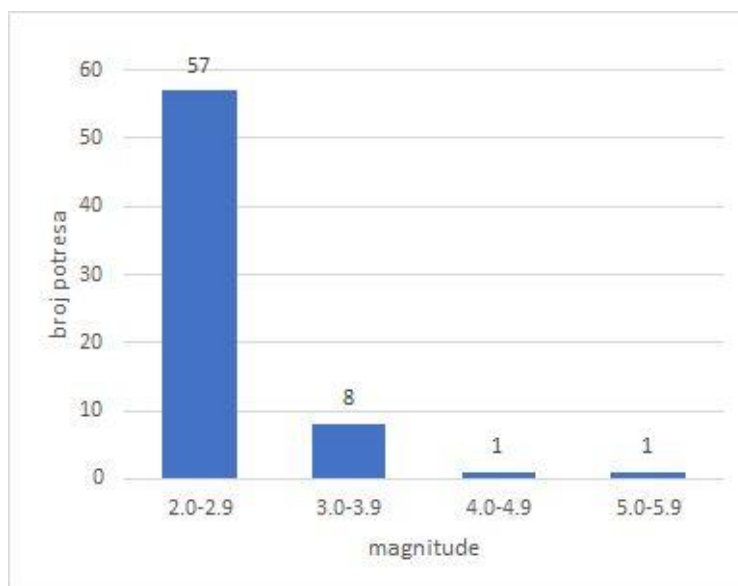
Slika 11 Vremenska raspodjela magnituda potresa zagrebačke serije.

U zagrebačkoj seriji potresa, prema opisnoj klasifikaciji po procijenjenom maksimalnom intenzitetu potresa u epicentralnom području, dogodili su se sljedeći potresi u razdoblju od 22. ožujka do 31. prosinca 2021.:

- 2 jaka potresa (glavni potres koji se dogodio 22. ožujka magnitude M 5.5, bio je intenziteta VII stupnjeva EMS ljestvice)

- 6 umjerenih potresa (od IV stupnja do V stupnja EMS)
- 44 slaba potresa (intenziteta od III stupnja do IV stupnja EMS ljestvice)
- 220 vrlo slaba potresa (intenziteta od II stupnja do III stupnja EMS ljestvice)

Raspodjela potresa po magnitudama prikazana je na slijedećoj slici

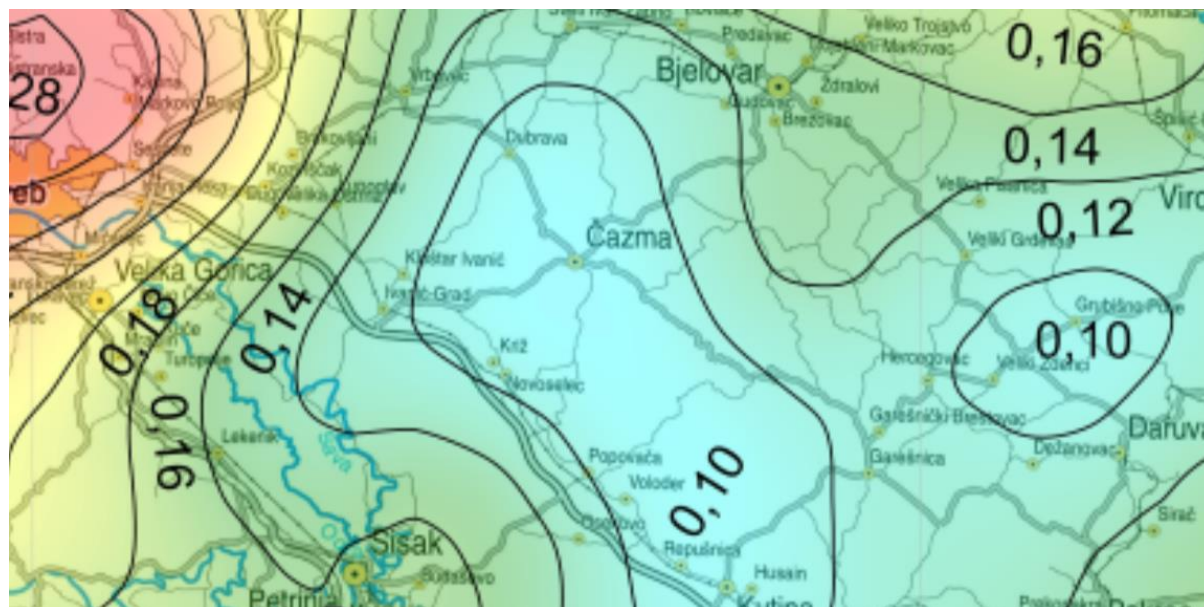


Slika 12 Broj potresa po magnitudama većim od 2.0 u razdoblju od 22. ožujka 2020. do 31. prosinca 2021. godine

Značajke potresa

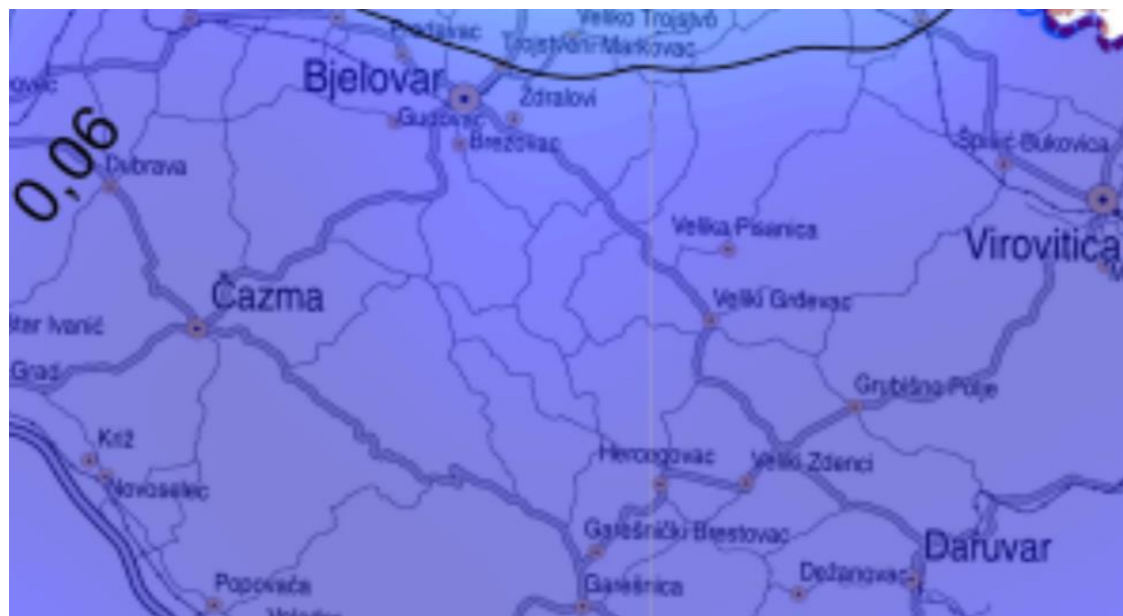
Potres je kratkotrajna vibracija tla prouzročena poremećajima i pokretima u zemljinoj kori i litosferi kod koje dolazi do naglog oslobađanja energije u unutrašnjosti Zemlje. Zbog svoje jačine potres može prouzročiti katastrofalne posljedice na zemlji, odnosno uništiti sva materijalna dobra i kompletne civilizacije.

Slika 13 Karte potresnih područja za povratni period od 495 godina



Izvor: Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu

Slika 14 Karte potresnih područja za povratni period od 95 godina



Izvor: Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu

Kartama su prikazana potresom prouzročena horizontalna poredbena vršna ubrzanja (ag_R) površine temeljnog tla tipa A čiji se premašaj tijekom bilo kojih $t = 50$ godina odnosno $t = 10$ godina očekuje s vjerojatnošću od $p = 10\%$. Vjerojatnosti premašaja (p) i poredbena razdoblja (t) s povratnim su razdobljem (T) povezana izrazom :

$$p = 100 \left[1 - \left(1 - \frac{1}{T} \right)^t \right]$$

pa vrijednosti prikazane na karti odgovaraju ubrzanjima koja se u prosjeku premašuju svakih $T = 475$ (odnosno $T = 95$) godina. Ubrzanja su izražena u jedinicama gravitacijskog ubrzanja g ($1g = 9,81 \text{ m/s}^2$). Kako su potresi u vremenu razdijeljeni po Poissonovoj razdiobi, njihovo događanje na određenom mjestu nema nikakve pravilnosti te vrijeme budućeg potresa ni na koji način ne ovisi o tome kada se dogodio prethodni potres. Povratna razdoblja (T), dakle, imaju smisla samo za procjenu ukupnog broja potresa koji se mogu očekivati tijekom nekog duljeg razdoblja, ali ne i za procjenu vremena u kojem će se oni dogoditi.

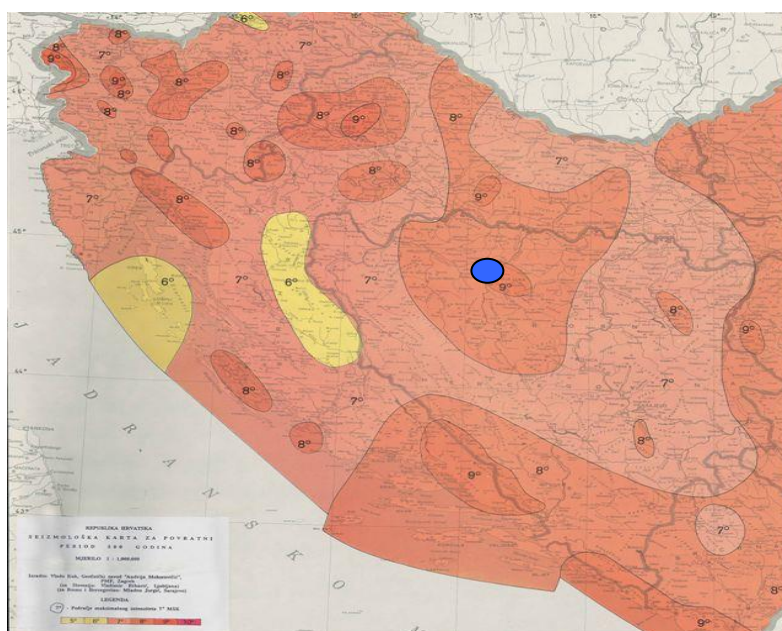
Najčešće posljedice potresa su:

- Materijalne štete - oštećenje ili potpuno uništenje infrastrukture, požari, pucanje brana, odroni zemljišta i moguće poplave.
- Ljudske žrtve - često je velik broj žrtava, naročito u blizini epicentra, u gusto naseljenim područjima ili u područjima neadekvatne gradnje.
- Javno zdravlje - prijelomi su najveći javnozdravstveni problem.
- Opskrba vodom - ugrožena ili nemoguća zbog kolapsa sistema opskrbe, onečišćenja izvorišta i promjena u vodenim tokovima.
- Sekundarne ugroze - zbog poplava, onečišćene vode ili nepostojanja sanitarnih uvjeta.

Područje Republike Hrvatske odlikuje se izraženom seizmičkom aktivnošću, pa tako i područje Grada Garešnica. Tektonski pokreti važan su element u formiranju glavnih, odnosno općih reljefnih crta. Čitav prostor Grada Garešnica polagano se spuštao tijekom duže geološke prošlosti. Glavna spuštanja nekad cjelovitog panonskog kopna odvijala su se ovdje u vezi s formiranjem Savske potoline na jugu i Dravske potoline na sjeveru. Duž većeg broja rasjednih linija, stara podloga građena je pretežito od granita i gnajsa, spuštana je na različite dubine. Tamo gdje je paleoreljef u podlozi "dinamičan" i više istaknut, došlo je do stvaranja tzv. "strukturnih nosova", preko kojih su nataložene također mlađe tercijarne naslage. Takvi su dijelovi danas istaknuti reljefni elementi, iako erozijom vrlo sniženi. Primjer za to je Bilogora koja nije po postanku horst ili stršljenik, iako je njen oblik i pružanje tektonski disponirano.

Rasjedi obuhvaćaju tri sistema: uzdužne, pravca pružanja ZSZ- JJI, te dijagonalne do poprečne dvojakog pružanja: SI-JZ i S-J. Rasjedi sijeku kvartarne naslage pa se pretpostavlja da je većina i recentno aktivna. Uzdužni su rasjedi normalni, strmo nagnuti. Odvajaju pojedine horstove i grabe. Dijagonalni do poprečni rasjedi većinom su vertikalni ili subvertikalni (normalni). Glavni rasjed duž kojega su pokreti zemljine kore i danas aktivni, prolazi sjevernom stranom Bilogore, smjerom SZ-JI. Duž njega je došlo do pomlađivanja reljefa, tako da su sjeverne padine Bilogore strmije, više odsječene. Recentna tektonska aktivnost očituje se u postupnom, polaganom spuštanju bjelovarske depresije i relativno maloj aktivnosti duž rubnog rasjeda južnog bilogorskog rasjeda i pratećih rasjeda.

Analizom epicentara potresa u Hrvatskoj i susjednim područjima u povratnom razdoblju od 373. g. pr. Kr. Do 2000. godine može se zaključiti da se područje Grada Garešnica ne nalazi u seizmički najaktivnijim područjima, no opasnost potresa postoji, čemu u prilog govori i zemljovid „Intenzitet potresa za povratno razdoblje 500 godina za područje Republike Hrvatske, koju je izradio Geofizički zavod „Andrija Mohorovičić“, PMF Zagreb.



Slika 15 Intenzitet potresa za povratno razdoblje 500 godina za područje RH i Grada Garešnica (plava oznaka),

Prema seizmološkim kartama Geofizičkog zavoda "PMF"-a iz Zagreba za povratni period 500 godina na području Grada Garešnica može se očekivati potres maksimalnog intenziteta VIII stupnjeva MSK skale. Grubom usporedbom intenziteta potresa (I-XII) i magnitude potresa (M) može se prikazati odnos dvaju najčešće korištenih ljestvica:

Tablica 30 Usporedba intenziteta potresa (I-XII) i magnitude potresa (M)

Intenzitet (ljestvica MSK – Medvedev, Sponheuer, Karnik)	M (ljestvica po Rihteru)
V – VI	3,5 – 4,5
VI – VII	4,5 – 5,0
VII – VIII	5,0 – 5,5
VIII - IX	5,5 – 6,0

Izvor: Geofizički odsjek Prirodoslovno matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Relacije koje povezuju intenzitet (I – XII) i magnitudu potresa (M) izvode se za pojedina uža područja, prvenstveno na osnovi empirijskih podataka. Određeni potres ima samo jednu vrijednost magnitude (M), dok vrijednosti intenziteta potresa (I – XII) ima koliko i mjesta na kojima se oni ocjenjuju. Pomoću intenziteta potresa ocjenjujemo učinak potresa na površini zemlje na zahvaćenom i razmatranom području (u epicentru), a magnituda potresa je glavni parametar i osnovna karakteristika potresa. Taj parametar pokazuje kakve jačine je bio potres u njegovom žarištu u unutrašnjosti zemlje (u hipocentru). Potresi intenziteta od I^o do V^o MSK-64 ljestvice u tablici nije prikazan, jer potres takvog intenziteta nema značajnijih posljedica, a potresi od IX^o do XII^o nisu navedeni MSK-64 ljestvice, jer se na području Grada Garešnica ne očekuju.

Tablica 31 Stupnjevi intenziteta potresa

Stupanj intenziteta	Opis
VI Lagane štete	Potres osjeti većina ljudi i unutar zgrade i na otvorenom. Mnogi ljudi u zgradama se uplaše i bježe na otvoreno. Pojedinci gube ravnotežu. Domaće životinje bježe iz nastambi. U rijetkim slučajevima može se razbiti posuđe i drugi stakleni predmeti, knjige padaju. Moguće je pomicanje teškog namještaja, mala zvona mogu zazvoniti
	Oštećenja 1. stupnja na pojedinim zgradama tipa B i na mnogim zgradama tipa A. Na pojedinim zgradama tipa A oštećenja 2. stupnja
	U pojedinim slučajevima u vlažnom tlu moguće su pukotine širine do 1 cm; u brdskim predjelima pojedini slučaj odrona. Primjećuju se promjene izdašnosti izvora i razine vode u zdencima
VII Oštećenje zgrada	Većina ljudi se prestraši i bježi na otvoreno. Mnogi se teško održavaju na nogama. Trešnju osjete osobe koje se voze u automobilu. Zvone velika zvona.
	U mnogim zgradama tipa C oštećenja 1. stupnja; u mnogim zgradama tipa B oštećenja 2. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 3. stupnja, u pojedinim četvrtog. U pojedinim slučajevima odroni cesta na strmim kosinama; mjestimično pukotine u cestama i kamenim zidovima.
	Na površini vode stvaraju se valovi, voda se zamuti od izdizanja mulja. Promjena izdašnosti izvora i razine vode u zdencima. U pojedinim slučajevima stvaraju se novi ili nestaju postojeći izvori vode. Pojedini slučajevi odrona na pješćanim ili šljunčanim obalama rijeka.

VIII Razorna oštećenja zgrada	Opći strah i pojedinačno panika; uznemirenost osjećaju osobe u automobilima u pokretu. Ponegdje se lome grane i stabla. I teži namještaj se ponekad pomiče. Neke viseće svjetiljke su oštećene.
	U mnogim zgradama tipa C oštećenja 2. stupnja, u pojedinim 3. stupnja. U mnogim zgradama tipa B oštećenja 3. stupnja, u pojedinim 4. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 4. stupnja, u pojedinim 5. stupnja. Spomenici i kipovi se pomiču. Nadgrobne ploče se prevrću. Ruše se kamene ograde.
	Pukotine u tlu do nekoliko centimetara. Stvaraju se novi bazeni vode. Poneki presušeni bunari se pune vodom, a postojeći presušuju. U mnogim slučajevima mijenja se izdašnost izvora i razina vode u zdencima.

Izvor: *Geofizički odsjek Prirodoslovno matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu*

Tipovi građevina koji se navode u gornjoj tablici:

- tip A: zgrade od neobrađenog kamena, seoske građevine, kuće od nepečene opeke i nabijene gline;
- tip B: zgrade od opeke, građevine od krupnih blokova, građevine sa drvenom međustropnom konstrukcijom, građevine iz tesanog prirodnog kamena;
- tip C: zgrade s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupno panelne zgrade, dobro građene drvene zgrade.

Kvalifikacija oštećenja:

- 1. stupanj: lagana oštećenja – sitne pukotine u žbuci i otpadanje manjih komada žbuke
- 2. stupanj: umjerena oštećenja – male pukotine u zidovima, otpadanje većih komada žbuke, klizanje krovnog crijepa, pukotine u dimnjacima, otpadanje dijelova dimnjaka,
- 3. stupanj: teška oštećenja – široke i duboke pukotine u zidovima, rušenje dimnjaka
- 4. stupanj: razorna oštećenja – otvori u zidovima, rušenje dijelova zgrade, razaranje veza među pojedinim dijelovima zgrade, rušenje unutrašnjih zidova i zidova ispune
- 5. stupanj: potpuno rušenje – potpuno rušenje građevina

Zbog posljedica učinaka potresa na postojeće građevine i iskustveni podaci značajno su se odrazili na razvoj i učestale promjene propisa za projektiranje konstrukcija. Posebna pozornost je posvećena donošenju usuglašenih Europskih normi za projektiranje seizmičke otpornosti, zahtjevi su propisani temeljem suvremenih istraživanja. Zahtjevi kojima građevine moraju udovoljiti kako bi postigle prihvatljivu razinu sigurnosti su znatno postroženi.

Obzirom na zahtjevnost propisa, konstrukcija mora udovoljiti temeljnim zahtjevima za dva granična stanja. Prema zahtjevima graničnog stanja nosivosti (GSN), koje je povezano s rušenjem ili nekom drugim oblicima konstrukcijskog sloma koja mogu ugroziti sigurnost ljudi, materijalna i kulturna dobra, konstrukcija mora biti projektirana i izvedena na način da se odupre potresnom djelovanju bez djelomičnog ili cjelovitog rušenja zadržavajući konstrukcijsku cjelovitost i nosivost nakon potresa. Konstrukcija može biti znatno oštećena, ali mora zadržati izvjesnu bočnu čvrstoću i krutost, a vertikalni elementi moraju nositi vertikalna opterećenja. Prema zahtjevima graničnog stanja uporabljivosti (GSU), koje je povezano s oštećenjem nakon kojeg specifikirani uporabni zahtjevi više nisu ispunjeni, konstrukcija mora biti projektirana i izvedena tako da se odupre potresnom djelovanju koje ima veću vjerojatnost pojave od proračunskog potresnog djelovanja, bez pojave oštećenja i njima pridruženih ograničenja uporabe, troškova koji mogu biti ne srazmjerno veći od cijene same konstrukcije.

5.2.7. Posljedice

Pretpostavka je da u slučaju potresa ne bi bilo jednako zahvaćeno cijelo područje Grada. Treba napomenuti da je najgušće nastanjen samo mali dio područja Grada i to naselje Garešnica.

5.2.7.1. Život i zdravlje ljudiŽivot i zdravlje ljudi

Posljedice na život i zdravlje ljudi se prvenstveno promatraju u odnosu na poginule, ozlijeđene i trajno raseljene stanovnike, a potom i sve stanovnike trenutno zahvaćene posljedicama djelovanja potresa (evakuirani, sklonjeni itd.). Postoje postupci koji detaljnije procjenjuju posljedice, prvenstveno se oslanjajući na procjenu stupnja oštećenja građevina (rezultat su poginuli, duboko zatrpani, srednje zatrpani i plitko zatrpani), ali uzimajući u obzir i brojne ostale faktore kao što je rušenje namještaja (padanje predmeta), broj osoba u gradu koje nemaju prebivalište.

S obzirom na veličinu i razmještaj naselja, kao i gustoću naseljenosti na području Grada, procjenjuje se da bi potres nanio najveće materijalne štete u samom naselju Garešnica. S obzirom na vrstu gradnje (zgrade zidane opekom drvenih stropnih i krovnih konstrukcija), šire područje Grada se može smatrati ugroženim.

Tablica 32 Procijenjeni broj stradalih osoba u slučaju potresa VIII stupanj MCS

Poginuli	Ranjeni	Evakuirani, zbrinuti, sklonjeni	UKUPNO
15	35	250	300

Život i zdravlje ljudi				
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Kriterij - osoba	ODABRANO
1	Neznatne	*<0,001	1	
2	Malene	0,001-0,004	2-3	
3	Umjerene	0.0047-0,011	4-5	
4	Značajne	0,012-0,035	6-7	
5	Katastrofalne	0,036>	8 i više	X

5.2.7.2. Gospodarstvo

U slučaju potresa posljedice na gospodarstvo bi se vezale na direktne (izravne) i indirektne (neizravne) gubitke. U gospodarskim i poslovnim objektima stradali su prije svega podovi, namještaj, kućanski aparati, alati,. Pored poslovnih građevina, u velikoj mjeri stradali bi i pogonski strojevi, oprema i uređaji, poljoprivredna mehanizacija i druga oprema te osobni automobil. Temeljem postojećih kriterija o mogućem broju oštećenih poslovnih objekata i zgrada šteta ukupni troškovi i posljedice na gospodarstvu mogu se procijeniti kao: **kategorija 4 značajne**.

Gospodarstvo	

Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	X
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

5.2.7.3. Društvena stabilnost i politika

Kritična infrastruktura

Iznos procijenjene moguće štete na kritičnoj infrastrukturi i kategorija u odnosu na proračun prikazani su u sljedećoj tablici:

Gospodarstvo				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	X
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

Ustanove/građevine javnog društvenog značaja

Iznos procijenjene moguće štete na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja i kategorija u odnosu na proračun prikazani su u sljedećoj tablici:

Gospodarstvo				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	X
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

Ukupna moguća šteta za društvenu stabilnost i politiku

Ukupna moguća šteta za kritičnu infrastrukturu i ustanove/građevine javnog društvenog značaja i kategorija u odnosu na proračun prikazani su u sljedećoj tablici:

Društvena stabilnost i politika - UKUPNO				
$\text{Društvena stabilnost} = \frac{KI + \text{Građevine (Ustanove) javnog društvenog značaja}}{2}$				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	X
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

5.2.7.4. Vjerojatnost

Za mogućnost potres na području grada Garešnica s obzirom na dosadašnje pokazatelje može se procijeniti vjerojatnost: **kategorija 3 mala**

Kategorija	Vjerojatnost/frekvencija			
	Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	ODABRANO
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	X
3	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2-20 godina	
4	Velika	51-98%	1 događaj u 1-2 godine	
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje i češće	

5.2.7.5. Podaci, izvori i metode izračuna

Procjena posljedica od potresa napravljena je prema prikupljenim dostupnim podacima, dosadašnjim iskustvima, preporučenoj literaturi, dok procjena za druge štetne posljedice (prekidi u prometu, prekidi u poslovanju, psihološka šteta, migracija, ozlijeđeni i slično) nije računata, što je zadaća analize rizika za kritičnu infrastrukturu.

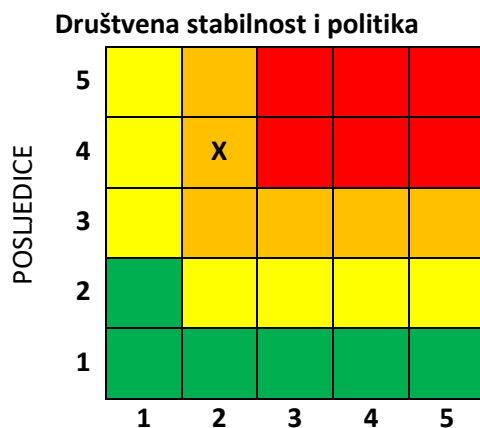
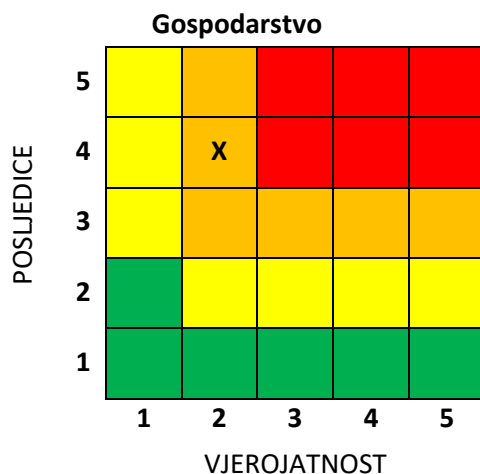
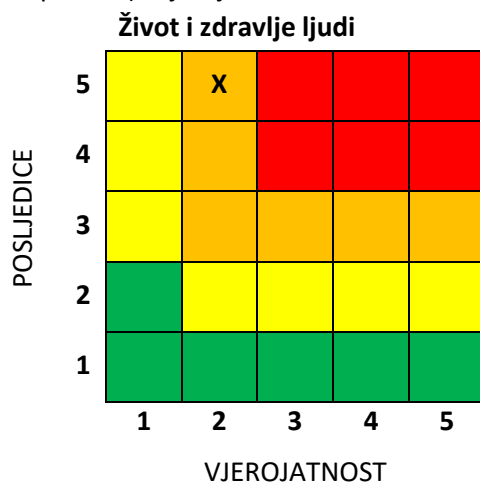
Ocjena složenosti matrice ukupnog rizika je dobivena na osnovi rezultata metode težinskih koeficijenata. Osim financijskih šteta značajan utjecaj na gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku (kritična infrastruktura, građevine javnog društvenog značaja i štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa) imaju i posljedice uzrokovane negativnim posljedicama na stanovništvo. Radi toga je težinskom koeficijentu stanovništva dodijeljena vrijednost četiri (4), odnosno na gospodarske posljedice

i na društvenu stabilnost i politiku jednak utjecaj imaju koliko financijske štete toliko i ugroženost stanovništva.

Općenito se može reći da korištena metodologija, dostupnost podataka, nesigurnosti i vizualizacije ukazuju da je opisana procjena rizika od katastrofa samo procjena, te se u osnovi može zaključiti da je metodologija zadovoljavajuća.

5.2.8. Matrice rizika

Na temelju kombinacije dobivenih vrijednosti posljedica za sve tri kategorije (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvena stabilnost i politika) i vjerojatnosti izrađene su matrice rizika za prijetnju **potres**:



VJEROJATNOST

Ukupni rizik za epidemije i POTRES - visok rizik

Katastrofaln e	Posljedice	5					
Značajne		4		X			
Umjerene		3					
Malene		2					
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
		Vjerojatnost					
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

5.2.9. Karta prijetnji





Rizik se može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama
Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit
Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit
Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih

5.3. SUŠA

5.3. Naziv scenarija

Naziv scenarija
Suše na području Garešnice
Grupa rizika
Suša
Rizik
Suša
Radna skupina
Radna skupina Grada Garešnica određena Odlukom gradonačelnika

Prema dostupnim podacima 16.08.2021 godine proglašena je Elementarna nepogoda uzrokovana dugotrajnom sušom, a štete uzrokovane tom pojavom za područje Grada Garešnica utvrđene su u iznosu od 9.037.162,71 kuna.

Značajke suša

Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Stoga i ne postoji univerzalna definicija suše. Posljedice suše ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu.

Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim

nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom.

Pojava suše (zasušenje i zatopljenje) u biljnoj proizvodnji naziva se agronomska suša. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba i imati posljedice na opskrbu biljke vodom. Kada je zima bez oborine (kiša, snijeg ili pojava suhog snijega), ne stvara se zaliha vode u tlu. U vrijeme suhog proljeća i uz pojavu vjetrova isušuje se površinski sloj tla, te jare kulture ne mogu pravodobno i kvalitetno nicati. Tijekom jeseni, nedovoljno oborina usporava razvoj ozimih kultura.

Kada suša nepovoljno utječe na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih i gospodarskih i kulturnih potreba, tada je riječ o socijalno-ekonomskoj suši. Opažene klimatske promjene upućuju na osušenje u Sredozemlju, kojemu pripada i dio Hrvatske, osobito u ljetnim mjesecima. Osim smanjenja oborine prisutno je i povećanje temperature zraka koje doprinosi negativnom učinku suše. Nadalje, klimatski scenariji za Hrvatsku prema kraju 21. stoljeća ukazuju na moguće smanjenje ukupne količine oborine u tri sezone (proljeće, ljeto i jesen), prvenstveno u priobalnoj, južnoj i gorskoj Hrvatskoj (MZOIP, 2014). Zbog toga predviđanje suša i njihovih posljedica postaje sve složenije.

5.3.1. Prikaz utjecaja na kritičnu infrastrukturu

Utjecaj	Sektor
X	energetika (proizvodnja, uključivo akumulacije i brane, prijenos, skladištenje, transport)
	komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, audio i audiovizualni prijenos i dr.)
	promet (cestovni, željeznički, zračni, pomorski i promet na unutarnjim vodama)
X	zdravstvo (zdravstvena zaštita, proizvodnja, promet i nadzor nad lijekovima)
X	vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vode)
X	hrana (proizvodnja i opskrba hranom i sustav sigurnosti hrane, robne zalihe)
	financije (bankarstvo, burze, investicije, sustavi osiguranja i plaćanja)
	proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijskih, bioloških, radioloških, nuklearnih i dr.)
X	javne službe (osiguranje javnog reda i mira, zaštita i spašavanje, hitna medicinska pomoć i dr.)
	nacionalni spomenici i vrijednosti

5.3.2. Kontekst

Stanovništvo, društvo, administracija i upravljanje

Na području Grada Garešnica u prosjeku godišnje ima oko 235 bezoborinskih dana. Prosječno odstupanje od te srednje vrijednosti, izraženo standardnom devijacijom, iznosi 15 dana. Tijekom godine najviše bezoborinskih dana u prosjeku imaju siječanj i kolovoz (oko 22 dana mjesečno), dok ih je najmanje u travnju i lipnju (oko 17 dana mjesečno). U analiziranom 20-godisnjem razdoblju najveći broj dana bez oborine najčešće je bio u siječnju (26% slučajeva) te u listopadu (18% slučajeva) i rujnu (16%). Mjesec s najviše bezoborinskih dana u razmatranom razdoblju bio je listopad 1995. godine koji je imao 29 dana bez oborine.

U analiziranom razdoblju najmanje dana bez oborine najčešće je bilo u veljači, lipnju i rujnu (20% slučajeva). Najmanje bezoborinskih dana bilo je u rujnu 1996. godine kada je bilo samo 8 takvih dana..

Prema podacima Bjelovarsko bilogorske županije u razdoblju od 2007 godine do 2017 proglašene elementarne nepogode na području JLS bile su proglašene kako je to prikazano u tablici:

Tablica 33 Elementarne nepogode proglašene za područje grada Garešnica

ELEMENTARNE NEPOGODE U BJELOVARSKO-BILOGORSKOJ ŽUPANIJI			
		OD 2007. DO 2017. GODINE	
PROGLAŠENJE EL. NEPOGODE	VRSTA ELEMENTARNE NEPOGODE	PODRUČJE	IZNOS ŠTETE
21.07.2007.	SUŠA	BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA	205.092.494,03
		GAREŠNICA	13.749.356,41
		GAREŠNICA	12.889.463,91
20.07.2011.	SUŠA	ČAZMA, GAREŠNICA, BEREK, HERCEGOVAC, IVANSKA, KONČANICA, NOVA RAČA, VELIKI GRĐEVAC, VELIKA TRNOVITICA, BJELOVAR, DARUVAR, GAREŠNICA, DEŽANOVAC, ĐULOVAC, KAPELA, ROVIŠĆE, SEVERIN, SIRAČ, ŠANDROVAC, ŠTEFANJE, VELIKA PISANICA, VELIKO TROJSTVO, ZRINSKI TOPOLOVAC	217.934.927,38
17.09.2012.	SUŠA	GAREŠNICA, DARUVAR, GAREŠNICA, ČAZMA, KONČANICA, ŠANDROVAC, NOVA RAČA, VELIKA PISANICA, ŠTEFANJE, VELIKI GRĐEVAC, BEREK, ĐULOVAC, HERCEGOVAC, SEVERIN, KAPELA, IVANSKA, ROVIŠĆE, ZRINSKI TOPOLOVAC, VELIKA TRNOVITICA, BJELOVAR, DEŽANOVAC, SIRAČ, VELIKO TROJSTVO	194.790.920,61
06.10.2015.	SUŠA	GAREŠNICA, GAREŠNICA, HERCEGOVAC, NOVA RAČA, ROVIŠĆE	46.139.234,77
		GAREŠNICA	18.526.350,04

24.08.2017.	SUŠA	ČAZMA, DARUVAR, GAREŠNICA, DEŽANOVAC, HERCEGOVAC, KAPELA, KONČANICA, NOVA RAČA, ROVIŠĆE, SIRAČ, ŠTEFANJE, VELIKA PISANICA, VELIKA TRNOVITICA, VELIKI GRĐAVAC	127.062.928,89
		GAREŠNICA	28.255.944,61
30.08.2017.	SUŠA	GAREŠNICA	6.824.703,01
16.08.2021.	SUŠA	GAREŠNICA	9.037.162,71
2022*	SUŠA	GAREŠNICA	nepoznat

- Posljedice elementarne nepogode proglašene za područje grada Garešnica u 2022 godini tek se očekuju

5.3.3 Uzrok

Suša rijetko izaziva brze i dramatične gubitke u ljudskim životima, ali zahvaća biljni i životinjski svijet te može imati značajan utjecaj na ekosustav. Dovodi do pada prihoda proizvođača, smanjenja ukupnog fonda hrane, velikih poremećaja na tržištu poljoprivrednih proizvoda čak i do pojave gladi osobito kod životinja. Također, suša može uzrokovati i pojavu šumskih požara u ljetnim mjesecima. Prema podacima Državnog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u razdoblju 1981-2012. (DPŠŠN, 2013.), u Hrvatskoj suša uzrokuje najveće ekonomske gubitke od svih elementarnih nepogoda (44%). Osobito je ugrožen poljoprivredni sektor u kojemu se smanjenje uroda uzrokovano sušom, ovisno o intenzitetu i duljini trajanja, kreće od 20% do 90%. U godinama kada su najveće suše pogodile RH (2000., 2003., 2007., 2011. i 2012.) štete su iznosile 70% do 90% od ukupno prijavljenih šteta u pojedinoj godini.

Prema statističkim podacima u Hrvatskoj je osjetljivost poljoprivredne proizvodnje na sušu najveća duž obale sjevernog Jadrana, a naročito u srednjoj i južnoj Dalmaciji. Međutim, obzirom na nizak udjel navodnjavanih poljoprivrednih površina (1,4% u odnosu na obradive poljoprivredne površine) i ovaj dio Hrvatske također se može smatrati izrazito ugroženim područjem.

Prema Köppenovoj klasifikaciji klime, koja uvažava bitne odlike srednjeg godišnjeg hoda temperature zraka i količine oborine, područje Grada Garešnica ima umjereno toplu kišnu klimu sa srednjom mjesečnom temperaturom najhladnijeg mjeseca višom od -3°C i nižom od 18°C. Najtopliji mjesec ima srednju temperaturu zraka nižu od 22°C, a više od četiri mjeseca u godini imaju srednju temperaturu zraka višu od 10°C. Tijekom godine nema izrazito suhih mjeseci, a mjesec s najmanje oborine je u hladnom dijelu godine (veljača). Od ukupne prosječne godišnje količine (684 mm) 57% padne u toplom dijelu godine (travanj-rujan), a 43% u hladnom dijelu (listopad-ožujak). Prosječno je variranje mjesečnih količina oborine od godine do godine relativno veliko s najvećom promjenljivosti u listopadu (73%), a najmanjom u travnju (50%).

Sušu primarno uzrokuje deficit oborine u odnosu na prosječne oborinske prilike kroz kraće ili dulje vremensko razdoblje. Njezine posljedice ovise o tome u kojem dijelu godine se taj deficit javlja (npr. vegetacijsko razdoblje za biljke i sl.) i koliko dugo traje.

5.3.4. Razvoj događaja koji prethodi velikoj nesreći

Toplinski val, odnosno ekstremna toplina nekog kraja je dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena, točnije, definira se kao ljetna temperatura zraka koja je značajno viša od prosječne temperature u istom periodu godine nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajeno vrijeme određenog područja, u odnosu na uobičajene temperature nekog razdoblja ili sezone.

5.3.5. Okidač koji uzrokuje veliku nesreću

Zbog razlika u temperaturi zraka (nagli pad ili nagli rast) ljudski organizam ulazi u stanje šoka odnosno tzv. toplotnog udara. Ignoriranje upozorenja o pojavi toplinskih valova značajno utječe na stanovništvo te stočni fond i poljoprivredni urod. Posljedice se javljaju boravkom stanovništva na direktnom suncu te u zatvorenim prostorijama koje nemaju adekvatan rashladni sistem, odnosno nema potrebnog prozračivanja ili provjetravanja posebno u uvjetima visoke vlage u zraku.

5.3.6. Opis događaja

Toplinski val je prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama, nastaje naglo bez prethodnih najava, neočekivano za područja koja ima umjerenu kontinentalnu klimu. Toplina može biti okidač za uzrok mnogih zdravstvenih stanja i izazvati umor, srčani

udar ili konfuziju, inzult te pogoršati postojeće stanje kod kroničnih bolesnika.

Značajne poremećaje u opskrbi hrane uzrokuju suša i visoke temperature koje u velikoj mjeri utječu na prinos najvažnijih poljoprivrednih kultura, a samim time na prehranbenu neovisnost svake države. Svakim poremećajem na svjetskom prehranbenom tržištu i cijene hrane za krajnje potrošače rastu. S druge strane, poljoprivredni proizvođači ostvaruju sve manje prihode i postaju ekonomski ugroženi. Stoga se javlja potreba za brzim prilagođavanjem. Kao posljedica sušne godine, mnogi proizvođači ulažu znatno manja sredstva u slijedećoj vegetacijskoj godini, a rezultat su niži prinosi i nestabilno tržište cijena poljoprivrednih proizvoda. Smanjeni prihodi i nestabilnost tržišta sa sociološkog stajališta izazivaju kod proizvođača nesigurnost inepovjerenje u tržište. S ekonomskog stajališta smanjuje se solventnost gospodarskih subjekata, manji je broj ugovorene proizvodnje, manja su kapitalna ulaganja što ima dugoročne posljedice za opstojnost, rast, razvoj i konkurentnost proizvodnje osobito na manjim i srednjim poljoprivrednim gospodarstvima. Kako je poljoprivredna proizvodnja komplementarna djelatnost, indirektno se štete od suše prenose i na druge gospodarske grane koje su vezane uz poljoprivredne proizvode, a prije svega prehrambena i kemijska industrija. Kao mjere za ublažavanje posljedica potrebno je mjerama i instrumentima agrarne politike poticati proizvođače na ulaganje u sustav navodnjavanja (za što danas stoje na raspolaganju i sredstva fondova EU) i osiguranje usjeva od suše kao i od drugih elementarnih nepogoda

5.3.7. Posljedice

5.3.7.1. Život i zdravlje ljudi

Život i zdravlje ljudi

Velika količina vlage u zraku opasna je kako za ljudski, tako i za životinjski organizam jer sprječava isparavanje vode s kože što je važno za hlađenje organizma. Također, nagli izlasci iz previše rashlađenih

prostora, pogotovo automobila dovode do stanja šoka organizma radi prekratkog vremena prilagodbe na nagle promjene temperature.

Pri povećanoj učestalosti i intenzitetu ekstremnih (toplinski valova) vremenskih prilika povećana je ukupna smrtnost i specifičan uzrok smrti, povećan je broj prijema u bolnicu za sve uzroke, posebno dijagnoze bolesti dišnog, kardiovaskularnog i bubrežnog sustava, dijabetesa, mentalnog zdravlja, i to prvenstveno starijih osoba, djece i ljudi s već postojećim kroničnim bolestima. Fizička i socijalna izolacija starijih osoba dodatno povećava opasnost od umiranja tijekom toplinskog vala.

Očekuje se 20% više hitnih intervencija, viša stopa bolovanja radno aktivnog stanovništva, kao i više komplikacija i smrtnih ishoda kod ranjivih skupina stanovništva i radnika na otvorenom. Pojava događaja toplinskog vala umjerenog rizika od 1 – 2 dana očekuje se jednom u 9 dana u ljetnoj sezoni (120 dana) s porastom smrtnosti stanovništva za 5%.

Život i zdravlje ljudi				
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Kriterij - osoba	ODABRANO
1	Neznatne	*<0,001	1	
2	Malene	0,001-0,004	2-3	
3	Umjerene	0.0047-0,011	4-5	
4	Značajne	0,012-0,035	6-7	X
5	Katastrofalne	0,036>	8 i više	

5.3.7.2. Gospodarstvo

Prema podacima koji se odnose na utvrđene štete s naslova elementarne nepogode suše može se očekivati značajnija šteta ili gubitci pa do razine katastrofalnih .U ovom scenariju nisu analizirani troškovi povećane potrošnje energenata struje i vode za rashlađivanje i liječenje cjelokupnog zahvaćenog stanovništva te trošak izostanka radnika sa posla. Uzimajući u obzir sve navedene parametre procijenjena šteta po gospodarstvu imala bi posljedice: **kategorija 4 značajne**.

Gospodarstvo				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	X
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

5.3.7.3. Društvena stabilnost i politikaKritična infrastruktura

Ne očekuju se znatnija oštećenja kritične infrastrukture, štete/gubici na građevinama od javnog društvenog značaja, kao niti prekid dulji od 10 dana u radu kritičnih infrastrukture, pa se ukupni troškovi i posljedice u gospodarstvu mogu procijeniti kao: **kategorija 1 neznatne**.

Društvena stabilnost i politika				
Oštećena kritična infrastruktura				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	X
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

Ustanove/građevine javnog društvenog značaja

Ne očekuje se značajnija šteta ili gubici kojih bi moglo doći na građevinama od javnog društvenog značaja, pa se posljedice i štete u odnosu na proračun procjenjuju kao: **kategorija 1 neznatne**.

Društvena stabilnost i politika				
Ustanove/građevine javnog društvenog značaja				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	X
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

Ukupna moguća šteta za društvenu stabilnost i politiku

Ukupne posljedice za kritičnu infrastrukturu i ustanove/građevine javnog društvenog značaja i kategorija u odnosu na proračun se procjenjuju kao: **kategorija 2 malene**.

Društvena stabilnost i politika - UKUPNO				
$\text{Društvena stabilnost} = \frac{KI + \text{Građevine (Ustanove) javnog društvenog značaja}}{2}$				
Kategorija	Posljedice	Kriterij-štete u % proračuna JLP(R)S	Kriterij - Kn	ODABRANO
1	Neznatne	0,5-1	400116,00– 800032,00	
2	Malene	1-5	800323,00 – 4.001600,00	X
3	Umjerene	5-15	4.001601,00– 12.004800,00	
4	Značajne	15-25	12.004801,00- 20.008.000,00	
5	Katastrofalne	>25	20.008.001,00 i više	

5.3.7.4. Vjerojatnost

Za mogućnost toplinskog vala na području grada Garešnica s obzirom na dosadašnje pokazatelje kada je u posljednjih 10 godina elementarna nepogoda uslijed suše proglašena za područje Grada Garešnica ukupno 4 puta što je u prosjeku svake 2-3 godine te se može procijeniti vjerojatnost događaja : **kategorija 4 velika**.

Kategorija	Vjerojatnost/frekvencija			
	Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	ODABRANO
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2-20 godina	
4	Velika	51-98%	1 događaj u 1-2 godine	X
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje i češće	

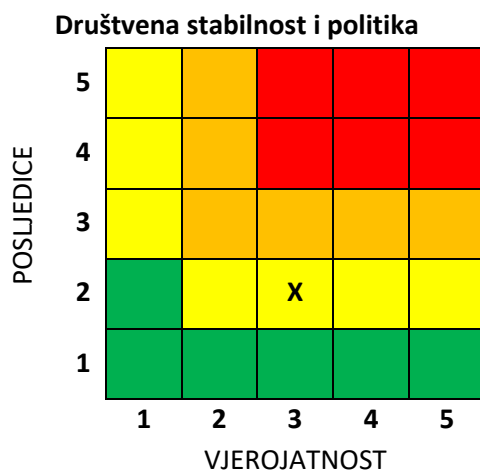
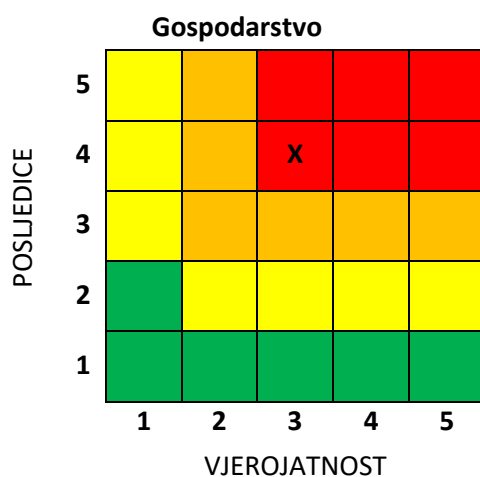
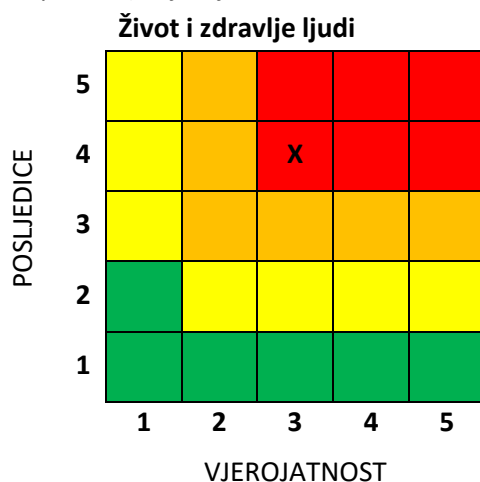
5.3.7.5. Podaci, izvori i metode izračuna

Procjena posljedica po život i zdravlje ljudi od toplinskog vala napravljena je prema prikupljenim i raspoloživim podacima zdravstvenih službi, dok procjena posljedica za gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku (kritična infrastruktura, građevine javnog društvenog značaja nije rađena jer se ne očekuju znatnija oštećenja kritične infrastrukture, štete/gubici na građevinama od javnog društvenog značaja, kao niti prekid dulji od 10 dana u radu kritičnih infrastrukture.

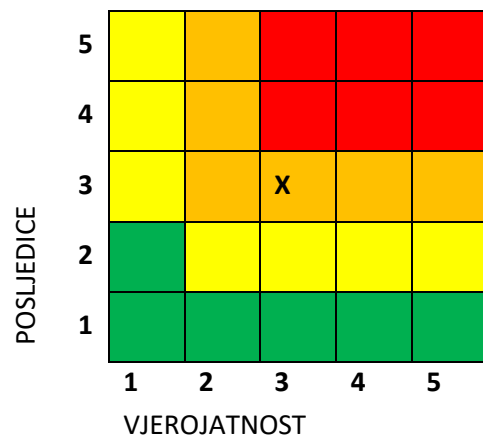
Općenito se može reći da korištena metodologija, dostupnost podataka, nesigurnosti i vizualizacije ukazuju da je opisana procjena rizika od katastrofa samo procjena, te se u osnovi može zaključiti da je metodologija zadovoljavajuća.

5.3.8. Matrice rizika

Na temelju kombinacije dobivenih vrijednosti posljedica za sve tri kategorije (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvena stabilnost i politika) i vjerojatnosti izrađene su matrice rizika za prijetnju **suša**:



Ukupni rizik za SUŠA -visok rizik



Ukupni rizik za epidemije i SUŠA - visok rizik

Katastrofalne	Posljedice	5					
Značajne		4					
Umjerene		3			X		
Malene		2					
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
		Vjerojatnost					
Vrlo visok		Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika	
Visok							
Umjeren							
Nizak							

5.3.9. Karta prijetnji

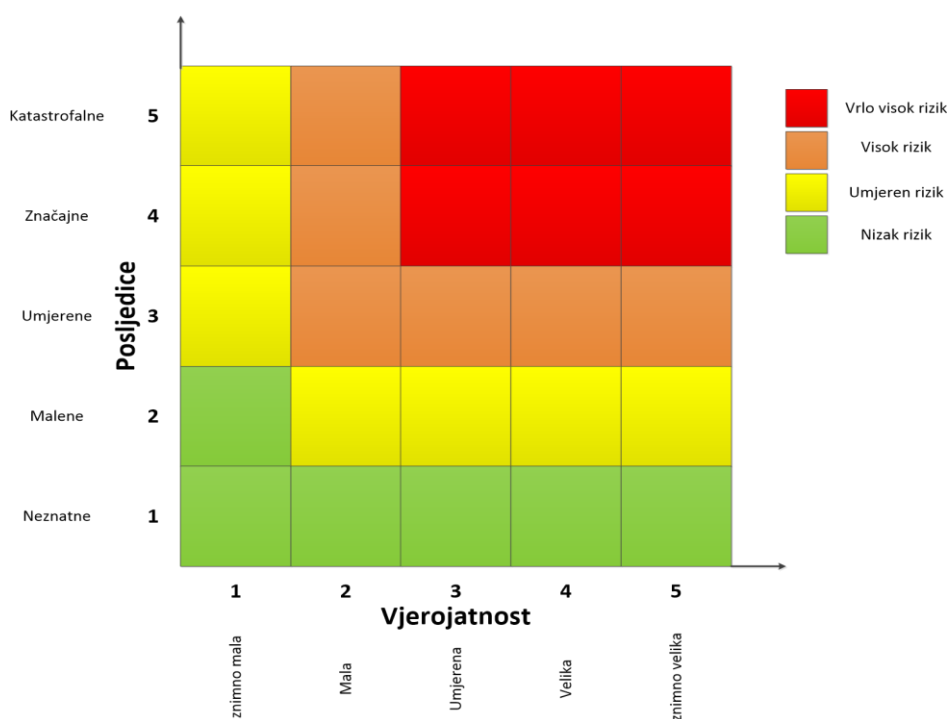


 Vrlo visoki rizik	Rizik se može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama
 Visoki rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit
 Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit
 Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih

6. MATRICE RIZIKA S USPOREĐENIM RIZICIMA

Za prikazivanje rezultata procjene rizika (kombinacije posljedica i vjerojatnosti) koristi se matrica rizika. Ocjena složenosti matrice ukupnog rizika je dobivena na osnovi rezultata metode težinskih koeficijenata. Osim financijskih šteta značajan utjecaj na gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku (kritična infrastruktura, građevine javnog društvenog značaja i štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa) imaju i posljedice uzrokovane negativnim posljedicama na stanovništvo. Radi toga je težinskom koeficijentu stanovništva dodijeljena vrijednost četiri (4), odnosno na gospodarske posljedice i na društvenu stabilnost i politiku jednak utjecaj imaju koliko financijske štete toliko i ugroženost stanovništva.

Slika 16 Matrica rizika



Matrica rizika sastoji se od dvije osi, vertikalna- posljedice i horizontalna - vjerojatnosti, svaka s pet vrijednosti što u konačnici daje matricu od dvadeset i pet polja. Navedenih dvadeset i pet polja dijeli se u četiri skupine

- nizak (označava se zeleno),
- umjeren (označava se žuto),
- visok (označava se narančasto) i
- vrlo visok rizik (označava se crveno).

Matrice se zbog lakšeg pregleda izrađuju za sve tri društvene vrijednosti te matrica za ukupni rizik. Ukupni rizik izračunava se zbrajanjem rizika društvenih vrijednosti

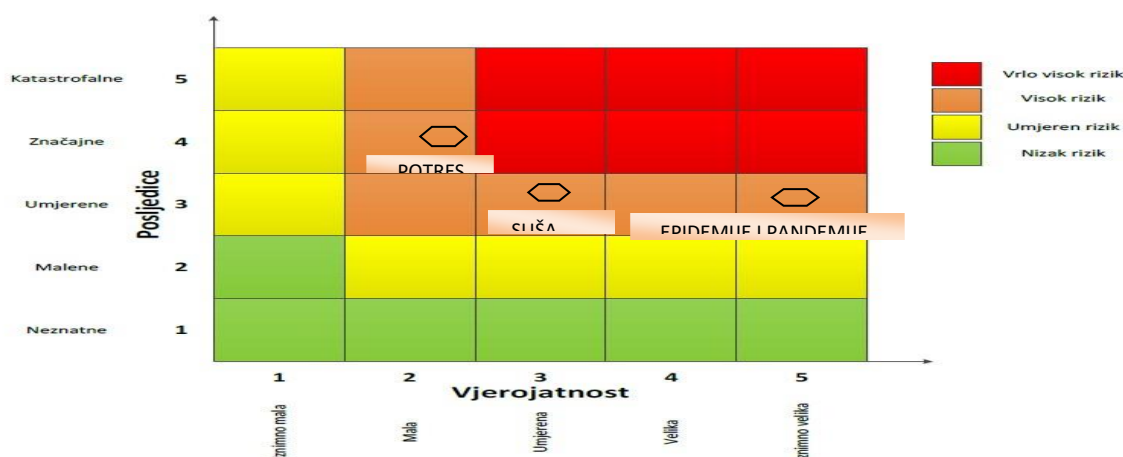
$$\text{Ukupni rizik} = \frac{\text{Život i zdravlje ljudi} + \text{Gospodarstvo} + \text{Društvena stabilnost i politika}}{3}$$

Matrice s uspoređenim rizicima

Za usporedbu se koristi identična matrica koja se koristi i za prikazivanje pojedinačnih rizika

Analizirani rizici (scenariji) za Grad Garešnica prikazani u odvojenim matricama uspoređuju se u zajedničkoj matrici koja se kasnije koristi tijekom vrednovanja i prioritizacije rizika.

Slika 17 Zajednička matrica rizika za Grad Garešnica



7. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Analiza na području preventive sastoji od slijedećih elemenata:

1. Usvoj
enost strategija, normative uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite
Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju izrađenosti i usvojenosti sektorskih strategija i planova, procjena te ostalih dokumenta smanjenja rizika od velikih nesreća jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
2. Susta
vi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju razvijenosti sustava ranog upozoravanja, razmjene informacija i njihovog korištenja za podizanje spremnosti sustava civilne zaštite kroz pripreme za provođenje mjera i aktivnosti u svrhu smanjivanja posljedica neposrednih i nastupajućih prijetnji.

3. Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju stanja svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela u sustavu civilne zaštite o identificiranim prijetnjama i rizicima i optimalnom postupanju u provođenju obveza iz njihovih nadležnosti kako bi se umanjile posljedice prijetnji.

4. Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju ocjene stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta kao bitnog nacionalnog resursa, utjecaja provođenja legalizacije bespravno izgrađenih građevina na sigurnost zajednica te primjene posebnih građevinskih preventivnih mjera/standarda u postupcima ugradnje zahtjeva i posebnih uvjeta u projektnu dokumentaciju te u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola.

5. Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive posebno za prenamjenu dijela sredstava koja se koriste za reagiranje za potrebe financiranja provođenja preventivnih mjera.

6. Baze podataka

Procjena kvalitete doprinosa za podizanje spremnosti sustava civilne zaštite koju daje GIS civilne zaštite te drugi izvori i baze podataka kao što su službena statistika, dokumenti i studije, prvenstveno provedena znanstvena istraživanja i druge baze podataka i podloge za potrebe sustava civilne zaštite.

Analiza na području reagiranja sastoji se od slijedećih elemenata

1. Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite provedena je analizom podataka o razini odgovornosti, osposobljenosti i uvježbanosti:

- svih čelnih osoba svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za provođenje zakonom utvrđenih operativnih obveza u fazi reagiranja sustava civilne zaštite na razinama njihove odgovornosti,

- spre mnosti svih stožera civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja te

- spre
mnosti koordinatora na mjestu izvanrednog događaja.

Odgovornost je mjerljiva uz analiziranje provođenja formalnih obveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, osobito izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovog rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.

Osposobljenost se procjenjuje na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanja zakonskih obveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.

Uvježbanost se procjenjuje na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.

2. Spre
mnost operativnih kapaciteta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju spremnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite za provođenje svih mjera i aktivnosti spašavanja društvenih vrijednosti izloženih njihovim štetnim utjecajima u velikim nesrećama, zbirni je prikaz stanja spremnosti najvažnijih operativnih snaga sustava civilne zaštite po predmetu analize i to na svim razinama sustava, od lokalnih do državne, osobito po stanju:

-	Popu
njenosti ljudstvom	
-	Spre
mnosti zapovjednog osoblja	
-	Ospo
sobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja	
-	Uvjež
banosti	
-	Opre
mljenosti materijalnim sredstvima i opremom	
-	Vrem
enu mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti	
-	Samo
dostatnosti i logističkoj potpori	

3. Stanj
e mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta
Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta na temelju procjene stanja transportne potpore i komunikacijskih kapaciteta.

Analiza sustava na području reagiranja izrađuje se za svaki rizik obrađen u procjeni rizika.

Za potrebe ove analize sustava civilne zaštite potrebno je izraditi analizu na području preventive i reagiranja.

Analiza sustava civilne zaštite – područje preventive

Analiza na području preventive sastoji se od sljedećih elemenata:

1) Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite

Grad Garešnica ima sve propisane akte značajne za sustav civilne zaštite, čiji popis se nalazi nastavno u Procjeni:

Na snazi su sljedeći planski dokumenti i odluke od interesa za civilnu zaštitu:

- Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Garešnicu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/18)
- Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/19)
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/19)
- Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2020. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/21)
- Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Garešnice za 2021. godinu (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 1/21)
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Garešnice i njihovih zamjenika (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 3/19)
- Odluka o Planu djelovanja civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 3/19)
- Provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Garešnice za 2019 i 2020. godinu, (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 9/19)
- Odluka o ukidanju postrojbe civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 3/19)
- Odluka o imenovanju stožera civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 5/21)
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice, broj: 4/17)
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Garešnice za razdoblje od 2020-2023. godine
- Odluka o postupku ažuriranja Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Bjelovara Klasa: 240-03/22-01/02 Urbroj: 2103-4-01-22-1 od 14.07.2022.

Uzimajući u obzir sve izrađene dokumente od značaja za sustav civilne zaštite, njihovu međusobnu povezanost i usklađenost razina spremnosti po ovom operativno važnom elementu procijenjena je **vrlo visokom**.

2) Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno - obavještajna zajednica, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za zaštitu i spašavanje dio redovne djelatnosti kao i

ostali sudionici sustava civilne zaštite, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjene, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje-Područni ured Bjelovar, a koja ih dalje koristi za poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka.

Iste podatke Državna uprava za zaštitu i spašavanje-Područni ured Bjelovar dostavlja gradonačelniku Grada Garešnica. U slučaju bilo koje vrste ugroza Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Vatrogasna zajednica, Zavod za javno zdravstvo te operateri koji prevoze opasne tvari dužni su o tome dostaviti podatke Centru 112.

Gradonačelnik Grada Garešnica informacije o mogućim ugrozama dobiva od:

- Centar 112 Bjelovar,
- Pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija, - Građana,
- Neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Grada Garešnica.

Informacije kojima je cilj upozoravanje stanovništva, operativnih snaga i drugih pravnih osoba s obzirom na moguće prijetnje, Gradonačelnik će dostaviti:

- operativnim snagama civilne zaštite koje djeluju na području Grada Garešnica,
- pravnim osobama koji postupaju prema vlastitim operativnim planovima.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka velike nesreće ili katastrofe na području Grada Garešnica, Gradonačelnik obavještava župana i sve čelnike susjednih jedinica lokalne samouprave o nadolazećoj ugrozi. Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave procjenjuju se **visokom razinom spremnosti**.

3) Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela

Građanima je Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) utvrđena opća obveza, osim u slučaju zakonskih izuzeća, sudjelovanja u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite. Člankom 43. Zakona propisano je da je svaki građanin dužan brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu stožera civilne zaštite Grada Garešnica i povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće.

Građani predstavljaju najširu operativnu bazu sustava civilne zaštite koja je dužna provoditi preventivne mjere prije nastanka te mjere osobne i uzajamne zaštite kada nastane katastrofa. Također, dužni su se odazvati pozivu gradonačelnika Grada Garešnica po prethodno zaprimljenoj obavijesti ranog upozoravanja, kao i pomagati u zbrinjavanju evakuiranih osoba te izvršavati druge jednostavne poslove u provođenju mjera zaštite i spašavanja u mjestu stanovanja. Temeljem članka 65. Zakona o sustavu civilne zaštite je propisano da se za potrebe sustava civilne zaštite, uz općinske načelnike, gradonačelnike, župane, članove stožera civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja, pripadnika postrojbi civilne zaštite, povjerenika civilne zaštite i

njihovih zamjenika, tijela državne uprave koja obavljaju upravne, stručne i druge poslove od interesa za sustav civilne zaštite, službi i postrojbi pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost, po prethodno pribavljanom mišljenju ili na zahtjev nadležnih tijela provodi osposobljavanje i za građane.

Obzirom na iskustvo iz Domovinskog rata kada je ovo područje bilo izravno izloženo ratnim djelovanjima i razaranjima stanje svijesti o rizicima: pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela, posebnu pozornost treba posvetiti razvoju komunikacijskih i operativnih rješenja usklađenih s potrebama građana iz svih ranjivih skupina, posebno skupinama s problemima sluha i vida, kako bi se i oni pripremili za provođenje mjera po informacijama ranog upozoravanja te pripremili za postupanje u realnom vremenu uz primjerenu asistenciju organiziranih dijelova operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite. Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela procjenjuje se sa **visokom razinom spremnosti**.

4) Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite procijenjena na temelju ocjene stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, provođenja legalizacije te planskog korištenja zemljišta. Grad Garešnica raspolaže sa sljedećim dokumentima prostornog planiranja:

- Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Garešnica, KLASA: 350-02/11-01/1 URBROJ: 2123/01-01-11-2 U Garešnici, 28. ožujka 2011. godine pročišćeni tekst Službeni glasnik Grad Garešnica broj 4/2016

U postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola prvenstveno se primjenjuju:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13),
- Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13 i 20/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 65/17), te drugi zakoni, posebni propisi i tehnički normativi, ovisno o vrsti zahvata u prostoru.

U cilju rješavanja problema koji su izravno povezani sa stanjem u prostoru, pokrenut je postupak legalizacije nezakonito izgrađenih građevina čijom se provedbom rješavaju višedesetljetni problemi bespravno izgrađenih građevina. Svi vlasnici bespravno izgrađenih građevina do 30. lipnja 2013. godine mogli su predati zahtjev za legalizaciju. Izmjenama i dopunama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 65/17 ponovno se otvorio rok za podnošenje zahtjeva za legalizaciju – do 30. lipnja 2018. godine. Uvjeti ozakonjenja ostali su isti kakvi su bili do 30. lipnja 2013. godine, odnosno može se legalizirati samo ona zgrada koja je nastala do 21. lipnja 2011. godine, tj. zgrada koja je vidljiva na digitalnoj ortofoto karti Državne geodetske uprave izraženoj na temelju snimanja iz zraka započetog 21. lipnja 2011. godine ili na drugoj državnoj digitalnoj ortofoto karti ili katastarskom planu ili drugoj službenoj kartografskoj podlozi nastaloj do 21. lipnja 2011. godine. Bitno je napomenuti da zgrade koje su izgrađene nakon 21. lipnja 2011. godine neće se moći ozakoniti temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama niti uz novi zahtjev.

Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja te planskog korištenja zemljišta procijenjena je **visokom razinom spremnosti**.

5) Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive

Proračun Grada Garešnica za 2021. godinu iznosi 80.032.000,00 kn. Za financiranje Vatrogasne zajednice Grada Garešnica i sustava civilne zaštite realizirana su sredstva u iznosu od **4.176.200,00** kn. Novčana sredstva predviđena za financiranje Crvenog križa, iznose 240.000,00 kn. Obzirom na podatke o opremanju postrojbi civilne zaštite opće namjene, povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, osposobljavanjima i vježbama civilne zaštite, ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive procijenjena je **visokom razinom spremnosti**.

6) Baza podataka

Bazu podataka označava skup međusobno povezanih podataka koji omogućavaju pregled sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite, a koji se na odgovarajući način i pod određenim uvjetima koristi za potrebe sustava civilne zaštite, odnosno koji se koristi za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama kao i za potrebe provođenja osposobljavanja. Grad Garešnica vodi „Evidenciju o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite“ za članove stožera civilne zaštite; pripadnike postrojbi civilne zaštite opće namjene, povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite. Karakteristični problemi koje se javljaju u evidenciji pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite su nepotpunost bitnih podataka za sustav civilne zaštite. Razina spremnosti ove kategorije je procijenjena kao **visoka razina spremnosti**.

7.1. Analiza sustava civilne zaštite – područje preventive

PODRUČJE PREVENTIVE	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite				x
Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave			x	
Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela			x	
Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta			x	
Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive			x	

Baze podataka		x		
Područje preventive - ZBIRNO			x	

7.1.2. Analiza sustava civilne zaštite – područje reagiranja

Analiza na području reagiranja sastoji se od sljedećih elemenata:

1. Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite provedena je analizom podataka o razini odgovornosti, osposobljenosti i uvježbanosti: čelnih osoba Grada Garešnica koji su nadležni za provođenje zakonom utvrđenih operativnih obaveza u fazi reagiranja sustava civilne zaštite, spremnost stožera civilne zaštite Grada Garešnica te spremnost koordinatora na mjestu izvanrednog događaja.

- **Čelne osobe:** Razina odgovornosti Gradonačelnika Grada Garešnica i načelnika stožera civilne zaštite procjenjuje se sa **visokom spremnošću**. Što se razine osposobljenosti tiče, ona je procijenjena **visokom spremnošću**. Razina uvježbanosti je procijenjena **niskom**, zbog nedovoljnog broj provedenih vježbi evakuacije i spašavanja na godišnjoj razini.

1. **Stožer civilne zaštite:** Stožer civilne zaštite Grada Garešnica osnovan je Odlukom gradonačelnika Grada Garešnica (**Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Garešnica**, KLASA: 810-01/21-01/3 URBROJ:2123/01-02-21-1 18. lipnja 2021. godine). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 16 članova. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom stožera civilne zaštite Grada Garešnica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima gradonačelnik Grada Garešnica. Stožer civilne zaštite Grada Garešnica je upoznat sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, pod zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl. Temeljem članka 6. st.2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, stožer civilne zaštite Grada Garešnica može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Razina odgovornosti Stožera civilne zaštite Grada Garešnica procijenjena je **visokom razinom spremnosti**. Razina osposobljenosti procijenjena je **visokom**. Razina **uvježbanosti** procijenjena je **niskom**.

- **Koordinator na lokaciji:** Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik stožera civilne zaštite određuje koordinatora na lokaciji. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje

posljedice izvanrednog događaja. Temeljem čl. 26. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), Gradonačelnik Grada Garešnica je donio odluku o određivanju koordinatora na lokacijama KLASA:810-01/19-01/01 URBROJ:2123/01-03/4-19-1, 14. siječnja 2019. godine Obzirom na činjenicu da koordinator na lokaciji je imenovan, razina odgovornosti, osposobljenosti i uvježbanosti je procijenjena vrlo visokom.

2. Spremnost operativnih kapaciteta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provedena je na temelju operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite za provođenje svih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite. Spremnost operativnih kapaciteta analizirana je po sljedećim parametrima: popunjenost ljudstvom, spremnost zapovjedništva, osposobljenosti i uvježbanosti ljudstva i zapovjednog osoblja, opremljenosti materijalno-tehničkim sredstvima, vremenu mobilizacijske spremnosti, samodostatnosti te logističkoj potpori.

Načelo samodostatnosti označava da postrojbe civilne zaštite raspolažu potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima (osobna i skupna oprema, uključujući vozila, opremu za smještaj, vodu, hranu, sanitarije) s kojima mogu samostalno djelovati na lokaciji intervencije u propisanom razdoblju s ciljem ostvarivanja kontinuiteta djelovanja i nemaju logističkih zahtjeva prema nadležnom tijelu primatelja pomoći kada pružaju pomoć izvan matičnog područja nadležnosti.

• Spremnost operativnih kapaciteta – redovnih snaga udruga građana (VZ Grada Garešnica, HCK-GDCK Garešnica i HGSS-Stanica Bjelovar)

Stanje spremnosti se odnosi na stanje spremnosti kapaciteta vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog crvenog križa po pitanju opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom, motiviranosti i osposobljenosti osoblja kao i uvježbanosti i mobilnosti. Jedino bi se moglo unaprijediti stanje po pitanju osiguravanja potreba za njihovu operativnu samodostatnost.

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GAREŠNICA

Vatrogasna zajednica Grada Garešnica je dobrovoljna, stručna i humanitarna udruga od posebnog značaja za Grad Garešnica sa osnovnom zadaćom ostvarivanja zajedničkih ciljeva dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih temeljem odredaba Zakona o vatrogastvu u udruhu. Vatrogasnu zajednicu Grada Garešnica čini 16 dobrovoljnih vatrogasnih društava : DVD Brestovac, DVD Dišnik, DVD Gornji Uljanik, DVD Kajgana, DVD Kaniška Iva, DVD Kapelica, DVD Mali Pašijan, DVD Malo Vukovje, DVD Rogoža, DVD Tomašica, DVD Trnovitički Popovac, DVD Velika i Mala Bršljanica, DVD Veliki Pašijan, DVD Vukovje, DVD Uljanik i DVD Zdenčac, te JVP Grada Garešnice.

Ukupno je VZ Grada Garešnice na raspolaganju 96 operativnih članova koji su osigurani od nezgoda i posjeduju liječničku svjedodžbu ovlaštene ustanove medicine rada da smiju raditi poslove vatrogasaca te 20 profesionalnih vatrogasaca uključenih u rad JVP Grada Garešnice.

Kadrovska popunjenost

Na području Grada Garešnica djeluje 96 operativnih vatrogasaca.

Materijalno-tehnička sredstva

Vatrogasna društva imaju zadovoljavajuću osnovnu vatrogasnu opremu. Za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa posjeduju: vatrogasna vozila, hidraulički alat za spašavanje u tehničkim intervencijama, opremu za spašavanje s visina i dubina, električne i motorne pumpe, tlačne i usisne cijevi i sredstva veze za komunikaciju.

Vatrogasna vozila, oprema i druga materijalno-tehnička sredstva za provođenje mjera zaštite i spašavanja kod JVP Grada Garešnice prikazana su nastavno:

Namjena vozila	Proizvođač	Godina proizvodnje	Oprema	Kapacitet (lit.)	Gdje se Nalazi
Vatrogasna vozila za gašenje požara	NISSAN	2021		230	JVP
Vozilo za tehničke intervencije	Mercedes	1979		800	JVP
Vozilo za spašavanje s visina	Iveco	2001		-	JVP
Čamci	WHALY 435 FLAMMIFER	2021 2018			JVP
Vozila za prijevoz vatrogasaca	Volkswagen	2019			JVP
Veće vatrogasno vozilo za gašenje vodom - autocisterna	TAM	1985		8000	JVP
Veće navalno vatrogasno vozilo za gašenje vodom i pjenom te spašavanje	Mercedes-Benz	2008		3500	JVP
Besposadna letjelica	DJI Mavic 2 ZOOM DJI Matrice 200	2018 2018			JVP
Manje vatrogasno vozilo za gašenje vodom i pjenom - autocisterna	DAF	2008		5000	JVP
Tehnička vozila i vozila za aparate i posebnu opremu	Polaris	2019			JVP
Veće vatrogasno vozilo za gašenje vodom - autocisterna	MERCEDES	2019		7000	JVP
Zapovjedno vozilo	Suzuki Vitara	2016			JVP
Zapovjedno vozilo	Hyundai TUCSON	2021			JVP
Veće vatrogasno vozilo za gašenje vodom - autocisterna	VOLVO	2021		6400	JVP
Posebna vatrogasna vozila za gašenje požara	Zastava	1986		1600	JVP

Izvor: JVP Grada Garešnice 2022 godine

Tablica 34 Vatrogasna vozila kod JVP Grada Garešnice

Vatrogasna vozila, oprema i druga materijalno-tehnička sredstva za provođenje mjera zaštite i spašavanja kod DVD-ova Grada Garešnice prikazana su nastavno:

DVD	Vozila	Izvršni članovi	Operativnih članova	Smještaj Adresa
BRESTOVAC	P P V	3 3	11	Garešnički Brestovac, Brestovačka 72
MALI PAŠIJAN	V T C	2 4	3	Mali Pašijan
VELIKI PAŠIJAN	V T C	2 1	0	Veliki Pašijan 43
TRNOVITIČKI POPOVAC	V T C	2 2	9	Trnovitički Popovac 101
ZDENČAC	V T C	3 2	16	Veliki Zdenčac
KAJGANA	V T C	2 5	9	Kajgana 39
TOMAŠICA	V T C	2 5	4	Tomašica 80 A
ULJANIK	V T C	2 8	8	Uljanik 68
GORNJI ULJANIK	P P V	2 0	4	Gornji Uljanik 29
VELIKO VUKOVJE	V T C	3 0	0	Veliko Vukovje 88
MALO VUKOVJE	V T C	1 3	0	Malo Vukovje
KANIŠKA IVA	V T C	2 5	0	Kaniška Iva 120
ROGOŽA	V T C	1 5	—	Rogoža 54
VELIKA I MALA BRŠLJANICA	V T C	2 7	13	Velika Bršljanica
DVD	Vozila	Izvršni članovi	Operativnih članova	Smještaj Adresa
DIŠNIK	V T C	2 9	11	Dišnik 60
KAPELICA	V T C	1 9	9	Kapelica 105
UKUPNO		3 8 8	97	

NAPOMENA: VTC = vatrogasna traktorska cisterna; voda 3200 l; PPV - prijenosna pumpa za vodu

Tablica 35 Vatrogasna vozila, kod DVD s područja Grada Garešnice

RB.	Organizacija	Broj operativnih
1.	Vatrogasna zajednica grada Garešnica	117
2.	Javna vatrogasna postrojba Garešnica	20
3.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Rogoža	0
4.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Dišnik	11
5.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Gornji Uljanik	4

6.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kajgana	9
7.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kaniška Iva	0
8.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kapelica	9
9.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Mali Pašijan	3
10.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Malo Vukovje	0
11.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Tomašica	4
12.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Trnovitički Popovac	9
13.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Velika i Mala Bršljanica	13
14.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Veliki Pašijan	0
15.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Veliko Vukovje	0
16.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Uljanik	8
17.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Zdenčac	16
18.	Dobrovoljno vatrogasno društvo "Brestovac" Garešnički Brestovac	11

HCK-GDCK Garešnica

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/2010) i Statutu GDCK Garešnica , a u dijelu koji se odnosi na zaštitu i spašavanje, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove:

- organizira i vodi Službu traženja, provodi aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama ,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd. Radi se o ekipama za poslove: procjene situacije, prve pomoći, službe traženja, pripreme i organizacije izmještenih centara.

U okviru Crvenog križa djeluje služba Pomoći u kući starijim osobama. Također raspolažu sa jednim dostavnim vozilom.

Od većih akcija koje provode tijekom godine ističu se akcije dobrovoljnog davanja krvi, akcija solidarnost na djelu, edukacija prve pomoći mladih te socijalni programi (npr. projekt opremanja učenika OŠ, projekt školske kuhinje, podjela hrane i odjeće za socijalno ugroženo stanovništvo i sl.).

Uslijed pandemije korona virusa pripadnici Crvenog križa po potrebi sudjeluju u aktivnostima prijevoza dobave i potrepština za građane.

Kadrovska popunjenost

Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica ima 4 zaposlenika , a povremeno zapošljavaju na određeno prema potrebi i sredstvima iz projekata.

Materijalno-tehnička sredstva, oprema koja bi bilo nužno pribaviti za djelovanje Gradskog društva Crvenog križa Garešnica , a bila bi nužna u provođenju zaštite i spašavanja su: šatori, deke, oprema za prvu pomoć i oprema za članove interventnog tima.

HGSS-STANICA BJELOVAR

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u

planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko- županije, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Članstvo Stanice čini 25 volontera od kojih su 9 gorski spašavatelji, 6 spašavatelji, 10 pripravnici, 4 spašavatelji u pričuvi. U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluju 3 voditelja potraga, 3 licencirana potražna K9 tima i 2 kartografa. Specijalnosti unutar su Stanice 1 ronioner i 11 spašavatelja na brzim vodama i u poplavama. Među članstvom djeluje 1 liječnik. Svi aktivni članovi obučeni su znanje prve pomoći u ne urbanim i na teško pristupačnim terenima, a njih 3 ima važeću međunarodnu ITLS licencu. Raspolazu sa 4 kombi vozila (8+1) terenko vozilo Land Rover Defender i osam vozila Renault Tvingo i jedno osobno vozilo Dacia Duster (4x4)-

Uslijed pandemije korona virusa pripadnici HGSS-a kao sastavni dio operativnih snaga po potrebi sudjeluju u aktivnostima prijevoza dobave i potrepština za građane te nadziranje pridržavanja uputa prema naputku Stožera CZ

Grad Garešnica u 2021. godini sufinancirao je rad ove službe.

Spremnost operativnih kapaciteta – drugih udruga građana

OSTALE PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Druge udruge građana kao što su skauti (izviđači), sportske udruge, lovačka društva, radioamateri i drugi, od interesa su za sustav civilne zaštite i to uglavnom na lokalnim razinama koje nemaju dovoljno kapaciteta iz drugih kategorija operativnih snaga više razine spremnosti. Unatoč tome što uporaba tih snaga može osigurati određene koristi u reagiranju, one nisu iz kategorije snaga koje će donijeti operativnu prevagu odnosno jačinu u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite. Za potrebe sustava mogu se koristiti kao zaokruženi entiteti ili kao izvori za popunu postrojbi civilne zaštite. Navedene i slične udruge nisu posebno osposobljene, opremljene niti uvježbane te se stoga mogu koristiti kao kapaciteti za neke specifične aktivnosti u sustavu (npr. skauti za podizanje šatorskih naselja, radioamateri za uspostavljanje i održavanje radio komunikacija). Također, mogu se koristiti i za pružanje nekih oblika fizičke potpore u provođenju aktivnosti operativnih snaga više razine spremnosti. Uzimajući u obzir prvenstveno situacije u kojima bi se za potrebe djelovanja u sustavu civilne zaštite njihovi kapaciteti namjenski koristili, a za čije provođenje raspolazu ljudstvom i materijalnim sredstvima za potrebe redovnih aktivnosti.

Na području Grada djeluju udruge koje se mogu uključiti u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite:

Na području Grada Garešnica nema udruga kojima bi zaštita i spašavanje bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Lovačko društvo „Srtnjak“ iz Garešnice, Lovačko društvo „Fazan“ iz Tomašice te Odred izviđača Garešnica. Grad Garešnica prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

Lovačko društvo „Srtnjak“ Garešnica ima 51 člana a od opreme imaju traktor s prikolicom. U slučaju provođenja mjera civilne zaštite spremni su uključiti se kao i kod provođenja pokaznih vježbi.

Lovačko društvo „Fazan“ Tomašica do sada nije sudjelovalo u provođenju mjera civilne zaštite, već se uglavnom bave odstrelom lisica i drugih štetočina u cilju sprečavanja širenja bjesnoće.

Odred Izviđača Garešnica ima 30 članova čije aktivnosti su između ostalog dobro snalaženje i orijentacija u prirodi te se mogu aktivno uključiti u provođenje mjera civilne zaštite ali samo kroz članstvo jer ne raspolažu opremom. Do sada nisu sudjelovali u vježbama civilne zaštite, niti su samostalno provodili vježbe civilne zaštite.

Krugoval 93,1 Mhz Garešnica d.o.o. kao trgovačko društvo u kojemu Grad Garešnica ima 25% vlasničkog udjela sa šest zaposlenih djelatnika a zbog svoje radijske djelatnosti i opreme angažiran je prilikom upozorenja na moguće elementarne nepogode kao i izvještavanje sa istih. Osim radijske opreme raspolaže sa jednim vozilom

Veterinarska stanica Garešnica, njezina osnovna djelatnost su veterinarske usluge. Ima 13 djelatnika, nema službenih vozila ni radnih strojeva. U 2021. godini nisu imali provedenu vježbu u sustavu civilne zaštite, niti su bili angažirani prilikom elementarnih nepogoda jer za to do sada nije bilo potrebe.

Braniteljske udruge s područja grada Garešnica tijekom pandemijske 2021 godine sudjelovali su u realizaciji održavanja javnih okupljanja u primjeni propisanih epidemioloških mjera. Stoga će se na ljudske kapacitete braniteljskih udruga moći računati i u slijedećem razdoblju.

Spremnost operativnih kapaciteta – postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnica

Gradsko vijeće Grada Garešnica donijelo je Odluku o ukidanju postrojbe civilne zaštite Grada Garešnice KLASA: 810-01/19-01/07 URBROJ:2123/01-01-19-1, 22. svibnja 2019. godine **sukladno zaključku Procjene ugroženosti od velikih nesreća iz 2018 godine** „Procjenjuje se da su operativne snage vatrogastva VZG Garešnica, uz suradnju ostalih operativnih snaga civilne zaštite s područja Grada, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa, te se iz toga razloga može **Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnica** , KLASA: 810-01/11-01/2, URBROJ: 2123/01-02-11-1 od 01. veljače 2011. godine, staviti van snage“.

• Spremnost operativnih kapaciteta – povjerenika civilne zaštite

Za područje Grada Garešnica imenovano je **19 povjerenika** civilne zaštite i njihovih zamjenika. Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u pripremanju i osposobljavanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja osobne i uzajamne zaštite i pomoći pripadnicima ranjivih skupina u stambenoj zgradi, naselju ili ulici za koju su odlukom gradonačelnika Grada Garešnica imenovani povjerenikom,
- obavješćivanje građana o potrebi i načinima pravodobnog poduzimanja mjera i postupaka civilne zaštite te o mobilizaciji za sudjelovanje u civilnoj zaštiti,

- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, obavljanje poslova i zadaća prema nalogima gradonačelnika i/ili stožera civilne zaštite Grada Garešnica usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći.

Povjerenici su ustrojeni po teritorijalnom principu za sva naselja te dijelove grada.

***Napomena:** Na temelju čl. 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se po ulici, naselju i grupi naselja (zbog manjeg broja stanovnika po pojedinim naseljima doći će od spajanja naselja), a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

- **Spremnost operativnih kapaciteta – pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Garešnica**

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Garešnica su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Garešnica. Navedene pravne osobe sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite

Komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. Garešnica

- specifične djelatnosti su :zbrinjavanje komunalnog otpada, održavanje zelenih površina, održavanje groblja i tržnica na malo,
- u 4 tima radi 40 djelatnika za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite
- od specijalnih vozila, radnih strojeva i opreme raspolažu sa dva traktora sa prikolicom, kamion kiper sa dizalicom, tri kamiona za smeće, utovarivač, buldožer, mini bager, 3 motorne pile, teleskopska pila i kompresor,
- u 2021. godini nije provedene ni jedna vježba iz sustava civilne zaštite,

U sastavu Operativnih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Garešnice je tvrtka **VODA Garešnica d.o.o.**, čija djelatnost je upravljanje vodom , odnosno javna vodoopskrba i javna odvodnja a ima jedan tim od sedam djelatnika, i jedno vozilo, zatim tvrtka PLIN d.o.o. za distribuciju plina sa jednim timom od sedam djelatnika. Navedene tvrtke od iznimne su važnosti za civilnu zaštitu u okviru svojih redovitih djelatnosti. Raspoložive snage su 40 djelatnika (uz dodatne radnike na ugovor tijekom sezonskih radova) i radnih strojeva i vozila.

Uz navedene operativne snage sustava civilne zaštite, na području Grada Garešnica djeluju redovne snage koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima.

- **Redovne gotove snage – pravne osobe**

Gotove snage, pravne osobe iz područja javnog zdravstva, komunalnog poduzeća, tvrtki iz građevinskog i prometnog sektora, tvrtki koje su vlasnici ili upravljaju kapacitetima za pripremu hrane i smještaj, kao i drugih pravnih osoba kojima su definirane zadaće u sustavu civilne zaštite na temelju primjene načela kontinuiteta djelovanja. Navedene se snage profesionalno, u okviru redovne djelatnosti, bave djelatnošću koja je komplementarna potrebama sustava civilne zaštite, one predstavljaju operativne kapacitete najviše razine

zahtijevane spremnosti po svim analiziranim kriterijima. Operativne snage sustava civilne zaštite koje djeluju na području Grada Garešnica, a nisu u nadležnosti Grada te postupaju prema vlastitim operativnim planovima su:

- MUP – Policijska uprava Bjelovarska, Policijska postaja Garešnica (Bjelovarska 13),
- HGSS – Stanica Bjelovar
- Hrvatske vode d.o.o.
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Bjelovar, Šumarija Garešnica
- Hrvatski zavod za poljoprivrednu savjetodavnu službu, Podružnica Bjelovar
- Zavod za hitnu medicinsku pomoć Bjelovarsko bilogorske županije – Ispostava Garešnica
- Zavod za javno zdravstvo Bjelovarske županije Higijensko – epidemiološka djelatnost
- Centar za socijalnu skrb Garešnica
- HEP ODS d.o.o. Elektra Bjelovar i Elektra Križ,
- Hrvatske ceste d.o.o. Bjelovar
- Županijska uprava za ceste Bjelovarske županije

3. Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta na temelju procjene stanja transportne potpore i komunikacijskih kapaciteta.

Analiza sustava na području reagiranja izrađena je za svaki rizik obrađen u procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica .

Rezultati analiza sustava na području reagiranja za epidemije i pandemije, potres, suše prikazani su nastavno u Procjeni.

7.2.1. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – EPIDEMIJE I PANDEMIJE

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite Grada Garešnica				
Čelne osobe				
Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te				x

analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.			x	
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Stožer civilne zaštite Grada Garešnica				
Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.			x	
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te			x	

njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.				
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	

Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				
Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosu u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.	x			
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.	x			
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi	x			

civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.				
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>	x			
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta Grada Garešnica				
Operativne snage vatrogastva – VZ Grada Garešnica				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				x
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				x
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				x
Stupnja uvježbanosti				x
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti				x
Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>				x
HCK- Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			x	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja			x	
Stupnja uvježbanosti		x		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom		x		
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			x	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	

Udruge				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja		x		
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja	x			
Stupnja uvježbanosti	x			
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	x			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti	x			
Samodostatnosti i logističkoj potpori	x			
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>	x			
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				x
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja		x		
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		x		
Stupnja uvježbanosti		x		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti		x		
Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta Grada Garešnica				
Operativne snage vatrogastva – VZ Grada Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	

Stanje komunikacijskih kapaciteta				x
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>				
HCK- Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Udruge				
Stanje mobilnosti		x		
Stanje komunikacijskih kapaciteta		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	

7.2.2. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – POTRES

Raspoložive snage civilne zaštite bit će dostatne za saniranje šteta nastalih posljedicama potresa manjeg intenziteta, no kod potresa jačine 7° i jače, postojećim operativnim snagama civilne zaštite Grada Garešnica bit će potrebna pomoć operativnih i specijalističkih snaga sa županijske i državne razine.

Za djelotvorniju provedbu mjera civilne zaštite potrebno je:

- kontinuirano osposobljavanje snaga civilne zaštite,
- opremiti vatrogasne postrojbe sa potrebnim MTS - a za spašavanje u slučaju potresa,
- educirati stanovništvo o mogućim opasnostima od potresa,
- prilikom izgradnje stambenih i poslovnih objekata poštivati mjere koje omogućavaju lokalizaciju i ograničavanje posljedica potresa (protupotresno projektiranje).

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite Grada Garešnica				
Čelne osobe				
Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosa u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.			x	
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.			x	
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Stožer civilne zaštite Grada Garešnica				

Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosu u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.			x	
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.			x	
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				

Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosu u provođenju			x	

mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.			x	
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta Grada Garešnica				
Operativne snage vatrogastva – VZ Grada Garešnica				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				x
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				x
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				x
Stupnja uvježbanosti				x
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom		x		
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti				x

Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>				x
HCK- Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			x	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i			x	

zapovjednog osoblja				
Stupnja uvježbanosti		x		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom		x		
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			x	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	

HGSS-Stanica Bjelovar				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			x	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		x		
Stupnja uvježbanosti			x	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti		x		
Samodostatnosti i logističkoj potpori			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				

Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja		x		
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja			x	
Stupnja uvježbanosti			x	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti		x		
Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Udruge				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja	x			
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja	x			
Stupnja uvježbanosti	x			
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	x			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti	x			
Samodostatnosti i logističkoj potpori	x			
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>	x			
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				x
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja		x		
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		x		

Stupnja uvježbanosti		x		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti		x		
Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta Grada Garešnica				
Operativne snage vatrogastva – VZ Grada Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta				x
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>				x
HCK- Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
HGSS – Stanica Bjelovar				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Udruge				
Stanje mobilnosti		x		
Stanje komunikacijskih kapaciteta		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				

Stanje mobilnosti		x		
Stanje komunikacijskih kapaciteta		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	

7.2.3. ANALIZA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - PODRUČJE REAGIRANJA – SUŠA

Raspoložive snage civilne zaštite bit će dostatne za saniranje šteta nastalih posljedicama suše.

Sušu prati i povećana opasnost od pojave požara na otvorenom koji mogu zahvatiti veća područja. Pored navedene opasnosti ozbiljna prijetnja je nestanak manjih vodotoka i površinskih voda koje životinje koriste kao pojilišta, što će rezultirati migracijom životinja i smanjenjem njihove populacije na svojim prirodnim staništima.

Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode, pa duža sušna razdoblja prijete i nestankom vode za piće koju će se ponekad morati dopreмати cisternama. Nestanak površinskih voda je ozbiljna prijetnja za opstanak divljih životinja.

Za djelotvorniju provedbu mjera civilne zaštite potrebno je:

- kontinuirano osposobljavanje snaga civilne zaštite,
- opremiti vatrogasne postrojbe sa potrebnim MTS - a za opskrbu stanovništva vodom za piće,

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
1. Prikaz procjene spremnosti u sustavu civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite Grada Garešnica				
Čelne osobe				
Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti			x	

tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosu u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.				
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.			x	
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Stožer civilne zaštite Grada Garešnica				
Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosu u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.			x	

Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.			x	
Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Koordinator na mjestu izvanrednog događaja				

Analiza ODGOVORNOSTI provođenja formalnih obaveza propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite i provedbenih propisa, izrade i usvajanja procjena, planova i drugih dokumenata na području civilne zaštite, stanja svijesti tih sposobnosti sustava te analize rezultata njihovih rada/doprinosu u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite na njihovim razinama u stvarnim situacijama.	x			
Procjena OSPOSOBLJENOSTI na temelju podataka o polaženju formalnih programa neformalnog obrazovanja za izvršavanje zakonskih obaveza u sustavu civilne zaštite te njihovog stvarnog rada u realnim situacijama.	x			

Procjena UVJEŽBANOSTI na temelju podataka o sudjelovanju u organizaciji i provođenju svih vrsta vježbi civilne zaštite u određenim vremenskim razdobljima.	x			
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>	x			
2. Prikaz procjene spremnosti operativnih kapaciteta Grada Garešnica				
Operativne snage vatrogastva – VZ Grada Garešnica				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				x
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja				x
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja				x
Stupnja uvježbanosti				x
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom		x		
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti				x
Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>				x
HCK- Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			x	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i			x	
zapovjednog osoblja				
Stupnja uvježbanosti		x		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom		x		
Vremena mobilizacijske			x	

spremnosti/operativne gotovosti				
Samodostatnosti i logističkoj potpori			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
HGSS-Stanica Bjelovar				
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja			x	
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		x		
Stupnja uvježbanosti			x	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti		x		
Samodostatnosti i logističkoj potpori			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja		x		
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja			x	
Stupnja uvježbanosti			x	
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti			x	
Samodostatnosti i logističkoj potpori			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Udruge				

Stupnja popunjenosti ljudstvom			x	
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja	x			
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja	x			
Stupnja uvježbanosti	x			
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom	x			
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti	x			
Samodostatnosti i logističkoj potpori	x			
Područje reagiranja - ZBIRNO	x			
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite				
Stupnja popunjenosti ljudstvom				x
Stupnja spremnosti zapovjednog osoblja		x		
Stupnja osposobljenosti ljudstva i zapovjednog osoblja		x		
Stupnja uvježbanosti		x		
Stupnja opremljenosti materijalnim sredstvima i opremom			x	
Vremena mobilizacijske spremnosti/operativne gotovosti		x		
Samodostatnosti i logističkoj potpori		x		
Područje reagiranja - ZBIRNO		x		
3. Prikaz stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta Grada Garešnica				
Operativne snage vatrogastva – VZ Grada Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta				x
Područje reagiranja - ZBIRNO				x

HCK- Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
HGSS – Stanica Bjelovar				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	
Udruge				
Stanje mobilnosti		x		
Stanje komunikacijskih kapaciteta		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici				
Stanje mobilnosti		x		
Stanje komunikacijskih kapaciteta		x		
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>		x		
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Garešnica				
Stanje mobilnosti			x	
Stanje komunikacijskih kapaciteta			x	
<u>Područje reagiranja - ZBIRNO</u>			x	

7.2.4. Analiza sustava civilne zaštite-sustav civilne zaštite-zbirno

PODRUČJE REAGIRANJA	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Područje preventive - ZBIRNO			x	

Područje reagiranja - ZBIRNO			x	
Sustav civilne zaštite - ZBIRNO			x	

ZAKLJUČAK: Sukladno ovoj Uskladi 1 Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je zadržanost visoke spremnosti i dostatnosti kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Garešnica koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez potrebe osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Procjenjuje se da su operativne snage vatrogastva VZG Garešnica, uz suradnju ostalih operativnih snaga civilne zaštite s područja Grada, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa, te se iz toga razloga može zadržati postojeće stanje te planirati aktivnosti za njegovo unapređenje u kadrovskom, tehničkom, financijskom i svakom drugom smislu.

8. VREDNOVANJE RIZIKA

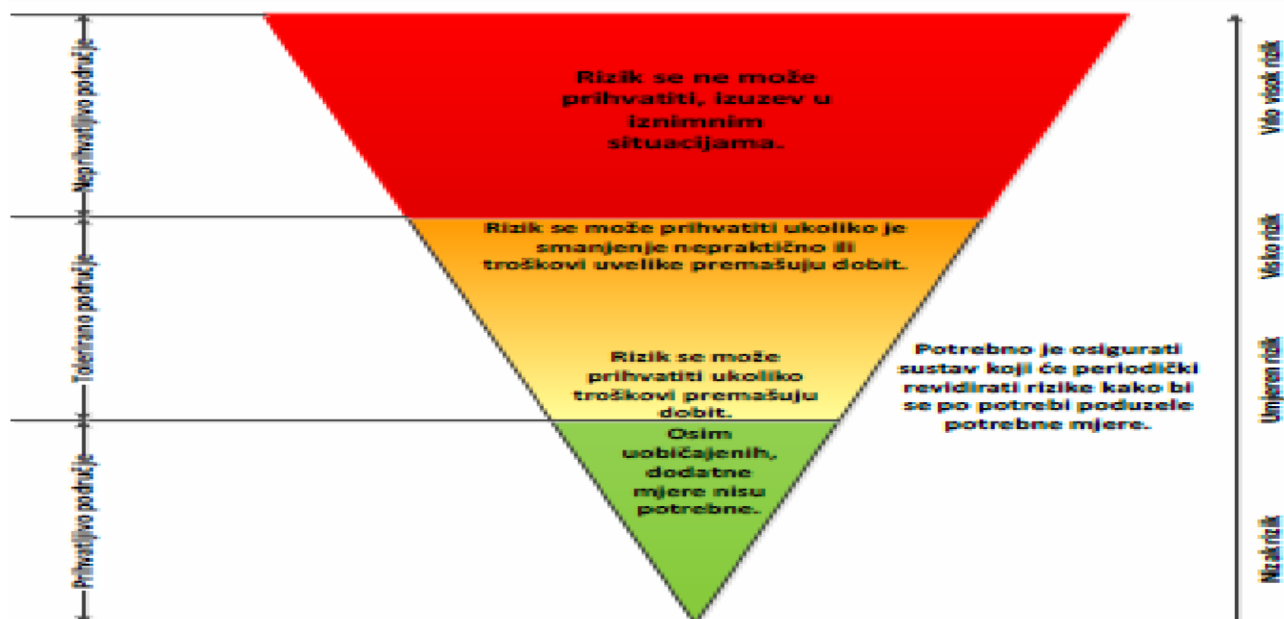
Svrha vrednovanja rizika je priprema podloga za odlučivanje o važnosti pojedinih rizika, odnosno da li će se rizik prihvatiti ili će trebati poduzimati određene mjere kako bi se sukcesivno umanjio. U procesu odlučivanja o daljnjim aktivnostima po specifičnim rizicima koriste se analize rizika i scenariji koji su sastavni dio Procjene. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave samostalno odlučuju što je prihvatljivo, a što nije, drugim riječima JLP(R)S su te koje će odlučiti što su odlučujući faktori pri odabiru prioritetnih rizika.

Vrednovanje rizika posljednji je od koraka u procesu procjene rizika te predstavlja osnovu za odabir mjera obrade rizika odnosno vodi prema izradi javnih politika za smanjenje rizika od velikih nesreća. Svrha vrednovanja rizika je priprema podloge za odlučivanje o važnosti pojedinih rizika, odnosno da li će se određeni rizik prihvatiti ili će se poduzimati određene mjere kako bi se rizik umanjio.

Vrednovanje rizika je proces uspoređivanja rezultata analize rizika s kriterijima i provodi se uz primjenu ALARP načela (As Low As Reasonably Practicable – što niže, a da je razumno moguće). Rizici se razvrstavaju u tri razreda:

1. **Prihvatljive:** Prihvatljivi su svi niski, za koje uz uobičajene nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera.
2. **Tolerirane:** Tolerirani rizici su svi:
 - a) Umjereni koji se mogu prihvatiti iz razloga što troškovi smanjenja rizika premašuju korist/dobit,
 - b) Visoki koji se mogu prihvatiti iz razloga što je njihovo umanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist/dobit.
3. **Neprihvatljive:** Neprihvatljivi rizici su svi vrlo visoki koji se ne mogu prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.

U procesu odlučivanja o važnosti pojedinih rizika koristila se analiza rizika i scenariji koji su sastavni dio Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnica .



Slika 18 Vrednovanje rizika ALARP NAČELA

Izvor: Smjernice za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Bjelovarsko-bilogorske županije, 2016 godina.

Tolerirani rizici:

- **Umjeren rizik**
- Epidemije i pandemije,
- **Visok rizik**
- Potres,
- Suša,

9. POPIS SUDIONIKA IZRADE PROCJENE RIZIKA ZA POJEDINE RIZIKE

Naziv scenarija
Epidemija influence na području Grada Garešnica
Grupa rizika
Epidemije i pandemije
Rizik

Epidemije i pandemije
Radna skupina
Radna skupina Grada Garešnica određena Odlukom gradonačelnika

Naziv scenarija
Podrhtavanje tla u području Garešnica uzrokovano potresom na razini povratnog razdoblja, usklađeno s propisima za projektiranje potresne otpornosti
Grupa rizika
Potres
Rizik
Potres
Radna skupina
Radna skupina Grada Garešnica određena Odlukom gradonačelnika

Naziv scenarija
Suše na području Garešnica
Grupa rizika
Suša
Rizik
Suša
Radna skupina
Radna skupina Grada Garešnica određena Odlukom gradonačelnika

Prilog:

Odluka o postupku ažuriranja Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Garešnice Klasa: 240-03/22-01/02
Urbroj: 2103-4-01-22-1 od 14.07.2022.

32.

Na temelju članka 36. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21), članka 29. stavka 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

**o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja
odlagališta otpada „Johovača“**

I.

Grad Garešnica preuzima obvezu osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Johovača“ u Velikoj Mlinskoj te obvezu održavanja i nadzora nakon zatvaranja odlagališta za period od 30 godina nakon zatvaranja u visini od 2.950.348,50 kn / 391.578,54 €, odnosno iznos stvarnog troška u trenutku zatvaranja odlagališta.

II.

Obveza iz točke I. ove Odluke predstavlja financijsko jamstvo trgovačkom društvu Komunalac d.o.o., Mate Lovraka 30, Garešnica, OIB: 27917254847, za potrebe postupka izdavanja dozvole za gospodarenje otpadom.

III.

Iznos iz točke I. ove Odluke čini 62,70 % od ukupnog iznosa utvrđenog Prema procjeni troškova zatvaranja odlagališta, održavanja i nadzora, od 4.705.500,00 kn / 624.527,17 €.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA:351-04/22-01/11

URBROJ:2103-4-01-22-2

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

33.

Na temelju odredbe članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjeni Pravilnika o kupoprodaji zemljišta
u Poduzetničkoj zoni Kapelica

Članak 1.

Članak 3. Pravilnika o kupoprodaji zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 4/19) mijenja se tako da isti glasi:

„PZ Kapelica obuhvaća područje slijedećih katastarskih čestica dostupnih za kupnju ili osnivanje prava građenja u katastarskoj općini Kapelica:“

Redni broj	Nekretnina k.č.br.	Površina (m2)
1.	227/2	829
2.	227/5	886
3.	737/1	1184
4.	737/3	2276
5.	737/5	4252
6.	737/6	3474
7.	737/7	3369
8.	737/10	1981
9.	737/11	2254
10.	737/13	952
11.	669/1	6456
12.	738/17	14324
13.	738/23	12120

Članak 2.

Članak 4. stavak 3. mijenja se tako da isti glasi:

„Početna cijena zemljišta u PZ Kapelica po m2 iznosi 3,85 eura/m2.

Članak 3.

Članak 6. stavak 1. mijenja se tako da isti glasi:

„Investitori mogu kupiti zemljište po minimalnoj tržišnoj cijeni od 3,85 eura/m2.

U članku 6. stavak 2. mijenja se tabela ispod teksta tako da ista glasi:

Redni broj	Kriterij	% Umanjenje cijene
1.	Broj novozaposlenih osoba	
1.1.	5-15	20
1.2.	16-30	30
1.3.	31 i više	40
2.	Visina ulaganja	
2.1.	130.000,00 – 400.000,00 eura	20
2.2.	400.001,00 – 660.000,00 eura	30
2.3.	Više od 660.001,00 eura	40

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA:940-01/22-01/37

URBROJ:2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Starčević, v.r.

34.

Na temelju odredbe članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o uvjetima, cijeni i postupku prodaje zemljišta
u Poduzetničkoj zoni Kapelica

Članak 1.

U članku 1. Odluke o uvjetima, cijeni i postupku prodaje zemljišta u Poduzetničkoj zoni Kapelica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 4/19) mijenja se tabela ispod teksta tako da ista glasi:

Redni broj	Nekretnina k.č.br.	Površina (m2)
1.	227/2	829
2.	227/5	886
3.	737/1	1184
4.	737/3	2276
5.	737/5	4252
6.	737/6	3474
7.	737/7	3369
8.	737/10	1981
9.	737/11	2254
10.	737/13	952
11.	669/1	6456
12.	738/17	14324
13.	738/23	12120

Članak 2.

Članak 6. stavak 1. mijenja se tako da isti sada glasi:

„Početna cijena zemljišta u Poduzetničkoj zoni po m2 iznosi 3,85 eura/m2.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 940-01/22-01/38

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

35.

Na temelju članka 12. stavka 3. Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 6/22 i 12/22) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Vijeća časti
Gradskog vijeća Grada Garešnice

I.

Osniva se Vijeće časti Gradskog vijeća Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Vijeće časti).

II.

U Vijeće časti iz točke I. ove Odluke imenuju se:

ZA PREDSJEDNIKA: Zvonko Farago

ZA ČLANOVE:

1. Marijan Vuica
2. Vjekoslav Martinić
3. Margareta Miloš
4. Njegovan Gazibara

III.

Vijeće časti kao drugostupanjsko tijelo odlučuje o prigovorima protiv odluka Gradskog vijeća Grada Garešnice o povredi odredaba Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Kodeks ponašanja).

IV.

Na način rada Vijeća časti primjenjuju se odredbe Poslovnika Gradskog vijeća Grada Garešnice o osnivanju i načinu rada radnih tijela Gradskog vijeća Grada Garešnice dok se na postupak po zaprimljenim prigovorima primjenjuju odredbe Kodeksa ponašanja

V.

Predsjednik i članovi Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci kojom se uređuju naknade za rad članova Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

VI.

Administrativne poslove za Vijeće časti obavlja upravno tijelo nadležno za poslove Gradskog vijeća.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 024-01/22-01/06

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

36.

Na temelju članka 12. stavka 3. Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 6/22 i 12/22) i članka 35. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Garešnice, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

O D L U K U**o osnivanju i imenovanju Etičkog odbora
Gradskog vijeća Grada Garešnice****I.**

Osniva se Etički odbor Gradskog vijeća Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Etički odbor).

II.

U Etički odbor iz točke I. ove Odluke imenuju se:

ZA PREDSJEDNIKA: Tatjana Purkić

ZA ČLANOVE:

1. Andrea Bengesz
2. Domagoj Balja

III.

Zadaće Etičkog odbora su:

- praćenje primjene Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Kodeks ponašanja)
- zaprimanje prijava o kršenju Kodeksa ponašanja
- pokretanje postupaka na vlastitu inicijativu ili po zaprimljenoj prijavi
- donošenje odluka iz vlastitog djelokruga
- predlaganje donošenja odluka Gradskom vijeću Grada Garešnice po zaprimljenim prijavama te
- drugi poslovi propisani Kodeksom ponašanja.

IV.

Na način rada Etičkog odbora primjenjuju se odredbe Poslovnika Gradskog vijeća Grada Garešnice o osnivanju i načinu rada radnih tijela Gradskog vijeća Grada Garešnice dok se na postupak po zaprimljenim prijavama ili na vlastitu inicijativu primjenjuju odredbe Kodeksa ponašanja.

V.

Predsjednik i članovi Etičkog odbora ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci kojom se uređuju naknade za rad članova Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

VI.

Administrativne poslove za Etički odbor obavlja upravno tijelo nadležno za poslove Gradskog vijeća.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Garešnice“.

KLASA: 024-01/22-01/07
URBROJ: 2103-4-01-22-1
Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

37.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj: 2/21) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donijelo je

PROGRAM RADA
Gradskog vijeća Grada Garešnice za 2023. godinu

Gradsko vijeće Grada Garešnica u okviru svog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga tijekom 2023. godine razmatrat će i odlučivati o sljedećim pitanjima:

I. TROMJESEČJE

Izvještaj gradonačelnika Grada Garešnice o radu (srpanj - prosinac 2022. godine)
Nositelj izrade: Gradonačelnik

Donošenje Odluke o javnim priznanjima Grada Garešnice
Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djaletnosti, imovinu i opće poslove

Izvještaj o radu Dječjeg vrtića „Maslačak“ Garešnica za 2022. godinu
Nositelj izrade: Dječji vrtić „Maslačak“ Garešnica

Izvještaj o radu Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica za 2022. godinu
Nositelj izrade: Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ Garešnica

Izvještaj o radu Javne vatrogasne postrojbe Garešnica za 2022. godinu
Nositelj izrade: JVP Garešnica

Izvještaj o radu Javne ustanove Garešnica za 2022. godinu
Nositelj izrade: Javna ustanova Garešnica

Izvještaj o stanju sigurnosti prometa i stanju kriminaliteta na području Grada Garešnice
Nositelj izrade: Policijska postaja Garešnica

Analiza stanja sustava Civilne zaštite Grada Garešnice
Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav

Plan razvoja sustava Civilne zaštite Grada Garešnice
Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav

Plan Gospodarenja otpadom
Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav

II. TROMJESEČJE

Donošenje Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Garešnice za 2022. godinu
Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Izvještaj o radu Zajednice tehničke kulture Grada Garešnice za 2022. godinu
Nositelj izrade: Zajednica tehničke kulture Grada Garešnice

Izvještaj o radu Sportske zajednice Grada Garešnice za 2022. godinu

Nositelj izrade: Sportska zajednica Grada Garešnice

Izvještaj o radu Vatrogasne zajednice Grada Garešnica za 2022. godinu

Nositelj izrade: Vatrogasna zajednica Grada Garešnica

Izvještaj o radu Turističke zajednice Sjeverna Moslavina Garešnica za 2022. godinu

Nositelj izrade: Turistička zajednica Sjeverna Moslavina

Izvještaj o radu Gradskog društva Crvenog križa Garešnica za 2022. godinu

Nositelj izrade: Gradsko društvo Crvenog križa Garešnica

Izvještaj o radu „Krugoval 93,1 MHz d.o.o.“ Garešnica za 2022. godinu

Nositelj izrade: „Krugoval 93,1 MHz d.o.o.“ Garešnica

Izvještaj o radu trgovačkog društva „Komunalac d.o.o.“ Garešnica za 2022. godinu

Nositelj izrade: „Komunalac d.o.o.“ Garešnica

Izvještaj o radu trgovačkog društva „Voda d.o.o.“ Garešnica za 2022. godinu

Nositelj izrade: „Voda d.o.o.“ Garešnica

Izvještaj o radu tvrtke „Sajam Uljanik d.o.o.“ za 2022. godinu

Nositelj izrade: „Sajam Uljanik d.o.o.“

Izvještaj o radu trgovačkog društva „Lokalna razvojna agencija - Poduzetnički centar Garešnica d.o.o.“ za 2022. godinu

Nositelj izrade: „Lokalna razvojna agencija - Poduzetnički centar Garešnica d.o.o.“

Izvještaj o izvršenju Plana gospodarenja otpadom

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav

III. TROMJESEČJE

Izvještaj o stanju i raspolaganju poljoprivrednim zemljištem na području Grada Garešnice

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav

Izvještaj o stanju sigurnosti prometa i stanju kriminaliteta na području Grada Garešnice

Nositelj izrade: Policijska postaja Garešnica

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Garešnice za I. – VI. 2023. godine

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Izvještaj o radu gradonačelnika Grada Garešnice (siječanj – lipanj 2023. godine)

Nositelj izrade: Gradonačelnik

IV. TROMJESEČJE

Donošenje Izmjena Proračuna Grada Garešnica za 2023. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Donošenje Proračuna Grada Garešnice za 2024. godinu s Planom razvojnih programa

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Donošenje Odluke o izvršenju proračuna Grada Garešnice za 2024. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Program rada Gradskog vijeća Grada Garešnice za 2024. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove

Pored navedenog u ovom Programu, Gradsko vijeće će rješavati i sljedeće tekuće poslove:

1. Donositi izmjene i dopune odluka i drugih akata Gradskog vijeća, kao i donositi nove odluke prema ukazanoj potrebi u skladu sa zakonima,
2. Davat će suglasnosti na statute pravnih osoba kada je to predviđeno zakonom ili njihovim statutima,
3. Davat će suglasnosti na izbor i imenovanja ili imenovati rukovoditelje pravnih osoba koje su u vlasništvu Grada,
4. Rješavat će mandatna pitanja,
5. Razmatrat će i ostale materijale prema potrebi.

Gradonačelnik, Upravi odjel za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav, Upravni odjel za financije i druge pravne osobe, svatko iz svoje nadležnosti, odgovorni su za pravovremenu izradu materijala i prijedloga akata utvrđenih ovim Programom.

U pripremama sjednica Gradskog vijeća aktivno će sudjelovati radna tijela Gradskog vijeća, ovisno o sadržaju dnevnog reda i njihovoj nadležnosti.

O svakoj točki dnevnog reda nakon rasprave, a u skladu s Poslovníkom, Gradsko vijeće će donijeti odluke i zaključke, a u istima će se navesti osoba ili tijelo nadležno za njihovo provođenje, te rok izvršenja.

O izvršenju ovog Programa brinut će se predsjednik Gradskog vijeća i Upravni odjel za društvene djelatnosti, imovinu i opće poslove.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Garešnice“, a stupit će na snagu 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 024-02/22-01/11

URBROJ: 2103-4-01-22-1

Garešnica, 22. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Starčević, v.r.

„SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE“

službeno je glasilo Grada Garešnice koje se objavljuje i na gradskim web stranicama:

www.garesnica.hr

Izdavač:

Grad Garešnica, Vladimira Nazora 20A, Garešnica

Tekstove pripremila:

Ivana Burić

Tel.:043/675-944, fax:043/531-568, e-mail: ivana@garesnica.hr